

+

ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛЕ ДУБЉЕВИЋ“ ЛАЈКОВАЦ  
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ  
У ШКОЛСКОЈ 2018/2019.ГОДИНИ



**Директор:** Биљана Жујовић  
**Аутори извештаја:** Наставничко веће, Стручна већа, помоћник директора Данијела Негић, ПП  
служба  
**Телефон школе:** 014 / 3431-300  
**Факс:** 014 / 3431-336  
**Имејл:** [oslajkovac@ptt.rs](mailto:oslajkovac@ptt.rs)  
[oslajkovac62@gmail.com](mailto:oslajkovac62@gmail.com)

## САДРЖАЈ

<b>1. УВОДНИ ДЕО</b> .....	<b>1</b>
<b>2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ</b> .....	<b>1</b>
<b>3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА</b> .....	<b>2</b>
<b>4. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ</b> .....	<b>4</b>
4. 1. Материјално-технички ресурси .....	4
4. 2. Школски простор .....	5
4. 3. Наставна средства .....	6
<b>5. РИТАМ РАДА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ</b> .....	<b>7</b>
5. 1. Школски календар реализације активности .....	9
<b>6. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА</b> .....	<b>10</b>
6. 1. Руководство школе .....	10
6. 2. Наставни кадар .....	10
6. 3. Ваннаставни кадар .....	15
6. 4. Административно особље .....	15
6. 5. Помоћно-техничко особље .....	16
6. 6. Закључци о стању и класификационој структури запослених .....	17
<b>7. ПОДАЦИ О ПОРОДИЧНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ СТАТУСУ УЧЕНИКА</b> .....	<b>17</b>
<b>8. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА РОДИТЕЉА</b> .....	<b>18</b>
<b>9. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА</b> .....	<b>18</b>
9. 1. Број ученика у централној школи – Лајковац .....	18
9. 2. Бројно стање ученика по издвојеним одељењима .....	19
9. 2. 1. Укупан број ученика у школи .....	19
9. 3. Бројно стање ученика према учењу страних језика и изборне наставе .....	19
9. 4. Бројно стање ученика путника .....	23
<b>10. УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШК. 2018/19. ГОДИНЕ</b> .....	<b>24</b>
10. 1. Табеларни приказ .....	24
10. 2. Графички приказ .....	26
10. 3. Ученици са недовољним оценама и владање ученика .....	28
10.3.1 Четврти класификациони период школске 2018/2019. године .....	28
10. 4. Ученик генерације, носиоци Вукових диплома и носиоци Посебних диплома .....	31
10. 5. Такмичења ученика .....	33
10. 5. 1. Резултати ученика на такмичењима и смотрама по календару Министарства просвете .....	33
10. 5. 2. Резултати ученика на такмичењима и смотрама ван календара Министарства просвете .....	37
<b>11. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ</b> .....	<b>39</b>
11. 1. Извештај стручног већа за разредну наставу .....	39
11. 1. 1. Извештај о раду Стручног већа првог разреда .....	39
11. 1. 2. Извештај о раду Стручног већа другог разреда .....	41
11. 1. 3. Извештај о раду Стручног већа трећег разреда .....	44

11. 1. 4. Извештај о раду Стручног већа четвртог разреда .....	47
11. 1. 5. Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу .....	49
11. 2. Извештај о раду Разредних већа .....	54
11. 2. 1. Извештај о раду Разредног већа 5. разреда .....	54
11. 2. 2. Извештај о раду Разредног већа 6. разреда .....	57
11. 2. 3. Извештај о раду Разредног већа 7. разреда .....	57
11. 2. 4. Извештај о раду Разредног већа 8. разреда .....	60
11. 3. Извештаји стручних већа за предметну наставу .....	62
11. 3. 1. Извештај о раду Стручног већа наставника српског језика .....	62
11. 3. 2. Извештај о раду Стручног већа наставника страних језика .....	74
11. 3. 3. Извештај о раду Стручног већа наставника географије .....	81
11. 3. 4. Извештај о раду Стручног већа наставника математике .....	89
11. 3. 5. Извештај о раду Стручног већа наставника биологије .....	90
11. 3. 6. Извештај о раду Стручног већа наставника физике .....	99
11. 3. 7. Извештај о раду Стручног већа наставника музичке културе .....	101
11. 3. 8. Извештај о раду Стручног већа наставника ликовне културе .....	101
11. 3. 9. Извештај о раду Стручног већа наставника физичког васпитања .....	111
11. 3. 10. Извештај о раду Стручног већа наставника верске наставе .....	113
11. 3. 11. Извештај о раду Стручног већа наставника информатике и рачунарства .....	114
11. 3. 12. Извештај о раду Стручног већа наставника хемије .....	116
11. 3. 13. Извештај о раду Стручног већа наставника техничког и информатичког образовања .....	122
11. 3. 14. Извештај о раду Стручног већа наставника историје .....	123
11. 4. Извештаји о раду руководећих, управних и саветодавних органа школе .....	126
11. 4. 1. Извештај о раду директора школе .....	126
11. 4. 2. Извештај о раду помоћника директора .....	130
11. 4. 3. Извештај о раду Педагошког колегијума .....	132
11. 4. 4. Извештај о раду Школског одбора .....	133
11. 4. 5. Извештај о раду Савета родитеља .....	135
11. 4. 6. Извештај о раду Наставничког већа .....	136
11. 5. Извештај о раду стручних сарадника .....	139
11. 5. 1. Извештај о раду Педагошко-психолошко службе .....	139
11. 5. 2. Извештај о раду библиотекара .....	143
11. 6. Извештаји о раду тимова школе .....	148
11. 6. 1. Извештај Тима за ђачке екскурзије .....	148
11. 6. 2. Извештај Тима за културну и јавну делатност .....	150
11. 6. 3. Извештај Комисије за рад „Дечјег савеза” .....	157
11. 6. 4. Извештај Тима за професионалну орјентацију .....	157
11. 6. 5. Извештај Тима за медијску презентацију школе и уређење сајта .....	158
11. 6. 6. Извештај Тима за разгласну станицу .....	163
11. 6. 7. Извештај Тима за друштвено користан рад и естетско уређење .....	164
11. 6. 8. Извештај Тима за деју штампу .....	167
11. 6. 9. Извештај Тима за информатичку подршку .....	167
11. 6. 10. Извештај Актива за школско развојно планирање .....	168
11. 6. 11. Извештај Тима за самовредновање .....	178
11. 6. 12. Извештај Тима о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи .....	189
11. 6. 13. Извештај Тима за унапређење Годишњег плана рада школе .....	191
11. 6. 14. Извештај Тима за инклузију .....	191
11. 6. 15. Извештај Тима за рад на текућим пројектима и укључивање у нове пројекте .....	193
11. 6. 16. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва .....	194
11. 6. 17. Извештај о раду Тима за израду, праћење и развој школског програма .....	196
11. 6. 18. Извештај о раду Тима за пружање подршке ученицима и ученицима избеглицама/тражиоцима азила .....	199
11. 7. Извештаји о реализацији наставних и ваннаставних активности .....	201
11.7.1. Подмладак Црвеног крста .....	202
11.7.2. Секција Хора ОШ „Миле Дубљевић” .....	208
11.7.3. Извештај о раду лингвистичке секције .....	209

11.7.4. Извештај о раду рецитаторске секције .....	211
11.7.5. Извештај рада саобраћајне секције.....	214
11.7.6. Извештај о раду географске секције.....	215
11.7.7. Извештај о раду еколошке секције .....	217
11.7.8. Извештај о раду литерарне секције .....	217
11.7.9. Извештај о раду драмске секције .....	229
11. 8. Извештаји о реализацији посебних планова васпитног рада.....	238
11. 8. 1. Извештај о раду Ученичког парламента .....	238
11. 8. 2. Реализација плана културних и јавних активности школе.....	239
11. 8. 3. Реализација плана социјалне заштите ученика .....	239
11. 8. 4. Реализација плана сарадње са породицом .....	240
11. 8. 5. Реализација плана сарадње са локалном заједницом.....	241
11. 9 . Извештаји о реализацији планова развоја и унапређења квалитета рада школе и запослених.....	242
11.9.1. Извештај о стручном усавршавању у установи и угледни часови .....	242
<b>12. ЗАКЉУЧАК.....</b>	<b>249</b>
<b>13. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ .....</b>	<b>249</b>

## 1. УВОДНИ ДЕО

Рад у основној школи одвијао се према Закону о основној школи, Правилнику о наставном плану и програму и Годишњем плану рада школе. Основна школа „Миле Дубљевић” поред централне школе у Лајковцу има и 10 физички издвојених одељења. Од тога су ИО Боговађа и ИО Бајевац потпуне осморазредне школе. Поред тога, издвојена одељења налазе се и у Селу Лајковцу, Ћелијама, Ратковцу, Марковој Цркви, Пепељевцу, Непричави, Врачевићу, и то су четвороразредне школе са комбинованим одељењима, осим издвојеног одељења у Доњем Лајковцу које је неподељена школа.

## 2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

ТАБЕЛАРНИ ПРОФИЛ ШКОЛЕ

Пун назив школе	ОШ „Миле Дубљевић”
Адреса	Светог Саве број 3 14224 Лајковац
Директор школе	проф. Биљана Жујовић
Телефони	014/3431–300 014/3431–336
Веб-сајт	<a href="http://www.oslajkovac.edu.rs">www.oslajkovac.edu.rs</a>
Имејл	<a href="mailto:oslajkovac@ptt.rs">oslajkovac@ptt.rs</a> <a href="mailto:oslajkovac@veze.net">oslajkovac@veze.net</a>
Дан школе	25. мај
Број ученика у матичној школи	641
Издвојена одељења	10
Број ученика у издвојеним одељењима	218
Укупан број ученика у школи	864
Број запослених	117
Језици који се уче у школи	енглески језик, немачки језик и руски језик
Број смена у школи и начин измене смена	Настава се одвија у две смене у централној школи, наизменично по седам дана. У издвојеним одељењима настава се одвија у првој смени.

### 3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА



Полазне основе рада школе за школску 2018/2019. годину засноване су на циљевима и задацима васпитања који произилазе из следећих докумената:

- Закона о основама система образовања и васпитања Републике Србије, и измена и допуна Закона о основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС” – бр. 88/2017)
- Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 1/05, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11, 7/11, 1/13, 11/16)
- Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 5/14, 11/16)
- Правилника о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања и („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 1/13, 11/16)
- Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и наставном програму за пети, шести, седми и осми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 6/07, 5/08, 6/09, 2/10, 7/10, 3/11, 1/13, 4/13, 11/16, 6/7)
- Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 4/13, 11/16, 8/17, 9/17)
- Правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 5/14, 11/16)
- Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 8/13, 11/16)
- Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 5/14, 11/16)
- Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 10/04, 20/04, 1/05, 3/06, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11-др. правилник 7/11-др. правилници 1/13, 4/13, 14/13, 5/14)
- Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 1/05, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11 и др. правилник 7/11 и др. правилник 1/13, 11/16)
- Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима - наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 2/2000)
- Правилника о календару васпитно-образовног рада основне школе за школску 2018/2019. годину („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 6/2017)
- Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 21/15)
- Правилника о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 76/10)
- Правилника о наставном програму за VI, VII и VIII разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 5/08, 6/09)
- Школског развојног плана ОШ „Миле Дубљевић” за период 2014–2019. године.

- Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС” – Просветни гласник, бр.67/13)
- Посебног протокола о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања
- Анализе резултата образовно-васпитног рада у претходној школској години
- Извештаја о резултатима самовредновања
- Осталих упутстава и подзаконских аката.

## 4. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

### 4. 1. Материјално-технички ресурси

Школска зграда Основне школе „Миле Дубљевић” у Лајковцу изграђена је 1962. године и располаже са 3238 м<sup>2</sup> корисног простора. Услови за рад у школи су веома добри. Набављено је доста наставних средстава, уведена је бежична интернет мрежа, што додатно побољшава квалитет наставе. У близини школе налази се и спортска хала која је на располагању ученицима наше школе и која се користи за одржавање часова физичког васпитања. Поред тога, када је у питању унутрашњост школе, направљене су значајније промене које се тичу материјално-техничке основе (као што су: проширење школског простора, отварање нових кабинета, промена услова рада наставника, услова за учење ученика, услова за хигијенско-здравствену заштиту, друштвене и школске активности). После дужег времена завршена је и замена кровне конструкције школе, а урађена је и фасада. Школа је сада веома лепог спољног изгледа. Засађен је велики број садница и цвећа, које краси школско двориште.

Радови у току шк. 2018/2019. год.:

- Уведено је парно грејање у ИО Село Лајковац, Непричава и Врачевић;
- Окренуте су просторије у ИО Село Лајковац, Непричава и Врачевић, као и неке просторије централне школе;
- Постављене су тракасте завесе у три учионице у централној школи;
- Довршено је партерно уређење школског дворишта и уређење физкултурне сале у ИО Ратковац;
- Урађено је степениште и степенишна ограда у ИО Боговађа;



#### 4. 2. Школски простор

		Школске зграде		Учионице		Библиотека-медијатека		Радионица		Фискултурна сала		Школска кухиња		Школски простор који школа не користи		
		Број	Површина у м <sup>2</sup>	Број	Површина у м <sup>2</sup>	Број	Површина у м <sup>2</sup>	Број	Површина у м <sup>2</sup>	Број	Површина у м <sup>2</sup>	Број	Површина у м <sup>2</sup>	Број зграда	Број просторија	Површина у м <sup>2</sup>
<b>Укупно за школу</b>		12	7559, 00	48	3023, 00	4	202, 00	2	120, 00	2	214, 00	11	373, 00	1	3	124, 00
<b>Свега у седишту школе - матичне школе</b>		1	3238, 00	21	1833, 00	2	93, 00	1	80, 00			1	20, 00			
<b>Укупноу издвојеним одељењима</b>		11	4321, 00	30	1790, 00	3	109, 00	1	40, 00	1	214, 00	10	353, 00	1	3	124, 00
0001	Боговађа	2	828, 00	8	462, 00	1	50, 00	1	40, 00			1	106, 00			
0002	Бајевац	1	824, 00	6	336, 00	1	35, 00			1	124	1	124, 00	1	3	124, 00
0003	Село Лајковац	1	307, 00	2	145, 00							1	15, 00			
0004	Ђелије	1	267, 00	2	102, 00							1	15, 00			
0005	Маркова Црква	1	228, 00	2	104, 00							1	15, 00			
0006	Пепељевац	1	261, 00	2	102, 00							1	15, 00			
0007	Непричава	1	394, 00	2	112, 00							1	16, 00			
0008	Врачевић	1	496, 00	3	250, 00	1	24, 00					1	27, 00			
0009	Доњи Лајковац	1	246, 00	2	104, 00							1	15, 00			
0010	Ратковац	1	470, 00	2	190, 00					1	90,00	1	15, 00			

### 4. 3. Наставна средства

У току школске 2018/2019. године набављана су следећа наставна средства из буџета школе:

Назив	Купљено у току школске 2018/19. године	Користи се
Мрежа – одбојка	1	да
Мрежа - фудбал	1	да
Пумпа подна	2	да
Штоперица	4	да
Лопта медицинка	2	да
Лопта кошарка	15	да
Лопта фудбал	15	да
Лопта одбојка	15.	да

У току школске 2018/2019. године набављана су следећа наставна средства од компанија „ЗМД“ и „UNDP“:

Назив	Купљено у току школске 2018/19. године	Користи се
Ласерски штампач у боји	1	да
Ласерски штампач црно-бели	1	да
Радио са ЦД-ом	1	да
Орфов инструментаријум	12	да
Одбојкашка мрежа	2	да
Плоче за једносед	20	да
Струњача	3	да
Табла зелена	1	да
Ормар	1	да
Зидни пано од плуте	13	да
Зборничка столица	2	да
Дактило столица	1	да
Зидни чивилук	2	да
Кошаркашка лопта	12	да
Фудбалска лопта	12	да
Одбојкашка лопта	12	да
Лап-топ	2	да
Телевизор	2	да
Носач за зид	2	да
HDMI кабл	2	да

## 5. РИТАМ РАДА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ

Трајање рада и распуст	Датум	
	Од:	До:
Васпитно-образовни рад у I полугодишту	03. септембар	31. јануар
Зимски распуст	1. фебруар	18. фебруара
Васпитно-образовни рад у II полугодишту	18. фебруар	31. мај за VIII 14. јун I-VII
Државни празници (не ради се)	Од 09 до 12. новембра, од 01. до 08. јануара, 15. и 16. фебруар, 01. и 02. мај	
Пролећни распуст	26. април	06. мај
Летњи распуст	01. мај за VIII 15. јун I-VII	31. август
Дан школе	субота, 25. мај	
Класификациони периоди:	Датум:	
I класификациони период	03. 09. 2018 – 08. 11. 2018.	
II класификациони период	13. 11. 2018 – 31. 01. 2019.	
III класификациони период	18. 02. 2019 – 12. 04. 2019.	
IV класификациони период	15. 04. 2019 – 31.05.2019. за VIII 20. 04. 2019 – 14.06.20'19. за I-VII	
Крај наставне године	31. 05. 2019. за VIII 14. 06. 2019. за I-VII	
Оријентациони распоред одржавања одељењских већа:	Датум:	
I класификациони период	До 14. 09. 2018. 13 –14. 11. 2018.	
II класификациони период	31. 01. 2019.	
III класификациони период	08 –11. 04. 2019.	
IV класификациони период	31. 05. 2019. за VIII 14. 06. 2019. за I-VII	
Оријентациони распоред одржавања седница Наставничког већа за класификационе периоде:	Датум:	
I класификациони период	15. 11. 2018.	
II класификациони период	01. 02. 2019.	
III Класификациони период	18. 04. 2019.	
IV Класификациони период	03. 06. 2019. за VIII 21. 06. 2019. за I-VII 29. 06. 2019.	

Поправни испити:

- За ученике VIII разреда – није било ученика за полагање поправног испита
- За ученике IV, V, VI и VII разреда од 19. до 24. августа одржана је припремна настава, а 26. и 27. августа 2019. полагање поправних испита.

Рад у школи се организује у оквиру петодневне радне недеље.

Централна школа ради у две смене према следећем распореду:

<b>ЧАС</b>	<b>ПРВА СМЕНА</b>	<b>ДРУГА СМЕНА</b>
<b>1.</b>	07.30 – 08-15	13.00 – 13.45
<b>2.</b>	08.20 – 09.05	13.50 – 14.35
<b>3.</b>	09.25 – 10.10	14.55 – 15.40
<b>4.</b>	10.15 – 11.00	15.45 – 16.30
<b>5.</b>	11.05 – 11.50	16.35 – 17.20
<b>6.</b>	11.55 – 12.40	17.25 – 18.10

Школска 2018/2019. година почела је 03. септембра (понедељак), доласком ученика у:  
 I смену: I, III, V и VII разред, са почетком у 7.30 часова и  
 II смену: II, IV, VI и VIII разред, са почетком у 13 часова.

Сваке наредне недеље ученици мењају смену.

Рад у издвојеним одељењима одвија се само у првој смени и то:

<b>ЧАС</b>	<b>БОГОВАЂА</b>	<b>БАЈЕВАЦ СЕЛО ЛАЈКОВАЦ ДОЊИ ЛАЈКОВАЦ ВРАЧЕВИЋ ЋЕЛИЈЕ МАРКОВА ЦРКВА РАТКОВАЦ ПЕПЕЉЕВАЦ НЕПРИЧАВА</b>
<b>1.</b>	07.45 – 08.30	08.00 – 08.45
<b>2.</b>	08.35 – 09.20	08.50 – 09.35
<b>3.</b>	09.45 – 10.30	09.50 – 10.35
<b>4.</b>	10.35 – 11.20	10.45 – 11.30
<b>5.</b>	11.25 – 12.10	11.35 – 12.20
<b>6.</b>	12.15 – 13.00	12.25 – 13.20

## 5. 1. Школски календар реализације активности

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Прво полугодиште								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар							1	2
	1.	3	4	5	6	7	8	9
	2.	10	11	12	13	14	15	16
	3.	17	18	19*	20	21	22	23
	4.	24	25	26	27	28	29	30
Октобар	5.	1	2	3	4	5	6	7
	6.	8	9	10	11	12	13	14
	7.	15	16	17	18	19	20	21
	8.	22	23	24	25	26	27	28
	9.	29	30	31				
Новембар					1	2	3	4
	10.	5	6	7	8	9	10	11
	11.	12	13	14	15	16	17	18
	12.	19	20	21	22	23	24	25
	13.	26	27	28	29	30		
Децембар							1	2
	14.	3	4	5	6	7	8	9
	15.	10	11	12	13	14	15	16
	16.	17	18	19	20	21	22	23
	17.	24	25*	26	27	28	29	30
	18.	31						
Јануар			1	2	3	4	5	6
	19.	7*	8	9	10	11	12	13
	20.	14	15	16	17	18	19	20
	21.	21	22	23	24	25	26	27
	22.	28	29	30	31			

20

23

20

21

17

Друго полугодиште								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Фебруар						1	2	3
		4	5	6	7	8	9	10
		11	12	13	14	15	16	17
	23.	18	19	20	21	22	23	24
	24.	25	26	27	28			
Март						1	2	3
	25.	4	5	6	7	8	9	10
	26.	11	12	13	14	15	16	17
	27.	18	19	20	21	22	23	24
	28.	25	26	27	28	29	30	31
Април	29.	1	2	3	4	5	6	7
	30.	8	9	10	11	12	13	14
	31.	15	16	17	18	19*	20*	21*
	32.	22*	23	24	25	26*	27*	28*
		29*	30					
Мај				1	2	3	4	5
	33.	6	7	8	9	10	11	12
	34.	13	14	15	16	17	18	19
	35.	20	21	22	23	24	25	26
	36.	27	28	29	30	31		
Јун						1	2	
	37.	3	4*	5	6	7	8	9
	38.	10	11	12	13	14	15	16
		17	18	19	20	21	22	23
		24	25	26	27	28	29	30

9

21

19

20

10

Укупно наставних дана: 79

Легенда:

Укупно наставних дана: 101

Државни празници

\* – Верски празници

Наставни дани

Празници који се обележавају радно (наставни дани)

Број наставних дана у месецу

Школски распуст, ненаставни или нерадни дани

Радни дани (Свети Сава и Видовдан)

Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта

Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита

## 6. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

### 6. 1. Руководство школе

Ред. бр.	Презиме и име	Струка	Послови	Стр. испит	Степен	Н	О	Стаж	Год. ст.
1.	Биљана Жујовић	Професор разредне наставе	Директор школе	ДА	VII	*		24	45
2.	Данијела Негић	Професор руског језика	Помоћник директора	ДА	VII		*	8	37

### 6. 2. Наставни кадар

Ред. број	Презиме и име	Степен	Звање	Одељењски старешина	Процент рада	Стаж	Неодређено	Одређено	Струч. испит	Год. старости
1.	Вера Теофиловић	VII	Професор разредне наставе	I/1	100 %	26	*		*	48
2.	Ива Крушкоња	VII	Професор разредне наставе	I/2	100 %	9	*			36
3.	Светлана Ковачевић	VII	Професор разредне наставе	I/3	100 %	26	*		*	50
4.	Драгана Перић	VII	Професор разредне наставе	II /1	100 %	30	*		*	55
5.	Маријана Селенић	VII	Професор разредне наставе	II/2	100 %	10		*		34
6.	Данијела Шалипур (Ивана Романовић)	VII	Професор разредне наставе	II/3	100 %	3		*		27
7.	Снежана Трајковић	VII	Професор разредне наставе	III/1	100 %	25	*		*	46
8.	Душица Миљинчић	VII	Професор разредне наставе	III/2	100 %	29	*		*	48
9.	Љиљана Јермеић	VI	Наставник разредне наставе	III/3	100 %	22	*		*	45
10.	Љиљана Лучић	VII	Професор разредне наставе	IV/1	100 %	33	*		*	55
11.	Душица Кузнецов	VII	Професор разредне наставе	IV2	100 %	20	*		*	48
12.	Верица Адамовић Тешић	VII	Професор разредне наставе	IV/3	100 %	28	*		*	50

13.	Мила Ристовић	VII	Професор разредне наставе	Боговађа I, III	100 %	2		*		27
14.	Гордана Пејчић	VI	Наставник разредне наставе	II- IV Боговађа	100 %	27	*		*	48
15.	Лидија Веселиновић	VI	Наставник разредне наставе	I, II Бајевац	100 %	17	*		*	48
16.	Невенка Раонић	VI	Наставник разредне наставе	III, IV Бајевац	100 %	26	*		*	50
17.	Милица Бојичић	VII	Мастер учитељ	II, IV Село Лајковац	100 %	4		*		28
18.	Душанка Јовановић	VII	Професор разредне наставе	I, III Село Лајковац	100 %	11	*		*	36
19.	Тања Милошевић	VII	Професор разредне наставе	II, III Ђелије	100%	7		*		34
20.	Марина Латковић (Данијела Митровић)	VII	Професор разредне наставе	II- IV Врачевић	100 %	3		*		30
21.	Зорица Милиновић	VI	Наставник разредне наставе	I, II Маркова Црква	100 %	23	*		*	46
22.	Снежана Рулић	VII	Професор разредне наставе	III, IV Маркова Црква	100%	28	*		*	51
23.	Гордана Станојевић	VII	Професор разредне наставе	II, IV Пепељевац	100 %	25	*		*	49
24.	Светлана Илић	VI	Професор разредне наставе	I, IV Ђелије	100 %	8		*		45
25.	Бојана Николић	VII	Професор разредне наставе	II, IV Непричава	100 %	7	*			35
26.	Даринка Рисовић	VII	Професор разредне наставе	I, III Непричава	100%	21	*		*	46
27.	Светлана Гавриловић	VI	Наставник разредне наставе	II, IV Ратковац	100 %	23	*		*	48
28.	Биљана Перић	VII	Професор разредне наставе	I, III Ратковац	100%	15	*		*	39
29.	Данијела Томић	VII	Професор разредне наставе	I, III Врачевић	100%	11		*	*	37

30.	Катарина Марковић	VII	Професор разредне наставе	I, III Пепељевац	100%	8		*		35
31.	Маријана Поповић (Марија Милановић)	VII	Професор разредне наставе	I, IV Доњи Лајковац	100%	0,5		*		25

Ред. б.	Име и презиме	Степен	Звање	Стаж	Одељењски	Проц. рада	Неодређ.	Одређ.	Струч испит	Го ди
1.	Соња Миловановић.	VI	Наставник српског језика и књижевности	27	V/2	100%	*		*	54
2.	Бојана Симић Туфегџић	VII	Професор српског језика и књижевности	9	/	44 %	*		*	36
3.	Александра Чолаковић Нинковић	VII	Професор српског језика и књижевности	11	VIII Бајевац	100%	*			38
4.	Душица Милосављевић	VII	Професор српског језика и књижевности	18	VII/4	50%	*		*	43
5.	Зорана Марковић	VII	Професор српског језика и књижевности	8		61% 39% - библиотека		*	*	33
6.	Сања Тодоровић	VII	Професор српског	10	VI Боговаћа	100%	*		*	36
7.	Лидија Марић Јовановић	VII	Професор српског	10	VI /3	50%	*		*	38
8.	Анђелка Адамовић	VII	Професор српског језика и српске књижевности	14		44%			*	41
7.	Јелена Бајић	VII	Професор енглеског језика Ц1	11	/	100 %	*			36



8.	Катарина Марковић	VII	Професор енглеског језика и књижевности	13	/	100%	*			39
9.	Ана Пајић	VII	Професор енглеског језика и књижевности	7	VIII /1	100%	*			39
10.	Јелена Гавриловић (Ружица Матић)	VII	Професор енглеског језика	13	/	100 %	*		*	40
11.	Мирјана Николић	VII	Професор енглеског	7	V /3	100%	*			31
12.	Биљана Вељановски	VII	Професор енглеског језика и	5	/	10%		*		32
13.	Катарина Ристић	VII	Професор енглеског језика и	9	/	30%	*		*	34
14.	Светлана Миловановић	VII	Професор немачког	16	/	100 %	*			46
15.	Тамара Мештровић	IV	Гимназија, друштвени смер	3	/	33%		*		30
16.	Данијела Негић	VII	Професор руског језика	8	/	33%		*	*	37
17.	Мирјана Вујковић	VII	Професор руског језика	23	V Бајевац	100 %	*		*	50
18.	Владимир Адамовић	VI	Наставник музичке културе	15	/	100 %	*		*	40
19.	Невена Добросављевић	VII	Факултет муз. уметности	7	/	50%	*		*	31
20.	Јасмина Митровић	VI	Наставник класичне културе	17	/	50 %	*		*	56
21.	Милоје Митровић	VII	Дипл. сликар-графичар	26	/	100 %	*		*	57
22.	Рајко Сарић	VII	Професор историје	31	V /1	100 %	*		*	59
23.	Станица Милошевић	VII	Дипл. историчар	14	VI /2	100 %	*		*	42
24.	Живан Радић	VII	Дипл. Географ	4	/	55%		*	*	31

25.	Снежана Вићентић (Милица Живојиновић, Немања Ћосић)	VII	Дипл. географ	3	/	55%		*	*	35
26.	Дијана Поповић	VII	Дипломиран и географ	13	V Богова ђа	100 %	*		*	41
27.	Гроздана Ковачевић	VII	Професор физике и основа	41	VII /2	100 %	*		*	64
28.	Драган Милошевић	VII	Професор физике и основа технике за ош	28	VI /4	100%	*		*	50
29.	Данијела Лаловић	VII	Професор хемије	10		70%	*		*	39
30.	Радмила Милентијевић	VII	Дипл. хемичар	9	/	50%	*		*	35
31.	Љиљана Пеладић	VII	Професор биологије	3	/	60%		*		30
32.	Тамара Живановић	VII	Професор биологије	3	/	20%		*	*	31
33.	Александра Милосављевић	VII	Дипл. биолог	7	/	50%		*	*	33
34.	Александра Јагодић	VII	Дипл. биолог	9	/	80%	*		*	36
35.	Јелена Срећковић	VII	Дипл. биолог	14		10%	*		*	43
36.	Милица Јовичић	VI	Инжењер тех. факултет	5	/	88%		*		31
37.	Живота Ђорђевић	VII	Дипл. математичар	27	VI/1	111%	*		*	52
38.	Дарко Јевтић	VII	Електро-инжењер	6	VII/1	100%		*		32
39.	Дејан Филиповић	VII	Дипл. математичар	21	/	111%		*		49
40.	Иван Живановић	VII	Дипл. грађ. инжењер	7	VIII Богова ђа	100%		*		34
41.	Гордана Симић	VII	Професор техничког	16	VII Бајевац	100%	*		*	47

42.	Иванка Алексић	VII	Професор техничког	11	VII Богова ђа	100%	*		*	46
43.	Милош Милијановић	VII	Дипл. инж. електротехн ике	7	VII/3	100%	*		*	33
44.	Марко Ивковић	VII	Мастер. проф. физ. васп.	4	V/4	100%		*		30
45.	Александар Ђукић	VII	Професор физичког в. васпитања	10	VIII/3	100%	*		*	38
46.	Соња Радојичић	VII	Професор спорта и физ. васпитања	12	VI Бајевац	100%	*			40
47.	Данијела Богдановић	VII	Професор физичког в.	7	VIII/2	50%		*		29
48.	Јован Миловановић	IV	Вероучитељ	29	Ђелије	10%		*		51
49.	Предраг Јевтић	VI	Вероучитељ	2	/	100%		*		37
50.	Никола Николић	VII	Вероучитељ	12	/	100%		*		35
52.	Владимир Јокић	VI	Вероучитељ	3	Лај. 2. и 4., С.Л и Пепељ.	55%		*		30
52.	Саво Павловић	VII	Вероучитељ	11	6-1 и 8- 3	10%		*		38

### 6. 3. Ваннаставни кадар

Ред. бр.	Презиме и име	Струка	Послови	Стр. испит	Степен	Н	О	Стаж	Год. ст.
1.	Дражан Милосављевић (Славица Милисављевић)	Педагог	Педагог	ДА	VII	*		25	51
2.	Сања Симић	Психолог	Психолог	ДА	VII	*		15	43
3.	Јована Милашиновић	Дефектолог	Логопед	НЕ	VII		*	3	29
4.	Марина Пажиновић	Проф. разредне наставе	Библиотекар	ДА	VII	*		23	50

### 6. 4. Административно особље

Ред. број	Презиме и име	Струка	Послови	Стр. испит	Степен	Н	О	Стаж	Год. ст.
1.	Витомир Вучетић	Правник	Секретар	ДА	VII	*		21	53
2.	Марија Јевтић	Мастер економиста	Шеф рачуноводства	/	VII		*	8	35

3.	Љиљана Степановић	Економ.	Благајник	ДА	IV	*		34	52
4.	Рајка Митровић	Економ.	Благајник	ДА	IV	*		31	54

## 6. 5. Помоћно-техничко особље

Ред. број	Презиме и име	Послови	Године стажа	Процент рада	Школска спрема	Год. ст.
1.	Драгиња Ивковић	Помоћни радник	32	100%	IV	53
2.	Зоран Ранковић	Домар	24	100%	III	45
3.	Драган Милосављевић	Домар-Ложач	25	100%	IV	57
4.	Миодраг Станојловић	Ложач	38	100%	II	58
5.	Мира Радић	Куварица	36	100%	III	56
6.	Тања Николић	Помоћни радник	5	100%	II	38
7.	Данијела Милић	Помоћни радник	9	100%	VI	39
8.	Мира Симић	Помоћни радник	26	100%	II	54
9.	Весна Милосављевић	Помоћни радник	26	100%	II	48
10.	Љиљана Пантелић	Помоћни радник	30	100%	II	60
11.	Виолета Биљић	Помоћни радник	22	100%	II	42
12.	Милена Савић	Помоћни радник	18	100%	II	46
13.	Данијела Стошић	Помоћни радник	13	75%	IV	44
14.	Весна Тешић	Помоћни радник	15	75%	II	41
15.	Драгица Недељковић	Помоћни радник	21	75%	II	52
16.	Снежана Петровић	Помоћни радник	5	75%	II	44
18.	Радмила Мештеровић	Помоћни радник	3	75%	II	44
19.	Наталија Милошевић	Помоћни радник	20	100%	II	59
20.	Бранка Павловић	Помоћни радник	15	100%	II	51
21.	Винка Петровић	Помоћни радник	19	100%	II	47
22.	Слободан Ђурчић	Ложач	19	100%	II	45
23.	Светлана Милићевић	Ложач	33	100%	II	56
24.	Слободанка Милосављевић	Помоћни радник	27	100%	IV	54
25.	Бојана Танасковић	Помоћни радник	7	50%	IV	32
26.	Марија Ивановић	Помоћни радник	1	100%	II	29

## 6. 6. Закључци о стању и класификационој структури запослених

		разредна	предметна
<b>НАСТАВА</b>	Наставник	7	8
	Професор	23	44
	Свега	31	52
<b>ВАННАСТАВА</b>	Директор	1	
	Помоћник	1	
	Секретар	1	
	Рачуновођа	3	
	Библиотекар	1	
	Стручни сарадник	3	
	Свега	10	
<b>ПОМОЋНО ОСОБЉЕ</b>	Уређење простора	21	
	Домар-ложач-кувар	4	
	Свега	25	
<b>Укупно</b>		<b>118</b>	

## 7. ПОДАЦИ О ПОРОДИЧНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ СТАТУСУ УЧЕНИКА

Породично стање:

РАЗРЕД	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
<b>БРОЈНО СТАЊЕ</b>	110	118	101	121	113	101	81	106
<b>ПОРОДИЦА</b>								
<b>1. КОМПЛЕТНА</b>	109	111	96	116	108	101	79	99
<b>2. БЕЗ ОЦА</b>	2	5	2	2	3	3	2	4
<b>3. БЕЗ МАЈКЕ</b>	0	2	2	2	1	2	1	4
<b>4. БЕЗ ОЦА И МАЈКЕ</b>	0	1	0	1	1	0	0	1
<b>5. НА РАДУ У ИНОСТРАНСТВУ</b>	0	2	0	0	1	2	0	1

Ученици односно родитељи станују у:

<b>СТАМБЕНИ УСЛОВИ</b>								
<b>1. БЕЗ СТАНА (приватно)</b>	5	10	3	13	6	14	8	4
<b>2. КУЋА (властита)</b>	90	90	81	99	97	83	81	93
<b>3. СТАН(властити)</b>	16	11	12	15	15	13	12	12

Услови становања:

Родитељи имају комфоран стан	84%
Родитељи немају комфоран стан	16%

При поласку у први разред ученици су похађали припремни предшколски програм 99%.

Социјална структура ученика налази се у евиденцији одељењских старешина.

## 8. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА РОДИТЕЉА

РАЗРЕД	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
БРОЈНО СТАЊЕ	110	118	101	121	113	101	81	106

ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА РОДИТЕЉА								
<b>1. НЕПИСМЕНИ</b>								
а) отац	4	5	4	2	4	1	1	/
б) мајка	3	3	3	2	4	6	2	5
<b>2. ОСНОВНА ШКОЛА</b>								
а) отац	11	13	10	10	13	13	19	12
б) мајка	19	12	14	11	11	12	21	13
<b>3. СРЕДЊА ШКОЛА</b>								
а) отац	71	70	80	82	73	68	78	82
б) мајка	70	71	72	77	74	70	79	76
<b>4. ВИША СПРЕМА</b>								
а) отац	13	6	4	4	9	8	1	7
б) мајка	12	8	11	5	8	3	5	5
<b>5. ВИСОКА СПРЕМА</b>								
а) отац	12	7	7	9	8	5	2	5
б) мајка	9	5	5	8	10	2	3	4
<b>6. ДРУГО</b>								
а) отац	/	/	/	/	/	/	/	/
б) мајка	/	/	/	/	/	/	/	/

## 9. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

### 9.1. Број ученика у централној школи – Лајковац

Број ученика по одељењима и разредима разредне наставе у централној школи – Лајковац

Разред	Број одељ.	Број ученика по одељењима			Укупно
		1	2	3	
I	3	25	22	27	74
II	3	25	26	24	75
III	3	24	21	23	68
IV	3	24	27	28	79
УКУПНО	12				296

Предметна настава – централна школа Лајковац

Разред	Бр. одељ.	Број ученика по одељењима				Укупно
		1	2	3	4	
V	4	21	26	21	26	94
VI	4	22	20	18	19	79
VII	4	25	20	20	20	85
VIII	4	19	19	24	25	87
УКУПНО	16					345

## 9. 2. Бројно стање ученика по издвојеним одељењима

Број ученика у физички издвојеним одељењима – комбинована одељења

Место	Први р.	Трећи р.	УКУПНО	Други р.	Четврти р.	УКУПНО	СВЕГА
Бајевац	6	6	12	5	7	12	24
Боговађа	7	7	14	7	9	16	30
Непричава	2	3	5	5	1	6	11
Село Лајк.	3	1	4	11	4	15	19
Ћелије	5	6	11	2	1	3	14
Доњи Лајк.	2	0	2	0	3	3	5
М. Црква	2	3	5	4	2	6	11
Врачевић	4	3	7	1	3	4	11
Раковац	2	1	3	3	5	8	11
Пепељевац	4	5	9	5	8	13	22
СВЕГА	37	35	72	43	43	86	158

- Доњи Лајковац има статус неподељене школе

\*\*Остале школе имају комбинације I и III и II и IV разреда, осим Бајевца и Маркове Цркве, где је комбинација I и II, односно III и IV разреда.

### 9. 2. 1. Укупан број ученика у школи

Укупно ученика од првог до четвртог разреда (на нивоу школе)

РАЗРЕД	Први	Други	Трећи	Четврти	СВЕГА
Лајковац	74	75	68	79	296
ФИО	37	43	35	43	158
СВЕГА	111	118	103	122	454

Укупно на нивоу школе има 16 комбинованих одељења.

Предметна настава на нивоу школе

Разред	ЛАЈКОВАЦ		БОГОВАЂА		БАЈЕВАЦ		Свега одељења	Свега ученика
	бр. одељ.	бр. учен.	бр. одељ.	бр. учен.	бр. одељ.	бр. учен.		
V	4	94	1	4	1	6	6	104
VI	4	79	1	14	1	8	6	101
VII	4	85	1	10	1	4	6	99
VIII	4	87	1	11	1	8	6	106
УКУПНО	16	356	4	44	4	41	24	410

Укупно ученика у школи: 864

## 9. 3. Бројно стање ученика према учењу страних језика и изборне наставе

I	Број ученика	Верска настава	Пројектна настава	Енглески језик
1	25	25	25	25
2	23	23	23	23
3	27	27	27	27
4 Боговађа	7	7	7	7
5 Пепељевац	4	4	4	4
6 Село Лајковац	3	3	3	3
7 Ћелије	5	5	5	5
8 Доњи Лајковац	2	2	2	2
9 Врачевић	4	4	4	4
10 Маркова Црква	2	2	2	2

<b>11 Ратковац</b>	2	2	2	2
<b>12 Бајевац</b>	6	6	6	6
<b>13 Непричава</b>	2	2	2	2
<b>Укупно:</b>	111	111		111

<b>II</b>	Број ученика	Верска настава	Грађанско васпитање	Чувари природе	Народна традиција	Рука у тесту	Од играчке до рачунара	Енглески језик
1	26	26			26			26
2	26	26		26				26
3	25	25		25				25
4 Боговађа	7	7			7			7
5 Пепељевац	5	5			5			5
6 Село Лајковац	11	11			11			11
7 Ћелије	2	2			2			2
8 Доњи Лајковац	0	0			0			0
9 Врачевић	1	1			1			1
10 Маркова Црква	4	4			4			4
11 Ратковац	3	3		3				3
12 Бајевац	5	5			5			5
13 Непричава	5	5			5			5
<b>Укупно:</b>	119	119		54	65			119

<b>III</b>	Број ученика	Верска настава	Грађанско васпитање	Чувари природе	Народна традиција	Рука у тесту	Од играчке до рачунара	Енглески језик
1	24	24		24				24
2	21	21		21				21
3	23	23		23				23
4 Боговађа	7	7			7			7
5 Пепељевац	5	5			5			5
6 Село Лајковац	1	1			1			1
7 Ћелије	6	6			6			6
8 Доњи Лајковац	0	0			0			0
9 Врачевић	3	3			3			3
10 Маркова Црква	3	3			3			3
11 Ратковац	1	1		1				1
12 Бајевац	6	6			6			6
13 Непричава	3	3			3			3
<b>Укупно:</b>	103	103		69	34			103



IV	Број ученика	Верска настава	Грађанско васпитање	Чувари природе	Народна традиција	Рука у тесту	Од играчке до рачунара	Енглески језик
1	24	24			24			24
2	28	28		28				28
3	27	27			27			27
4 Боговађа	9	9			9			9
5 Пепељевац	8	8			8			8
6 Село Лајковац	4	4			4			4
7 Ћелије	1	1			1			1
8 Доњи Лајковац	3	3		3				3
9 Врачевић	3	3			3			3
10 Маркова Црква	2	2			2			2
11 Ратковац	5	5		5				5
12 Бајевац	7	7			7			7
13 Непричава	1	1			1			1
<b>Укупно:</b>	<b>122</b>	<b>122</b>		<b>36</b>	<b>86</b>			<b>122</b>

V	Број ученика	Верска настава	Грађанско васпитање	Чувари природе	Цртање, сликање и вајање	Енглески језик	Немачки језик	Руски језик
1	25	25		25		25	25	
2	29	29		29		29	29	
3	21	21		21		21	12	9
4	28	28		28		28	16	12
5 Боговађа	7	7		7		7		7
6 Бајевац	6	6			6	6		6
Укупно	116	116		110	6	116	82	34

VI	Број ученика	Верска настава	Грађанско васпитање	Чувари природе	Цртање, сликање и вајање	Енглески језик	Немачки језик	Руски језик	Италијански језик
1	22	22			22	22	22		
2	20	20		20		20	20		
3	19	19			19	19	12	6	1
4	20	20		20		20	13	7	
5 Боговађа	16	16		16		16		16	
6 Бајевац	8	8			8	8		8	
Укупно	105	105		56	49	105	67	37	1

<b>VII</b>	Број ученика	Верска настава	Грађанско васпитање	Информатика и рачунарство	Енглески језик	Немачки језик	Руски језик	Италијански језик
1	25	25		25	25	25		
2	20	20		20	20	20		
3	20	20		20	20	9	10	1
4	20	20		20	20	12	8	
5 Боговађа	10	10		10	10		10	
6 Бајевац	4	4		4	4		4	
Укупно	99	99		99	99	66	32	1

<b>VIII</b>	Број ученика	Верска настава	Грађанско васпитање	Информатика и рачунарство	Енглески језик	Немачки језик	Руски језик
1	19	19		19	19	19	
2	19	19		19	19	19	
3	24	24		24	24	14	10
4	25	25		25	25	14	11
5 Боговађа	8	8		8	8		8
6 Бајевац	11	11		11	11		11
Укупно	106	106		106	106	66	40

\* изборни предмет, други страни језик

#### 9. 4. Бројно стање ученика путника

Бројно стање ученика путника по разредима (деца која иду у старије разреде из Врачевића и Доњег Лајковца путују у школу у Боговађу, док ученици из осталих села путују у школу у Лајковац).

	Руби- бреза	Словац	Маркова Црква	Непри- чава	Ратко- вац	Пепеље- вац	Ћелије	Враче- вић	Боговађа	Доњи Лајковац
I	2	2	1		1				2	
II	3	3	1	3	1		1		3	1
III	5	2		1	1	2		1	5	
IV	3	4	1	3		2	3		3	
V	3	4		4	3	4	5			
VI	4	2	3	6	3	2	4	1	7	3
VII	1	2	4	6	1	6	5		5	2
VIII	3	3	4	9	6	5	1		4	

Бајевац има 41 путника, Боговађа 57, централна школа 178, Пепељевац 16. Укупан број путника у школи је 292.

## 10. УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШК. 2018/19. ГОДИНЕ

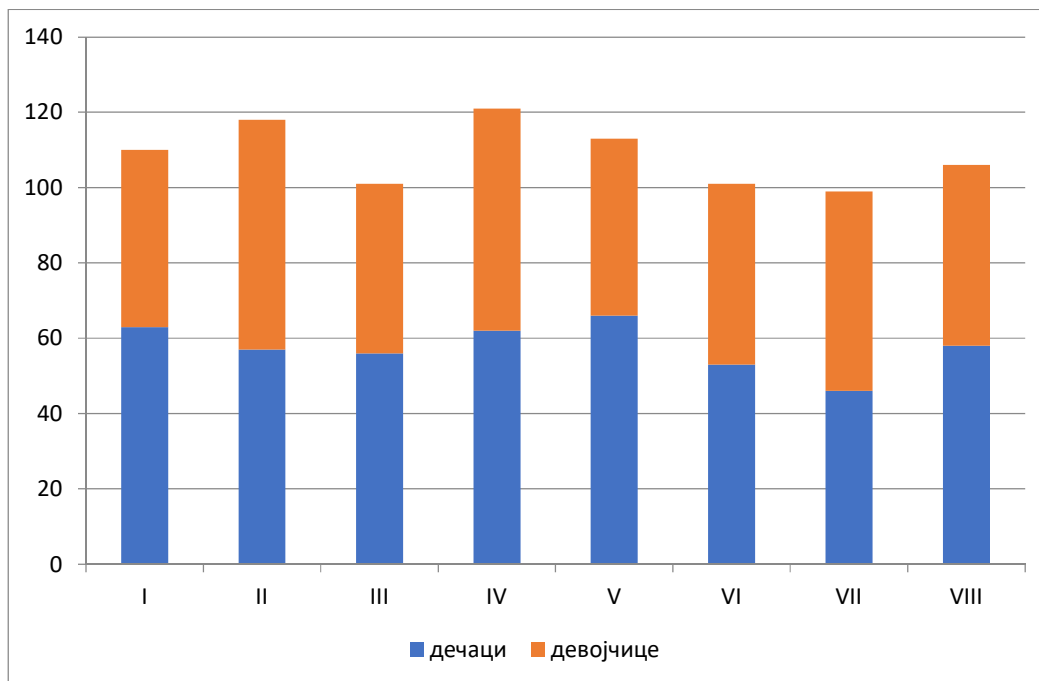
### 10. 1. Табеларни приказ

Разред и одељење	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	I-IV	II-IV	V-VIII	II-VIII	I-VIII
уписано	111	122	102	122	115	103	99	106	457	346	423	769	880
досељено	3	2	3	3	5	1	0	0	11	8	6	14	17
одсељено	4	6	2	4	6	3	0	0	16	12	9	21	25
сада	110	118	101	121	113	101	99	106	450	340	419	759	869
дечаци	63	57	56	62	66	53	46	58	238	175	223	398	461
девојчице	47	61	45	59	47	48	53	48	212	165	196	361	408
неоцењено	1	2	0	1	6	2	0	0	4	3	8	11	12
позитивни	0	0	0	0	86	91	92	0	0	0	269	269	269
са недовољним оценама	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	8	8	8
понавља	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	8	8	8
Завршили осми разред								106			106	106	106
НИСУ завршили осми разред								0			0	0	0
са 1	0	0	0	0	11	5	4	0	0	0	20	20	20
са 2	0	0	0	0	2	3	3	0	0	0	8	8	8
Одлични	0	69	56	60	24	22	29	26	185	185	101	286	286
Врло добри	0	36	24	40	29	40	26	45	100	100	140	240	240
Добри	0	7	17	14	30	28	36	35	38	38	129	167	167
Довољни	0	4	4	2	3	1	1	0	10	10	5	15	15
српски језик	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
енглески језик	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ликовна култура	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
музичка култура	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
историја					0	0	0	0	0	0	0	0	0
географија					0	0	0	0	0	0	0	0	0
физика						0	0	0	0	0	0	0	0
математика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
биологија					0	0	0	0	0	0	0	0	0
хемија							0	0	0	0	0	0	0
техничко и инфор. образовање					0	0	0	0	0	0	0	0	0
физичко васпитање	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
верска настава	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

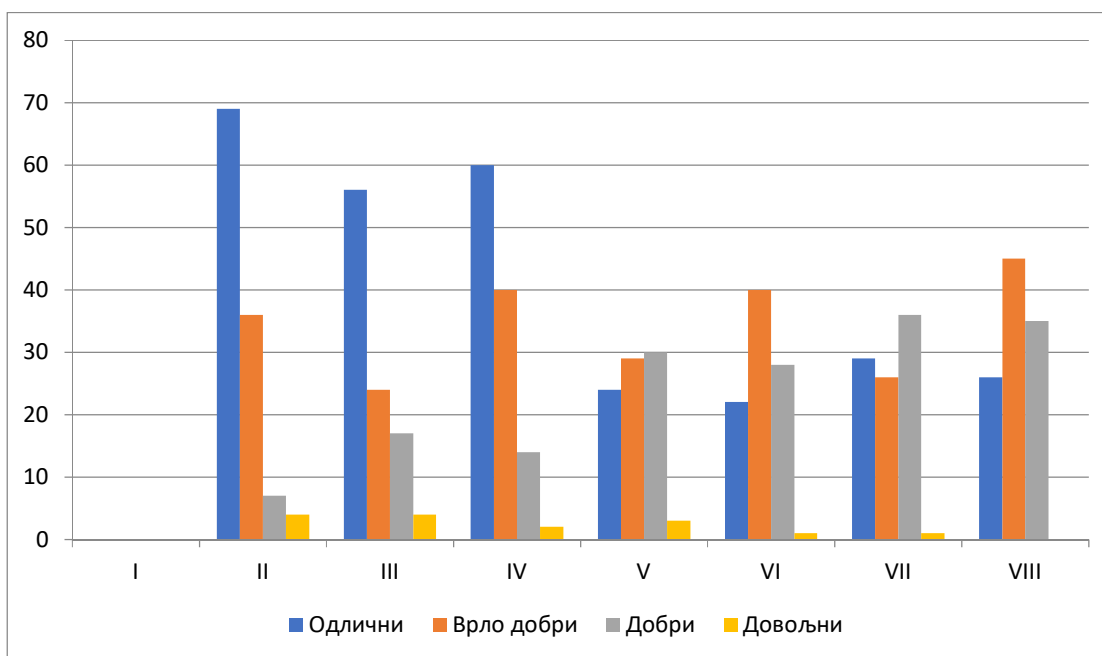
грађанско васпитање	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
руски језик					0	0	0	0	0	0	0	0	0
немачки језик					0	0	0	0	0	0	0	0	0
физ. вас. - изабрани спорт					0	0	0	0	0	0	0	0	0
чуvari природе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
цртање, сликање и вајање					0	0	0	0	0	0	0	0	0
свакодневни живот у прошлости					0	0	0	0	0	0	0	0	0
информатика и рачунарство					0	0	0	0	0	0	0	0	0
природа и друштво			0	0					0	0	0	0	0
свет око нас	0	0							0	0	0	0	0
од играчке до рачунара	0	0	0	0					0	0	0	0	0
рука у тесту	0	0	0	0					0	0	0	0	0
лепо писање	0								0	0	0	0	0
народна традиција	0	0	0	0					0	0	0	0	0
примерно	109	116	101	119	92	86	96	102	445	336	376	712	821
врло добро	0	0	0	0	7	8	2	2	0	0	19	19	19
добро	0	0	0	0	4	5	1	1	0	0	11	11	11
задовољавајуће	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	1
незадовољавајуће	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
укупан бр. оправданих изостанака	5168	7540	4170	7005	9262	4560	7702	7992	23883	18715	29516	48231	53399
укупан бр. неоправданих изостанака	0	0	6	2047	8708	1602	139	253	2053	2053	10702	12755	12755

## 10. 2. Графички приказ

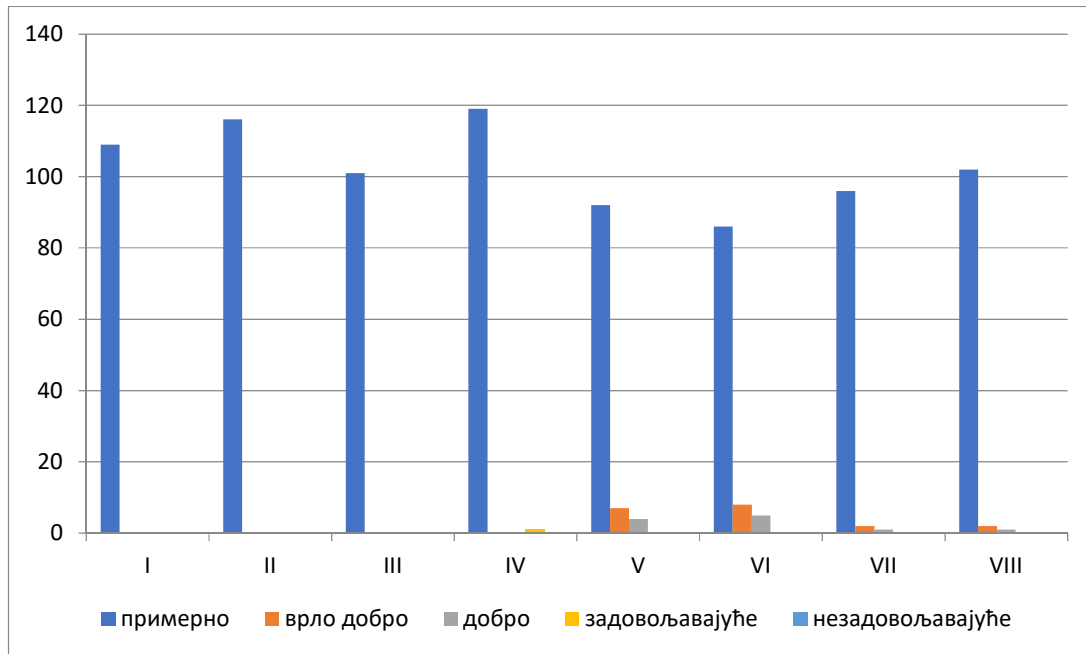
### Број дечака и девојчица по разредима I - VIII



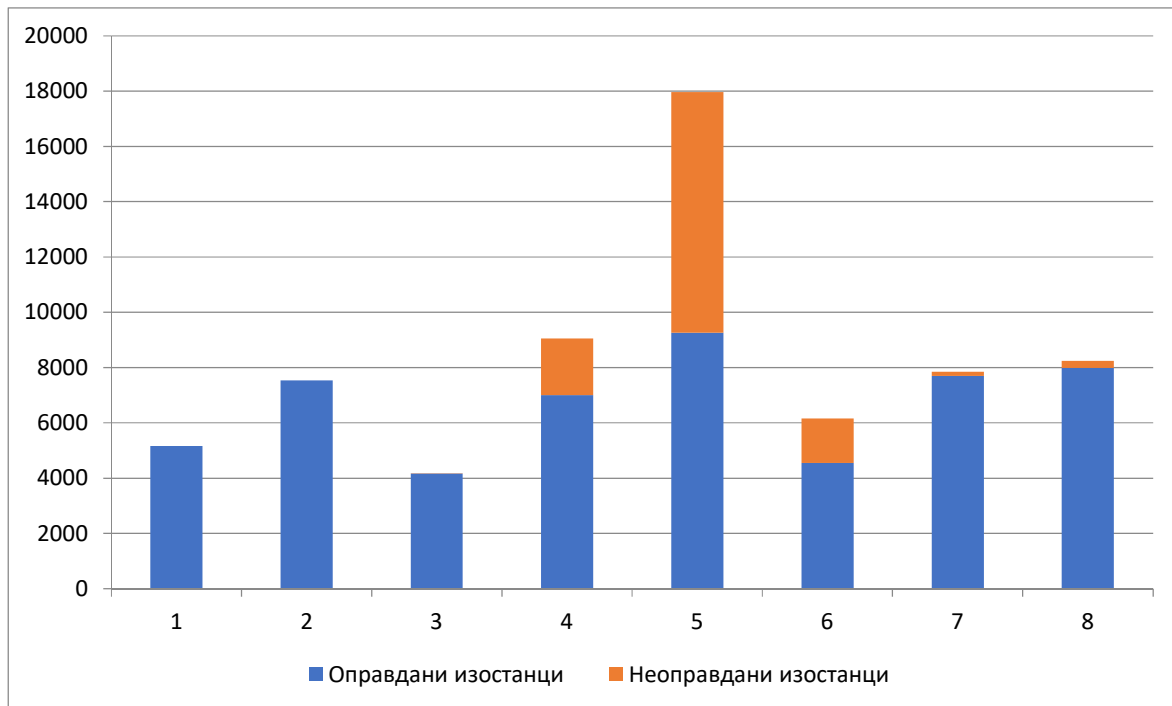
### Успех ученика по разредима II - VIII



## Владање ученика по разредима I - VIII



## Изостанци ученика по разредима I - VIII



### 10. 3. Ученици са недовољним оценама и владање ученика

#### 10.3.1 Четврти класификациони период школске 2018/2019. године

### ПРВИ ЦИКЛУС

**УЧЕНИЦИ СА НЕДОВОЉНИМ  
ОЦЕНАМА**

**ВЛАДАЊЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ  
МЕРЕ**

#### 1. РАЗРЕД

Ана Антић, велики број изостанака, 1-3, неоцењена

#### 2. РАЗРЕД

2-1 Сабрина Радосављевић, неоцењена Емануела Радосављевић, неоцењена	
2-2	
2-3	
2-С.Л.	
3-1	
3-2	
3-3	
3-БА	
4-1	
4-2	
4-3	
4-С.Л Марчело Антић, понавља	
4-БА	



## ДРУГИ ЦИКЛУС

УЧЕНИЦИ СА НЕДОВОЉНИМ  
ОЦЕНАМА и НЕОЦЕЊЕНИ

ВЛАДАЊЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ  
МЕРЕ

5-1 Симоне Митровић, понавља Раде Антић, понавља	
5-2 Саманта Митровић, понавља Саво Димитријевић, понавља Кристијан Живковић, понавља	Иван Антић УОВ(4) Ален Петковић УОВ(4)
5-3 Ђани Радосављевић, понавља Вујица Васић, понавља	Вујица Васић УОВ
5-4 Слађана Станковић, понавља Марија Станојевић, понавља Теодора Митровић, понавља	Стефан Богатић УОС Лаза Стефановић УОВ Никола Гавриловић УОС Немања Живановић УОС Немања Митровић УОС
5-БО Станко Савић, понавља Марко Димитријевић, понавља	Станко Савић УОС Марко Димитријевић УОВ
5-БА	
6-1	
6-2	Лазар Живковић УОС Филип Савић УОС Милош Милошевић УОС
6-3 Сабрина Митровић, понавља Немања Петковић, понавља	Стефан Живковић УОВ
6-4	Марко Ђенадић УОВ Срђан Васиљевић УОВ
6-БО	Михаило Вујичић УОС Богдан Станковић УОС Вук Ђорђевић УОС Огњен Чакић УОС Милован Маринковић УОВ Предраг Мијатовић УОС
6-Ба	
7-1	Урош Милосављевић УОВ(3)

7-2	
7-3	
7-4	Радојица Петронијевић УОС Андрија Букетић УОС
7-БО	
7-БА	
8-1	
8-2	
8-3	
8-4	
8-БО	
8-БА	

**ИНДЕКСИ ОДЕЉЕЊА У РАЗРЕДНОЈ НАСТАВИ:**

- 4 - БОГОВАЋА
- 5 - ПЕПЕЉЕВАЦ
- 6 - СЕЛО ЛАЈКОВАЦ
- 7 - ЋЕЛИЈЕ
- 8 - ДОЊИ ЛАЈКОВАЦ
- 9 - ВРАЧЕВИЋ
- 10 - МАРКОВА ЦРКВА
- 11 - РАТКОВАЦ
- 12 - БАЈЕВАЦ
- 13 - НЕПРИЧАВА

**ИНДЕКСИ ОДЕЉЕЊА У ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ:**

- 5 - БОГОВАЋА
- 6 - БАЈЕВАЦ

**ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЈА, ИОП-1 и ИОП-2, ПРЕДМЕТНА НАСТАВА**

1. Данило Милентијевић, (индивидуализовано), 5-3
2. Николина Ђековић, ИОП-2, верификован од ИРК, 5-4
3. Тијана Васиљевић, ИОП-2 (српски и географија), 6-3
4. Пелегрин Митровић, ИОП-2, (српски) у процедури, 6-4
5. Марко Ђенадић, ИОП-2 (енглески, руски) у процедури, 6-4
6. Мирјана Петковић, (индивидуализовано математика), 5-2, потребан ИОП-2?

7. Љиљана Костић, верификован ИОП-2, 7-1
8. Тара Танасијевић, неверификован ИОП-1, 7-2
9. Раденко Петронијевић, ИОП-2, верификован од ИРК, 7-4
10. Радојица Петронијевић, ИОП-2, верификован од ИРК, 7-4
11. Марко Ђурић, ИОП-2, верификован од ИРК, 8-4

У издвојеном одељењу Боговађа 8 ученика тражилаца азила ради по Личном плану подршке (индивидуализовано) на крају школске 2018/2019 године.

#### 10. 4. Ученик генерације, носиоци Вукових диплома и носиоци Посебних диплома

#### ВУКОВА ДИПЛОМА

1. Сара Урошевић 8<sub>1</sub>
2. Урош Милошевић 8<sub>1</sub>
3. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>
4. Ивана Петровић 8<sub>3</sub>
5. Маријана Танасијевић 8<sub>4</sub>
6. Никола Пантелић 8<sub>6</sub>

#### ЂАК ГЕНЕРАЦИЈЕ

1. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>

#### ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ:

##### ХЕМИЈА:

1. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>
2. Маријана Танасијевић 8<sub>4</sub>

##### ЛИКОВНА КУЛТУРА :

1. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>
2. Маријана Танасијевић 8<sub>4</sub>
3. Наталија Кеџић 8<sub>3</sub>
4. Анђела Симанић 8<sub>2</sub>
5. Нина Марковић 8<sub>3</sub>
6. Јелена Лацмановић 8<sub>3</sub>
7. Лука Перић 8<sub>3</sub>
8. Срђан Томић 8<sub>3</sub>
9. Урош Милошевић 8<sub>1</sub>
10. Сара Урошевић 8<sub>1</sub>
11. Теодора Радованчевић 8<sub>1</sub>
12. Милица Пантелић 8<sub>4</sub>
13. Филип Милићевић 8<sub>4</sub>
14. Јовна Јовановић 8<sub>4</sub>
15. Јована Мацура 8<sub>4</sub>
16. Мина Јефтић 8<sub>4</sub>
17. Јелена Радовановић 8<sub>4</sub>
18. Наталија Ђурђевић 8<sub>4</sub>
19. Слађана Којадиновић 8<sub>6</sub>

**ГЕОГРАФИЈА:**

1. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>
2. Маријана Танасијевић 8<sub>4</sub>
3. Никола Пантелић 8<sub>6</sub>

**БИОЛОГИЈА:**

1. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>
2. Маријана Танасијевић 8<sub>4</sub>
3. Ивана Петровић 8<sub>3</sub>
4. Сара Урошевић 8<sub>1</sub>
5. Слађана Којадиновић 8<sub>6</sub>

**ИСТОРИЈА:**

1. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>

**МАТЕМАТИКА:**

1. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>

**СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ:**

1. Дејана Бојовић 8<sub>2</sub>
2. Ивана Петровић 8<sub>3</sub>
3. Драгана Јанковић 8<sub>6</sub>

**МУЗИЧКА КУЛТУРА:**

1. Драгана Јанковић 8<sub>6</sub>
2. Никола Пантелић 8<sub>6</sub>

**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**

1. Лука Живановић 8<sub>1</sub>
2. Стефан Грујичић 8<sub>1</sub>
3. Михаило Милошевић 8<sub>1</sub>
4. Матија Урошевић 8<sub>1</sub>
5. Тијана Бајић 8<sub>1</sub>
6. Милица Остојић 8<sub>1</sub>
7. Анђела Тасић 8<sub>1</sub>
8. Елена Пејић 8<sub>2</sub>
9. Стефан Драгутиновић 8<sub>2</sub>
10. Матија Јаковљевић 8<sub>3</sub>
11. Игор Павловић 8<sub>4</sub>
12. Вељко Гавриловић 8<sub>4</sub>
13. Лука Мијаиловић 8<sub>4</sub>
14. Алекса Милошевић 8<sub>4</sub>
15. Анђелија Павловић 8<sub>6</sub>

## 10. 5. Такмичења ученика

### 10. 5. 1. Резултати ученика на такмичењима и смотрама по календару Министарства просвете

#### Резултати ученика ОШ "Миле Дубљевић" Лајковац на општинским такмичењима и смотрама 2018/2019. године по календару Министарства просвете

Предмет	Ученик	Освојено место на општинском такмичењу	Наставник
Српски језик и језичка култура	Анастасија Шарић, 5-3	1.	Соња Миловановић
	Јана Јовановић, 5-1	1.	Душица Милосављевић
	Анђелија Јанковић, 5-1	2.	Душица Милосављевић
	Николина Пантић, 5-3	3.	Соња Миловановић
	Тијана Пантелић, 6-6	2.	Александра Чолаковић Нинковић
	Кристина Миљанић, 7-4	1.	Душица Милосављевић
	Емилија Шарић, 7-3	2.	Бојана Туфегџић
	Ана миливојевић, 7-4	3.	Душица Милосављевић
Књижевна олимпијада	Дејана Бојовић, 8-2	3.	Зорана Марковић
	Дејана Бојовић, 8-2	2.	Зорана Марковић
Смотра рецитатора	Јелена Карић, 7-2	1.	Соња Миловановић
	Јулија Лончар, 5-1	2.	Душица Милосављевић
	Даринка Пажиновић, 5-1	2.	Душица Милосављевић
	Драгана Јанковић, 8-6	3.	Александра Чолаковић Нинковић
	Ива Малешевић, 5-4	3.	Соња Миловановић
	Јелена Карић, 7-2	1.	Соња Миловановић
	Ања Бојовић, 4-2	1.	Душица Ђорђевић Кузнецов
	Милан Недељковић, 4-8	1.	Марија Милановић
	Лана Обрадовић, 2-9	3.	Данијела Митровић
	Исидора Јованић, 3-1	4.	Снежана Трајковић
Математика	Петра Пакић, 3-1	2.	Снежана Трајковић
	Анђела Брдаревић, 3-5	1.	Катарина Марковић
	Јордан Стефановић, 3-3	2.	Љиљана Јеремић
	Лара Митрић, 3-3	2.	Љиљана Јеремић
	Магдалена Момировић, 3-3	2.	Љиљана Јеремић
	Ђорђе Пауновић, 3-1	3.	Снежана Трајковић
	Калина Томашевић, 3-	3.	Душица милинчић

	2		
	Алекса Јеремић, 3-13	3.	Даринка Рисовић
	Ана Божић, 4-8	1.	Марија Милановић
	Ања Бојовић, 4-2	3.	Душица Ђорђевић Кузнецов
	Милан Недељковић, 4-8	2.	Марија Милановић
	Лазар Савковић, 4-2	3.	Душица Ђорђевић Кузнецов
	Петар Бркић, 4-1	3.	Љиљана Лучић
	Јана Јовановић, 5-1	1.	Дејан Филиповић
	Матија Ивковић, 6-1	1.	Живота Ђорђевић
Биологија	Маријана Танасијевић, 8-4	2.	Љиљана Пеладић
	Анастасија Нешковић, 7-5	3.	Александра Милосављевић
	Анђела Филиповић, 7-4	2.	Љиљана Пеладић
	Дејана Бојовић, 8-2	3.	Љиљана Пеладић
	Емилија Шарић, 7-3	1.	Александра Јагодић
Географија	Маријана Танасијевић, 8-4	2.	Снежана Вићентић
	Дејана Бојовић, 8-2	2.	Живан Радић
	Кристина Миљанић, 7-4	2.	Дијана Поповић
	Вељко Пантелић, 7-4	2.	Дијана Поповић
	Ана Миливојевић, 7-4	2.	Дијана Поповић
Историја	Слободан Павловић, 7-3	1.	Рајко Сарић
	Филип Грујичић, 6-1	1.	Станица Милошевић
	Маша Јокић, 5-1	1.	Рајко Сарић
Физика	Матија Ивковић, 6-1	1.	Гроздана Ковачевић
	Младен Ђуричић, 6-4	2.	Драган Милошевић
	Дејан Грујичић, 6-1	Похвала за пласман на окружно	Гроздана Ковачевић
	Јелена Бркић, 6-1	Похвала за пласман на окружно	Гроздана Ковачевић
	Филип Грујичић, 6-1	Похвала за пласман на окружно	Гроздана Ковачевић
Хемија	Кристина Миљанић, 7-4	3.	Данијела Лаловић
	Вељко Пантелић, 7-4	2.	Данијела лаловић
Шта знаш о саобраћају	Нина Ивковић, 5-4	2.	Иванка Алексић
	Лука Ранковић, 5-2	3.	Иванка Алексић
	Немања Перишић, 5-1	2.	Иванка Алексић

**Резултати ученика ОШ “Миле Дубљевић“ Лајковац на окружним такмичењима и смотрама  
2018/2019. године по календару Министарства просвете**

<b>Предмет</b>	<b>Ученик</b>	<b>Освојено место на окружном такмичењу</b>	<b>Наставник</b>
Српски језик и језичка култура	Анђелија Јанковић, 5-1	3.	Душица Милосављевић
	Ана Миливојевић, 7-4	1.	Душица Милосављевић
	Кристина Миљанић, 7-4	2.	Душица Милосављевић
	Емилија Шарић, 7-3	2.	Бојана Туфегџић
	Дејана Бојовић, 8-2	3.	Зорана Марковић
	Јана Јовановић, 5-1	2.	Душица Милосављевић
Рецитатори	Ања Бојовић, 4-2	2.	Душица Ђорђевић Кузнецов
	Драгана Јанковић, 8-6	4.	Александра Чолаковић Нинковић
Књижевна олимпијада	Дејана Бојовић, 8-2	4.	Слађана Митровић
Математика	Матија Ивковић, 6-1	2.	Живота Ђорђевић
	Ана Божић, 4-8	3.	Марија Милановић
	Јана Јовановић, 5-1	2.	Дејан Филиповић
Физика	Матија Ивковић, 6-1	1.	Гроздана Ковачевић
Историја	Филип Грујичић, 6-1	1.	Станица Милошевић
	Маша Јокић, 5-1	1.	Рајко Сарић
Географија	Маријана Танасијевић, 8-4	3.	Снежана Вићентић
	Дејана Бојовић, 8-2	2.	Живан Радић
	Ана Миливојевић, 7-4	3.	Живан Радић
	Вељко Пантелић, 7-4	2.	Живан Радић
Шта знаш о саобраћају	Нина Ивковић, 5-4	3.	Иванка Алексић
Фудбал	Стефан Грујичић, 8-1	1.	Александар Ђукић

Лука Живановић, 8-1	1.	Александар Ђукић
Матеја Урошевић, 8-1	1.	Александар Ђукић
Михајило Милошевић, 8-1	1.	Александар Ђукић
Стефан Драгутиновић, 8-2	1.	Александар Ђукић
Матија Јаковљевић, 8-3	1.	Александар Ђукић
Алекса Милошевић, 8-4	1.	Александар Ђукић
Лука Мијаиловић, 8-4	1.	Александар Ђукић
Вељко Гавриловић, 8-4	1.	Александар Ђукић
Игор Павловић, 8-4	1.	Александар Ђукић

**Резултати ученика ОШ “Миле Дубљевић“ Лајковац на републичким такмичењима и  
смотрема 2018/2019. године по календару Министарства просвете**

<b>Предмет</b>	<b>Ученик</b>	<b>Освојено место на републичком такмичењу</b>	<b>Наставник</b>
Математика	Матија Ивковић, 6-1	3.	Живота Ђорђевић
Физика	Матија Ивковић, 6-1	2.	Гроздана Ковачевић



**10. 5. 2. Резултати ученика на такмичењима и смотрама ван календара Министарства просвете**

Назив	Ученик	Освојено место на такмичењу	Наставник
Међународни фестивал литерарног стваралаштва „Табла фест“	Литерарна секција „Разиграно перо“	Учешће	Лидија Марић Јовановић
на 4. Међународни литерарни конкурс „Лепо је волети“		Учешће	Лидија Марић Јованиовић
4. Међународни литерарни конкурс „Мој смешни свет“		Учешће	Лидија Марић Јовановић
9. Међународни литерарни конкурс „Пјесме над пјесмама“	Младен Ђуричић, 6-4	1.	Лидија Марић Јовановић
18. Међународни литерарни конкурс љубвне поезије „Машта и снови“	Младен Ђуричић, 6-4	Учешће	Лидија Марић Јовановић
6. Литерарни конкурс друштва учитеља Топола	Тамара Ранковић, 6-3	Учешће	Лидија Марић Јовановић
Међународни литерарни конкурс „Најлепша мама на свету-моја мама“	Нина Јуришић, 6-3	3.	Лидија Марић Јовановић
11. Међународни фестивал дечјег стваралаштва „На крилима детињства“	Нина Максимовић, 6-1	Специјална награда	Лидија Марић Јовановић
6. Литерарни конкурс Друштва учитеља Топола	Милица Марковић, 6-4	3.	Лидија Марић Јовановић
Међународни литерарни конкурс „Октобар, месец здраве хране“	Марија Јеремић, 5-2	3.	Соња Миловановић
Међународни фестивал дечје поезије „Дечје царство 2019“	Анђела Брдарић, 3-5	3.	Катарина Марковић
6. Фестивал уметности „Пролећне ноте, риме и слике“	Јована Мештеровић, 6-3	1.	Лидија Марић Јовановић
Ликовни конкурс „Правилна исхрана – улагање у будућност“	Лука Перић, 8-3	1.	Милоје Митровић
Ликовни конкурс	Урош Бољановић, 6-	2.	Милоје Митровић

„Правилна исхрана – улагање у будућност“	1		
Ликовни конкурс „Правилна исхрана – улагање у будућност“	Адријана Костадиновић, 6-1	3.	Милоје Митровић
Ликовни конкурс „Правилна исхрана – улагање у будућност“	Јелена Лацмановић, 8-3	Специјална награда	Милоје Митровић
Изложба ауторског стрипа	Никола Бајић, 5-2	3.	Милоје Митровић
Међународи фестивал „Златна кацага“	Анђела Симанић, 8-2	3.	Милоје Митровић
Међународи фестивал „Златна кацага“	Ана Миљивојевић, 8-4	Специјална награда	Милоје Митровић
Окружно такмичење „Здрави зуби“	Анђела Бојичић, 7-2	1.	Милоје Митровић
Окружно такмичење „Здрави зуби“	Анђелија Јанковић, 5-1	2.	Милоје Митровић
Окружно такмичење „Здрави зуби“	Кристина Миљанић, 7-4	3.	Милоје Митровић
Окружно такмичење „Здрави зуби“	Јована Јоксимовић, 7-2	Специјална награда	Милоје Митровић
Међународно такмичење „Стрип“	Емилија Шарић, 7-3	Освојена награда	Милоје Митровић
Међународно такмичење „Стрип“	Тара Танасијевић, 7-2	Освојена награда	Милоје Митровић
Међународно такмичење „Стрип“	Срђан Томић, 8-2	Освојена награда	Милоје Митровић
Ликовни конкурс „Правилна исхрана – улагање у будућност“	Лазар Перић, 2-5	1. награда	Гордана Станојевић

## 11. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ

### 11. 1. Извештај стручног већа за разредну наставу

#### 11. 1. 1. Извештај о раду Стручног већа првог разреда

**Подносилац извештаја:** Стручно веће првог разреда

**Одговорно лице:** Зорица Милиновић

**Остали чланови тима:** Вера Теофиловић, Светлана Ковачевић, Ива Крушкоња, Мила Ристовић, Лидија Веселиновић, Даринка Рисовић, Душанка Јовановић, Светлана Илић, Катарина Марковић, Данијела Томић, Биљана Перић и Марија Милановић

**Делокруг рада (укратко):** припрема и планирање васпитно-образовног рада израдом годишњих и оперативних планова за све облике рада; избор уџбеника и наставних средстава; анализа резултата рада, успеха и дисциплине ученика и предузимање мера за унапређење истих, рад са ученицима, сарадња са родитељима.

**Циљеви рада (укратко):**

- Унапређење васпитно-образовног рада у целини
- Унапређење организације рада
- Развијање сарадничких односа и тимског рада
- Јачање компетенција наставника

Садржај рада(следити годишњи план рада)		<u>Садржаји рада који нису планирани и урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Област и рада	Реализовани садржаји	Није реализовано		
	<b>Израда плана рада већа</b>			
	<b>Усклађивање оперативниг годишњег плана са Правилником о основном образовању и васпитању</b>			На почетку школске године имали смо састанак и договорили се око поделе годишњих планова по предметима. – постигнуто – планови урађени квалитетно и благовремено.
	<b>Планирање стручног усавршавања наставника</b>			
	<b>Планирање угледних часова</b>			

<p><b>Избор наставних средстава и дечије штампе</b></p>				
<p><b>Израда исходних тестова</b></p>				
<p><b>Слободне активности</b></p>			<p>Ученици који су похађали часове допунске наставе имали су позитиван успех на крају школске године и у складу са својим способностима савладали предвиђено градиво.</p>	
<p><b>Идентификовање ученика са сметњама у развоју</b></p> <p><b>Планирање часова припреме ученика за такмичења која су планирана Планом и програмом рада школе(такмичења из математике, „Кенгур без граница, рецитовања,литерарних,ликовних и других радова, крос РТС-а и сл.)</b></p> <p><b>Обележавање Дечије недеље кроз манифестације договорене на седници Стручног већа млађих разреда</b></p> <p><b>Новогодишње приредбе</b></p> <p><b>Обележавање школске славе</b></p> <p><b>Приредба за маме,Дан школе,крај школске године</b></p> <p><b>Израда исходних тестова</b></p> <p><b>Анализа успеха и Дисциплине</b></p> <p><b>Екскурзија (једнодневне), рекреативна настава (до десет дана),посете( позоришту,цркви, одељенским заједницама,занатским радионицама,здравственој установи и свим другим локалним институцијама у зависности од потреба) и излети</b></p> <p><b>Сређивање педагошке документације</b></p>			<p>Учествовање на прослави Дечје недеље, одељењским прославама, прослава Светог Саве, Нове године, 8. марта.</p> <p>Унапређивање, богаћење речника, интонације, упућивање на технике драматизације, глуме</p> <p>Правилан физички развој ученика и развијање тимског духа, неговање традиције и културе наших народа.</p>	

	<p><b>Учешће у уређењу простора (учионице, дворишта)</b></p> <p><b>Сарадња са другим Стручним већима наше школе</b></p> <p><b>Семинари</b></p> <p><b>Посете зубара</b></p> <p><b>Посете патронажне сестре</b></p> <p><b>Посете представника Полицијске станице Лајковац</b></p>		<p>Развијање такмичарског духа на часовима слободних активности – секција.</p> <p>Урађене су анализе успеха и владања на крају школске године, реализација, анализа дисциплине, администрација и план за наредну школску годину.</p> <p>Подстицање деце на хигијену зуба.</p> <p>Подстицање деце на хигијену тела и правилну исхрану.</p>	
--	---	--	---	--

### 11. 1. 2. Извештај о раду Стручног већа другог разреда

**Подносилац извештаја:** Стручно веће другог разреда

**Одговорно лице:** Маријана Селенић

**Остали чланови тима:** Драгана Перић, Ана Живковић, Гордана Пејчић, Бојана Николић, Тања Милошевић, Лидија Веселиновић, Зорица Милиновић, Светлана Гавриловић, Милица Бојичић, Гордана Станојевић, Данијела Митровић

**Циљеви рада (укратко):** Унапређивање свих облика ВОР-а, да се деци боравак у школи учини занимљивијим и пријатнијим, да обогате своја знања, вештине и умења.

Садржај рада(следити годишњи план рада)	Садржаји рада који нису	Исходи/ показатељи успешности	Оцена успешности од стране тима
---	-------------------------	-------------------------------	---------------------------------

			планирани а урађени су током школске године	(шта је постигнуто и шта доказује успешност)	или особе задужене за евалуацију
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>НАСТАВА</b>	Часови редовне наставе			Наставни садржаји предвиђени планом и програмом су обрађени. Ученици су оцењени.	Прегледани дневници
	Часови допунске наставе			Ученици немају недовољних оцена	Прегледани дневници
	Слободне активности			Учествовање на разним приредбама.	Прегледани дневници, фотографије
	Иницијални тестови			Тестови су урађени на почетку школске године. Резултати су задовољавајући.	Извештај
	Исходни тестови			Резултати исходних тестова су врло блиски оценама које су ученици добили.	Извештај
<b>ТАКМИЧЕЊА</b>	„Кенгур без граница“			Ученици су се учешћем на такмичењу срели са разноврсним задацима логичког типа.	Извештај стручног већа, промовисање рада школе на сајту
	Рецитатори			Четири ученика су се пласирала на општинско такмичење, а једна ученица на окружно.	Извештај стручног већа, промовисање рада школе на сајту
<b>КУЛТУР НА И ЈАВНА ДЕЛАТН ОСТ</b>	Дечја недеља			Недеља посвећена дечјим радостима и играма.	Фотографије, извештај организатора

	Дан јабуке			Обележавање Дана јабуке кроз драмске активности, игру, песму.	Фотографије, репортажа на локалној телевизији
	Новогодишњи базар			Продајни базар дејчјих рукотворина у циљу зарађивања новца за одељенске заједнице.	Фотографије, прикупљен новац
	Новогодишња чаролија			У сусрет Новој години, приредба која подразумева игру и песму у организацији Градске библиотеке, а реализацији деце школског узраста.	Фотографије, репортажа на локалној телевизији
	Улица отвореног срца			Сарадња са Културним центром, успешно одржан наступ	Фотографије, репортажа на локалној телевизији
	Прослава Нове године			Обележен празник	Фотографије
	Школска слава Св.Сава			Обележена школска слава	Фотографије, репортажа на локалној телевизији
<b>ПОСЕТЕ И ИЗЛЕТИ ВАН ШКОЛЕ</b>	Екскурзија			Испуњени предвиђени циљеви и задаци	Извештај вође пута
	Рекреативна настава			Испуњени предвиђени циљеви и задаци	Извештај вође пута
<b>ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ</b>	Семинари			Едукација запослених	Фотографије, сертификати
	Посета зубара			Подстицање деце на хигијену зуба	Фотографије
	Посета патронажне сестре			Подстицање деце на хигијену тела и хране	Фотографије

### 11. 1. 3. Извештај о раду Стручног већа трећег разреда

Подносилац извештаја: Стручно веће ТРЕЋЕГ разреда

Одговорно лице: Снежана Трајковић, руководилац

Остали чланови тима: Снежана Трајковић, Душица Милинчић, Љиљана Јеремић, Тања Милошевић, Душанка Јовановић, Катарина Марковић, Биљана Перић, Данијела Томић, Марија Јовановић (замена Мила Ристовић), Снежана Рулић, Невенка Раонић, Даринка Рисовић, Јелена Матић (Катарина Марковић), Јелена Бајић, Јелена Гавриловић, Марија Милић, Катарина Ристић, вероучитељи

Носиоци посла: чланови Стручног већа

Сарадници у реализацији плана: Педагог, психолог, логопед, директор, помоћник директора

Циљна група: учитељи, ученици и родитељи.

Циљеви рада (укратко): Унапређивање свих облика ВОР-а, да се деци боравак у школи учини занимљивијим и пријатнијим, да обогате своја знања, вештине и умења.

Садржај рада(следи годишњи план рада)			Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>НАСТАВА</b>	Часови редовне наставе			Наставни садржаји предвиђени планом и програмом су обрађени. Ученици су оцењени.	Прегледани дневници
	Часови допунске наставе			Ученици немају негативних оцена	Прегледани дневници
	Слободне активности			Учествовање на разним приредбама.	Прегледани дневници, фотографије
	Иницијални тестови			Тестови су урађени на почетку школске године. Резултати су задовољавајући.	Извештај
	Исходни тестови			Резултати исходних тестова су врло блиски оценама које су ученици добили.	Извештај



<b>ТАКМИЧЕЊА</b>	„Кенгур без граница“			Ученици су се учешћем на такмичењу срели са разноврсним задацима логичког типа.	Извештај стручног већа, промовисање рада школе на сајту
	Рецитатори			Три ученика су се пласирала на општинско такмичење, а две ученице на окружно.	Извештај стручног већа, промовисање рада школе на сајту
	1) Школско такмичење из математике - 18.01.2019. год. 2) Општинско такмичење из математике - 2.02.2019.год. 3) Школско такмичење рецитатора - 11.013.2019.год. 4) Школско такмичење из математике „Кенгур без граница 2019." - 21.3.2019.год. 5) Окружно такмичење рецитатора у Мионици „Песнице рода мог" - 23.4.2019. год.				
	„Дечје царство 2019." Бања Лука - 17 и 18. априла 2019.год.				
	Дечја недеља			Недеља посвећена дечјим радостима и играма.	Фотографије, извештај организатора
<b>КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ</b>	Дан јабуке			Обележавање Дана јабуке кроз драмске активности, игру, песму.	Фотографије, репортажа на локалној телевизији

	Новогодишњи базар			Продајни базар дечјих рукотворина у циљу зарађивања новца за одељенске заједнице.	Фотографије, прикупљен новац
	Новогодишња чаролија			У сусрет Новој години, приредба која подразумева игру и песму у организацији Градске библиотеке, а реализацији деце школског узраста.	Фотографије, репортажа на локалној телевизији
	Улица отвореног срца			Сарадња са Културним центром, успешно одржан наступ	Фотографије, репортажа на локалној телевизији
	Прослава Нове године			Обележен предстојећи празник	Фотографије
	Школска слава Св.Сава			Обележена школска слава	Фотографије, репортажа на локалној телевизији
<b>ПОСЕТЕ И ИЗЛЕТИ ВАН ШКОЛЕ</b>	Екскурзија			Испуњени предвиђени циљеви и задаци	Извештај вође пута
	Рекреативна настава			Испуњени предвиђени циљеви и задаци	Извештај вође пута
<b>ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ</b>	Семинари			Едукација запослених	Фотографије, сертификати
	Посета зубара			Подстицање деце на хигијену зуба	Фотографије
	Посета патронажне сестре			Подстицање деце на хигијену тела и хране	Фотографије

#### 11. 1. 4. Извештај о раду Стручног већа четвртог разреда

**Подносилац извештаја:** Актив 4. разреда  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

**Одговорно лице:** Верица Адамовић Тешић

**Остали чланови тима:** Љиљана Лучић, учитељица – Лајковац, Душица Ђурђевић Кузнецов, учитељица – Лајковац, Милица Бојчић, учитељица – Село Лајковац, Светлана Илић, учитељица – Ћелије, Гордана Пејчић, учитељица – Боговађа, Гордана Станојевић, учитељица – Пепељевац, Данијела Митровић, учитељица – Врачевић, Марија Милановић, учитељица – Доњи Лајковац, Бојана Николић, учитељица – Непричава, Невенка Раонић, учитељица – Бајевац, Снежана Рулић, учитељица – Маркова Црква и Светлана Гавриловић, учитељица – Ратковац.

**Делокруг рада (укратко):** припрема и планирање васпитно-образовног рада израдом годишњих и оперативних планова за све облике рада; избор уџбеника и наставних средстава; анализа резултата рада, успеха и дисциплине ученика и предузимање мера за унапређење истих, рад са ученицима, сарадња са родитељима.

**Циљеви рада (укратко):**

- Унапређење васпитно-образовног рада у целини
- Унапређење организације рада
- Развијање сарадничких односа и тимског рада
- Јачање компетенција наставника

Садржај рада(следи годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности и од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
<b>Област и рада</b>	<b>Реализовани садржаји</b>	<b>Није реализовано</b>			
	<b>Израда плана рада већа</b>			На почетку школске године смо имали састанак и договорили се око поделе годишњих планова по предметима – постигнуто – планови урађени квалитетно и	
	<b>Усклађивање оперативних годишњег плана са Правилником о основном образовању и васпитању</b>				
	<b>Планирање стручног усавршавања наставника</b>				
	<b>Планирање угледних часова</b>				

<p><b>Избор наставних средстава и дечије штампе</b></p>			<p>благовремено.</p>	
<p><b>Израда иницијалних тестова</b></p>				
<p><b>Укључивање ученика у секције и допунску наставу предвижене Годишњим планом и програмом рада у 4. разреду</b></p>			<p>Ученици који су похађали часове допунске наставе имали су позитиван успех на крају</p>	
<p><b>Идентификовање ученика са сметњама у развоју</b></p> <p><b>Планирање часова представљања предметних наставника кроз реализацију по једног наставног часа</b></p> <p><b>Планирање часова припреме ученика за такмичења која су планирана Планом и програмом рада школе(такмичења из математике, рецитована, литерарних, ликовних и других радова, кроз РТС-а и сл.)</b></p> <p><b>Обележавање Дечије недеље кроз манифестације договорене на седници Стручног већа млађих разреда</b></p> <p><b>Новогодишње приредбе</b></p> <p><b>Обележавање школске славе</b></p> <p><b>Приредба за маме, Дан школе, крај школске године</b></p> <p><b>Израда исходних тестова</b></p> <p><b>Анализа успеха и Дисциплине</b></p> <p><b>Екскурзија (једнодневне), рекреативна настава (до десет дана), посете(</b></p>			<p>школске године и у складу са својим способностима савладали предвиђено градиво.</p> <p>Учествовање на прослави Дечије недеље, одељенским прославама, прослава Светог Саве, Нове године, 8. марта.</p> <p>Унапређивање, богаћење речника, интонације, упућивање на технике драматизације, глуме</p> <p>Правилан физички развој ученика и развијање тимског духа, неговањ</p>	

	<p>позоришту, цркви, одељенским заједницама, занатским радионицама, здравственој установи и свим другим локалним институцијама у зависности од потреба) и излети</p> <p>Сређивање педагошке документације</p> <p>Учешће у уређењу простора (учионице, дворишта)</p> <p>Сарадња са другим стручним већима наше школе</p>			<p>е традиције и културе наших народа.</p> <p>Развијање такмичарског духа, на часовима слободних активности – секција.</p> <p>Урађене су анализе успеха и владања на крају школске године, реализација ГПРШ, анализа дисциплине, администрација и план за наредну школску годину.</p>	
--	---	--	--	---	--

### 11. 1. 5. Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

**Подносилац извештаја:** Љиљана Јеремић, руководилац Стручног већа за разредну наставу

**Одговорно лице:** Љиљана Јеремић

**Остали чланови тима:** Наставници разредне наставе: Драгана Перић, Маријана Селенић, Ана Живковић (Данијела Шалипур), Снежана Трајковић, Душица Миљинчић, Љиљана Јеремић, Љиљана Лучић, Душица Кузнецов-Ђорђевић, Верица Адамовић-Тешкић, Вера Теофиловић, Светлана Ковачевић, Ива Крушкоња, Гордана Пејчић, Марија Јовановић (Мила Ристовић), Гордана Станојевић, Катарина Марковић, Душанка Јовановић, Милица Бојичић, Светлана Илић, Тања Милошевић, Марија Милановић (Маријана Поповић), Данијела Томић, Марина Латковић, Снежана Рулић, Зорица Милиновић, Светлана Гавриловић, Биљана Перић, Лидија Веселиновић, Невенка Раонић, Даринка Рисовић и Бојана Николић. Наставници енглеског језика - Јелена Гавриловић, Јелена Бајић, Дејана Ђуровић, Јелена Матић (Катарина Марковић.); вероучитељи – Никола Николић, Владимир Јокић и Предраг Јевтић.

**Делокруг рада:** Унапређивање, праћење, анализа и вредновање васпитно-образовног процеса

**Циљеви рада :**

- Унапређивање свих облика ВОР-а, да се деца боравак у школи учини занимљивијим и пријатнијим, да обогате своја знања, вештине и умења.
- Анализа реализације наставног процеса. Праћење реализације планираних активности. Анализа васпитног рада. Стварање складне атмосфере у раду, развијање добре сарадње и

тимског рада. Анализа постигнућа ученика на такмичењима. Праћење и вредновање рада ученика и израда инструмената за процену ученичких постигнућа.

- Размена искустава у области унапређења наставе, коришћење наставних средстава, израда дидактичког материјала. Повећање дисциплине и успеха ученика и побољшање понашања ученика заједничким, тимским радом и у сарадњи са другим стручним тимовима школе.
- Стручно усавршавање за рад са децом која заостају у раду и даровитом децом. Учесће на семинарима уз обавезу информисања осталих чланова стручног већа о садржају семинара.

Садржај рада(следи годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
Планови васпитно-образовног процеса	Усвојен Годишњи план рада Стручних већа од првог до четвртог разреда	Није било планираних садржаја који нису реализовани		- Настава обogaћена новим приступима (моделима) - Тимски рад подигнут на виши ниво - Ученици укључени у иновативне процесе рада - Размена искустава као вид перманентног усавршавања	Чланови Стручног већа разредне наставе веома активно приступили различитим облицима стручног усавршавања у школској установи.  У оквиру школских тимова наставници дали појединачни допринос у реализацији школског програма, школских приредби, пројеката, манифестација, хуманитарних акција...
	Усвојен план редовне, изборне, допунске, додатне наставе и ваннаставних активности				
	Усвојен план распореда писмених задатака у трећем и четвртог разреду; контролних задатака и писаних провера знања дужих од 15 минута				
	Усвојен план за реализацију екскурзија и рекреативне наставе				
Анализа реализације наставног процеса	Поднети извештаји о реализацији планова васпитно-образовног рада на крају првог и				

	трећег класификационог периода као и на крају првог и другог полугодишта				
	Поднети извештаји о успеху и дисциплини на крају првог и трећег класификационог периода као и на крају првог и другог полугодишта				
	Поднети извештаји иницијалних тестова				
	Поднети извештаји исходних тестова				
	Поднети извештаји о постигнућима ученика на такмичењима				
Унапређење наставе	Укључивање ученика у допунски, додатни рад и ваннаставне активности				
	Индивидуализован рад са ученицима који имају потешкоће у савладавању наставних садржаја				
	Изабрани уџбеници, приручници и дидактички материјал				
	Израда дидактичког материјала				

	Одржана предавања : „Дигитални уџбеници“				
	Одржане стручне теме: „Превенција насиља“; „Анализа рада по новом програму наставе и учења за први разред“				
	Одржани угледни часови				
	Присуствовање угледним часовима и учешће у анализи истих				
Стручно усавршавање	Семинари у установи: „Превенција дискриминације и насиља у образовном систему – од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“; „Наставник-кључни фактор успешне наставе“;				
	Зимски семинари учитеља у Ваљеву, одржани су 30. марта 2019. Присуствовање у Београду је 15. и 16. јуна одржан XXXIII Сабор учитеља Србије „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава“				



	Трибина: „Саветовање у оцењивању“, одржана у Музичкој школи у Ваљеву				
	Присуствовање промоцијама уџбеника				
Евалуација и подела рада за наредну школску годину	Поднети извештаји о реализацији планова Стручних већа од првог до четвртог разреда				
	Договорено је о подели задужења у изради глобалних и оперативних планова по разредима, избора обавезне и помоћне литературе и набавци неопходних наставних средстава и дидактичког материјала				
	Изабрани су руководилац Стручног већа и руководиоци Стручних већа од I до IV разреда				

## 11. 2. Извештај о раду Разредних већа

### 11. 2. 1. Извештај о раду Разредног већа 5. разреда

**Подносилац извештаја:** Разредно веће 5. разреда  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд.)

**Одговорно лице:** Рајко Сарић  
(председник, руководиолац, координатор..)

**Остали чланови тима:** Соња Миловановић V-2, Мирјана Николић V-3, Марко Ивковић V-4,  
Дијана Поповић V-Боговађа, Мирјана Вујковић -Бајевац

**Циљеви рада (укратко):** Успешна реализација плана васпитно-образовног рада

Садржај рада(следити годишњи план рада)			Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
Реализација плана васпитно-образовног рада у 5. разреду	Током првог полугодишта одржане су три седнице разредног већа 5. разреда. На првој седници 21.09.2018. године усвојен је План рада разредног већа. Разматрано је бројно стање и социо-економска структура ученика одељења. Разматрана су и карактеристична запажања о ученицима битним за организацију наставе. Такође, водило се рачуна о снабдевености ученика уџбеницима и потребним ђачким прибором. Донет је план образовно-			На почетку школске године уписано је у 5. разред 115 ученика. Разред је завршио 101 ученик, од тога 24 са одличним успехом, 29 врло добрих, 30 добрих, 3 довољна, а 13 ученика је полагало поправни испит и сви су положили. Два ученика су полагала разредни испит и такође положила. Четрнаест	

	<p>васпитних садржаја (редовне, изборне, допунске, додатне наставе и слободних активности). Усвојен је и план писмених и контролних задатака – писаних провера знања дужих од 15 минута.</p>			<p>ученика понавља разред, од чега 5 ученика уопште није похађало наставу.</p>	
	<p>Друга седница разредног већа одржана је 14.11.2018. године. На њој се разговарало о успеху, дисциплини и изостанцима ученика и предложене су мере за побољшање успеха. Анализира се реализација образовно-васпитног рада на крају првог класификационог периода.</p>				
	<p>Трећа седница разредног већа одржана је 31.01.2019. године тема је била успех, дисциплина и изостанци ученика на крају првог полугодишта. Нарочито је истакнуто да велики број неоправданих изостанака и недисциплина ученика знатно утичу на постигнути успех. Анализа реализације образовно-васпитног процеса и</p>				

<p>прописаног фонда часова на крају првог полугодишта. На крају првог полугодишта утврђиван је успех ученика и оцене из владања, ученици са одличним оценама из свих предмета су похваљени.</p>				
<p>Четврта седница одељењског већа одржана је 17.04.2019. године. На њој се разговарало о успеху, дисциплини и изостанцима ученика на крају трећег класификационог периода, као и о реализацији прописаног фонда часова и ваннаставних активности. Било је речи о такмичењима ученика и предстојећој екскурзији ученика.</p>				
<p>Пета седница одржана је 21.06.2019. године и на њој је утврђиван успех и владање ученика петог разреда на крају другог полугодишта. Констатовано је да је реализован образовно-васпитни процес и прописани фонд часова за текућу школску годину. Одлични ученици су похваљени и награђени књигом.</p>				

Шеста седница одељенског већа одржана је 27.8.2019. године. На њој је анализиран успех ученика после поправних испита у августовском року.				
--	--	--	--	--

### 11. 2. 2. Извештај о раду Разредног већа 6. разреда

**Подносилац извештаја:** Разредно веће 6. разреда  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

**Одговорно лице:** Живота Ђорђевић  
(председник, руководилац, координатор..)

**Остали чланови тима:** Станица Милошевић VI-2, Лидија Марић Јовановић VI-3, Драган Милошевић VI-4, Сања Тодоровић VI-Боговађа, Соња Радојичић VI-Бајевац

**Циљеви рада (укратко):** Успешна реализација плана васпитно-образовног рада

У првом полуугодишту одржане су три седнице Разредног већа. На првој седници донет је план рада већа и распоред писаних провера дужих од 15 минута.

На другој седници извршена је анализа рада на крају 1. тромесечја и констатовано да је настава реализована по плану и програму. Успех ученика би могао бити бољи, као и резултати инклузивног рада са појединим ученицима.

На крају првог полуугодишта је одржана трећа седница Разредног већа и анализиран успех у односу на прво тромесечје. Успех у односу на прво тромесечје је бољи, али не и задовољавајући, на чему треба порадити у другом полуугодишту.

Закључено је да успех и дисциплина ученика није на предвиђеном нивоу, те да их треба у другом полуугодишту побољшати, као и услове за рад наставника и интензивнији рад стручне службе.

У другом полуугодишту су одржане све седнице и на првој је усвојен план писаних и контролираних задатака.

### 11. 2. 3. Извештај о раду Разредног већа 7. разреда

**Подносилац извештаја:** РАЗРЕДНО ВЕЋЕ СЕДМОГ РАЗРЕДА  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

**Одговорно лице:** Гроздана Ковачевић, руководилац Већа  
(председник, руководилац, координатор..)

**Остали чланови тима:** име, презиме, радно место

**Циљеви рада (укратко):** праћење и анализа рада ученика седмог разреда ,мере за побољшање,успешна реализација плана васпитно~образовног рада

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
Планирање и реализација васпитно образовног рада у седмом разреду	<p>Прва седница РВ одржана је 21.09.2018.г.</p> <p>1.Усвојен план рада;</p> <p>2.Утврђено бројно стање ученика и сагледана социо-економска структура ученика;</p> <p>3.Извршена анализа снабдевености уџбеницима;</p> <p>4.Испланирана редовна, допунска, додатна, изборна настава и слободне активности;</p> <p>5.Испланирани писмени задаци и писмене провере дуже од 15 минута.</p>			<p>*План рада разредног већа је у потпуности реализован;</p> <p>*Сви часови редовне наставе и ваннаставних активности су одржани;</p> <p>*План и програм васпитно-образовног рада реализован;</p> <p>*Екскурзија успешно изведена;</p> <p>*На поправни испит упућено седам ученика из математике и три из географије – сви положили;</p> <p>*Сви ученици који су похађали седми разред су успешно и завршили!</p>	
	<p>Друга седница РВ је одржана 14.11.2018.г.</p> <p>1.Анализиран успех, дисциплина и изостанци ученика на крају првог класификационог периода и усвојене мере за побољшање;</p> <p>2.Анализирана реализација васпитно-образовног процеса.</p>				
	<p>Трећа седница РВ је одржана 31.01.2019.г.</p> <p>1.Анализиран успех,</p>				

	<p>дисциплина и изостанци на крају првог полугодишта;  2.Анализирана реализација васпитно-образовног процеса и прописаног фонда часова за овај период;  3. Сагледани резултати примене мера за побољшање успеха</p>				
	<p>Четврта седница РВ је одржана 17.04.2019.г.  1.Успех, дисциплина и изостанци ученика на крају трећег класификационог периода –извршена анализа;  2.Анализирана реализација образовно-васпитног процеса и прописаног фонда часова редовне наставе и ваннаставних активности;  3.Такмичења ученика;  4.Припреме за извођење екскурзија.</p>				
	<p>Пета седница РВ је одржана 21.06.2019.г.  1.Утврђен успех и владање ученика на крају другог полугодишта;  2.Извршена анализа реализације васпитно-образовног процеса и прописаног фонда часова; 3.Похваљени и награђени ученици;  4.Анализирана изведена екскурзија.</p>				

	<p>Шеста седница РВ је одржана 27.08.2019.г. 1.Извршена анализа поправних испита; 2. Успех ученика на крају школске 2018/2019. Године.</p>				
--	--	--	--	--	--

#### 11. 2. 4. Извештај о раду Разредног већа 8. разреда

**Одговорно лице:** Ана Пајић VIII-1

**Остали чланови тима:** Данијела Богдановић VIII-2, Александар Ђукић VIII-3, Снежана Вићентић VIII-4, Александра Чолаковић Нинковић VIII-Боговађа, Иван Живановић VIII-Бајевац

**Сарадници у реализацији плана:** сви предметни наставници, руководство школе, ученици и педагошка служба

**Делокруг рада(укратко):** реализација васпитно-образовног рада у седмом разреду

**Циљеви (укратко):** успешна реализација плана васпитно-образовног рада

У првом полугодишту школске 2018/2019. године одржане су три седнице Одељењског већа осмог разреда, на којима су разматране следеће тачке:

- Усвајање Плана рада Одељењског већа
- Бројно стање и социо-економска структура ученика одељења као и карактеристична запажања о ученицима битна за организацију наставе
- Планирање образовно-васпитних садржаја, као и планирање писмених и контролних задатака дужих од 15 минута
- Утврђивање успеха и оцена из владања
- Анализа реализације образовно-васпитног процеса и прописаног фонда часова, као и анализа рада Одељењског већа и одељењских заједница

У осмом разреду на почетку 2018/2019. године уписано је 106 ученика, 58 дечака и 48 девојчица. Са позитивним оценама прво полугодиште завршио је 71 ученик, 3 ученика су неоцењена и 28 ученика има недовољан успех.

Двадесет два ученика остварила су одличан успех, 28 ученика врло добар и 21 ученик добар успех.

Са једном недовољном оценом је 14 ученика, са 2 недовољне 3 ученика, са 3 недовољне 4 ученика и са четири и више недовољних 8 ученика.

Недовољне оцене по предметима: српски језик 7 недовољних, енглески језик 2 недовољне, историја 2 недовољне, географија 2 недовољне, математика 19 недовољних, физика 6 недовољних, хемија 8 недовољних, немачки језик 7 недовољних, биологија 4 недовољне, музичка култура 1 недовољна.

Укор одељењског старешине и врло добро владање има 7 ученика. Укор Одељењског већа и добро владање има 7 ученика, а један ученик има Укор директора и врло добро владање.

Ученици су направили 5209 оправданих изостанака и 182 неоправдана изостанка.

Реализовани су сви часови редовне наставе, али допунску и додатну наставу нису реализовали сви наставници који предају у осмом разреду. Часови припремне наставе за завршни испит одржани су само из историје и српског језика.

На предлог Ученичког парламента и сагласности Савета родитеља и родитеља ученика осмог разреда одлучено је да екскурзија осмог разреда буде 3 дана на релацији Лајковац – Манастир



Манасија – Ресавска пећина – Манастир Раваница – Гамзиград – Кладово – Лепенски вир – Виминацијум – Смедерево – Лајковац у организацији ТА „Балканик“ из Ваљева.

У другом полугодишту школске 2018/2019. год одржане су три седнице Одељенског већа осмог разреда на коме су разматране следеће тачке:

1. Успех, дисциплина и изостанци ученика на крају трећег класификационог периода као и утврђивање успеха и оцена из владања на крају школске године
2. Похвале и награде – предлог за ученика генерације, такмичења ученика
3. Реализација наставног плана и програма и ваннаставних активности
4. Договор о припремној настави и организацији поправног и разредног испита
5. Организовање пробног завршног испита и анализа резултата истог, као и договор о припремној настави за полагање завршног испита.
6. Анализа рада у оквиру професионалне оријентације ученика
7. Извештај о реализацији екскурзије.

Екскурзија ученика осмог разреда реализована је 8, 9. и 10. маја 2019. године на релацији Лајковац – Манастир Манасија – Манастир Раваница – Ресавска пећина – Неготин – Гамзиград – Доњи Милановац – Лепенски вир – Виминацијум – Лајковац. Све је протекло у најбољем реду.

Одељенско веће је одржано 03.06.2019, а Наставничко веће је одржано 04.06.2019. године. У осмом разреду на почетку школске 2018/2019. Год. уписано је 106 ученика, 58 дечака и 48 девојчица.

На крају школске 2018/2019. године успех је следећи: 26 одличних ученика, 45 врло добрих, 35 добрих ученика. Нема довољних, неоцењених и недовољних ученика.

На крају школске 2018/2019. године у ОШ „Миле Дубљевић“ имамо шест носилаца Вукове дипломе: Сара Урошевић 8/1, Урош Милошевић 8/1, Дејана Бојовић 8/2, Ивана Петровић 8/3, Маријана Танасијевић 8/4 и Никола Пантелић 8/6.

После бодовања ранг листе према Правилнику о награђивању и похваљивању ученика за ученика генерације изабрана је Дејана Бојовић 8/2 са 218 бодова, која је била и једини кандидат.

Ученици су направили 7992 оправданих и 253 неоправдана изостанака. Примерно владање имају 102 ученика, врло добро 3 ученика, један ученик има добро владање и један ученик има Укор директора.

Од 03.06.2019. до 14.06.2019. одржана је припремна настава за ученике осмог разреда.

Одељенске старешине су имале одличну сарадњу и све обавезе у вези са завршним испитом и документацијом су извршиле на време.

Прослава Мале матуре одржана је у просторијама школе 07.06.2019. године.

Родитељски састанци за ученике 8. разреда одржани су 11.06.2019. са почетком у 18 часова. Њима је претходила пригодна приредба и свечана додела диплома.

### 11. 3. Извештаји стручних већа за предметну наставу

#### 11. 3. 1. Извештај о раду Стручног већа наставника српског језика

Подносилац извештаја: Стручно веће наставника српског језика

Одговорно лице: Александра Чолаковић Нинковић

Остали чланови тима: име, презиме, радно место: Соња Миловановић, Душица Милосављевић, Сања Тодоровић, Лидија Марић Јовановић, Бојана Симић Туфегџић, Анђелка Адамовић и Зорана Марковић - предметни наставници

Циљеви рада (укратко): Унапређивање учења и квалитета наставе кроз заједничке, јасно дефинисане и свима доступне критеријуме оцењивања, који су у сагласности са стандардима постигнућа; унапређивање учења и постигнућа ученика на завршном тесту; усвајање трајних и применљивих знања.

Обезбеђивање уједначеног критеријума оцењивања и његове јавне доступности ученицима, родитељима и наставницима кроз упознавање са стандардима образовања; реализација школских интерних тестирања ученика и провера школских постигнућа кроз интерно тестирање током године, а по узору на завршни тест и праћење напредовања ученика; прилагођавање стицања знања и оцењивања ученицима са тешкоћама у развоју.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ</b>	Формирано је Стручно веће и изабран руководилац. 29.06.2019.			Све што је планирано у области 1. Организационо- технички послови реализовано је у потпуности и тиме је постигнут квалитетан рад са ученицима, праћење њиховог рада и напредовања у раду.	Стручно веће је на својим састанцима дошло до закључка да је ова област успешно реализована, о чему сведоче записници са састанака Стручног већа.
	Извршен је распоред наставника по одељењима. 29.06.2019.				
	Подељена су посебна задужења (секције). 29.06.2019.				
	Извршен договор о изради годишњих и оперативних планова				

	Извршен одабир уџбеника за пети разред. 21.03.2019.					
	Извршен одабир уџбеника за шести разред. 27.05.2019.					
	Извршен договор о терминима одржавања писмених и контролих задатака. 19.09.2018. и 15.03.2019.					
<b>2. ИЗРАДА ГОДИШЊИХ И ОПЕРАТИВНИХ ПЛАНОВА</b>	Урађен је нови глобални план за пети разред који је усклађен са новим Програмом наставе и учења. 28.08.2018.					
	Урађен је нови глобални план за шести разред који је усклађен са новим Програмом наставе и учења. 29.08.2019.					
	Вршена је израда оперативних планова током школске године.	Није постигнуто у оперативним плановима да се градиво међу предметима потпуно тематски повеже јер чланови других стручних већа нису прошли обуку за наставу оријентисану ка исходима.			Ова област је успешно реализована јер су урађени сви планови и приликом њихове израде водило се рачуна о стандардима постигнућа и исходима учења, али и о програму такмичења, о чему сведоче успеси на свим нивоима такмичења из свих области.	Планови добро осмишљени, у складу са предвиђеним стандардима и исходима.
	Израђени су годишњи планови додатне и допунске наставе српског језика на основу анализе успеха ученика на завршном испиту.					
	Израђен је план припремне наставе за ученике 8. разреда у складу са успехом на завршном испиту.					
	Израђивани су појединачни планови рада за ученике који раде по ИОП-у.					

<b>3. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ</b>	Редовна настава потпуно реализована.			У току школске године чланови Стручног већа одржали су 236 часова допунске наставе, 239 часова додатне наставе, 87 часова припремне наставе за осмаке, 18 часова лингвистичке секције, 114 часова драмске секције, 40 часова рецитаторске секције, 30 часова литерарне секције, 14 часова у четвртом разреду ( у Ћелијама 4 - Анђелка Адамовић, у Лајковцу 3 - Зорана Марковић, у Боговађи 2, у Доњем Лајковцу 1 - Сања Тодоровић, у Непричави 1, у Марковој Цркви 1, у Бајевцу 2 - Александра Чолаковић Нинковић), 4 пројекта „ Моје замишљено путовање“ ( Душица Милосављевић), „Негујмо српски језик кроз калиграфију“ (Лидија Марић Јовановић), „Новогодишња чаролија“ ( Лидија Марић Јовановић) и „Живот и обичаји народа српског, ромског и иранског“ (Сања Тодоровић), о чему сведоче дневници редовне наставе, као и дневници осталих облика васпитно- образовног рада, фотографије и промоције на школском сајту и у локалним медијима.	Стручно веће наставника српског језика сматра да је ова област рада у току школске године успешно реализована, с тим да се кроз анализе резултата прошлогодишњег завршног испита, као и пробног завршног испита ове школске године, намеће закључак да су резултати могли бити бољи и да је потребно у предстојећој школској години уложити додатни напор како би резултати били на вишем нивоу.
	Допунска настава реализована.				
	Додатна настава реализована.				
	Реализована припремна настава за осмаке.				
	Реализована припремна настава за ученике који су упућени на полагање поправног испита због недовољних оцена.				
	Реализовани различити облици ваннаставних активности (секције).				
	Одржани часови у четвртом разреду.				
Реализована пројектна настава.					
<b>4. ЕВАЛУАЦИЈА РАДА УЧЕНИКА</b>	Реализовани иницијални тестови и урађена анализа постигнућа ученика на иницијалном у односу на завршни тест.			На састанцима Стручног већа наставника српског језика раде се процене и прати напредак постављених циљева, раде анализе иницијалних, исходних, пробних и завршних тестова, и на основу датих анализа планирају активности којима ће се побољшати резултати рада и квалитет знања ученика. Показатељ успешности за те активности је просечна оцена одељења на полугодишту и крају школске године. Што се тиче завршног испита, урађена анализа презентована је и на састанку Педагошког колегијума. Прегледачи на завршном испиту биле су: Душица Милосављевић, Соња Миловановић, Анђелка Адамовић, Лидија Марић Јовановић, Сања Тодоровић, Бојана	Статистички подаци о постигнућима ученика наше школе Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања члановима Стручног већа јасан су показатељ да се не може бити задовољно резултатима јер није достигнут републички просек на глобалном нивоу, а појединачно гледано само су задаци напредног нивоа урађени изнад републичког просека.
	Реализовани исходни тестови и урађена анализа постигнућа ученика на исходном тесту у односу на закључне оцене на крају школске године.				
	Реализован и анализиран пробни завршни испит у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја за ученике 8. разреда.				

	Учествовали смо у реализацији завршних испита за 8. разред прегледањем завршних тестова.			Симић Туфегџић и Зорана Марковић.	
<b>5. ТАКМИЧЕЊА</b>	Организовано и реализовано Школско такмичење из српског језика и језичке културе.			На општинском нивоу такмичења из свих област 15 ученика је освојило једно од прва три места и обезбедило пласман на окружни ниво. На окружном нивоу такмичења 8 ученика је освојило једно од прва три места, а 5 ученика је обезбедило пласман на републички ниво такмичења из свих области, што записници са такмичења и потврђују. Општински ниво: Књижевна олимпијада- Дејана Бојовић 8-2, наст. Зорана Марковић 2.место; Такмичење из језика и језичке културе - Анастасија Шарић 5-3 наст. Соња Миловановић 1. место, Јана Јовановић 5-1 наст. Душица Миросављевић 1. место, Кристина Миљанић 7-4 наст. Душица Миросављевић 1. место, Анђелија Јанковић 5-1 наст. Душица Миросављевић 2. место, Тијана Пантелић 6-6 наст. Александра Чолаковић Нинковић 2. место, Емилија Шарић 7-3 наст. Бојана Симић Туфегџић 2. место, Николина Пантић 5-3 наст. Соња Миловановић 3. место, Ана Миљивојевић 7-4 наст. Душица Миросављевић 3. место, Дејана Бојовић 8-2 наст. Зорана Марковић; Такмичење рецитатора - Јелена Карић 7-2 наст. Соња Миловановић 1. место, Даринка Пажиновић 5-1 наст. Душица Миросављевић 2. место, Јулија Лончар 5-1 наст. Душица Миросављевић 2. место, Драгана Јанковић 8-6 наст. Александра Чолаковић Нинковић 3. место, Ива Малешевић 5-4 наст. Соња Миловановић 3. место; Окружни ниво: Књижевна олимпијада - Дејана Бојовић 8-2 наст. Зорана Марковић 2. место; Такмичење из језика - Ана Миљивојевић 7-4 наст.	Стручно веће наставника српског језика је задовољно постигнутим резултатима на такмичењима у овој школској години, а за наведене резултате награђени су од стране школе и Општине ученици, као и наставници.
	Организовано и реализовано Школско такмичење Књижевна олимпијада.				
	Организовано и реализовано Школско такмичење рецитатора „Песнице народа мог“.				
	Организовано и реализовано Општинско такмичење из српског језика и језичке културе.				
	Организовано и реализовано Општинско такмичење Књижевна олимпијада.				
	Учествовано на Општинском такмичењу рецитатора Песнице народа мог које организује Културни центар „Хаџи Рувим“.				
	Учествовано на Окружном такмичењу из српског језика и језичке културе.				
	Учествовано на Окружном такмичењу Књижевна олимпијада.				
	Учествовано на Окружном такмичењу рецитатора у организацији Центра за културу у Ваљевоу.				
	Учествовано на Републичком такмичењу из српског језика и језичке културе.				
	Учествовано на Републичком такмичењу Књижевна олимпијада.				

				<p>Душица Милосављевић 1. место, Јана Јовановић 5-1 наст. Душица Милосављевић 2. место, Кристина Миљанић 7-4 наст. Душица Милосављевић 1. место, Емилија Шарић 7-3 наст. Бојана Симић Туфегчић 2. место, Анђелија Јанковић 5-1 наст. Душица Милосављевић 3. место, Дејана Бојовић 8-2 наст. Зорана Марковић 3. место; Такмичење рецитатора - Драгана Јанковић 8-6 наст. Александра Чолаковић Нинковић 4. место; пласман на републички ниво: Књижевна олимпијада- Дејана Бојовић 8-2 наст. Зорана Марковић; Такмичење из језика- Ана Миливојевић 7-4 наст. Душица Милосављевић, Кристина Миљанић 7-4 наст. Душица Милосављевић, Емилија Шарић 7-3 наст. Бојана Симић Туфегчић и Дејана Бојовић 8-2 наст. Зорана Марковић.</p>	
<b>6. КОНКУРСИ</b>	Школски светосавски литерарни конкурс „Пред иконом Светог Саве” Тим за културну и јавну делатност ОШ „Миле Дубљевић”			<p>Постигнути су изузетни резултати у овој области јер су ученици освојили 13 награда, како на домаћим тако и на међународним такмичењима; неки од радова су објављени у Зборнику „Машта и снови“, а доказ за то су и вести и фотографије, како на школском сајту тако и у локалним медијима. Ученици који су постигли успехе су: Младен Ђуричић 6-4 наст. Лидија Марић Јовановић: 1. награда-школски ниво, Награда за најмотивнију љубавну песму 1. награда- међународни ниво, похвала за песму- међународни ниво, песма објављена у Зборнику „Машта и снови 2019” – међународни ниво; Нина Максимовић 6-1- наст. Лидија Марић Јовановић: Специјална награда за песму- међународни ниво, 3. награда за песму –</p>	J
	XVIII међународни литерарни конкурс љубавне поезије „Пјесме над пјесмама” „Клуб уметничких душа” из Мркоњић Града				
	IX фестивал поезије младих песника „Машта и снови” Центар за културу „Сирмиумарт”, Сремска Митровица				
	XI међународни фестивал дејег стваралаштва „На крилима детињства” Удружење „Панонски дечији град” Бачка Топола				

	Међународни литерарни конкурс „Мој љубимац” Дечји културни центар Београд			међународни ниво; Нина Јуришић 6-3- наст. Лидија Марић Јовановић: 3. награда за песму – међународни ниво; Јована Мештеровић 6-3- наст. Лидија Марић Јовановић 1. награда за песму- републички ниво; Милица Марковић 6-4 наст. Лидија Марић Јовановић 3. награда- републички ниво; Немања Живановић 6-3 наст. Лидија Марић Јовановић похвала за песму- међународни ниво; Тамара Ранковић 6-3 наст. Лидија Марић Јовановић похвала за песму- републички ниво; Тијана Видаковић наст. Лидија Марић Јовановић похвала-школски ниво; Марија Јеремић наст. Соња Миловановић 2.место и 3.место-међународни ниво.	
	Литерарни конкурс „Најлепша мама на свету – моја мама” Дечји савез града Врања, Клуб младих уметника „54”				
	VI фестивал уметности „Пролећне риме, ноте и слике” ОШ „Беле кула”, Ниш				
	VI литерарни конкурс Друштво учитеља Топола, Друштво учитеља Топола, Градска библиотека Радоје Домановић и Културни центар Топола				
	Међународни литерарни конкурс „Мој љубимац” Дечји културни центар Београд				
	Градска библиотека „Радоје Домановић“ и Културни центар Топола				
	Међународни фестивал „Дечје царство“ у Бањалуци				
	НВО „Оаза знања“ на тему „Заувјек ћу бити дијете”				
	Интернет часопис за подстицање дечјег стваралаштва „ТАБЛА“				
<b>7. ОРГАНИЗОВАЊЕ ШКОЛСКИХ ПРИРЕДБИ И СВЕЧАНОСТИ У УСТАНОВИ И ИЗВАН УСТАНОВЕ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДОГАЂАЈА</b>	Међународни дан писмености			Велики број приредби и свечаности у којима су чланови Стручног већа учествовали у реализацији кроз рад у секцијама, као и бројне фотографије, панои и вести на школском сајту и у медијима сведоче о успешности реализације ове области рада. Остварена	Стручно веће наставника српског језика сматра успешно реализованом ову област, а на седницама Наставничког већа Стручно веће је у
	Европски дан језика 26. септембар				
	Светски дан заштите животиња 4. октобар				

	Дан јабуке			је добра сарадња, како са тимовима и стручним већима унутар школе тако и са јединицама локалне самоуправе, медијима, институцијама и правним и физичким лицима из наше средине.	неколико наврата и похваљено.
	Дечја недеља				
	Свечана академија „Ко сме тај може, ко не зна за страх, тај иде даље“				
	„Новогодишња чаролија”				
	„Улица отвореног срца”				
	Новогодишњи вашар				
	Један пакетић – много љубави				
	Школска слава Свети Сава				
	Дан школе				
	Свечана додела диплома ученицима осмог разреда				
<b>8. УГЛЕДНИ ЧАСОВИ И РАДИОНИЦЕ</b>	Угледни час „Први светски рат у књижевности” наст. Лидија Марић Јовановић			Панои, фотографије, припреме, вести на школском сајту и у локалним медијима сведоче о успешности реализације ове области.	Чланови Стручног већа дошли су до закључка да је приликом организације и реализације радионица и угледних часова потребно обратити пажњу на распореду часова и обавезе осталих чланова
	Организација и реализација изложбе у школи и песничке радионице поводом Светског дана поезије наст. Лидија Марић Јовановић				
	Јавни час Литерарне секције „Разиграно перо” наст. Лидија Марић Јовановић				



	Организација и реализација изложбе у школи и песничке радионице поводом Светског дана књига и ауторских права наст. <u>Лидија Јовановић Марић</u>				Стручног већа како би међусобна посећеност овим активностима била могућа у већој мери.
	Одржане радионице у оквиру „Читалачког маратона 2“ у организацији ИК „Клет“ наст. Соња Миловановић и Душица Милосављевић				
	Јавни час у оквиру „Читалачког маратона 2“ у присуству госта писца Биљане Марковић Јевтић наст. Соња Миловановић и Душица Милосављевић				
	Радионица „Тата и ја за маму“ наст. Сања Годоровић				
<b>9. ОРГАНИЗАЦИЈА ПОСЕТА И ИЗЛЕТА ИЗВАН ШКОЛЕ</b>		Посета Вуковом сабору у Тршићу није реализована због малог броја заинтересованих ученика.			Због наведених нереализованих садржаја из ове области рада чланови Стручног већа оцењују неуспешно реализованом ову област.
		Посета Сајму књига у Београду није реализована због немогућности проналажења спонзора у виду обезбеђивања бесплатног превоза за ученике.			
		Посета позоришној представи „Сумњиво лице“			
<b>10. СТРУЧНА УСАВРШАВАЊА, ТРИБИНЕ, ПРЕДАВАЊА И УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА</b>	„Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ (обука од националног значаја; Д. Милосављевић одржала три обуке			Присуство великом броју семинара, обука, стручним усавршавањима, како у школи тако и ван ње, показатељ је успешно реализоване ове области рада, а доказ су сертификати и уверења, као и	Успешно су реализоване планиране активности.

	као водитељ обуке, а обуку су као полазници прошли З. Марковић, А. Адамовић и Ј. Марић Јовановић)			фотографије са семинара и предавања. Треба напоменути да су сви чланови Стручног већа у претходној и овој школској години прошли „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“.
	„Пут књиге у школској библиотеци“ наст. Душица Милосављевић			
	„Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом – МАДАД 2“ наст. Душица Милосављевић			
	„Превенција дискриминације и насиља у образовном систему – од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“ наст. Душица Милосављевић, Сања Тодоровић, Александра Чолаковић Нинковић			
	„60. Републички зимски семинар“ наст. Соња Миловановић, Душица Милосављевић, Лидија Марић Јовановић, Анђелка Адамовић			
	„Унапређење водитељских вештина“ наст. Душица Милосављевић			
	Наставник – кључни фактор успешне наставе наст. Лидија Марић Јовановић и Соња Миловановић			
	Одрастање без алкохола, дроге, коцке, секти и насиља наст. Лидија Марић Јовановић			
	Рад са тешким родитељима наст. Лидија Марић Јовановић			
	„Примена Стандарда и Програма наставе и учења за српски као страни језик“ наст. Сања Тодоровић			
	„Унапређивање капацитета образовних институција за укључивање ученика миграната у образовни систем“ наст. Сања Тодоровић			

Присуство на презентацији нових уџбеника за 5. разред ИК „Вулкан“ наст. Сања Тодоровић и Душица Милосављевић			
Присуство на презентацијама нових уџбеника за 6. разред издавачке куће „Едука“ наст. Душица Милосављевић и Лидија Марић Јовановић			
Присуство на презентацијама нових уџбеника за 6. разред издавачке куће „Вулкан“ наст. Сања Тодоровић и Душица Милосављевић			
Присуство на презентацијама нових уџбеника за 6. разред издавачке куће „Нови Логос“ наст. Сања Тодоровић, Душица Милосављевић, Соња Миловановић, Бојана Симић Туфегџић и Александра Чолаковић Никовић			
Присуство на презентацији нових уџбеника за 6. разред издавачке куће „Клетт“ наст. Сања Тодоровић, Душица Милосављевић, Соња Миловановић и Александра Чолаковић Нинковић			
Учешће у евалуацији дела уџбеника граматике за 6. разред ИК „Нови Логос“ наст. Душица Милосављевић			
Учешће у евалуацији дела уџбеника читанке за 6. разред ИК „Клетт“ наст. Александра Чолаковић Нинковић			
Учешће у пројекту „Дигитална учионица“ наст. Александра Чолаковић Нинковић и Сања Тодоровић			
Организовање, вођење и присуство радионици о употреби дигиталних уџбеника у оквиру Стручног већа водитељ наст. Александра			

	Чолаковић Нинковић.присутни наст. Соња Миловановић, Душица Милосављевић, Сања Тодоровић, Зорана Марковић, Бојана Симић Туфегџић, Анђелка Адамовић				
	Присуство обуци за употребу дигиталних уџбеника наст. Александра Чолаковић Нинковић и Сања Тодоровић				
	Присуство обуци за употребу електронских дневника наст. Лидија Марић Јовановић и Бојана Симић Туфегџић				
	Излагање са 60. Републичког зимског семинара у оквиру Стручног већа водитељи наст. Соња Миловановић, Душица Милосављевић, Лидија Марић Јовановић и Анђелка Адамовић, присутни Сања Тодоровић, Зорана Марковић, Бојана Симић Туфегџић и Александра Чолаковић Нинковић				
	Употреба и коришћење дигиталних уџбеника- вебинар наст. Лидија Марић Јовановић				
<b>11. САРАДЊА СА ДРУГИМ ТИМОВИМА, СТРУЧНИМ ВЕЋИМА, УСТАНОВАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА</b>	Сарадња са Стручним већем наставника историје			Објављени чланци, дечји радови као и фотографије и вести на порталима показатељ су успешне сарадње са наведеним институцијама и установама.	Стручно веће сматра успешно реализованом ову област рада.
	Сарадња са Стручним већем наставника ликовне и музичке културе				
	Сарадња са стручним већем наставника информатике				
	Сарадња са Тимом за културну и јавну делатност				
	Сарадња са Тимом за рад разгласне станице				
	Сарадња са Културним центром „Хаџи Рувим“				

	Сарадња са ИК „Клет“ у оквиру Читалачког maratона				
	Сарадња са локалном телевизијом „Пруга“				
	Сарадња са интернет порталом „Лајковац на длану“				
	Сарадња са новинама „Напред“				
	Сарадња са новинама „Праве новине“				
	Сарадња са е-часописом „Табла“				
	Сарадња са часописом „Просветни преглед“				

### 11. 3. 2. Извештај о раду Стручног већа наставника страних језика

Подносилац извештаја: \_\_\_\_\_ стручно веће за стране језике \_\_\_\_\_  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Ружица Матић, наставник енглеског језика (замена Јелене Гавриловић)  
(председник, руководиолац, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

Ана Пајић, наставник енглеског језика  
Мирјана Николић, наставник енглеског језика  
Јелена Бајић, наставник енглеског језика  
Катарина Марковић, наставник енглеског језика  
Катарина Ристић, наставник енглеског језика  
Биљана Вељановски, наставник енглеског језика  
Јована Милановић, наставник енглеског језика  
Дејана Ђуровић, наставник енглеског језика  
Мирјана Вујковић, наставник руског језика  
Данијела Негић, наставник руског језика  
Светлана Миловановић, наставник немачког језика  
Тамара Мештеровић, наставник немачког језика

Циљеви рада (укратко): Циљ наставе страног језика на млађем школском узрасту је да оспособи ученика да на страном језику комуницира на основном нивоу у усменом и писаном облику о темама из његовог непосредног окружења. Кроз наставу страних језика ученик богати себе упознајући другог, стиче свест о значају сопственог језика и културе у контакту са другим језицима и културама. Ученик развија радозналост, истраживачки дух и отвореност према комуникацији са говорницима других језика.

Циљ наставе страног језика на старијем школском узрасту јесте да се осигура да сви ученици стекну базичну језичку писменост, да се оспособе да решавају проблеме и задатке у новим и непознатим ситуацијама, да изразе и образложе своје мишљење и дискутују са другима, развију мотивисаност за учење и заинтересованост за предметне садржаје, као и да овладају комуникативним вештинама и развију способности и методе учења страног језика.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано		Реализовани сви часови редовне и припремне наставе. Урађени су иницијални тестови од четвртог до осмог разреда.	<u>Успешно реализовано.</u>
<u>Енглески језик</u>	- подела задужења за текућу школску годину	Није реализована посета ученика British Council-у.		<u>Јелена Бајић – 36 часова допунске наставе уписаних у дневник 1/1, 36 часова секције и допунске наставе уписаних у дневник 3/2 и 3/3.</u>	
	- израда и усвајање годишњих планова и програма			<u>Ана Пајић – 20 часова допунске наставе, 12 часова додатне наставе, 1 час секције у шестом разреду(6/1, 6/2, 6/3), 2 часа допунске, 1 час додатне, 1 час секције у седмом разреду (7/1, 7/2).</u>	
	- договор о стручном усавршавању			<u>2 часа допунске и 2</u>	
	- идентификовање ученика за додатну и допунску наставу и слободне активности				
	- идентификовање ученика са				

<p>посебним потребама и прилагођавање програма</p>			<p><u>часа додатне наставе у осмом разреду (8/1, 8/2, 8/3, 8/4)</u></p>	
<p>- набавка наставних средстава (приручници, уџбеници, радне свеске)</p>			<p><b><u>Катарина Марковић</u></b>  <u>–Допунска настава –</u>  <u>Врачевић и</u>  <u>Пепељевац 8 часова</u>  <u>IV разред, Боговађа</u>  <u>V, VI и VII разред по</u>  <u>9 часова, VIII разред 7</u>  <u>часова.</u></p>	
<p>- припрема ученика VI - VIII разреда за такмичење – енглески језик, као и ученика IV разреда за међународно такмичење из енглеског Нipро  - распоред писмених задатака, контролних вежби и тестова</p>			<p><u>Секција –Врачевић I,</u>  <u>II, III и IV разред по 4</u>  <u>часа, Пепељевац I, II,</u>  <u>III и IV разред по 4</u>  <u>часа, Боговађа I, II, III</u>  <u>и IV разред по 5</u>  <u>часова, VI, VII и VIII</u>  <u>разред по 5 часова</u>  <b><u>Ружица Матић –</u></b>  <u>Лајковац - 36 часова</u>  <u>додатне и 36 часова</u>  <u>допунске наставе у</u>  <u>четвртном разреду.</u>  <u>Ратковац – 18 часова</u>  <u>допунске наставе у</u>  <u>четвртном разреду</u>  <u>Маркова Црква - IV</u>  <u>разред 9 часова</u>  <u>додатне, III разред 9</u>  <u>часова допунске</u>  <u>наставе</u></p>	
<p>- анализа успеха у настави на крају I полугодишта</p>			<p><b><u>Катарина Ристић-</u></b>  <u>Село Лајковац – 36</u>  <u>часова допунске</u>  <u>наставе</u></p>	



	- такмичења - енглески језик VIII разред – званично такмичење, Нипро такмичење				
	- анализа успеха на такмичењима				
	- анализа рада у редовној, додатној и допунској настави и слободним активностима				
	- подела часова и задужења за следећу школску годину				
	- избор уџбеника и литературе				
	- израда и усвајање програма рада за следећу школску годину				
<b><u>Немачки језик</u></b>	Немачки језик у ОШ „Миле Дубљевић“ учи се као обавезни изборни предмет од петог до осмог разреда у Лајковцу. Наставу су изводили професори немачког језика Светлана Миловановић и Тамара Мештровић. Годишњи фонд часова је 72 часа за пети, шести и седми разред, односно 68 за осми разред. У настави је коришћен уџбенички комплет Beste Freunde - уџбеник, радна свеска, CD и приручник за			<b>Светлана Миловановић</b> – Редовна настава реализована у потпуности. Допунска настава: Лајковац- пети разред 16 часова; шести разред 17 часова, седми разред 19 часова. План наставе је реализован, с тим што су часови додатне наставе и	

	<p>наставнике, који је издао HUEBER VERLAG (за 5. разред) и KLETT (Wir - уџбеник, радна свеска, CD и приручник за наставнике за ученике 6, 7. и 8. разреда). На почетку године направљена је подела задужења. Годишњи план је усклађен са календаром и направљен распоред писмених и контролних задатака, идентификовани ученици са посебним потребама, пружена помоћ појединим ученицима у набавци уџбеника и радних свески. Током године вршена је анализа рада и успеха, давани предлози у предузимању мера за побољшање рада и успеха ученика.</p>			<p>секције замењени допунском наставом јер је постојала већа потреба за њом због већег броја ученика који отежано савладавају градиво.</p>	
				<p><b>Тамара Мештровић</b> - Осми разред-редовна настава реализована у потпуности; допунска настава 14 часова; додатна настава 12 часова.</p>	

<b><u>Руски језик</u></b>	<p>Руски језик у ОШ, „Миле Дубљевић“ учи се као обавезни изборни предмет од петог до осмог разреда у Лајковцу и издвојеним одељењима у Бајевцу и Боговађи. Наставу изводе професори руског језика Мирјана Вујковић и Данијела Негић. Годишњи фонд часова је 72 часа за пети, шести и седми разред, односно 68 за осми разред. У настави се користио уџбенички комплет ( уџбеник, радна свеска, CD и приручник за наставнике) који је издао Завод за уџбенике Београд. Три ученика раде по ИОП-2. План рада за ове ученике израђује се на почетку сваког полугодишта, а зависи од процене наставника о могућностима ученика и исхода у претходном полугодишту. На почетку године направљена је подела задужења. Годишњи план је усклађен са календаром и направљен распоред писмених и контролних задатака, идентификовани ученици са посебним потребама, пружена помоћ појединим ученицима у набавци уџбеника и радних свески. Током године на састанцима стручног већа вршена је анализа рада и успеха, давани предлози у предузимању</p>			<p><b>Мирјана Вујковић</b> - редовна настава је реализована у потпуности у петом разреду у централној школи у Лајковцу и петом, шестом, седмом и осмом разреду у ИО Боговађа и Бајевац; допунска настава 70 часова, додатна 6 часова и секција 32 часа</p>	
	<p>План рада за ове ученике израђује се на почетку сваког полугодишта, а зависи од процене наставника о могућностима ученика и исхода у претходном полугодишту. На почетку године направљена је подела задужења. Годишњи план је усклађен са календаром и направљен распоред писмених и контролних задатака, идентификовани ученици са посебним потребама, пружена помоћ појединим ученицима у набавци уџбеника и радних свески. Током године на састанцима стручног већа вршена је анализа рада и успеха, давани предлози у предузимању</p>			<p><b>Данијела Негић</b> – Редовна настава у шестом, седмом и осмом разреду у централној школи у Лајковцу је у потпуности реализована. Допунска настава – по 8 часова у шестом, седмом и осмом разреду. Додатна настава – по 8 часова шестом, седмом и осмом разреду.</p>	

	<p>мера за побољшање рада и успеха ученика.</p> <p>У оквиру секције ученици су се ближе упознавали са руском музиком, поезијом, обичајима, израђивали су паное за учионицу.</p> <p>У протеклој години наставнице руског језика су присуствовале семинарима: „On-line семинар за примену стандарда у настави страног језика“ и „Подршка за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у РС – МАДАД - 2“ , „Превенција дискриманције и насиља у образовном систему“, „Настава оријентисана ка исходима учења“, „Програм обуке наставника за укључивање финансијског описмењавања у сиситем образовања и васпитања Републике Србије- основна школа“ . Мирјана Вујковић је присуствовала семинару «Зимска школа за професоре и наставнике руског језика», а Данијела Негић „Дигитална учионица / Дигитално компетентан наставник“.</p>				
--	--	--	--	--	--

### 11. 3. 3. Извештај о раду Стручног већа наставника географије

Одговорно лице: Живан Радић

Чланови већа : Дијана Поповић, Снежана Вићентић, Живан Радић

Подносилац извештаја: \_\_\_\_\_ Живан Радић, наставник географије \_\_\_\_\_  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: \_\_\_\_\_ Живан Радић - руководиоца \_\_\_\_\_  
(председник, руководиоца, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

Дијана Поповић, Милица Живојиновић, Немања Тосић – наставници географије

Циљеви рада (укратко):

Усвајање основних знања из географских наука и буђење радозналости, јачање свести о важности одрживог развоја и развијање сарадње међу ученицима.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			

<p><u>Настава и учење</u></p>	<p><u>Подела задужења :</u>  <u>Наставница Дијана Поповић</u> предавала је у следећим одељењима: V2, V3, V4, V5, VI2, VI5, VII1, VII2, VII3, VII4, VII5 и VIII5</p> <p><u>Наставница Милица Живојиновић</u> предавала је у одељењима VIII3 и VIII4</p> <p><u>Наставник Немања Ђосић</u> предавао је свим старијим разредима у ИО Бајевац</p> <p>Наставник Живан Радић предавао је у одељењима V1, VI1, VI3, VI4, VIII1 и VIII2.</p> <p>Сви часови редовне наставе, реализовани су према утврђеном плану и програму</p> <p><u>Наставница Дијана Поповић</u> одржала је укупно 45 часова допунске, 25 часова додатне , 23 часа географске секције и 33 часа припремне наставе</p> <p><u>Наставница Милица Живојиновић</u> одржала је 5 часова географске секције и 24 часа припремне наставе. Није имала часове додатне и допунске наставе, због тога што ради у више школа, те незгодног</p>	<p>Поједина одељења ученика четвртог разреда нису посећена</p>	<p>/</p>	<p>Исходи наведени у годишњим плановима рада</p> <p>Ученици четвртог разреда упознати су са предметом Географија и знају да ће га имати у петом разреду.</p> <p>Резултати иницијалних и исходних тестова дати су у годишњим извештајима поменутих Тимова.</p> <p>Ђаци који су присуствовали огледима у овиру Сајма науке, а поготово они који су учествовали у њиховом извођењу, биће у стању да боље схвате процесе који су овим огледима дочарани.</p>	<p><u>солидан учинак</u></p>
-------------------------------	---	--	----------	--	------------------------------

<p>распореда.</p> <p><u>Наставник Немања Ћосић</u>, одржао је укупно 18 часова допунске, 24 часа додатне и 6 часова географске секције и 12 часова припремне наставе. (Са часовима наставнице Снежане Вићентић укупно 39 часова допунске наставе, 46 часова додатне, 11 часова секције и 12 часова припремне наставе.)</p> <p><u>Наставник Живан Радић</u>, одржао је укупно 38 часова допунске, 54 часа додатне, 4 часа географске секције и 10 часова припремне наставе.</p> <p><u>Сви чланови актива урадили су иницијалне и исходне тестове.</u></p> <p><u>Чланови актива били су у посети ученицима четвртог разреда</u>, како у централној школи тако и по издвојеним одељењима. Чланови тима ишли су у посету и ђацима четвртацима у матичној школи.</p> <p><u>На Сајму науке</u> учествовали су изабрани ученици седмог разреда, којима, предаје наставница <b>Дијана Поповић</b> и ученици шестог разреда, којима предаје наставник <b>Живан Радић</b>. Том приликом изводили су разне</p>				
---	--	--	--	--

	<p>огледе. Наставница Дијана Поповић учествовала је у квизу US geography and me - ученика седмог разреда у Београду - где је прво место освојио ученик Вељко Пантелић.</p> <p><u>Наставница Милица Живојиновић</u> са ученицима је обележила <u>Дан планете Земље</u>-одрађени су панои и радови на истоимену тему. <u>Наставница Дијана Поповић</u> одржала је два огледна часа, по један у сваком полугодишту.</p> <p>Наставници су присуствовали <u>разредним и поправним испитима</u>, како у својству предавача тако и у својству чланова комисије</p>				
<p><u>Завршни испит</u></p>	<p><u>Наставница Дијана Поповић</u> учествовала је у завршном испиту кроз дежурство, као члан Окружне комисије за жалбе. <u>Наставница Милица Живојиновић</u> учествовала је у завршном испиту као прегледач тестова у ОШ „Милан Муњас” Уб. <u>Наставник Живан Радић</u> учествовао је у завршном испиту као прегледач тестова у ОШ „Милан Муњас” Уб. Такође, сви чланови актива држали су ђацима осмог разреда</p>	<p>/</p>	<p>/</p>	<p>Остварени резултати ученика осмог разреда на завршном испиту показују успешност и самих наставника. Успешност се може сагледати и кроз анализу завршног испита, која је дата у засебном документу.</p>	



	припремну наставу за полагање завршног испита, а исто тако учествовали су и у изради анализе пробног и званичног завршног испита.				
<u>Такмичења</u>	Ученици свих чланова тима учествовали су на такмичењу.	/	/	<p><u>Наставница Дијана Поповић</u> имала је освојено прво место на општинском такмичењу и два друга места са ученицима осмог разреда, а на окружном једно друго и једно треће место, такође са осмацима.</p> <p><u>Наставница Милица Живојиновић</u> имала је једно друго место на општинском такмичењу и једно треће на окружном са осмацима.</p> <p><u>Наставник Немања Ћосић</u> није имао ученика са запаженијим резултатима на општинском такмичењу.</p>	Солидан резултат како ученика тако и наставника, али могло је и боље.

				<u>Наставник Живан Радић</u> имао је једно друго место на општинском и једно друго место на окружном такмичењу са ученицима осмог разреда, не рачунајући ученике из Јабучја.	
<u>Ученичке Екскурзије</u>	<u>Наставнице Дијана Поповић и Милица Живојиновић</u> , као разредне старешине, водиле су ученике на екскурзију (ученике одељења V5, односно VIII4).	/	/	Детаљан опис извођења екскурзија, дат је у извештајима. Ђаци су у стању да повежу оно што су видели са усвојеним градивом из географије петог, односно осмог разреда.	Добре дестинације, али недовољна пажња ученика
<u>Ваннаставне активности</u>	Постигнута је сарадња са ПСД „Ђира” из Лајковца. Наставница <u>Милица Живојиновић</u> и наставник <u>Живан Радић</u> са појединим ђацима старијих разреда учествовали су у акцијама поменутог друштва на Повлен, Фрушку Гору, Жељин, Космај, Степање, Човку, Авалу.	/	Поменуте акције, као ни сама сарадња нису били унапред испланирани у годишњем плану	Ученици који су учествовали биће у стању да боље разумеју појам рељефа и важност очувања животне средине.	<u>Јако добра сарадња</u>
<u>Стручно усавршавање</u>	<u>Наставница Дијана Поповић</u> присуствовала је следећим обукама стручног усавршавања : „Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у	/	<u>Готово све обуке одржане 2019. године</u>	<u>Наставници ће, у зависности од обуке коју су похађали, бити у стању да:</u> превентују и спрече дискриминацију у	Одлично ангажовање свих чланова тима

<p>РС – МАДАД 2“ (6 – 7.12.2018; 16 бодова +16 онлајн)      „Превенција дискриминације и насиља у образовном систему“ (22.12.2018. у ОШ „Миле Дубљевић» Лајковац, 8 сати)      „<u>Наставник – кључни фактор успешне наставе</u>“ (23.12.2018. у ОШ „Миле Дубљевић» Лајковац, 8 сати)      16.1.2019. стручно предавање (угледни час из географије)/приказ дигиталног уџбеника из географије за пети разред основне школе у ОШ „Нада Пурић“ (2 бода стручног усавршавања)      „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима“ (22-23.6.2019. + 1 дан онлајн у ОШ „Сестре Илић“ Ваљево, 24 сата)      Обука за електронски дневник (27. и 28. августа 2019. у у ОШ „Миле Дубљевић“ Лајковац)</p> <p><u>Наставница Милица Живојиновић</u> присуствовала је следећим обукама стручног усавршавања :</p> <p>Обука за наставу Грађанског васпитања у Чачку 14.октобра 2018. године      Обука за коришћење електронског дневника (фебруар ОШ „Димитрије Туцовић“)</p>			<p>образовном систему; да наставу усмере ка исходима учења; користе рачунар ради остваривања ефикасније наставе; да користе електронски дневник; прате, процењују и објективно оцењују; планирају и управљају једноставнијим финансијским пројектима; раде са децом мигрантима; боље управљају својим часом; да изводе наставу грађанског васпитања.</p> <p><u>Постигнуто</u> је усвајање нових знања и вештина.</p> <p><u>Успешност</u> ће показати примена наученог у свакодневnoj наставној пракси</p>	
--	--	--	---	--

	<p>„Коришћење рачунара за припрему ефикасније наставе“ (16.8. у ОШ «Димитрије Туцовић» Јабучје, 8 сати)      „Прати, процени и објективно оцени“ (22.8. у ОШ «Димитрије Туцовић» Јабучје, 8 сати)      „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима“ (22-23.6.2019. + 1 дан онлајн у ОШ „Сестре Илић“ Ваљево, 24 сата)</p> <p><b><u>Наставник Немања Ћосић</u></b>      присуствовао је следећим обукама стручног усавршавања ::      „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима“ (22-23.6.2019. + 1 дан онлајн у ОШ „Сестре Илић“ Ваљево, 24 сата)      Обука за електронски дневник (27. и 28. августа 2019. у у ОШ „Миле Дубљевић“ Лајковац)</p> <p><b><u>Наставник Живан Радић</u></b>      присуствовао је следећим обукама стручног усавршавања : :      „Наставник – кључни фактор успешне наставе“ (23.12.2018. у ОШ „Миле Дубљевић Лајковац“, 8 сати)      Обука за коришћење електронског дневника (фебруар ОШ</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>„Димитрије Туцовић“          „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима“ (22-23.6.2019. + 1 дан онлајн у ОШ „Сестре Илић“ Ваљево , 24 сата          „Финансијска писменост за одговорно живљење’’ (1.7.2019. године у ОШ „Миле Дубљевић» Лајковац, 8 сати)          „Прати, процени и објективно оцени“ (22.8. у ОШ «Димитрије Туцовић» Јабучје, 8 сати)</p> <p><u>Наставница Дијана Поповић</u> била је део Тима за безбедност и тима за ђачке екскурзије.  <u>Наставник Немања Ђосић</u> био је део Тима за професионалну оријентацију.  <u>Наставник Живан Радић</u> био је део Тима за самовредновање и Тима за ђачке екскурзије.</p>				
--	---	--	--	--	--

#### 11. 3. 4. Извештај о раду Стручног већа наставника математике

**Одговорно лице:** Живота Ђорђевић, руководилац Стручног већа

Стручно веће наставника математике је донело план рада, изабран је руководилац Већа.

Донет је план рада допунске, додатне и редовне наставе.

Реализована је редовна, допунска и додатна настава за све разреде.

Одржано је школско такмичење на коме је учествовало 102 ученика од 3. до 8. разреда. На следећи ниво такмичења пласирало се 68 ученика. На државно такмичење пласирао се ученик Матија Ивковић и освојио трећу награду. Анализирају се резултати прошлогодишњег завршног испита и врши припрема како би резултати били бољи. Појачан је рад допунске наставе тако да је број јединица мањи. Вршена је припрема ђака за такмичење, чак и током распуста. Стручно веће у другом полугодишту побољшало је сарадњу са активом учитеља. Стручно веће ради на уједначавању критеријума и на остваривању прописаних стандарда. Закључено је да треба повећати захтеве, како би на крају осмог разреда знање

било боље, а и резултати завршног испита били изнад просечних, и за округ, и за републику. Семинарима и обуци за пети разред присуствовали су сви наставници математике. Директору је дат предлог поделе за наредну школску годину, а извршен је и избор уџбеника.

### 11. 3. 5. Извештај о раду Стручног већа наставника биологије

Подносилац извештаја: Стручно веће биологије

(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Александра Милосављевић

(председник, руководиоца, координатор..)

Остали чланови тима: Александра Јагодић, Љиљана Пеладић, Тамара Живановић, Јелена Срећковић

Циљеви рада (укратко): Стручно веће биологије има за циљ да својим радом подстакне ученике да развију љубав и разумевање према биологији као науци, да науче да поштују природу и законе природе, разумеју циклусе у природи, развију еколошку свест, уче са разумевањем, кроз практичне примере и пројекте. Стручно веће биологије на састанцима унапређује свој рад, сагледава евентуалне проблеме и проналази решења и начине како би ученици показали што боље резултате из биологије. Укључује ученике у разноврсне активности, развија сарадњу и међупредметне компетенције. Ученицима шири видике, указује на богатство биологије као науке и њену практичну примену. Организује излете, трибине, предавања, пројекте, фестивале и обележава тематске дане поштујући интересовања и идеје ученика. Стручно веће се договара око усавршавања у својој области, одлази на семинаре, презентације и остале облике стручног усавршавања.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
- Биологија	30.август 2018.године- састанак стручног већа биологије. Дневни ред: -измене и усвајање планова	Посета ученика школе манифестацији „Дани гљива на		-Записници са састанака Стручног већа биологије -Појединачни	План рада Стручног већа биологије је испоштован,

<p>Екологија</p> <p>-Заштита животне средине</p> <p>-Заштита здравља</p> <p>-Чувари природе</p>	<p>редовне наставе биологије, додатне и допунске наставе, обавезне слободне активности и биолошке секције за школску 2018/19.</p> <p>-усвајање плана рада стручног већа биологије за школску 2018/19.</p> <p>-израда нових глобалних и оперативних планова за пети разред, са исходима, као и плана за Чуваре природе за ученике б.разреда.</p> <p>-избор руководиоца стручног већа биологије и руководиоца Тима за друштвено-користан рад за школску 2018/19.</p> <p>-констатовано је да су наставнице Александра Милосављевић и Александра Јагодић прошле обуку "Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења" у Ваљеу за ученике петог разреда, а Јелена Срећковић за ученике првог разреда гимназије.</p>	<p>ваљевским планинама“</p>		<p>извештаји о обележавању тематских дана и других активности у оквиру Стручног већа биологије</p> <p>-Фотографије и текстови објављени на сајту школе и лајковачком порталу</p> <p>-освојене награде на ликовном конкурс у „Дани гљива на ваљевским планинама“</p> <p>-освојене награде на такмичењу из биологије</p> <p>-стручно усавршавање чланова стручног Већа у установи и ван установе</p> <p>-посета сајмовима и манифестацијама од стране чланова Стручног већа биологије, ради усавршавања из области биологије</p> <p>-Међупредметна корелација</p> <p>-Богат програм на Фестивалу науке у матичној школи</p>	<p>осим неколицине садржаја који нису реализовани из оправданих разлога.</p>
	<p>13. септембар 2018. године- на седници Одељењског већа сачињен је распоред писмених и контролних вежби, као и распоред додатне и допунске наставе и чувара природе за школску 2018/19. Између</p>	<p>Посета ученика школе манифестацији „Лековитим стазама“ у Подбуковима</p>			

чланова Стручног већа биологије постигнут је договор око држања часова Природе и друштва одељењима 4. разреда (планиран је по један час код сваког одељења током првог полугодишта)				
27.септембар 2018. године- одржан састанак чланова Стручног већа биологије и направљен договор око реализације тематских дана током месеца октобра: Дан животиња и Дан здраве хране.				
04.октобар 2018. године- обележавање Дана животиња у холу матичне школе кроз изложбу кућних љубимаца, пригодно предавање и ученичке радове и паное				
06.октобар 2018. године- ученици наше школе Михаило Вујичић 6-5, Мирјана Јашаревић 6-5 и Шахрох Мохамед Али Нежад 7-5 освојили су награде за најбољи ликовни рад на манифестацији „Дани гљива на ваљевским планинама“ у чијој организацији је наставница Александра Милосављевић				
07. октобар 2018. године- наставница Александра Јагодић				



	посетила је Сајам ЛОРИСТ (Сјјам екологије) у Новом Саду.				
	22. октобар 2018. године-обележавање Дана здраве хране у ИО Боговађа кроз предавање о здравим стиловима живота које су припремиле Александра Милосављевић- наставница биологије и Соња Радојичић-наставница физичког васпитања. Додела диплома за освојена места на кросу одржаном у оквиру Дечје недеље. У сарадњи са наставницом ликовне културе Јасмином Митровић уређен је школски пано на тему Правилне исхране. „Здрав сто“ и пригодно послужење, припремили су заједно ученици и запослени у школи.				
	26.октобар 2018. године-наставница Александра Јагодић посетила је Сајам књига у Београду.				
	06. новембар 2018. године-одржан је састанак чланова стручног већа биологије на коме је извршена анализа реализације наставног плана и програма из предмета биологија, као и анализа успеха ученика на крају				

првог класификационог периода школске 2018/19. године				
23. и 24. новембра 2018. године-наставница Александра Јагодић присуствовала је семинару „Квалитетна настава“ у Мионици у трајању од 16 сати				
29. новембра 2018. године-наставница Александра Милосављевић посетила је Фестивал науке „Земља будућности“ у Београду				
1.децембар 2018. године-обележен Светски дан борбе против ХИВ-а, пригодним предавањем и изложбом дечијих радова у холу матичне школе				
1.децембра 2018. године-наставница Александра Јагодић посетила је Фестивал науке „Земља будућности“ у Београду.				
5. децембар 2018. године-наставница Александра Милосављевић одржала је предавање испред Српског биолошког друштва на Агрономском факултету у Чачку на тему „Водич кроз чудесно царство“				
13. децембар 2018. године-учешће на Фестивалу науке у матичној школи кроз серију огледа и мини-пројеката и учешће ученика од 5. до 8. разреда.				

	<p>22. децембар 2018- наставница Александра Јагодић присуствовала је другом делу семинара „Квалитетна настава“ у Мионици, у трајању од 8 часова.</p>				
	<p>22. децембар 2018. године- наставница Александра Милосављевић присуствовала је семинару „Превенција дискриминације и насиља у образовном систему- од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“, у Лајковцу, у трајању од 8 сати</p>				
	<p>23. децембар 2018. године- наставнице Александра Јагодић и Љиљана Пеладић присуствовале су семинару „Наставник- кључни фактор успешне наставе“, у Лајковцу у трајању од 8 сати</p>				
	<p>30. јануар 2019. године- одржан је састанак чланова Стручног већа биологије на коме је извршена анализа реализације наставног плана и програма из предмета биологије, анализа реализације осталих облика рада и ОСА, као и анализа успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2018/19. године. Направљен је договор око времена одржавања школског такмичења из биологије усклађеног према</p>				

календару Такмичења и то 20. фебруара 2019.				
30. јануар 2019. године- наставница Александра Јагодић присуствовала је стручном предавању (угледном часу) „Приказ дигиталног уџбеника биологије за пети разред основне школе ИК Клет, у трајању од 2 сата				
28. фебруара 2019. године наставница Александра Милосављевић присуствовала је Другом педагошком колегијуму				
1.март 2019. године- одржано је школско такмичење из биологије које је померено због одлуке Министарства о продужетку зимског распуста.				
1.март 2019. године на састанку Стручног већа биологије извршен је избор издавача и уџбеника из биологије за 5. разред за наредне 4 године. На нивоу стручног већа изгласан је „Логос“ за наредне 4 године				
7. март 2019. године одржан је састанака Стручног већа биологије ради договора око појединости везаних за одржавање општинског такмичења из биологије планираног за 9. март				
9.марта 2019. године одржано је општинско такмичење из				

биологије у просторијама матичне школе.				
21. и 22. марта 2019. у матичној школи и издвојеним одељењима обележен је Светски дан заштите шумских екосистема пригодним предавањем, изложбом дечијих радова и качењем кућица за птице.				
22. марта 2019. године обележен је Светски дан заштите вода у издвојеним одељењима, шетњом уз реку и предавањем о значају водених екосистема				
14. априла 2019. године одржано је окружно такмичење из биологије у ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву, на коме је учествовало пет ученика наше школе				
22. април 2019. године обележен је Светски дан заштите планете Земље				
23. април 2019. године одржан је састанак Стручног већа биологије ради анализе реализације наставног плана и програма, као и анализе успеха ученика током трећег класификационог периода школске 2018/19. Такође је успостављен договор око држања по једног часа Природе и друштва код ученика 4. разреда. На састанку су анализирани резултати пробног				

компаративног теста из области биологије и дати предлози за бољи напредак и боље резултате ученика.				
30. маја 2019. године одржан је састанак Стручног већа биологије на коме је анализиран успех ученика 8. разреда из предмета биологије и направљен договор око одржавања часова припремне наставе.				
1. јуна 2019. године наставница Александра Милосављевић је у оквиру Друштва за проучавање лековитог биља организовала манифестацију „Лековитим стазама“ у Подбуковима.				
3. јуна 2019. године на нивоу Стручног већа биологије одабран је издавач и уџбеник биологије за ученике 6. разреда, ЛОГОС				
5. јуна 2019. године обележен је Дан заштите животне средине у матичној школи и издвојеним одељењима				
12. јуна 2019. године одржан је састанак Стручног већа биологије, на чијем дневном реду је била анализа реализације наставног плана и програма као и анализа успеха ученика од 5. до 7. разреда на крају школске 2018/19. године.				
17. и 18. јуна одржани су				

разредни испити за ученике који су неоцењени из предмета биологије				
19. јун 2019. године наставници Стручног већа биологије учествовали су у прегледању композитних тестова мале матуре.				
24. јуна 2019. године одржан је састанак Стручног већа биологије на коме је направљен нацрт плана рада Стручног већа биологије за 2019/20. годину.				
1. јула 2019. године наставница Александра Милосављевић је присуствовала семинару „Финансијска писменост“.				

### 11. 3. 6. Извештај о раду Стручног већа наставника физике

Подносилац извештаја: Актив физике  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Драган Милошевић  
(председник, руководиоца, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место Гроздана Ковачевић

Циљеви рада (укратко):

Садржај рада (следити годишњи план рада)	Садржаји рада који нису планирани а	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и	Оцена успешности од стране
--	-------------------------------------	--	----------------------------

			<u>урађени су током школске године</u>	<u>шта доказује успешност)</u>	<u>тима или особе задужене за евалуацију</u>
<b>Области рада</b>	<b>Реализовани садржаји</b>	<b>Није реализовано</b>			
	<u>Одржан је планирани број часова редовне, допунске и додатне наставе.</u>			<u>Одржани сви часови, корелација са осталим предметима, као и добар пласман ученика на такмичењима. Завршни испит ученици 8. разреда из физике су урадили задовољавајуће.</u>	
	<u>Извршена је анализа завршног испита.</u>				
	<u>Коришћење постојећих наставних средстава један је од основних задатака овог Већа.</u>				
	<u>Одржано је такмичење на свим нивоима. Пет ученика се пласирало на Окружно такмичење, а један ученик се пласирао на Републичко такмичење и освојио 2. место.</u>				
	<u>Радни састанци су одржавани редовно, а било је договора и на одморима.</u>				



### 11. 3. 7. Извештај о раду Стручног већа наставника музичке културе

**Одговорно лице:** Невена Добросављевић, председник актива

**Остали чланови:** Владимир Адамовић, члан

Стручно веће наставника музичке културе Основне школе „Миле Дубљевић“ Лајковац радило је у складу са Школским програмом школе и Наставним планом и програмом за предмет Музичка култура.

Све редовне активности, односно часови редовне наставе су реализовани у потпуности.

Ваннаставне активности су реализоване по посебном плану за рад музичке секције, односно хора, како у централној школи тако и у издвојеним одељењима Боговађа и Бајевац.

Стручно веће наставника музичке културе поред седнице пред почетак школске године обавезно одржава састанке и на крају сваког класификационог периода током школске године.

Хор ученика Основне школе „Миле Дубљевић“ Лајковац је у првом и другом полугодишту наступао на школској приредби поводом Дана Св.Саве. и Дана школе.

Хорови издвојених одељења Боговађа и Бајевац су наступали истим поводом у тим издвојеним одељењима.

### 11. 3. 8. Извештај о раду Стручног већа наставника ликовне културе

Подносилац извештаја: Стручно веће ликовне културе \_\_\_

(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Милоје Митровић, председник стручног већа

(председник, руководиолац, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место Јасмина Митровић наставница ликовне културе у ИО Боговађа и Бајевац

Делокруг рада: ликовна култура, историја уметности, заштита животне средине, заштита здравља и превенција болести зависности.

Циљеви рада (укратко): Циљ васпитно-образовног рада у настави ликовне културе јесте да се подстиче и развија учениково стваралачко мишљење и деловање у складу са демократским опредељењем друштва и карактером овог наставног предмета.

Садржај рада(следити годишњи план рада)	<u>Садржај рада који нису планирани урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељи успешности/шта је постигнуто и шта доказује успешност</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>	
Ликовна култура, изборна настава Цртање, сликање и вајање и ликовна секција	<u>Време реализације, август 2018. до јуна 2019.</u>  <u>Реализовани садржаји од 5. до 8. разреда нису промењени већ су организовани у 4 тематске целине, по две за свако полугодиште.</u>	<u>Локална изложба у СО Лајковац ђачких радова на тему Колубарске битке на захтев локалне самоуправе и управе школе.</u>	<u>Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења.</u>	<u>Све похвале од стране тима за евалуацију часа,као и похвале од стране директорке за изузетан успех ученика на ликовним конкурсима.</u>
	<u>Конституисање Стручног већа, подела задужења члановима Већа.</u>		<u>Место реализације часова одређује се у складу са могућностима и потребама школе и локалне заједнице,као и са планираним начином реализације часа.</u>	
	<u>Израда глобалних и месечних планова, стандарди постигнућа по нивоима и</u>	<u>За школску славу Св.Саву ове године је први пут организована ђачка</u>		

	<u>областима, израђени планови изборног предмета Цртање, сликање и вајање и ликовне секције.</u>		<u>изложба такмичарског карактера, где су поред радова ученика централне школе учешће узела и деца из ИО Боговађа и Бајевац. Прво и друго место заузели су ученици из централне школе, а треће су поделили ученица из централне школе и ученица из ИО Боговађа. На прослави су им додељене као награда и књиге.</u>	Реализовани сви часови изборне наставе и ликовне секције. Нема недовољних оцена (сем неколико ученика који су из оправданих разлога на крају године полагали разредни испит). Просечна оцена током школске године је четири (4). Велики број ученика је током целе школске године учествовао на разним ликовним конкурсима и постигао врло запажене резултате. Успех је био поткрепљен бројним дипломама и похвалама како ученика тако и наставника Милоја Митровића за успешан рад са децом.
	<u>Израда месечних планова који су редовно слати ПП служби.</u>			
	<u>Урађен распоред часова за обавезан изборни предмет Цртање, сликање и вајање за 5. и 6. разред, као и за ликовну секцију.</u>			
	<u>Утврђен распоред уписан у књиге за евиденцију додатног рада.</u>			

<u>Естетско уређење хола школе као и учioniца.</u>	захтев локалне самоуправе и управе школе.		<u>На 16. међународном салону стрипа одржаном у периоду од 27. до 30. 09. 2018.у Београду, ученици наше школе су прошли жирирану селекцију, а изабрани су радови следећих ученика:</u>
<u>Редовно мењање радова на ликовном панону у холу школе, како у централној школи тако и у ИО Боговађа и Бајевац.</u>	За школску славу Св. Саву ове године је први пут организована изложба ђачких радова наградног		<u>1.Тара Танасијевић 7-2</u> <u>2.Емилија Шарић7-3</u> <u>3.Бојана Марјановић 8-3</u>

	<p><u>Актив ликовне културе се определио за свој критеријум рада, што се тиче тематике наставних јединица за 5. разред а у оквиру области. Наравно, уз консултацију Актива за развојно планирање и Педагошког колегијума.</u></p> <p><u>Што се тиче изборног предмета ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ основни циљ је да пробуди још више стваралачко мишљење и деловање из области ликовне културе. Основни задатак је стварање још већих услова да ученици у процесу реализације задатог садржаја користе различите технике које су понекад неизводљиве на редовним часовима, чиме још више упознају њихова ликовна и визуелна својства. А што је такође веома битно, да према својим интересовањима и могућностима изаберу онај вид ликовног стваралаштва у оквиру предвиђене области који им највише одговара.</u></p>	<p>карактера како ученика централне школе тако и ученика издвојених одељења Боговађа и Бајевац . Додељене су три награде с тим што су треће место поделила два ученика из централне школе и ИО у Боговђи. Ученици су добили прикладне књиге.</p>		<p><u>4.Лука Перић 8-3</u> <u>5. Срђан Томић 8-3</u></p> <p><u>РЕГИОНАЛАН КОНКУРС од 5. до 8. разреда</u> <u>1.Лука Перић 8-3</u> <u>2.Урош Бољановић 6-1</u> <u>Андријана Констадиновић 6-1</u> <u>Специјална награда Јелене Лацмановић 8-2</u></p> <p><u>31.ИЗЛОЖБА АУТОРСКОГ СТРИПА УЧЕНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ. МИНИСТАРСТВО,ПРОСВЕТЕ,НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА</u></p> <p><u>ЦЕНТАР ЗА ЛИКОВНО ВАСПИТАЊЕ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ВОЈВОДИНЕ И СТРИП ВЕСТИ</u></p> <p><u>ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ НОВИ САД</u></p> <p><u>На овом конкурс су ученици наше школе освојили запажене резултате:</u></p> <p><u>Трећа награда је припала Николи Бојићу 6-2</u> <u>Следећи ученици су прошли жирирање са радовима који су изложени на изложби:</u></p> <p><u>1.Јелена Бркић 6-2</u> <u>2.Јелена Радовановић 8-4</u> <u>3.Никола Бајић 8-2</u> <u>4. Вања Ивковић 6-2</u> <u>5.Немања Перишић 5-2</u> <u>6.Стефан Филиповић 6-4</u> <u>7.Нина Максимовић 6-2</u> <u>8.Иван Милић 7-4</u> <u>9.Петар Јанић 5-3</u></p>	
--	--	--	--	--	--

	<p><u>Анализа реализације наставних планова и програма који су остварени на крају првог тромесечја и утврђивање мера за његово побољшање.</u></p> <p><u>Естетско уређење ходника школе и учионице, као и редовна поставка радова на ликовним паноима насталих на редовним часовима, али и на часовима обавезних слободних активности и ликовне секције.</u></p> <p><u>Израда месечних планова који су редовно слати ПП служби.</u></p>		<p><u>10.Брана Марковић 5-4</u>  <u>11.Маша Јокић 5-2</u>  <u>12.Никола Миливојевић 5-3</u>  <u>13.Сара Петронијевић 6-5</u>  <u>14.Марија Павловић 8-3</u>  <u>15.Андреа Перић 7-4</u>  <u>16.Марија Илић 5-3</u></p> <p><u>27. ЗЛАТНА КАЦИГА – МЕЂУНАРОДНИ ФЕСТИВАЛ ХУМОРА И САТИРЕ 2019.</u></p> <p><u>Ученици централне школе су освојили следећа признања:</u>  <u>3.место Анђела Симанић 8-2</u>  <u>Специјална награда Ана Миливојевић 7-4</u>  <u>Поред награђених радова, селекцију за изложбу су прошли и следећи ученици:</u>  <u>1.Ања Марковић 5-1</u>  <u>2.Јована Поповић 7-4</u>  <u>3. Анђела Филиповић 7-4</u>  <u>4.Павле Ђукић 6-2</u>  <u>5. Ивана миловановић 6-2</u>  <u>6. Владимир радовановић 6-4</u></p> <p><u>Традиционални републички конкурс „УКРАШАВАЊЕ ВАСКРШЊИХ ЈАЈА“</u></p> <p><u>Награђени ученици наше школе су.:</u></p> <p><u>1.Алекса Симић 5-1</u>  <u>2.Марија Танасијевић 8-4</u>  <u>3. Мина Марковић 8-3</u>  <u>4.Анастасија Живковић 5-4</u>  <u>5. Дејана Бојовић 8-2</u>  <u>6. Никола бојић 5-2</u>  <u>7. Јулија Лончар 5-1</u></p>	
--	--	--	--	--

			<p><u>ВАСКРШЊА ИЗЛОЖБА је одржана у КУЛТУРНОМ ЦЕНТРУ „ХАЦИ РУВИМ“ у периоду од 1. До 25. 04. 2019. Изложбу је отворио књижевник Радован Бели Марковић. Поред кокошијих и гипсаних јаја осликаних од стране ученика централне школе, радове су приказали и ученици из ИО Боговађа и Бајевац.</u></p> <p><u>ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ „Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“ И ЦЕНТАР ЗА ПРОМОЦИЈУ ЗДРАВЉА „ПРАВИЛНА ИСХРАНА – УЛАГАЊЕ У БУДУЋНОСТ“ организовали су традиционални конкурс на тему „Орално здравље чувамо од најранијег узраста“.</u> Организатор конкурса за територију Колубарског округа је <u>ОДСЕК ЗА ПРОМОЦИЈУ ЗДРАВЉА ЗАВОДА ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ.</u></p> <p><u>Освојене су следеће награде:</u>  <u>1.место (награда) Бојичић Анђела /7-2</u>  <u>2.место (награда) Анђелија Јанковић 5-1</u>  <u>3.место (награда) Кристина Миљановић 7-4</u>  <u>Специјална награда Јована Јоксимовић/7-2</u>  <u>Захвалница наставнику Милоју Митровићу за менторски рад са децом.</u></p> <p><u>Огледни час наставника Милоја Митровића У КУЛТУРНОМ ЦЕНТРУ „ХАЦИ РУВИМ“, где су ученици 8-2 и 8-3 присуствовали предавању наставника на тему Мозаик.</u></p> <p><u>Часу су присуствовале колегинице Радмила Милентијевић и Љиљана Јеремић.</u></p> <p><u>Урађена је анализа реализације наставних планова и програма (месечни планови су уредно слати ПП служби), као и обавезних изборних предмета у 5. и</u></p>	
--	--	--	---	--

	<p><u>Израда планова за ђакe</u></p>			<p><u>6. разреду ЦРТАЊЕ;СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ и ликовне секције, а предузете су и мере за побољшање рада.</u>  <u>Посебно анализа реализације наставног плана и програма осмог разреда.</u></p> <p><u>Развијање свести о ликовној хуманости код ученика кроз ликовне радове и презентације као хуманости уопште која је евидентно све слабије присутна код деце. Поготово што сада имамо и</u></p>	
--	--------------------------------------	--	--	---	--

	<p><u>Израда плана за први квартал за ученике тражиоце азила у ИО Боговађа.План је врло флексибилан у зависности од појединачних могућности за сваког ученика посебно.</u></p>			<p><u>децу азиланте у ИО Боговађа.</u></p> <p><u>Израда и допуна предлога рада за следећу школску годину.</u></p> <p>Центар за промоцију здравља Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ расписао је крајем маја 2019. године Регионални ликовно-литерарни конкурс на тему „ОРАЛНО ЗДРАВЉЕ ЧУВА МО ОД НАЈРАНИЈЕГ УЗРАСТА“ за децу предшколског и основношколског узраста у Републици Србији.</p> <p>Резултати жирирања су били 12.августа, када су јавили резултате лично наставнику Милоју Митровићу даје његова ученица Анђела Бојичић 7-2 освојила прву републичку награду. Иначе треба напоменути да већ трећу годину заредом на ову тему прву награду добија наша школа, а рад се користи за здравствено-васпитни материјал за целу Србију у циљу континуиране промоције здравља уста и зуба међу општом популацијом.</p>	
--	--	--	--	---	--



	<p><u>Планирана настава у природи – школско двориште, летњиковац, а у ИО Боговађа порта Манастира.</u></p> <p><u>Израда најбољих радова поводом Дечје недеље.</u></p> <p><u>Анализа реализације изборне наставе Цртање, сликање и вајање и ликовне секције.</u> <u>Анализа рада Стручног већа.</u></p> <p><u>Амбијентална настава у природи у порти Манастира у Боговађи.</u></p> <p>Октоба, месец правилне исхране. Традиционално одржавање предавања о здравој храни од стране нутрициониста из Завода за јавно здравље Ваљево у ИО Боговађа, где ученици, наставници и помоћно особље спремају здраву храну за ученике школе. Такође, и ликовни пано је украшен ликовним ученичким радовима на тему здраве хране и са</p>	<p><u>Ликовни конкурс, чију организацију потписује уредништво листа „Бесребреник“ при болничком храму, и ове године је сада већ традиционално организовао конкурс за све разреде основних школа на територији целе Србије, на ком ИО Боговађа и Бајевац редовно учествују и ученици годинама постижу резултате.</u></p> <p><u>Редовно уписивање предвиђеног плана рада са ученицима азилантима по кварталима у ИО Боговађа у електронској форми, као и годишњег и оперативног плана прилагођеног њиховим могућностима.</u></p> <p><u>Континуирана анализа стања школске поставке ликовних панона, као и мењање експоната и радова насталих на редовним часовима и на</u></p>			
--	--	--	--	--	--

	<p>слоганима о здравој исхрани.</p> <p>Такође традиционално сваке године ИО Боговађа учествује на манифестацији Дани гљива, где ученици шаљу ликовне радове на тему гљива, где школа редовно добија захвалницу за учешће ђака.</p> <p>Опет традиционално, деца из ИО Боговађа и Бајевац учествују на ликовном и литералном конкурсима чију организацију потписује уредништво листа</p> <p>Сарадња са КЦ „Хаџи Рувим“.</p> <p>Анализа рада Стручног већа.</p> <p>Анализа успеха ученика како редовно по кварталима тако и посебно на крају школске године.</p>	<p><u>изборним часовима, као и на часовима ликовне секције.</u></p> <p><u>Традиционална поставка новогодишњих радова на ликовним паноима и украшавање школских ходника и учионица, како у централној школи тако и у ИО Боговађа и Бајевац.</u></p> <p><u>Традиционална светосавска поставка радова ученика поводом Св. Саве.</u></p> <p><u>Традиционална поставка радова ученика за 8. март.</u></p> <p><u>Традиционална Васкршња поставка ученичких радова осликаних јаја, како на папиру тако и на кокошјим и на гипсаним радовима.</u></p> <p><u>Обележавање Дана пролећа</u></p>			
--	---	--	--	--	--

### 11. 3. 9. Извештај о раду Стручног већа наставника физичког васпитања

**Подносилац извештаја: Стручно веће физичког васпитања**

(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

**Одговорно лице: Ђукић Александар**

(председник, руководиолац, координатор..)

**Остали чланови тима: Марко Ивковић, Данијела Гајић, Соња Радојичић**

**Циљеви рада (укратко): ) задовољење ученика за кретањем, подстицање физичког развоја, очување здравља, стварање навика код ученика да се физичко вежбање угради у свакодневни живот, развијање културе неопходне за очување здравља**

**Реализовани садржаји:**

**Редовна настава од 5. до 8. разреда – 72 часа реализовано**

**ДНЕВНИЦИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ**

**Изабрани спорт 8. разреда – 36 часова реализовано**

**Обавезне физичке активности од 5. до 6. разреда - 36 часова реализовано**

**ДНЕВНИК ОСТАЛИХ ОБЛИКА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ**

**Дечаци – фудбал, девојчице - одбојка**

**СВЕСКА ЕВИДЕНЦИЈЕ- ИЗАБРАНИ СПОРТ**

**Секције од 7. до 8. разреда – реализовано**

**СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ састајало се 6 пута, а по потреби и више пута у зависности од потреба школе –РЕАЛИЗОВАНО**

**СВЕСКА ЕВИДЕНТИРАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА**

**Часови физичког васпитања, часови здравственог васпитања, изабраног спорта, обавезних физичких активности и спортеких такмичења су у потпуности реализовани.**

**Такмичење 8. разреда:**

2x15 мин

22. 10. 2018. фудбал (VIII/1, VIII/3) – 3:2, (VIII/4, VIII/2)- 5:0

23. 10. 2018. фудбал (VIII/1, VIII/4) – 1:3, (VIII/3, VIII/2)- 3:1

24. 10. 2018. фудбал (VIII/1, VIII/2) – 4:0, (VIII/3, VIII/4)- 2:3

25. 10. 2018. одбојка (VIII/1, VIII/3) – 1:2, (VIII/4, VIII/2)- 0:2

26. 10. 2018. одбојка (VIII/1, VIII/4) – 2:1, (VIII/3, VIII/2)- 1:2

**Такмичење 7. разреда:**

2x12 мин

29.10. 2018. фудбал (VII/ 1, VII/4) - 1:3, одбојка (VII/3, VII/4)- 0:2

30.10. 2018. фудбал (VII/1, VII/3) - 3:1, одбојка (VII/1, VII/3)- 2:0

31.10. 2018. фудбал (VII/ 4, VII/3) - 2:3, одбојка (VII/1, VII/3)- 2:1

01.11. 2018. фудбал (VII/4, VII/2) - 5:3, одбојка (VII/4, VII/2)- 1:2

02.11. 2018. фудбал (VII/3 VII/2) - 4:2, одбојка (VII/2 VII/1)- 0:2

05.11. 2018. фудбал (VII/1VII/2) - 5:3, одбојка (VII/2 VII/1)- 1:2

**Такмичење 6. разреда: Обавезне физичке активности мали фудбал-одбојка**

2x12 мин

14.11. 2018. фудбал (VI/3, VI/4) – 0:4 фудбал (VI/1, VI/2) - 2:1  
16.11.2018. фудбал (VI/1, VI/4) – 4:3 фудбал (VI/3, VI/2) - 0:4  
19.11.2018. фудбал (VI/1, VI/3) – 5:0 фудбал (VI/4, VI/2) - 3:2  
20.11.2018. одбојка (VI/3, VI/4) – 0:2 , одбојка (VI/1, VI/2) - 2:0  
21.11.2018. одбојка (VI/1, VI/4) – 2:1 одбојка (VI/3, VI/2) - 0:2

**Такмичење 5. разреда: Обавезне физичке активности мали фудбал-одбојка**

2x10 мин

06. 11. 2018. фудбал (V/1, V/2) – 5:1, фудбал, (V/3, V/4)– 2:7, одбојка (V/1, V/2)- 1:2, одбојка (V/3, V/4)- 2:0  
07. 11. 2018. фудбал (V/1, V/3) – 4:14, фудбал (V/2, V/4) – 1:9, одбојка (V/1, V/4)- 2:0, одбојка (V/1, V/3)- 0:2  
08. 11. 2018. фудбал (V/2, V/3) – 0:6 фудбал (V/1, V/4) – 0:1, одбојка (V/2, V/3)- 1:2, одбојка (V/4, V/2)- 0:2

**Фудбал- девојчице, такмичење 5. разреда:**

2x10 мин

01.11.2018. фудбал(V/1, V/2) - 2:3, фудбал, (V/3, V/4)-1:2  
07.11. 2018. фудбал (V/1, V/3)-1:2, фудбал (V/2, V/4)-2:0  
08.11. 2018. фудбал(V/2, V/3)- 0:1, фудбал (V/1, V/4)-3:1

**Окружно такмичење – ФУДБАЛ –Осечина 05. 11. 2018. године**

Лајковац-Мионица-Осечина-Ваљево-Љиг

Лајковац-Мионица -3:2

Лајковац-Осечина -8:0

Ваљево-Осечина -2:4

Ваљево-Љиг -2-1

**1. место на Окружном такмичењу - мали фудбал у Осечини****Међуокружно такмичење –ФУДБАЛ-Београд 15. 11.2018. године**

Лајковац- Београд-Шабац-Сремска Митровица

Лајковац-Београд 4:6

Шабац- Сремска Митровица 3:1

Лајковац-Сремска Митровица 2:1

**3. место на Међуокружном такмичењу у Београду****Такмичење 8. разреда:**

2x15 мин

13. 05. 2019. фудбал (VIII/1, VIII/3) – 2:5, (VIII/4, VIII/2)- 11:1  
14. 05. 2019. фудбал (VIII/1, VIII/4) – 3:2, (VIII/3, VIII/2)- 8:3  
15. 05. 2019. фудбал (VIII/1, VIII/2) – 7:1, (VIII/3, VIII/4)- 4:2  
16. 05. 2019. одбојка (VIII/1, VIII/3) – 2:0, (VIII/4, VIII/2)- 1:2  
17. 05. 2019. одбојка (VIII/1, VIII/4) – 2:1, (VIII/3, VIII/2)- 0:2

**Такмичење 7. разреда:**

2x12 мин

20.05. 2019. фудбал (VII/ 1, VII/4) - 4:2, одбојка (VII/3, VII/4)- 1:2  
21.05. 2019. фудбал (VII/1, VII/3) - 2:0, одбојка (VII/1, VII/3)- 2:1  
22.05. 2019. фудбал (VII/ 4, VII/3) - 4:1, одбојка (VII/1, VII/3)- 2:0  
23.05. 2019. фудбал (VII/4, VII/2) - 3:2, одбојка (VII/4, VII/2)- 0:2

24.05. 2019. фудбал (VII/3 VII/2) - 2:1, одбојка (VII/2 VII/1)- 0:2  
25.05. 2019. фудбал (VII/1VII/2) - 6:4, одбојка (VII/2 VII/4)- 0:2

#### **Такмичење 6. Разреда :Обавезне физичке активности мали фудбал-одбојка**

2x12 мин

06.05. 2019. фудбал (VI/3, VI/4) –0:7 фудбал (VI/1, VI/2) - 3:1  
07.05.2019. фудбал (VI/1, VI/4) – 4:2 фудбал (VI/3, VI/2 ) - 0:5  
08.05.2019. фудбал (VI/1, VI/3) – 9:0 фудбал (VI/4, VI/2) - 2:3  
09.05.2019. одбојка (VI/3, VI/4) – 1:2 , одбојка (VI/1, VI/2) - 2:1  
10.05.2019. одбојка (VI/1, VI/4) – 2:1 одбојка (VI/3, VI/2) - 0:2

#### **Такмичење 5. разреда: Обавезне физичке активности мали фудбал-одбојка**

2x10 мин

27. 05. 2019. фудбал (V/1, V/2) – 3:2, фудбал, (V/3, V/4)– 3:5, одбојка (V/1, V/2)- 0:2, одбојка (V/3, V/4)- 2:1  
28. 05. 2019. фудбал (V/1, V/3) – 3:7, фудбал (V/2,V/4) – 4:7, одбојка (V/1, V/4)- 2:1, одбојка (V/1, V/3)- 1:2  
29. 05. 2019. фудбал (V/2, V/3) – 1:7 фудбал (V/1,V/4) – 2:3, одбојка (V/2, V/3)- 1:2, одбојка (V/4, V/2)- 1:2

**Крос РТС одржан 10.05.2019. године у 10 сати – учествовало 683 ученика**

### **11. 3. 10. Извештај о раду Стручног већа наставника верске наставе**

**Одговорно лице:** Никола Николић

У првом полугодишту школске 2018/2019. године по плану и програму реализовани су сви часови верске наставе, како у централној ОШ «Миле Дубљевић» тако и у њеним издвојеним одељењима.

У просторијама централне школе и издвојеним одељењимау месецу *септембру* свештеници СПЦ одржали су молебан за срећан почетак школске године.

По распореду часова, зависно од разреда и одељења у току месеца *новембра*, ђаци су присуствовали богослужењу у лајковачком храму, а исто тако и у манастиру Боговађа.

У месецу *децембру* ученици нижих разреда са својим учитељицама организовали су приредбу поводом празника. Уз помоћ вероучитеља, ђаци су у холу школе уредили кутак који подсећа на Бадње вече и Божић.

После малог распуста, током месеца *јануара*, ученици свих разреда активно су учествовали у припремама за школску славу СВЕТОГ САВУ.

У другом полугодишту школске 2018/2019. године по плану и програму реализовани су сви часови верске наставе, како у централној ОШ «Миле Дубљевић» тако и у њеним издвојеним одељењима.

По распореду часова, зависно од разреда и одељења у току месеца *фебруара и марта*, ђаци су присуствовали богослужењу у лајковачком храму, а исто тако и у манастиру Боговађа.

У месецу *априлу* организован је литерарни и ликовни конкурс, као и шарање јаја поводом празника Васкрса.

Ученици су учествовали и у квизу „Православна слагалица”, који је организован уз благослов епископа ваљевског господина Милутина. Почетком *јуна* месеца по плану и програму организован је излет у манастире у ближој околини.

### 11. 3. 11. Извештај о раду Стручног већа наставника информатике и рачунарства

**Одговорно лице:** Милош Милијановић

Наставу из предмета Информатика и рачунарство у првом полугодишту школске 2018/2019. године изводили су наставници:

- Милош Милијановић - V, VI, VII и VIII разред у матичној школи и издвојеном одељењу Боговађа од 03.09.2018. године.
- Милица Јовичић - V, VI, VII и VIII разред у издвојеном одељењу Бајевац од 03.09.2018. године.

Наставни план и програм је у потпуности реализован и испуњен фонд часова редовне. У настави је коришћена следећа литература:

- *пети разред:* Катарина Алексић, Катарина Вељковић, Милош Бајчетић, Дарко Крсмановић: „Информатика и рачунарство за пети разред основне школе“, дигитални уџбеник, а за наставну област *Рачунарство* Министарство препоручује коришћење онлајн платформе [retlja.org](http://retlja.org).
- *шести разред:* нема одобреног и штампаног уџбеника за нови наставни план и програм, већ Министарство за наставну област *Рачунарство* препоручује коришћење онлајн платформе [retlja.org](http://retlja.org).
- *седми разред:* нема одобреног и штампаног уџбеника за нови наставни план и програм, већ Министарство за наставну област *Рачунарство* препоручује коришћење онлајн платформе [retlja.org](http://retlja.org).
- Драган Маринчић, Драгољуб Васић и Миодраг Стојановић: „Информатика и рачунарство за осми разред основне школе“, Завод за уџбенике, Београд 2010.

Почетком школске године колегиница Милица Јовичић пријавила се за Пилот - пројекат „2000 дигиталних учионица“, у другом кругу, па ИО Бајевац добија пројектор, сталак и лаптоп. А поред тога, обављене су организационо – техничке припреме у виду декорације кабинета и израде оперативних планова.

Чланови Стручног већа пријавили су се за бесплатни семинар за наставнике Информатике и рачунарства, за који их је обавестила школа. Семинар је електронским путем под називом „Електронски сервиси у пројектно – орјентисаној настави“, траје 4 недеље. Оба члана су добила бесплатан семинар и обавештење да почиње крајем полугодишта.

У овом полугодишту стигло је и обавештење за наставнике информатике о распореду за обавезну обуку под називом „Обука наставника информатике за 6. и 7. разред програмирања у Python-у“ – који ће се одржати 02.02. и 03.02.2019. године у ОШ „Нада Пурић“ у Ваљеву од стране Министарства.

На састанку Стручног већа 31.01.2019. године договорили смо се да Милица Јовичић и ове године буде дежурни информатичар за упис осмака у школској 2018/19.

У току првог полугодишта се радило на примени савремених метода рада и наставних средстава. Поред тога се радило и на стручном усавршавању кроз облике акредитованих стручних семинара. Похађани су следећи семинари:

- Милош Милијановић:
  - „Наставник – кључни фактор успешне наставе“ – каталожки број: 506, К2, ПЗ; који је одржан 23.12.2018 у матичној школи од стране Основна школа са домом ученика Добринка Богдановић, Село Стрелац, Бабушница. Реализатори и аутори: Игор Ракић и Милан Станковић. Семинар носи 8 бодова.
  - „Електронски сервиси у пројектно – орјентисаној настави“ – бр. 438, К2, ПЗ електронски семинар почетак 21.01.2019. године, од стране Центра Абакус, Нови Сад. Семинар носи 24 бодова и траје 4 недеље.
- Милица Јовичић:
  - „Програм обуке за запослене у образовању / дигитална учионица / дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“ – који је

одржан 20. и 21.10.2018. године у Првој основној школи у Ваљевоу од стране Завода за унапређивање образовања и васпитања. Семинар носи 19,5 бодова.

- Обука за координатора електронских дневника – која је одржана 14.11.2018. године у Прва економска школа, Београд.
- Школски администратор Microsoft Office 365 – пријава Школској управи Ваљево 20.11.2018.године.
- „Наставник – кључни фактор успешне наставе“ – каталогски број: 506, К2, ПЗ; који је одржан 23.12.2018 у матичној школи од стране Основна школа са домом ученика Добринка Богдановић, Село Стрелац, Бабушница. Реализатори и аутори: Игор Ракић и Милан Станковић. Семинар носи 8 бодова.
- „Електронски сервиси у пројектно – оријентисаној настави“ – бр. 438, К2, ПЗ електронски семинар почетак 21.01.2019. године, од стране Центра Абакус, Нови Сад. Семинар носи 24 бодова и траје 4 недеље.

Чланови Стручног већа су се одазвали на позив колегинице Снежане Јовановић, да присуствују њеном угледном часу, на коме је презентовала дигитални уџбеник Информатике и рачунарства за 5. разред, издавачке куће Клет. Час је одржан 17.01.2019. године у Првој основној школи у Ваљевоу. Присуство часу носи 2 бода.

Настава Информатике у петом и шестом разреду је обавезна, те је потребно напоменути да само 16 ученика није савладало план и програм у основној мери, а то су: Митровић Симоне 5-1, Антић Иван 5-2, Антић Раде 5-3, Димитријевић Бојан 5-4, Живановић Немања 5-4, Митровић Теодора 5-4, Савић Филип 6-2, Антонијевић Анђела 6-3, Ђурић Вук 6-3, Лазаревић Милица 6-3, Петковић Немања 6-3, Ђенадић Марко 6-4, Милосављевић Урош 7-1, Урошевић Матеја 8-1, Ђурић Марко 8-4, Милићевић Лазар 8-4.

Због нередовног похађања наставе и недовољне присутности на часовима, неоцењени су (14): Живковић Кристијан 5-1, Јовановић Роберт 5-1, Димитријевић Виолета 5-2, Митровић Саманта 5-2, Радосављевић Ђани 5-3, Станојевић Марија 5-4, Јовановић Александар 5-4, Станковић Слађана 5-4, Савић Станко 5-5, Јовановић Сандра 6-1, Митровић Елвис 6-3, Митровић Сабрина 6-3, Јовановић Јелена 6-4, Димитријевић Данијела 7-2.

У ИО Бајевац нема неоцењених ученика и са недовољним успехом.

Друго полугодиште обележиле су бројне презентације нових уџбеника за 5. и 6. разред, на којима су аутори, уредници, рецензенти и евалуатори одржали стручна предавања о примени истих од школске 2018/19. године у складу са захтевима новог Плана и програма наставе и учења оријентисаног на исходе. Посетили смо презентације следећих издавача:

- „Нови Логос“ – одржана 01.04.2019. године у „Прва основна школа“, Ваљево,
- „Клет“ – одржана 08.04.2019. године у „Прва основна школа“, Ваљево,
- „Вулкан“ – одржана 27.03.2019. године у „Прва основна школа“, Ваљево.
- „Бигз“ – одржана 02.04.2019. године у „Прва основна школа“, Ваљево.
- „Едука“ – одржана 25.03.2019. године у „Прва основна школа“, Ваљево.

За сам крај изабрали смо уџбеник за 5. и 6. разред од издавача „Нови Логос“.

Члан већа Милица Јовичић учествовала у обуци Сефи, као координатор Селфи тима за нашу школу и у периоду од 27.05.2019. до 14.06.2019. одрађена је Сефи анализа за први ниво образовања (од 1. - 4. разреда), након које је наша школа добила бец за учешће у Селфију.

У току другог полугодишта се радило на примени савремених метода рада и наставних средстава. Поред тога се радило и на стручном усавршавању кроз облике акредитованих стручних семинара. Похађани су следећи семинари:

- Милош Милијановић:

- „Обука наставника информатике за 6. и 7. разред програмирања у Python-у“ – који ће се одржати 02.02. и 03.02.2019. године у ОШ „Нада Пурић“ у Ваљевоу од стране Министарства;
- Обука Финансијска писменост – која је одржана 01.07.2019. године у Централној школи. Обука носи 8 бодова (6+2).

- „Електронски сервиси у пројектно – оријентисаној настави“ – бр. 438, К2,П3 електронски семинар почетак 21.01.2019. године, од стране Центра Абакус, Нови Сад. Семинар носи 24 бодова и траје 4 недеље.
- Милица Јовичић:
  - „Обука наставника информатике за 6. и 7. разред програмирања у Python-у“ – који ће се одржати 02.02. и 03.02.2019. године у ОШ „Нада Пурић“ у Ваљево од стране Министарства;
  - „Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмента за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – Селфи. Почетак обуке 11.03.2019. онлајн обука.
  - Обука Финансијска писменост – која је одржана 01.07.2019. године у Централној школи. Обука носи 8 бодова (6+2).

Настава Информатике у петом и шестом разреду је обавезна, те је потребно напоменути да су сви ученици у потпуности савладали градиво.

У ИО Бајевац нема неоцењених ученика и са недовољним успехом.

Крајем полугодишта чланови Стручног већа поделили су међу собом одељења за посете четвртацима. Милош Милијановић је посетио све четвртаке у Централној школи, Боговађи, Село Лајковцу, Телијама, Доњем Лајковцу, Врачевићу, а Милица Јовичић је посетила четвртаке у издвојеним одељењима Бајевац, Непричава, Ратковац, Маркова Црква и Пепељевац.

Крај године је обележило и Завршни испит осмака и њихов упис у средњу школу, као и прошле године дежурни информатичар је била Милица Јовичић.

У име Стручног већа за Информатику и рачунарство дипл. инж. ел. Милош Милијановић.

### 11. 3. 12. Извештај о раду Стручног већа наставника хемије

Подносилац извештаја: Милентијевић Радмила (АКТИВ ХЕМИЈА)

Одговорно лице: Милентијевић Радмила (председник актива)

Остали чланови тима: Лаловић Данијела

Циљеви рада ( сврха учења предмета хемије, задовољавање нивоа (основни, средњи, напредни) постигнућа рада ученика, успешност у учењу.)

Програмски садржај			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
<b>1.ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКЕ ПРИПРЕМЕ</b>					
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
а) Формирање Стручног већа и избор руководиоца	Стручно веће хемије чине: Милентијевић Радмила (као руководиоца) и Лаловић Данијела				Велика успешност у раду



б) договор о изради годишњих и оперативних планова	Годишњи и оперативни планови рада прате градиво из уџбеника, и урађени су на основу Просветног гласника .		Сви садржаји рада Који су планирани урађени су током школске године.		
в) распоред наставника по одељењима	<u>Лаловић Данијела</u> VII <sub>1</sub> , VII <sub>2</sub> , VII <sub>3</sub> , VIII <sub>4</sub> , VII – Бајевац, VIII – Бајевац; Милентијевић Радмила VIII <sub>1</sub> , VIII <sub>2</sub> , VIII <sub>3</sub> , VII - Боговађа, VIII – Боговађа.				
<b>2. ИЗРАДА ГОДИШЊИХ И ОПЕРАТИВНИХ ПЛАНОВА</b>					
а) Израда годишњих планова	Годишњи планови прате лекције из уџбеника и садржаје Просветног гласника.			Планови прате добар успех ученика на такмичењима и њихову даљу успешност у школовању.	
б) Израда оперативних планова	Такође и оперативни планови				
<b>3. ПРИМЕНЕ ДИДАКТИЧКИХ ИНОВАЦИЈА У НАСТАВИ -ОГЛЕДНИ ЧАС (АКТИВНА НАСТАВА), ДИСКУСИЈА О ЧАСУ</b>					
а) Примена савремених метода рада и коришћење савремених наставних средстава	Стручно веће хемија се договорило да прати и користи савремене методе (мултимедијални кабинет, иновативна наставна средства, лабораторијски прибор).			<u>Лабораторијски прибор и мултимедијална просторија показују ученицима занимљивости из хемије и њену примену.</u>	
б) Праћење стручних семинара ради усвајања и примене иновација у настави;	Прате се стручни семинари (у фебруару је био стручни семинар «Логос»), ради побољшања у настави и учењу из предмета хемије.				

<b>4. ЕВАЛУАЦИЈА РАДА (СОПСТВЕНОГ/УЧЕНИКА)</b>					
а) Израда тестова за евалуацију рада ученика	Тестови су припремани после завршетка сваке области. Тестови су прилагођени свим стандардима постигнућа (основни, средњи, напредни ниво).				
б) Анализа постигнутог успеха у раду са ученицима и анализа учешћа на такмичењима (описно оцењивање)	Успех је у постигнутом успеху без негативних оцена и интересовању ученика за предмете. Успех ученика на такмичењу је доласку до виших рангова такмичења.				

<b>5. ОРГАНИЗА-ЦИЈА ДОДАТНОГ РАДА, ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ, СЕКЦИЈА</b>					
а) Организовање додатног рада у свим одељењима	Додатни рад је организован за ученике која су желела виши ниво знања од оног који добијају на редовним часовима (једанпут недељно). Број додатних часова: 30.  Додатна у централној школи: 20 часова за ученике седмог разреда, док је за ученике осмог разреда 10 часова.			Добро организован допунски рад је довео до смањеног броја негативних оцена.  Додатна настава је довела до постизања резултата на општинском и	

				окожном такмичењу.	
б) Организовање допунске наставе према потреби	Допунски рад је организован (једанпут недељно). Број часова је 87.				
<b>6.ОРГАНИЗАЦИЈА ТАКМИЧЕЊА</b>					
а) Организација школског такмичења	Школско такмичење је реализовано у централној школи 22. фебруара.			Такмичење је реализовано према прописаним правилима и нормама такмичења.	
б) Израда теста за школско такмичење	Тест (за седми и осми разред) је садржао 15 питања из области које су биле предвиђене за такмичења на вишем нивоу. Ученици су припремани на додатним наставама. Тест је садржао питања свих нивоа.				
в) Организација одласка ученика на више рангове такмичења	Одласком на општинско такмичење ученици су се пласирали и на окружно такмичење . На школском такмичењу је учествовало 6 ученика седмог разреда и 2 ученика осмог. На општинско такмичење се пласирало 3 ученика седмог разреда и 2 ученика осмог разреда. На окружно такмичење су се пласирали: Кристина Миљанић VII <sub>4</sub> , Вељко Пантелић VII <sub>4</sub> и Дејана Бојовић VIII <sub>2</sub> . Кристина и Вељко су остварили трећу награду на окружном такмичењу.				
7.	Школски Фестивал				

<b>ОРГАНИЗАЦИЈА ПОСЕТЕ СТРУЧНИМ ТРИБИНАМА (САЈАМ НАУКЕ) И АНАЛИЗА КОМБИНОВАНОГ ТЕСТА</b>	науке «Између магије и хемије» одржан је 9.10.2018. године у Лајковцу у просторијама школе. Циљ фестивала је био да се ученицима представи хемија кроз занимљиве и магичне експерименте, као и да се мотивишу ученици.				
а) организовање огледа на Сајму науке	На фестивалу су изведени следећи огледи:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Црвени купус као индикатор</li> <li>- Незапаљиви новац ( )</li> <li>- Оглед са свећом</li> <li>- Љигавац</li>   <li>- Крвави коктел</li> <li>- Слоновска паста за зубе</li> </ul> Ученици су на најзанимљивији начин анимирали гледаоце, изводили су огледе које је пратила адекватна музика, одговарајуће једначине хемијских реакција. Позитивна страна је такође што су у појединим огледима коришћене кућне хемикалије, односно средства која користимо у свакодневном животу, а са друге стране у појединим су коришћене отровне и несвакидашње хемикалије, док су у одрђеним огледима добијени импресивни ефекти.  Осим поменутих ученика на Фестивалу науке су учествовали и остали ученици ОШ “Миле Дубљевић“ као „асистенти“ у			Гледаоци су били анимирани занимљивим огледима из хемије.  Постигли смо велику заинтересованост ученика за извођење хемијских огледа.	Успех у постизању резултата.

	<p>обезбеђивању прибора и хемикалија. Поједина наставна средства неопходна за фестивал обезбедила је Општина Лајковац.</p>				
<p>б) комбиновани тест анализа</p>	<p>На комбинованом тесту који је одржан 15.05.2019 од 12 до 14 часова у Основној школи „Миле Дубљевић“ у Лајковцу из предмета хемије ученици су имали три задатка.  <b>Задатак број 5.</b> је био из области општа хемија 7. разред,  <b>задатак број 6</b> из области општа хемија 7. разреда  <b>задатак број 7</b> из области неорганска, општа и органска хемија.  <b>Задатак број 5</b> је захтевао напредни ниво из област органска хемија и ученици су требали да испуне стандард  <b>НЕ.3.3.2.</b> видове практичне примене угљоводоника, алкохола, карбоксилних киселина  Задатак број 6 је захтевао основни ниво из области опште хемије  <b>НЕ.1.1.4.</b> да су чисте супстанце изграђене од атома, молекула, јона и да се они разликују  Задатак број 7 је захтевао напредни ниво из области општа, неорганска, органска хемија  <b>НЕ.3.1.4.</b> структура атома, молекула, јона, од којих честица је изграђена и како од њиховог броја зависи наелектисање атома, молекула, јона.</p>			<p>Резултати су омогућили да се ученици боље упознају са суштином у хемији и да науче каква је повезаност у хемијским појмовима.</p>	<p><u>Веома велика успешно ст у постизању резултат а.</u></p>

	Комбиновани тест су радили ученици осмог разреда свих шест одељења и резултати су приказани табеларно.				
--	--	--	--	--	--

### 11. 3. 13. Извештај о раду Стручног већа наставника техничког и информатичког образовања

Подносилац извештаја: Стручно веће за Техничко и информатичко образовање (7. и 8. разред) и Технику и технологију (5. и 6. разред)  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд.)

Одговорно лице: Гордана Симић, професор техничког и информатичког образовања  
(председник, руководиоца, координатор)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место:

1. Иванка Алексић, професор технике и информатике
2. Гроздана Богдановић, професор техничког и информатичког образовања
3. Драган Милошевић, професор техничког и информатичког образовања
4. Милица Јовчић, професор техничког и информатичког образовања

Расподела наставе:

1. Иванка Алексић – 5<sub>1</sub>, 5<sub>2</sub>, 5<sub>3</sub>, 5<sub>4</sub>, 7<sub>3</sub>, 7<sub>4</sub>, Боговађа (5., 6., 7., 8. разред)
2. Гроздана Богдановић – 7<sub>2</sub>
3. Драган Милошевић – 6<sub>4</sub>
4. Милица Јовчић – Бајевац (8. разред)
5. Гордана Симић – 6<sub>1</sub>, 6<sub>2</sub>, 6<sub>3</sub>, 7<sub>1</sub>, 8<sub>1</sub>, 8<sub>2</sub>, 8<sub>3</sub>, 8<sub>4</sub>, Бајевац (5., 6., 7. разред)

Реализовани садржаји:

- формирање стручног већа и избор руководиоца
- договор о изради годишњих и оперативних планова
- израда годишњих планова
- израда оперативних планова
- примена савремених метода рада и коришћење савремених наставних средстава
- праћење стручних семинара ради усвајања и примене иновација у настави
- израда контролних задатака за евалуацију рада ученика

Постигнућа рада (укратко):

- Постигнута је добра сарадња међу наставницима који предају овај предмет, што показују добра воља и излагање у сусрет приликом потребе сваке замене.
- Такође постигнута је сарадња са наставницима биологије за Дан шума путем давања кућица за птице и хранилица.
- Наставници веома често користе мултимедијални кабинет за наставу, што подразумева приступ рачунарима и интернету.
- Ученици приликом израде контролних задатака показали завидан ниво знања, што показују оцене.
- Ученици од стране наставника су мотивисани за израду практичних радова који имају не само вредност оцене већ и употребну вредност.

- Планирани фонд часова редовне nastave и секције је остварен у потпуности, што показују урађене наставне теме:

- 1) 5. разред: Животно и радно окружење, Саобраћај, Техничка и дигитална писменост, Ресурси и производња (Природни ресурси на земљи, Рециклажа материјала и заштита животне средине, Појам и подела материјала)
- 2) 6. разред: Увод у архитектуру и грађевинарство, Техничко цртање у грађевинарству, Информатичке технологије, Грађевински материјали, Енергетика, Техничка средства у грађевинарству ( у оквиру ове наставне јединице ученици су правили моделе од конструкторских комплета)
- 3) 7. разред: Увод у машинску технику, Техничко цртање у машинству, Информатичке технологије, Материјали, Мерење и контрола, Технологија обраде материјала, Машине и механизми. У овом разреду практичан рад био је из теме Техничко цртање у машинству.
- 4) 8. разред: Информатичке технологије, Електротехнички материјали и инсталације, Електричне машине и уређаји (практични радови су били прављење проводника са утичницом и сијаличним грлом и демонтажа неког неисправног електричног уређаја, на пример: пегла, миксер, фен и сл. где су се ученици упознали са деловима и функцијом истих.

У другом полугодишту ове школске године ученици су учествовали на школском такмичењу одржаном у марту месецу 2019. год. у ОШ “Миле Дубљевић“ Лајковац, након тога у априлу 2019. год. на општинском такмичењу такође одржаном у ОШ “Миле Дубљевић“ Лајковац, где је ученик V /1 разреда Никола Немања Перишић освојио друго место у В групи за дечак,е а Нина Ивковић, ученица V /4, друго место у Б групи за девојчице.

На 50. окружном такмичењу одржаном у Врелу маја 2019. год. у организацији АМСС, Нина Ивковић, ученица V /4, освојила је друго место у Б групи за девојчице.

#### Закључак:

Из приложеног се види да је годишњи план овог предмета у потпуности остварен. Постигнута је изузетно добра сарадња између наставника који предају овај предмет, као и између наставника предмета који су у корелацији са овим предметом.

### **11. 3. 14 Извештај о раду Стручног већа наставника историје**

Подносилац извештаја: Веће наставника историје  
(Веће,актив,тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Милошевић Станица  
(председник, руководиоца,координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место  
Милошевић Станица, Сарић Рајко

#### Циљеви рада (укратко):

Циљ nastave историје је стицање хуманистичког образовања и развијање историјске свести; разумевање историјског простора и времена, историјских догађаја, појава и процеса и улоге истакнутих личности; развијање индивидуалног и националног идентитета; стицање и проширивање знања, развијање вештина и формирање ставова неопходних за разумевање савременог света (у националном, регионалном, европском и глобалном оквиру); унапређивање функционалних вештина и компетенција неопходних за живот у савременом друштву (истраживачких вештина, критичког и креативног мишљења, способности изражавања и образлагања сопствених ставова, разумевања мултикултуралности, развијање толеранције и културе аргументованог дијалога); оспособљавање за

ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија; развијање свести о потреби сталног усавршавања и свести о важности неговања културно-историјске баштине.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
План и програм ИОП	У школској 2018/2019. години часови редовне, допунске и додатне наставе историје остварени су у складу са наставним планом и програмом. Часови рада за ученике по ИОП-у су остварени у складу са планом припремне наставе за ученике који раде по ИОП-у.			Стицањем знања о прошлости код ученика се развијају аналитичке вештине и критичко мишљење. Од ученика се очекују способности	Тимски рад Спремност примене нових знања, метода и поступака у раду
Иницијални тестови Комбинован и тестови	Спроведени су стандардизовани иницијални тестови на почетку године од петог до осмог разреда. Извршена је анализа примене стандарда за крај основног образовања, као и анализа успеха на крају првог полугодишта. Такође је извршена анализа резултата који се тичу дела наставе историје у оквиру комбинованог теста за осми разред. Анализа је достављена педагошкој служби.			да тумаче, анализирају и расуђују не само о историјским процесима већ и о свету у коме живе. Модерни токови наставе историје усмеравају процес наставе историје ка стицању животних компетенција које ће	
Сајам науке	Свечана академија Основне школе „Миле Дубљевић“ поводом стогодишњице Великог рата одржана је у децембру 2018. године у сали КЦ „Хаџи Рувим“. Академија је			ученицима помоћи да постану одговорни чланови демократског друштва.	



Семинари	<p>названа по чувеној поруци војводе Живојина Мишића својим војницима: „Ко сме, тај може, ко не зна за страх, тај иде напред!“ Програм су припремили наставници и ученици од првог до осмог разреда матичне школе из Лајковца и издвојених одељења из Боговађе и Бајевца. Један од водитеља и учесника Академије био је и наставник Рајко Сарић. Историјска секција осмог разреда учествовала је у обележавању јубилеја стогодишњице од завршетка Првог светског рата организовањем изложбе у холу школе. Изложба је реализована у сарадњи са наставницом српског језика Соњом Милановић и наставницом хемије Данијелом Лаловић, чиме је остварена корелација наставе историје, хемије и српског језика.</p>				
	<p>Наставници Станица Милошевић и Рајко Сарић су учествовали на Светосавском конгресу историчара на Филозофском факултету у Београду. Наставница Станица Милошевић је прошла програм обуке “Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник - увођење електронских уџбеника и дигитално образовних материјала”. Такође је учествовала на регионалном семинару за наставнике</p>				

Такмичење	историје у организацији удружења Euroclio одржаном у Бајиној Башти под називом ”Clio in the Balkans – Enhancing history teachers network and improving the practice of teaching history as tool for reconciliation in the region ”. Оба наставника су присуствовала на семинару ”Наставник - кључни фактор успешне наставе” одржаном у школи у Лајковцу. Оба наставника су присуствовала презентацији у организацији центра за стручно усавршавање Шабац на тему “ Наставни материјал за борбу против антисемитизма“ у Ваљеву.				
	На окружно такмичење су се пласирали ученици Маша Јокић ( 5 разред), Филип Грујичић ( 6 разред) и Слободан Павловић ( 7 разред). Резултате су остварили Маша Јокић- прво место (без ранга) и Филип Грујичић- прво место (ранг први).				

#### 11. 4. Извештаји о раду руководећих, управних и саветодавних органа школе

##### 11. 4. 1. Извештај о раду директора школе

У ОШ „Миле Дубљевић“ у школској 2018/2019. години има 55 одељења. Укупно 882 ученика и 121 запослени радник. Своје активности директор школе је спроводио у оквиру шест области рада на основу Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.Гласник РС бр.72/09,52/11,55/13 и 88/17) и на основу правилника о Стандардима компетенција директора установе образовања и васпитања (Сл.Гласник РС бр.38/2013).

##### 1. област: **Руковођење васпитно-образовним процесом у школи**

### Стандарди:

- 1.2.1. Развој културе учења
- 1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика
- 1.2.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи
- 1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу
- 1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика

Сви облици образовно-васпитног рада испланирани су и реализовани у складу са законском регулативом и образовним и другим потребама ученика.

У школи је организован рад Ученичког парламента. Директор је присуствовао свим састанцима у току целе школске године. Представници Ученичког парламента су присуствовали седницама ШО.

У школи се поштују права ученика, родитеља и наставника. Правила понашања у школи се налазе на огласној табли школе, код дежурних ученика, свих одељенских старешина, на сајту школе, код секретара и директора школе и доступна су свим учесницима образовно-васпитног процеса у школи. Директор је у сарадњи са помоћником и стручном службом водио рачуна о томе да правила понашања буду поштована без изузетака.

У школи постоји Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, који реагује на све врсте насиља и који се поред тога бави и превентивним радом кроз састанке и одељењске заједнице, а директор је укључен у рад овог Тима. Ове школске године је посебна пажња посвећена превенцији употребе дроге код ученика у складу са стручним упутством МПНТР. Активности су реализоване у сарадњи са Заводом за јавно здравље Ваљево и ПС Лајковац.

Директор школе се старао да школа буде здрава средина и да се последице честог нестајања воде не одразе на здравље ученика и запослених. У таквим околностима поступало се по препоруци санитарне инспекције уз континуирано праћење стања на терену.

У току првог полугодишта директор школе се континуирано стручно усавршавао у области законских новина и прописа и у области образовања и васпитања присуствујући семинарима и трибинама.

Директор користи стратешке документе о развоју образовања и васпитања и подстиче наставнике и стручне сараднике да користе савремене технологије у образовно васпитном процесу. Школа је укључена у све пројекте који су понуђени у циљу иновација у раду између осталог и у пилот-пројекту „Обогаћен једносменски рад“ који почиње са реализацијом у школској 2019/20. у ИО Боговађа.

Директор је присуствовао и анализирао угледне часове и часове редовне наставе и на тај начин унапређивао и сопствено знање, а примереним сугестијама унапређивао образовно васпитни рад.

Директор подстиче и ствара услове за квалитетно образовање за све ученике обезбеђујући примену програма учења и инсистирајући на томе да наставници у свом раду имају индивидуалан приступ, уважавају специфичности и посебности сваког ученика и примену диференциране наставе.

Директор прати рад и резултате ученика, обавља индивидуалне разговоре са ученицима који имају тешкоћа у учењу и проблема у понашању, а изузетно успешни ученици се јавно похваљују и награђују. Такође, директор анализира постигнућа ученика на класификационим периодима и у договору са стручним сарадницима и наставницима предлаже мере за унапређење истих. Све активности школе које су од значаја за учеснике наставног процеса и локалну средину се промовишу у локалним медијима и порталима.

Планирани стандарди у овој области су у већој мери остварени.

## **2. област: Планирање, организовање и контрола рада установе**

### Стандарди:

- 2.1. Планирање рада установе
- 2.2. Организација установе
- 2.3. Контрола рада установе
- 2.4. Управљање информационим системом установе
- 2.5. Управљање системом обезбеђивања квалитета у установи

На почетку школске године директор школе је дао детаљна упутства која се односе на планирање образовно-васпитног процеса и равномерно расподелио задатке запосленима. Годишњи план рада школе усвојен је на седници Школског одбора 14. септембра 2018. године и заведен под деловодним бројем 720/3. На предлог стручних већа директор је урадио четрдесеточасовну радну недељу. 13. децембра 2018. године на седници Школског одбора усвојене су Измене и допуне Годишњег плана рада школе, које су објављене на огласној табли школе и на сајту школе.

Сви стручни органи и тимови радили су у складу са плановима. Директор је пратио, координирао рад и обезбеђивао услове за рад. Запослени и ученици су о свему били благовремено обавештавани.

Планирани стандарди у овој области су остварени.

### **3. област: Праћење и унапређивање рада запослених**

#### Стандарди:

- 3.1. Планирање, селекција и пријем запослених
- 3.2. Професионални развој запослених
- 3.3. Унапређивање међуљудских односа
- 3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

На почетку школске године директор је обезбедио потребан број и одговарајућу структуру запослених у установи. Нестручно је заступљена настава дела математике и дела немачког језика. Све замене одсутних наставника због боловања су биле стручно заступљене, а од 10. децембра по први пут у школи имамо и педагошког асистента.

Директор обезбеђује да сви запоослени имају једнаке могућности за учење и стручно унапређивање у складу са годишњим планом и могућностима установе.

Директор школе међу запосленима развија професионалну сарадњу и тимски рад и свакодневно комуницира са запосленима јасно и конструктивно.

Ради унапређивања међуљудских односа директор школе подстиче и учествује у свим облицима дружења у оквиру колектива што је допринело великом унапређењу међуљудских односа у колективу.

Директор школе прати и вреднује рад запослених. У току школске године заједно са стручним сарадницима посетио је 34 часа редовне наставе и 7 угледних часова, након чега је урађена анализа педагошко-инструктивног рада. Сви наставници чији су ученици постигли запажене резултате на такмичењима су награђени књигама.

Планирани стандарди у овој области су остварени.

### **4. област: Развој сарадње са родитељима / старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом**

#### Стандарди:

- 4.1. Сарадња са родитељима
- 4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи
- 4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом
- 4.4. Сарадња са широм заједницом

Директор школе је посветио велику пажњу сарадњи са родитељима и њиховом укључивању у живот и рад школе. У школи функционише Савет родитеља који је благовремено обавештаван о свим активностима рада школе. Све примедбе и конструктивне идеје Савета родитеља и свих осталих родитеља а које имају за циљ унапређење наставног процеса или побољшање сарадње школе и родитеља као и веће укључивање родитеља у живот школе се разматрају и уважавају. Одржано је шест састанака од септембра до јуна.

Директор школе иницира да разредне старешине благовремено обавештавају родитеље о напредовању њихове деце. Такође је директно и индиректно учествовао на трибинама које су организоване за родитеље и за будуће родитеље.

Општински савет родитеља је у овој школској години имао осам састанака, о чему директор благовремено извештава Школску управу, а ЈЛС је поднео полугодишњи и годишњи извештај о раду.

Директор школе остварује добру сарадњу са Школским одбором, који је правовремено информисан о свим актуелним збивањима у школи.

Директор школе је омогућио репрезентативном синдикату у установи да ради у складу са ПКУ и Законом, и са истим добро сарађује.

Директор сарађује са органима Државне управе и локалне самоуправе.

Редовно присуствује састанцима које организују представници Школске управе.

Са представницима локалне самоуправе је у конструктивним контактима и са истим добро сарађује.

Планирани стандарди у оквиру ове области су у већој мери остварени.

## **5. област: Финансијско и административно управљање радом установе**

### Стандарди:

5.1. Управљање финансијским ресурсима

5.2. Управљање материјалним ресурсима

5.3. Управљање административним процесима

У сарадњи са шефом рачуноводства директор је израдио предлог финансијског плана за 2019. годину. У оквиру одобрених апропријација за 2018. годину директор је ефикасно управљао финансијским ресурсима, планирао финансијске токове, приходе, расходе и издавао благовремене и тачне налоге за плаћање рачуна.

У мају је међан финансијски план у складу са ребалансом буџета ЈЛС.

Поред финансијских ресурса, директор је ефикасно управљао и материјалним ресурсима, па се наставни процес несметано одвијао. У сарадњи са представницима локалне самоуправе обезбеђене су донације које су допринеле побољшању рада у свим сегментима. Директор је спроводио и надзирао све поступке јавних набавки које спроводи установа: јавну набавку угља, струје, ђачких ужина и јавну набавку за централно грејање у издвојеним одељењима у Врачевићу, Селу Лајковцу и Непричави.

Директор је обезбедио покривеност рада установе потребном документацијом и обезбедио ажурност и тачност административне документације.

Извештај о свом раду, као и полугодишњи извештај о раду школе презентован је Школском одбору, Савету родитеља и Наставничком већу.

Планирани стандарди у оквиру ове област су остварени.

## **1. област: Обезбеђење законитости рада установе**

### Стандарди:

6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних процеса

6.2. Израда општих аката и документације установе

6.3. Примена општих аката и документације

На почетку школске године директор се упознао са изменама законске регулативе која се односи на образовање, радне односе, финансије и управни поступак и током целе године је пратио све измене и допуне законске регулативе.

Редовно је прегледана непосредна документација наставника и сугерисано на пропусте и недостатке.

У току школске године, заједно са секретаром школе, вршене су измене и допуне општих аката, Статута школе, Правилника о понашању у школи, Правилника о безбедности на раду, Годишњег плана рада школе, о чему сведоче извештаји о спроведеним мерама. У току је припремање новог Развојног плана школе. Обезбеђена је доступност истих свим заинтересованим лицима.

## 11. 4. 2. Извештај о раду помоћника директора

**Помоћника директора:** професор руског језика и књижевности Данијела Негић. Помоћник директора радио је по плану и програму помоћника директора који је саставни део Годишњег програма рада школе.

### **Циљеви рада:**

Стварање услова за изграђивање савременог стила рада и климе засноване на поверењу, разумевању, толеранцији и подстицању креативности наставника и ученика, увид у дневну организацију рада школе, педагошко-инструктивни рад са наставницима, сарадња са наставницима, одељењским старешинама, руководиоцима секција и организација, сарадња са ученицима, групама и одељењским заједницама, сарадња са родитељима, рад у стручним органима, сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином, сарадња у реализацији подршке образовању деце миграната/избеглица, рад са осетљивим групама у школи и сви други послови који се у тренутку планирања не могу предвидети.

У току школске 2018/19. године реализоване су следеће активности:

**Август–септембар:** Организовање и праћење свих видова планирања и програмирања васпитно-образовног рада за почетак школске године, израда извештаја о општем успеху ученика, израда плана стручног усавршавања, сарадња са наставницима приправницима, сарадња са локалном заједницом и самоуправом, упознавање нових прописа на којима се заснива рад и управљање школом, саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима, педагошко-инструктивни рад са наставницима, рад у стручним већима, стручним органима школе и аналитички рад, сарадња са локалном заједницом и другим културно-образовним установама, рад на маркетингу школе. Рад у Тиму за пружање подршке укључивању ученика тражилаца азила.

**Октобар:** Увид у вођење педагошке документације, помоћ наставницима-почетницима и посета њиховим часовима, посета часовима непосредног рада-наставе, саветодавни рад са ученицима, реализација активности из развојних пројеката у којима школа учествује, праћење реализације Дечје недеље, увид у план друштвено-корисног рада, рад у Тиму за пружање подршке укључивању ученика тражилаца азила, анализа оптерећености ученика, рад на изради индивидуалних планова подршке, рад одељењске заједнице и одељењских већа, сарадња са локалном заједницом и самоуправом, посета ИО, ажурирање информационих података по захтеву Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

**Новембар:** Анализа целокупног успеха на крају тромесечја, односно класификационог периода, преглед педагошке документације, рад у Тиму за безбедност ученика, праћење рада ваннаставних активности ученика, посета часовима непосредног рада наставника, помоћ у раду одељењским старешинама, сарадња са локалном заједницом и самоуправом, рад у тиму за ИОП, посета ИО.

**Децембар:** Увид у остварење корелације наставних садржаја појединих предмета, учешће у раду Одељењских и Наставничког већа, рад у Тиму за школско развојно планирање, разговор са ученицима који теже прате наставу и чине извесне тешкоће у раду појединих одељења, припрема извештаја за наставнике за полугодишњи извештај о раду школе, сарадња са локалном заједницом и самоуправом.

Одржан је семинар на тему „Превенција дискриминације и насиља у образовном систему – од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“. У циљу унапређења сопственог рада и побољшања начина сарадње са ученицима и родитељима, помоћник директора је учествовао на овом семинару.

У оквиру пројекта Европске уније „Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у Републици Србији – МАДАД 2“, одржан је семинар ком је присуствовао и помоћник директора.

Поводом обележавања стогодишњице Великог рата одржана је Свечана академија „Ко сме, тај може, ко не зна за страх, тај иде напред!“ у организацији наше школе у којој је учествовао и помоћник директора. Овим пројектом радећи са нашим ученицима млађих и старијих разреда из Боговађе,

Бајевца, Лајковца, а и ученицима из Јабучја који су били у хору и фолклору, научили смо наш подмладак да цени славну прошлост наших предака.

**Јануар:** Анализа педагошке документације, решења других питања из Годишњег плана и програма рада школе, учешће у изради полугодишњег извештаја о раду школе, рад у Тиму за инклузију, сарадња са локалном заједницом и самоуправом, анализа стручног усавршавања запослених, анализа примене критеријума оцењивања.

**Фебруар:** Разговор са ученицима који су имали изразито слаб успех на крају првог полугодишта и помоћ да се те потешкоће превазиђу, инструктивни разговор са ученицима и наставницима руководиоцима секција, сарадња са локалном заједницом и самоуправом, посета часовима, остали послови, припрема за рад у другом полугодишту.

**Март:** Помоћ око организовања такмичења ученика на општинском и републичком такмичењу, посета часовима, организовање седница, припремање стручних предавања, педагошко-инструктивни послови. Рад на текућим пројектима.

**Април:** Увид у резултате рада додатне и допунске наставе, разговор о томе да ли је ученицима који заостају у раду пружена помоћ и ефекти те помоћи, анализа рада и успеха на крају трећег квалификационог периода, преглед педагошке документације, рад у области самовредновања рада школе, рад у оквиру већа, обилазак наставе, сарадња са локалном заједницом и самоуправом.

**Мај:** Припрема извештаја и других елемената потребних за израду извештаја за наредну школску годину, анализа реализације планова наставних и васпитних активности, ангажовање око припреме за прославу Дана школе, сарадња са локалном заједницом и самоуправом, рад у комисијама (професионална оријентација), остали послови.

**Јун:** Анализа успеха и владања ученика на крају школске 2018/2019. године, преглед педагошке документације, израда извештаја о раду школе, организација полагања завршног испита за ученике осмог разреда, сагледавање потреба за одржавање зграде и инвентара који се мора обновити у току летњег распуста ученика, оперативни послови везани за припреме и организацију рада у наредној школској години, сарадња са локалном заједницом и самоуправом.

**Јул:** Одржани су семинари „Програм обуке наставника за укључивање финансијског описмењавања у систем образовања и васпитања Републике Србије-основна школа“ и „Настава оријентисана ка исходима учења“ на којима је присуствовао и помоћник директора.

**Август:** Поводом укључивања наше школе у пројекат „Обогаћени једносменски рад“ одржани су састанци са наставницима који ће узети директно учешће у остваривању овог пројекта, као и Општи родитељски састанак у ИО Боговађа. У нашој школи је одржана обука „Дигитална учионица / дигитално компетентан наставник“ од 26. до 29. августа 2019. године, коју је похађало 29 учитеља и наставника наше школе, као и помоћник директора.

#### **Када су у питању организациони послови у школи:**

Првог радног дана извршен свечани пријем ученика првог разреда, извршен свечани пријем родитеља ученика првог разреда коме су родитељи у најкраћим, а уједно и најважнијим цртама обавештени о Кућном реду школе, Правилнику понашања ученика, Правилнику оцењивања, безбедности ученика у школи и Закону о основној школи.

Урађена су решења наставника за четрдесеточасовну радну недељу, извршен распоред ученика и одељења (у школи), распоред дежурства наставника, урађен је распоред писмених задатака и контролних вежби.

Издата су задужења наставницима на почетку школске године, урађен је план набавке опреме и наставних средстава.

Пружана је помоћ у извођењу свих облика образовно-васпитног рада у школи. Помоћник директора је водио Педагошки колегијум и учествовао у организовању семинара.

#### **Саветодавни рад:**

Саветодавни рад обављен је са наставницима, разредним старешинама, ученицима и родитељима. На почетку школске године пружена је помоћ наставницима почетницима у припремању и планирању наставног процеса. Пружана је помоћ свим наставницима у решавању конкретних проблема (недисциплина ученика, конфликти на часовима са наставницима и ученицима и др). Помоћ се одвијала кроз посету часова теоријске и практичне наставе. Обављени су индивидуални разговори са наставницима и дата упуства за корекцију рада. Сарадња са учитељима и разредним старешинама се огледала у пружању помоћи у вођењу педагошке документације и решавању конкретних проблема у одељењу (недисциплина, изостајање са наставе, конфликти међу ученицима, социјални проблеми и др). Сарадња са ученицима се огледала у свакодневном раду са онима који су реметили дисциплину на часовима. Вршено је праћење ученика којима су изречене дисциплинске мере, као и оних који су постигли резултате на такмичењима. Вођена је брига о деци која имају социјалне проблеме (нарочито о онима који немају оба родитеља) или су боловала од тежих болести. Сарадња са родитељима се одвијала на родитељским састанцима (и групним и индивидуалним, а посебно за децу која су имала дисциплинске прекршаје), као и за родитеље који су имали социјалне проблеме или долазили по информације за упис ученика у нашу школу. Сарадња се одвијала и кроз Савет родитеља.

#### **Аналитички рад:**

Аналитички рад одвијао се кроз вршење анализе реализације плана и програма рада школе после сваког класификационог периода.

Рађени су извештаји о успеху ученика на сваком класификационом периоду. Свакодневно је надгледано оцењивање ученика, изостајање са наставе и редовност правдања изостанака.

Рад у стручним органима школе одвијао се кроз учествовање на свим седницама Наставничког већа школе, Школског одбора, Педагошког колегијума и на састанцима Савета родитеља.

### **11. 4. 3. Извештај о раду Педагошког колегијума**

**Одговорно лице:** Данијела Негић, помоћник директора

**Остали чланови тима:** директор школе, стручни сарадници, руководиоци свих разредних и стручних већа, руководиоци тимова и комисија Наставничког већа

**Делокруг рада:** Задаци Педагошког колегијума су да остварује што ефикаснију комуникацију на релацији руководство школе – запослени, затим да учествује у подели часова по предметима и наставницима, учествује у избору уџбеника и стручних часописа, у опремању кабинета, набавци наставних средстава и потрошног материјала. Педагошки колегијум учествује и у предлагању мера за осавремењивање наставе и отклањање евентуалних пропуста у реализацији часова, затим у уједначавању критеријума оцењивања. Овај стручни орган се бави и сагледавањем успеха који су ученици постигли и предлагањем мера за побољшање истог. Неке од активности су израда и проучавање различитих правилника о раду у школи, као и предлагање мера за побољшање квалитета рада и организације у школи.

**Циљеви рада:** Што боља организација рада у школи, као и брже и ефикасније комуникације

Области рада	Реализовани садржаји	<u>Исходи/ показатељи успешности</u> <u>(шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>
Планирање и		• Израђен Годишњи план рада



програмирање образовно-васпитног рада	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и усвајање Годишњег плана рада Педагошког колегијума</li> </ul>	Педагошког колегијума
Подршка ученицима	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утврђивање потреба за инклузивним радом ученика</li> <li>Рад са осетљивим групама, нередовно похађање наставе ученика ромске популације</li> <li>Пружање образовне подршке ученицима мигрантима</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Записници са одржаних састанака</li> <li>Израђен ИОП за ученике који наставу похађају по њему, као и остала потребна документа</li> <li>Месечни извештаји о реализацији подршке ученицима мигрантима/тражиоцима азила који похађају ИО Боговађа</li> </ul>
Постигнућа ученика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа реализације васпитно-образовног рада и унапређење квалитета васпитно-образовног рада</li> <li>Анализа и вредновање резултата пробног завршног и завршног испита</li> <li>Анализа и вредновање остварених резултата на свим нивоима такмичења</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Евиденција и записници о успесима ученика на пробном завршном и завршном испиту за ученике осмог разреда</li> <li>Извештаји са такмичења</li> </ul>
Стручно усавршавање	<ul style="list-style-type: none"> <li>Предлагање акредитованих, уже стручних семинара од стране стручних већа</li> <li>Извештавање о стручном усавршавању запослених</li> <li>Праћење примена иновација у настави, угледни часови</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај са реализованог угледног часа</li> <li>Евиденција о реализованим семинарима, угледним часовима, радионицама...</li> <li>Извештаји о реализованим предавањима</li> </ul>
Праћење и вредновање образовно-васпитног процеса	<ul style="list-style-type: none"> <li>Информације о раду школских тимова и комисија</li> <li>Праћење успеха ученика и вођење евиденције о истом</li> <li>Вођење евиденције о успесима на такмичењима, пробном завршном, као и завршном испиту</li> <li>Праћење остваривање ИОП-а</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Постојање извештаја, записника и друге евиденције</li> <li>Записници са састанака школских тимова и комисија</li> </ul>
Самовредновање и остваривање ШРП-а	<ul style="list-style-type: none"> <li>Праћење реализације самовредновања према планираним областима</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Израђен план самовредновања и предузете мере за побољшање</li> </ul>

#### 11. 4. 4. Извештај о раду Школског одбора

**Одговорно лице:** Душица Кузнецов

**Остали чланови тима:** чланови Школског одбора

- Душица Кузнецов Ђорђевић – представник запослених у школи, председник

- Ана Пајић – представник запослених у школи

- Рајко Сарић - представник запослених у школи

- Зора Ђукић - представник Савета родитеља

- Весна Грујичић - представник Савета родитеља

- Снежана Чајић - представник Савета родитеља

- Драгиша Марковић - представник локалне самоуправе
- Никола Петровић- представник локалне самоуправе
- Дајана Ненадовић-представник локалне самоуправе

**12. седница** Школског одбора одржана је 14.09.2018. године. Усвојен је записник са претходне седнице Школског одбора, што је рађено на свакој седници. Извештај о раду школе за школску 2017/18. годину поднела је помоћник директора Данијела Негић. Одбор је једногласно усвојио овај извештај. Уз дискусију изнет је и Извештај о раду директора школе за школску 2017/18. годину, који је такође једногласно усвојен. Годишњи план рада школе за школску 2018/19. годину поднела је психолог школе Сања Симић. Директор школе је поднео Извештај о упису ученика I и V разреда, као и Извештај о припремљености школе за почетак школске 2018/19. године. Испуњени су сви услови за почетак школске године. Школски одбор је упознат са пружањем образовне подршке ученицима мигрантима.

**13. седница** Школског одбора одржана је 07.11.2018. године.

Школски одбор је обавештен о промени термина за почетак наставе у 2. смени.

Директор школе је прочитао предлог друге измене финансијског плана за 2018. годину.

Школски одбор је обавештен о отпису неупотребљивих књига из школске библиотеке и конкурс у Покренимо нашу децу.

**14. седница** Школског одбора одржана је 13.12.2018. године.

Директор школе је прочитао Записник просветног инспектора од 28.11.2018. године са ванредног инспекцијског прегледа школе, који је пристигао у школу 7.12.2018. године и у коме је остављен налог за поступање по мерама, а односи се на сукоб ученика VIII<sub>1</sub> разреда Ф. М и У.М. од 24.10.2018. године. Поступајући по налогу просветног инспектора, директор је Одбору презентирао нацрте тимски израђених аката школе – о којима је Одбор, након што су прочитани, изнео своје мишљење, и то:

- 1) Измене Статута школе
- 2) Измене Правила понашања
- 3) Измене Годишњег плана рада школе за шк. 2018/2019. годину

Прочитан је записник инспекције за безбедност и здравље на раду и усвојен Правилник о безбедности и здрављу на раду.

Усвојене су измене Финансијског плана за 2018. Годину, као и предлог Финансијског рада школе за 2019. годину.

**15. седница** Школског одбора одржана је 30.01.2019. године.

Директор школе је прочитао Извештај о раду директора школе у првом полугодишту 2018/2019. године, који је једногласно усвојен. Школски одбор је донео одлуку да се уради Анекс на Решење директора школе поводом приговора на Решење директора школе за запослену Миру Радић. Одбија се, као неоснован, захтев из приговора у делу који се тиче исплате разлике зарада именоване.

**16. седница** Школског одбора одржана је 7.3.2019. године.

Поднет је Извештај о раду школе у првом полугодишту за школску 2018/19. годину. Извештај је поднела помоћник директора Данијела Негић. Школски одбор је упознат са пружањем образовне подршке ученицима мигрантима. Извештај пописне комисије за 2018. годину поднела је директор школе. Извештај о пословању школе и реализацију финансијског плана за 2018.годину поднела је директор школе. Извештај о реализацији Полугодишњег плана рада школе у школској 2018/19. години поднела психолог школе.

**17. седница** Школског одбора одржана је 15.5.2019.године

О програму прославе Дана школе говорила је директорка школе. Поднети су извештаји о реализацији рекреативне наставе и екскурзијама ученика у школској 2018-19.години. Било је речи о такмичењима и наградама ученика.

Школски одбор је упознат о пилот-пројекту МПНТР „Обогаћен једносменски рад“, који ће се реализовати у ИО Боговађа. Чланови Школског одбора су прихватили овај пројекат.

**18. седница** Школског одбора одржана је 25.6.2019.године.

Школски одбор је упознат да у школи постоји потреба за радом Продуженог боравка за ученике млађих разреда. Сви су једногласно донели одлуку да се МПНТР пошаље на усвајање сагласност за отварање продуженог боравка у централној школи у Лајковцу.

**19. седница** Школског одбора одржана је 12.8.2019.године.

У школској 2019-20. години постоји технолошки вишак међу наставницима. Председник синдиката Љиљана Степановић предложила је комисију за бодовање. У тој комисији су: Душица Кузнецов, председник ШО, Рајко Сарић, заменик председника ШО и Љиљана Степановић, председник синдиката. После бодовања наставници су обавештени о предузетим мерама.

#### **11. 4. 5. Извештај о раду Савета родитеља**

**Одговорно лице:** Младен Танасијевић

**Остали чланови тима:** представници родитеља свих одељења

**Циљеви рада:**

- разматрање предлога Програма образовања и васпитања, Развојног плана, Годишњег плана рада, извештаја о њиховом остваривању и самовредновању
- учествовање у поступку предлагања изборних предмета, учествовање у поступку предлагања уџбеника
- праћење безбедности и заштите ученика
- предлагање мера заунапређење квалитета образовно-васпитног рада
- давање сагласности на програм о организовању екскурзија и осталих активности
- предлагање чланова органа управљања из реда родитеља
- разматрање и праћење услова за рад школе

**Прва седница Савета родитеља одржана је 21.09.2018. године.**

Председник Савета родитеља је Младен Танасијевић, а заменик је Весна Грујичић. Савет родитеља је упознат са Извештајем о раду школе за школску 2017/2018. годину и Извештајем о раду директора школе за школску 2017/2018.годину. Такође је упознат и са Годишњим планом рада ОШ „Миле Дубљевић” за школску 2018/2019. годину.

Ученици су осигурани преко Осигуравајуће куће „Триглав осигурање“.

Савет родитеља је дао сагласност на програм и организацију екскурзија и наставе у природи за шк. 2018/2019. годину. Савет родитеља је упознат да је у ИО Боговађа уписано 20 миграната, а од тога је 9 завршило школу и издат је стручни извештај на енглеском језику. Савет родитеља је упознат са пројектом за мигранте МАДАД 2. Извршен је избор родитеља за Општински савет родитеља. Савет родитеља је упознат и са припремљеношћу школских објеката за шк. 2018/2019. годину.

**Друга седница Савета родитеља одржана је 12.10.2018. године.**

Отворене су понуде туристичких агенција за организацију наставе у природи и донета одлука о извођењу екскурзија. Од понуђених, бодовањем је одабрана понуда Туристичке агенције „Балканик“. Детаљи понуде се налазе у Записнику Савета родитеља. Једногласно је донета одлука да дневнице за наставнике буду 3.875,00 динара у бруто износу, тј. 3.500,00 динара у нето износу по ученику.

**Трећа седница Савета родитеља одржана је 21.12.2018. године.**

Савет родитеља је упознат са Записником о ванредном инспекцијском надзору од 7.12.2018. године и предузетим мерама које су Записником наложене. Савет родитеља је упознат да ће се изаћи у сусрет предлозима ученика VII и VIII разреда.

**Четврта седница Савета родитеља одржана је 12.1.2019. године.**

Отворене су понуде туристичких агенција за организацију екскурзије од I и VIII разреда. Од понуђених бодовањем одабрана је понуда Туристичке агенције „Балканик“. Детаљи понуде се налазе у Записнику Савета родитеља

**Пета седница Савета родитеља одржана је 7.03.2019.године**

Родитељи су упознати са полугодишњим Извештајем о раду школе са нагласком на свим битним деловима истог.

Педагог школе је упознао родитеље и са мерама које школа предузима у циљу подршке ученицима и ученицима мигрантима.

Разматран је избор уџбеника за наредну школску годину, као и предлог изборних предмета за наредну школску годину.

**Шеста седница Савета родитеља одржана је 13. маја 2019.године.**

Састанак је сазван ради давања мишљења за пројекат МПНТР „Обогаћен једносменски рад“ Након дискусије мишљење родитеља је било позитивно.

На овом састанку родитељи су покренули иницијативу да се у матичној школи у Лајковцу организује продужени боравак.

**Седма седница савета родитеља одржана је 28. маја 2019.године.**

Ово је био састанак –радионица (трибина) који је за тему имао превенцију наркоманије код деце. Радионицу је држала психолог Сека Максимовић.

#### **11. 4. 6. Извештај о раду Наставничког већа**

**Подносилац извештаја:** Наставничко веће

**Одговорно лице:** Мирјана Вујковић, проф. руског језика, записничар

У школској 2018/2019. години Наставничко веће је одржало **6** редовних седница, **3** ванредне седнице и **1** радни састанак.

**Прва ванредна седница Наставничког већа** одржана је 29.10.2018. године са почетком у 12.15 часова. Седници су присуствовала 74 члана и школски полицајац Милош Симић. На дневном реду је било информисање о вршњачком насиљу које се десило у нашој школи 24.10.2018. и договор о додатним активностима на спречавању свих облика насиља. Педагог школе је говорио о систему функционисања правилника у школи и нивоима решавања дисциплинских проблема. Школски полицајац је дао своје виђење ситуације и одговарао на постављена питања наставника. Вођена је дискусија о начину легитимисања особа које посећују школу, потреби доношења јединственог става о поступању према родитељима и увођењу правних смерница које би заштитиле запослене у овој школи од непримереног понашања појединих родитеља.

**Прва редовна седница Наставничког већа** одржана је 15.11.2018. године са почетком у 18.00 часова. Седници је присуствовало 67 чланова. Извештај о успеху и дисциплини на крају првог

класификационог периода поднео је педагог Дражен Милосављевић. Школу похађа 880 ученика, а 208 има недовољне оцене. Нису оцењена 24 ученика. Са укором је 48 ученика. Одељењске старешене су дужне да службеним путем позову родитеље ученика који нередовно похађају наставу. Јована Милашиновић, руководилац Тима за безбедност и превенцију насиља, злостављања и занемаривања упознала је Наставничко веће са Посебним протоколом о поступању у случају насиља. Директорка је нагласила да Правилник о понашању у школи мора бити до детаља прецизиран и у складу са њим треба поступати. Соња Миловановић је говорила о Фестивалу науке који је ове године везан за актуелну тему 100 година од завршетка Великог рата и тим поводом ће 14. децембра бити одржана свечана академија у реализацији ученика и наставника наше школе.

**Друга ванредна седница Наставничког већа** је одржана у петак 21. децембра 2018. године са почетком у 18 часова. Присутствовала су 53 члана већа. Повод за ову седницу је био Записник о извршеном ванредном инспекцијском надзору од 01. новембра и допунском надзору од 15. новембра текуће године. Записник је стигао у школу 07. децембра. Директор школе Биљана Жујовић у целости је прочитала овај записник. Школи су наложене мере за отклањање пропуста у раду. У међувремену ученику Ф. М. одређен је друштвено-користан, односно хуманитарни рад. Родитељи Уроша Милошевића су позивани од стране директорке школе два пута, 11. и 20. децембра, али нису се одазвали позивима. Школа је извршила све наложене мере. Директорка је напоменула да у књигу дежурних треба бележити сва дешавања у школи и треба дежурати по утврђеном распореду. Вођена је дискусија о томе да ли треба да дежурају ученици који имају недовољне оцене, докле су дежурни наставници у обавези да остану на месту дежурства, као и о коришћењу мобилних телефона, где је речено да наставник има право да одузме ученику телефон и да га преда одељенском старешини, а овај позива родитеља и њему враћа телефон. Ученици који имају укор одељенског већа не могу ићи на екскурзије и излете. Родитеље на родитељским састанцима треба обавестити о кућном реду школе и упозорити да не могу улазити у учионице без дозволе. У оквиру тачке разно било је речи о изменама Годишњег календара рада школе за 31. децембар и 31. јануар и дружењу поводом прославе Нове године у Боговађи. Директорка је истакла да са свих страна стижу похвале за организацију свечане академије. Седница је завршена у 19 часова.

**Друга редовна седница Наставничког већа** одржана је 1.2.2019. године са почетком у 9.00 часова. Седници је присуствовало 67 чланова. Наставничком већу је представљен педагошки асистент Никола Јосиповић, који од недавно ради у нашој школи. Извештај о успеху и владању на крају првог полугодишта поднео је педагог школе Дражен Милосављевић. Укупно је уписано 883 ученика, а 115 има недовољне оцене, неоцењено је 29 ученика. Врло добро владање има 43 ученика и 27 ученика добро владање. Овај извештај је једногласно усвојен. Настава је реализована по плану у складу са Годишњим планом рада. Педагог школе, Дражен Милосављевић је припремио стручну тему: Васпитање као циљ или исход. Од 1.9.2019. године биће обавезна употреба електронских дневника, а о овоме су Наставничко веће упознале Милица Јовичић и Верица Адамовић Тешић. Седница је завршена у 10.00 часова.

**Трећа редовна седница Наставничког већа** је одржана у четвртак 18. 4. 2019. са почетком у 18 часова. Присутствовало је 55 чланова већа. Специјални гост био је Дражен Милосављевић, педагог наше школе, који је прешао на ново радно место. Дневни ред је једногласно прихваћен и реализован на следећи начин: Извод из записника са друге редовне седнице је једногласно усвојен. Извештај о успеху и дисциплини на крају трећег класификационог периода је поднела Јована Милашиновић, логопед. Од укупно 865 ученика позитиван успех има 566, а недовољан 173 ученика; неоцењено је 29. Дисциплина: УОС- 34, УОВ- 17, укор директора- 1. Од наредне седнице присуствоваће и 2 члана Бачког парламента. Надокнада часова због продуженог распуста се реализује по плану. Искуства у раду по новом пројекту наставе и учења изнели су руководиоци актива првог и петог разреда, Рајко Сарић и Ива Крушкоња. Закључак је да ученици школска знања доживљавају као теоријска, без примене у реалном животу. Извештаје са рекреативне наставе и екскурзије поднеле су: Снежана Трајковић, Светлана Ковачевић Драгана Перић, Ива Крушкоња, Гроздана Ковачевић. Одабрани су учбеници за 1. и 5. разред. Директорка је замолила руководиоце тимова да припреме записнике са састанака и сву педагошку документацију. Грозда Ковачевић моли колеге да не дозволе преписивање на пробном тесту за завршни испит. Седница је завршена у 19 и 25.

**Трећа ванредна седница Наставничког већа** одржана је у понедељак, 13. маја 2019. у 12 часова. Присутна 63 члана. Нови члан колектива је педагог, Славица Милисављевић. Записник са

претходне седнице је једногласно усвојен. Директорка је обавестила веће да је наша школа изабрана за пилот-пројекат „Обогаћен једносменски рад“. Има се у виду, пре свега, издвојено одељење у Боговађи. Директорка је прочитала пропратно писмо и списак од 48 предложених активности, које могу бити понуђене ученицима. Школа по овом питању треба да се изјасни до 20 маја и да Школској управи достави потребну документацију. Општи став је да овај предлог треба што пре прихватити, јер нас то свакако чека у будућности, а запосленим родитељима је важно да деца што дуже бораве у школи. Мишљење Ђачког парламента је да ће вај пројекат ученицима бити занимљив, али кратко. Изнето је неколико предлога активности, са нагласком на боравак у природи. Мишљење Наставничког већа о предложеном пројекту је позитивно. У оквиру тачке Разно дате су информације битне за прославу Дана школе. Седница је завршена у 13 часова.

**Четврта редовна седница Наставничког већа** одржана је у уторак 4.6.2019. у 12 часова. Присутна су 64 члана већа. После усвајања предложеног дневног реда и извода из записника са треће ванредне седнице, психолог школе, Сања Симић, је поднела извештај о успеху и владању ученика осмог разреда на крају другог полугодишта школске 2018/2019. године. Укупан број ученика осмог разреда је 106 и сви завршавају разред са позитивним успехом. Владање је примерно за 102 ученика, врло добро - 3, добро - 1. Један ученик је завршио разред са примерним владањем и укором директора школе. Извештај је једногласно усвојен. План и програм је реализован у потпуности. Веће је упознато са именима носилаца Вукове дипломе и посебних диплома. За ђака генерације проглашена је Дејана Бојовић. Директорка је подсетила присутне на календар припреме и полагања завршног испита, прочитала имена учитеља и наставника који ће бити ангажовани током полагања завршног испита (дежурство, супервизори и прегледачи). Прочитани су извештаји са екскурзија од првог до осмог разреда (осим седмог). Закључак је да су све екскурзије успешно изведене. Наставничко веће је верификовало предложене уџбенике за други и шести разред. Седница је завршена у 12:50 часова.

**Пета редовна седница Наставничког већа** одржана је 24. јуна 2019. у 10 часова. Присуствовало је 77 чланова већа. Записник са претходне седнице је једногласно усвојен. Донета је одлука о превођењу две ученице другог разреда. Извештај о успеху и владању од првог до седмог разреда поднела је психолог Сања Симић. Број ученика по разредима је следећи: први разред- 110, други- 118, трећи- 101, четврти- 121, пети- 113, шести- 101, седми- 99. Веће је упознато са именима ученика који раде по ИОП-у, понављају разред, не похађају наставу, имају смањену оцену из владања. Извештај је једногласно усвојен. Наставни план и програм су реализовани у потпуности. Одлуком Наставничког већа похваљују се ученици који имају петице из свих наставних предмета, а награђују сви одлични ученици. Педагог Славица Милисављевић је говорила о начину израде извештаја о раду, а директорка нагласила да извештаје за ову школску годину и планове за наредну треба предати најкасније до 19. августа 2019. када се одржава наредна седница НВ и почиње припремна настава за ученике са недовољним оценама. Поправни и разредни испити ће бити одржани 25. и 26. августа. Списак са именима чланова комисија се налази у зборници. Директорка је прочитала извештај о такмичењима на којима су наши ученици учествовали и упознала присутне да ће у општини 28. јуна бити додељене награде носиоцима Вукове дипломе и учесницима републичких такмичења. Саопштила је и да је на састанку Савета родитеља покренута иницијатива за организовање продуженог боравка ученика млађих разреда. Наставничко веће се изјаснило ЗА овај предлог са 1 уздржаним гласом и 1 против. Милица Јовичић је обавестила да ће обука наставника за употребу електронског дневника бити одржана 29. и 30. августа. Седница је завршена у 10 часова и 50 минута.

**Радни састанак Наставничког већа** одржан 19. августа 2019. у 8 часова трајао је 20 минута. Присуствовало је 67 чланова већа. Записник са претходне седнице је једногласно усвојен. Директорка је дала битне информације које се односе на полагање поправних и разредних испита. Прочитала је релације путовања за које радници школе, који их користе, треба да прибаве потврде и подсетила одељењске старешине да одмах по поласку у школу провере спискове ученика путника и изаберу представнике за Савет родитеља. Саопштени су термини одржавања обуке за учитељице: Дигитална учионица и обуке за коришћење електронског дневника. Последња седница предвиђена за ову школску годину биће одржана у четвртак 29. августа. Истог дана у школи у Боговађи ћемо организовати дружење поводом одласка наше колегинице Грозде Ковачевић у пензију.

**Шеста редовна седница Наставничког већа** одржана је у четвртак 29. августа 2019. са почетком у 10 часова. Присутна су 64 члана већа. Усвојен је записник са радног састанка од 19. августа. Извештај

о успеху и владању ученика после поправних и разредних испита, односно на крају школске 2018/2019.године поднела је психолог Сања Симић. Разред понавља 1 ученик у млађим и 14 ученика у старијим разредима. Данијела Негић, помоћник директора, је подсетила шта треба да садржи извештај о раду школе. Славица Милисављевић, педагог школе, је скренула пажњу на новине у Годишњем плану, а то су финансијска писменост, формирање тима за квалитет, обogaћен једносменски рад у Боговађи. Душанка Јовановић је најавила израду новог Школског развојног плана. Директорка је прочитала план рада Наставничког већа за наредну школску годину, имена одељењских старешина и прокоментарисала школски календар за 2019/2020.годину. На нивоу школске управе је договорено да се три понедељка, којих има мање од осталих радних дана, одраде 14. новембра, 8. јануара и 18. фебруара. Подсетила је да евиденцију о стручном усавршавању води сваки радник за себе, а извештаје треба на крају године предати директорки. Од ове године креће нови циклус прикупљања бодова са стручног усавршавања, а такође, и нови циклус екстерног вредновања. 20 наставника наше школе има могућност да се пријави на основни курс за дигиталну обуку, а Милица Јовичић ће за наставнике одржати обуку за коришћење електронског дневника. До 13. септембра, када је седница Школског одбора, потребно је завршити извештај о раду школе, одржати седницу Одељењских већа на којој ће бити урађен распоред писмених и контролних задатака, изабрати представнике за Савет родитеља. Директорка је обавестила присутне да ће Рајко Сарић у наредној школској години радити на месту помоћника директора заједно са Данијелом Негић и свима пожелела успешну школску годину. Седница је завршена у 11 часова.

## 11. 5. Извештај о раду стручних сарадника

### 11. 5. 1. Извештај о раду Педагошко-психолошко службе

Подносилац извештаја: МИЛИСАВЉЕВИЋ СЛАВИЦА, ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ, САЊА СИМИЋ, ПСИХОЛОГ, ЈОВАНА МИЛАШИНОВИЋ, ДЕФЕКТОЛОГ  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Милисављевић Славица  
(председник, руководица, координатор..)

Циљеви рада (укратко): Допринос остваривању и унапређивању образовно – васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања који су дефинисани Законом о основама система образовања и васпитања.

садржај рада (следи годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешност и од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	<ul style="list-style-type: none"> <li>Учешће у изради Годишњег плана рада школе и његових појединих делова</li> <li>Учешће у изради</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Израђени сви наведени документи</li> <li>Већина наставника уредно</li> </ul>	

	<p>Годишњег извештаја о раду школе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учесће у изради Школског програма</li> <li>• Израда Годишњег плана рада педагога</li> <li>• Израда месечних планова рада педагога</li> <li>• Пружали помоћ приликом израде ИОПа- и других посебних планова образовно-васпитног рада</li> <li>• Пружали помоћ наставницима у изради месечних и дневних припрема, угледних часова</li> <li>• Организована смо школска такмичења, пружали помоћ при реализацији културних манифестација</li> </ul>			<p>предавала месечне припреме(евиденција о предаји планова)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израђен ИОП за ученике који наставу похађају по њему, као и остала потребна документа</li> <li>• Израђен сопствени Годишњи и месечни планови</li> <li>• Извештаји о реализованом самовредновању у</li> <li>• Израђен Школски развојни план</li> <li>• Евиденција о и записници о успесима ученика</li> <li>• Евиденција о стручном усавршавању</li> <li>• Извештаји са посећених насатавних часова</li> <li>• Евиденција о реализованим радионицама професионалне оријентације</li> <li>• Записни о одржаним саветодавним разговорима у севсци евиденције</li> <li>• Записници Наставничких и одељењских већа</li> </ul>	
<p>Праћење и вредновање образовно-васпитног процеса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализовање и координисање процесом самовредновања</li> <li>• Учесће у изради Школског развојног плана</li> <li>• Праћење успеха ученика и вођење евиденције о истом</li> <li>• Вођење евиденције о успесима на такмичењима, пробном пријемном, као и завршном испиту</li> <li>• Пратили остваривање ИОП-а</li> <li>• Водили евиденцију о стручном усавршавању запослених</li> <li>• Континуирана посета редовној настави, као и свим другим наставним активностима</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештаји са посећених насатавних часова</li> <li>• Евиденција о реализованим радионицама професионалне оријентације</li> <li>• Записни о одржаним саветодавним разговорима у севсци евиденције</li> <li>• Записници Наставничких и одељењских већа</li> </ul>	



	(угледни часови, радионице, прикази чланака...)				
Рад са насатвницима	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сарађивали у изради месечних и дневних припрема</li> <li>• Пужали саветодавну помоћ при реализацији угледних часова, као и одржавању одељенских часова</li> <li>• Учествовали у раду тимова</li> <li>• Анализирали посећене наставне часове заједно са колегама</li> <li>• Пужали помоћ наставницима почетницима</li> <li>• Обавештавали наставнике о променама у закону и другим активностима везаним за вас-образ. процес</li> </ul>				
Рад са ученицима	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирање ученика за полазак у први разред</li> <li>• Саветодавни разговори-индивидуални и групни</li> <li>• Радионице из програма ПО</li> <li>• Организовали сам предавање о техникама учења, превенцији болести зависности, решавању конфликта</li> <li>• Радили радионице у вези са понашањем ученика и превенцији вршњачког насиља</li> <li>• Учествовали у изради педагошког профила и пратила напредовање тих ученика</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Свеска о педагошко-инструктивном раду као доказ разговора и предложених мера</li> <li>• Записници са састанака Ученичког праламента</li> <li>• Извештај са реализованог угледног часа</li> </ul>	
Рад са родитељима	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Водили смо индивидуалне</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Евиденција о реализованим</li> </ul>	

	<p>саветодавне разговоре по потреби</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Присутвовала сам родитељским састанцима</li> <li>• Подстицала родитеље да се укључе у рад школе</li> <li>• Ангажовање у Савету родитеља</li> </ul>			<p>разговорима</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Број родитеља са којима је сарађивано</li> <li>• Евиденција у Дневнику рада са присуства родитељским састанцима и сардњи са њима</li> </ul>	
Рад са директором, стручним сарадницима	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заједно организовање образовно-васпитног процеса</li> <li>• Сарадња на изради школске документације, замени одсутних наставника, прављењу распореда, стручног усавршавања и томе слично...</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Двосмерна комуникација и међусобно уважавање</li> </ul>	
Рад у стручним органима, тимовима	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Чланство у готово свим тимовима- израда плана тимова и активно присуствовање састанцима</li> <li>• Учествовање у раду Одељењског и Наставничког већа- презентовање иновација- измене плана за пети разред, стручно усавршавање, ђачке униформе</li> <li>• Присуствовање седницама Школског одбора по потреби и Савета родитеља</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Записници са одржаних састанака</li> <li>• Извештаји о реализованим предавањима</li> </ul>	
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединцима локалне самоуправе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сарадња са Центром за социјални рад и интерресорном комисијом</li> <li>• Сарадња са Домом здравља</li> <li>• Присуствовање састанцима који су били у организацији школске управе</li> <li>• Учествовање у фокус –групном интервјуу у општини Лајковац поводом сарадње</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нисам учествовала ни у једном истраживању ове године, нити сам ја спровела исто</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вођење евиденције о сардњи са поменутиим установама</li> </ul>	

	са Центром за заштиту и помоћ тражиоцима азила				
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Континуирано вођење Дневника рада</li> <li>• Израда Годишњег и месечних планова</li> <li>• Вођење свеске о педагошко-инструктивном раду са ученицима, наставницима и родитељима</li> <li>• Извештаји о реализованим активностима</li> <li>• Читање стручне литературе и праћење иновација</li> <li>• Похађање три семинара у организацији школе, као и дводневне радионице посвећене раду са ученицима тражиоцима азила</li> </ul>	•		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Постојање извештаја, записника и друге евиденције</li> </ul>	

### 11. 5. 2. Извештај о раду библиотекара

Подносилац извештаја: Марина Пажиновић, библиотекар

Одговорно лице: Марина Пажиновић, библиотекар

Радно место: библиотекар

Циљеви рада :

- организован и програмиран библиотечко-наставни рад као основ васпитно-образовног процеса;
- оспособљавање ученика за самостално коришћење свих извора знања;
- подршка и побољшање образовних циљева наставе;
- развијање и неговање навика читања и учења и уживања у читању и учењу код ученика;
- промоција читања;
- учешће у културним дешавањима у школи.

Садржај рада			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
<b>Области рада</b>	<b>Реализовани садржаји</b>	<b>Није реализовано</b>		Велики број ученика који	
<b>Учешће у</b>	Израда Годишњег				Позитиван

планирању и програмирању	плана рада			посећују школску библиотеку. Број часова одржаних у њој. Велика посећеност Фејсбук странице библиотеке. Расходован велики број неактуелних наслова. Набављен довољан број књига по нормативу. Велики број фотографија и видео записа. Велики број прилога за сајт који се односи на рад библиотеке.	извештај одговорног лица испред Матичне библиотеке „Љубомир Ненадовић“ Ваљево
	Израда плана и програма обуке ученика да се служе изворима информација (самообразовање)				
	Индивидуални рад са ученицима на изради семинарских радова и реферата, проширених домаћих задатака				
	Учешће у изради плана и програма Стручних већа				

Садржај рада			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>Непосредни васпитно-образовни рад у библиотеци и унапређивању наставе</b>	Упознавање ученика са библиотеком и библиотечким пословањем				
	Организовање и системско упознавање ученика са књигом и осталом библиотечком грађом				
	Гостовање ученика првор разреда у градској библиотеци за време трајања Дечје недеље				
	Привикавање ученика на одређено понашање у библиотеци и читаоници, на чување и				

	заштиту библиотеке грађе				
	Усмеравање ученика у правцу интересовања и потреба, развијање читалачких, истраживачких и других способности ученика				
	Пружање помоћи ученицима при избору литературе и друге библиотеке грађе				
	Припрема за извођење васпитно-образовног рада у библиотеци				
	Реализација програма обуке ученика да се служе изворима информација на часовима у библиотеци				
	Учествовање у реализацији угледних часова колега, као и реализација наставних часова у библиотеци и учионици				

Садржај рада			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељ и успешност и (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>Сарадња са наставницима, стручним сарадницима и директором</b>	У току школске године набављен је већи део планиране библиотечке грађе				
	Обезбеђена је литература за ученике и наставнике неопходну за реализацију Програма рада школе				
	Одабрана је и припремљена библиотечка грађа за редовну наставу и друге облике васпитно-образовног рада				
	Остварена је сарадња са наставницима у припреми и изради дидактичког материјала				
	У сарадњи са педагошко-психолошком службом и разредним старешинама упућивани су поједини ученици у правцу развоја интересовања за поједине области				
	Пружена је помоћ наставницима и ученицима у прибављању неопходне литературе путем међубиблиотечке позајмице.				
	Извршена је координација и обезбеђена грађа за остваривање разних програма и пројеката у школи				
Наставницима, директору и стручним сарадницима давана је на коришћење стручна литература и часописи					

Садржај рада			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>Подстицање</b>	Помоћ ученицима при избору				

<b>читања и помоћ у учењу и развоју информатичке писмености код ученика</b>	литературе				
	Организовани су часови вршњачке едукације на којима су старији ученици млађима препоручивали књиге и читали најзанимљивије одломке				
	Организовани су мултимедијални часови.				
	Обележени су важни датуми : светски дан књиге ауторских права; светски дан поезије; национални дан књиге; међународни дан детета...				

Садржај рада		<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељ и успешност и (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешност и од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>	
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>Сарадња у остваривању образовно – васпитног рада</b>	Организовани су наставни часови у библиотеци				
	Ученици су учествовали на конкурсима поезије				
	Организоване су тематске изложбе				
	Организоване су радионице поводом празника				
	Обележени су датуми рођења значајних личности из области културе, науке, књижевности, уметности и других области				
	У току школске године учествовала сам на следећим семинарима: „Превенција дискриминације насиља у образовном систему- од предрасуда и стереотипа до дискриминације насиља“, „Пут књиге у школској библиотеци“, „Програм обуке наставнике за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“,				

Садржај рада			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељ и успешност и (шта је постигнута и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>Сарадња са локалном и широм заједницом</b>	Гости су нам били предшколци ПУ Лептирић из Лајковца				
	Гостовали смо у градској библиотеци у Лајковцу поводом важних датума везаних за књигу				
	Дружили смо се са Радованом Белим Марковићем				
	Посетили смо Сајам књига				
	Светски дан детета смо провели са Дејаном Алексићем дејчим писцем				
	Организоване су промоције и представљана стручна издања намењена наставницима или стручним сарадницима у школи.				
	Имали смо учешће У Новогодишњој чаролији и Улици отвореног срца				
				<u>Организована трибина васпитањем без казне и награде до доброг детета и доброг ђака поводом Светског дана породице предавач Милица Новковић</u>	

## 11. 6. Извештаји о раду тимова школе

### 11. 6. 1. Извештај Тима за ђачке екскурзије

Подносилац извештаја: комисија за ђачке екскурзије  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: **РАЈКО САРИЋ**  
(председник, руководилац, координатор..)

Остали чланови тима: Дијана Поповић проф.геогр., Станица Милошевић проф.ист., Живан Радић проф.геогр., Зорица Милиновић проф.раз.наставе



Циљеви рада (укратко): Успешна реализација ђачке екскурзије. Стицање и проширивање знања о важности неговања културно-историјске баштине. Непосредно упознавање појава и односа у природној у друштвеној средини у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Садржај рада(следити годишњи план рада)				<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Област и рада	Разред	Реализовани садржаји	Није реализовано			
Екскурзија ученика основне школе	I	Лајковац-Лелић-Бранковина-Ваљево-Лајковац			Ученици су упознали природно-географске, културно-историјске знаменитости, упознали начин живота и рада људи у појединим крајевима; упознавали се са биљним и животињским светом појединих крајева, способљавали се за безбедан и правилан боравак у природи., развијали позитиван однос према националним, културним и естетским вредностима, као и позитивним социјалним односима.	Предвиђени програм наставе у природи екскурзија у потпуности је остварен.
	II	Лајковац – Београд - Лајковац				
	III	Лајковац-Тршић-Троноша-Бања Ковиљача-Текериш-Лајковац				
	IV	Лајковац,Г.Милановац,Крагујевац,Топола, Орашац, Аранђеловац, Лајковац				
	V	Лајковац-Крушедол- С.Карловци - Петроварадин- Нови Сад-Лајковац				
	VI	Лајковац-Жича-Љубостиња-Крушевац-В.Бања-Лајковац				
	VII	Лајковац-Ваљево-Бајина Башта-Тара-Међавник-Шарганска осмица-Златибор-Пријепоље-Манастир Милешева-кањон реке Увац-Ужице-Чачак-Лајковац		Екскурзија ученика седмог разреда је била дводневна и посећене су нове дестинације Златибор, Пријепоље, Манастир Милешева и кањон реке Увац		
	VIII	Лајковац-Аранђеловац-Манастир Манасија-Раваница-Неготин-Кладово-хидроцентрала Ђердап-Лепенски вир-Доњи Милановац-Голубац-Сребрно језеро-Смедерево-Лајковац		Екскурзија ученика осмог разреда је била тродневна дводневна и посећене су нове дестинације у Неготину и Доњем Милановцу		
Настава у природи	I-IV	Врњачка Бања Ученици нижих разреда били су током марта месеца у Врњачкој Бањи				
	I-IV	Тара Ученици нижих разреда били су током јануара и марта месеца на Тари				

## 11. 6. 2. Извештај Тима за културну и јавну делатност

**Подносилац извештаја:** Тим за културну и јавну делатност

**Одговорно лице:** Соња Миловановић, руководилац тима

**Остали чланови тима, сарадници у реализацији плана:** Сања Тодоровић, Милоје Митровић, Владимир Адамовић, Зорица Милиновић, Ана Живковић (Данијела Адамовић), Александра Чолаковић Нинковић, Јелена Гавриловић, Марина Пажиновић, Драгана Перић, Снежана Рулић, Невена Добросављевић, Никола Николић, Бојана Николић, Јелена Бајић, Зорана Марковић (Слађана Митровић), Бојана Симић Туфегџић

**Циљеви (укратко):** У циљу афирмације културно-уметничког стваралаштва ученика и активног присуства школе у културном животу друштвене средине, школа у пригодним приликама, јавно наступа у активностима заједнице и при различитим културним и јавним трибинама, где манифестује постигнућа ученика и доприносе културном животу средине. Носилац активности на овом послу су секције и то: музичка, рецитаторска, ликовна, литерарна, драмска, новинарска, шаховска. Ради се на реализацији садржаја који афирмишу дечја права, дечје стваралаштво, активности које промовишу дух заједништва, дружења, сарадње, дељења, дружење деце из школе и вртића, спортске и хуманитарне акције; циљ да доприносе подизању опште и уметничке културе ученика и друштвене средине.

садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>1.ОРГАНИЗАЦИОНО – ТЕХНИЧКЕ ПРИПРЕМЕ</b>	а)Конституисање комисије Израда плана рада б)Договор о обележавању Дечје недеље *чланови комисије *септембар в)Договор око реализације прославе школске славе Светог Саве			Тим је саставио план који прати све важне догађаје и установи и изван ње. У овој школској години комисија је остварила већину планираних активности. (планови, свеска са записницима и извештаји комисије)	Тим се редовно састаје, планира и договара о реализацији планираних активности. Сарадња на завидном нивоу.

	<p>*(ноембар) *чланови комисије</p> <p>г)Припреме прославе школске славе Св. Саве *децембар *чланови комисије</p> <p>д)Договор о прослави Сретења (15. II) *јануар *чланови комисије</p> <p>ђ)Договор о прослави Дана школе *чланови комисије *април</p>				
<p><u>2.КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ</u></p> <p><b>ОРГАНИЗОВАЊЕ ШКОЛСКИХ ПРИРЕДБИ И СВЕЧАНОСТИ У УСТАНОВИ</b></p>	<p>а) Свечани програм поводом пријема првака у Дечји савез октобар Драмска секција, Ликовна секција б) Светски дан заштите животиња 4. октобар</p> <p>*Драмска секција Рецитаторска секција</p>			<p><u>2.КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ</u></p> <p>1. У дечјој недељи, ТКЈД је водио рачуна о уређењу хола школе, у сарадњи са драмском секцијом приказивани скечеви о дечјим правима и обавезама, Стручно веће наставника српског језика организовало часове додатне наставе на којима се причало о обавезама и правима. Урађени панои који се налазе у ходнику</p>	<p><u>2.КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ</u></p> <p>Ученици су мотивисани за сценски наступ и учешће у свечаним пригодним приликама, шола јавно наступа у активностима заједнице и при различитим културним и јавним трибинама, где манифестује постигнућа ученика и доприносе културном</p>

<p>Б) ОБЕЛЕЖАВА ЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА У УСТАНОВИ И ИЗВАН УСТАНОВЕ □ ТЕМАТСКЕ ИЗЛОЖБЕ УЧЕНИЧКИХ РАДОВА У ХОЛУ ШКОЛЕ И У ДРУГИМ ИНСТИТУЦИ ЈАМА</p>	<p>Ликовна секција Еколошка секција</p> <p>в) Прослава Савиндана 27. јануар КЈД Драмска секција Рецитаторска секција, Ликовна секција</p> <p>*Свечаност поводом доделе сведочанстава осмацима Драмска секција • јун Драмска секција</p>		<p>Културни центар „Хаџи Рувим“ у сарадњи са месном заједницом „Врачевић“, Средњом школом „17. Септембар“ и Основном школом организовали свечану академију посвећену 180 година од рођења Живојина Жујовића у петак 11. јануара од 18 часова у сали Градске куће у Лајковцу. Наши ученици, чланови драмске секције “Весела дружина“, дали су свој допринос,</p>	<p>школе испред кабинета број 1. и 2.</p> <p>2. Следећа акција коју је Тим подржао, а у организацији је Подмлатка за црвени крст је Трка за срећније детињство.</p> <p>3. ТКЈД је учествовао заједно са Дечјим савезом и Подмлатком школе у акцији Друг– другу. Прикупљено је доста гардеробе, школског прибора. Један део дат азилантима.</p> <p>4. ФНЛБ у нашој школи</p> <p>5. Обележен јубилеј 100 година од краја Великог рата под називом „Ко сме, тај може, ко не зна за страх, тај иде напред!“ у петак, 14. децембра са почетком у 17.00 часова у сали Културног центра „Хаџи Рувим“ у Лајковцу.</p> <p>6. Као сећање на нашу драгу учитељицу Милену Ивковић, која је покренула причу о „Дану јабука“, који се организује 22. октобра и ове године је тим узео учешће у програму са литерарним радовима. Деца су писала песме на ту тему и читала.</p> <p>7. Учествовали смо 27. 12. 2018. „Новогодишњој чаролији“ – свечаност у организацији Градске</p>	<p>животу средине.</p>
--	---	--	---	--	------------------------

		песмом, казивањем песама о суштини постојања, о Вуку, о школама у 19. веку...ТКЈД није планирао ову активност, али је реализовао.	библиотеке, на којој ученици наше школе традиционално учествују. 8. Узели смо учешће на Новогодишњем вашару – 28. 12. 2018. године од 11.00 до 13.00 у школском холу. 9. Учествовали и у акцији Подмалатка црвеног крста ОШ Лајковац „Један пакетић – много љубави“ припремивши културно-уметнички програм. Пропратила ТВ Пруга, КОПЕРНИКУС , постоје фотографије као доказ): <u>10. Учествовали на манифестацији „Улица отвореног срца“</u> , која је ове године била организована у суботу, 29. 12. 2018. године  11. Органован Светосавски ликовни и литерарни конкурс за ученике од 5. до 8. разреда. Наставник Милоје Митровић уредио тематску изложбу дечјих радова у централном холу.  *У холу на спрату Тим уредио сцену за Светосавски програм. <b><u>Конкурси реализовани у јануару,</u></b> ученици награђени књигама, похвалама, учесници захвалнице (одељењске заједнице које су учествовале, секције...) 12. Свечану академију поводом прославе Савиндана – <b>Свети Сава у нашој школи</b> ове године припремили су ученици старијих разреда..
*8. септембар – Међународни дан писмености *26. септембар Европски дан језика (Савет Европе) *16. октобар – Светски дан хране (учешће у ликовним и литерарним конкурсима, пано) *15. фебруар, Сретење – народни обичаји – Сусрећу се зима и пролеће (уређивање етно кутка, зидних новина и сл.) * 21. фебруар – Међународни дан матерњег језика (пано, зидне новине)			

	<p>* 8. март (зидне новине или изложба ликовних радова)  * Светски дан поезије и позоришта 21. и 27. март (тематска изложба, пано, посета позоришној представи, позоришна представа, учешће у програму уколико организује Културни центар)  *2. април – Међународни дан дечје књиге, учешће у програмима које организује Градска библиотека и Културни центар  *7. април – Светски дан здравља, учешће на литерарним и ликовним конкурсима  * 8. април – Светски дан Рома (зидне новине)</p>			<p>13.У суботу 25. маја 2019. године, у холу ОШ „Миле Дубљевић”, под слоганом <i>Једног дана ти ме чекај свете</i>, приређен је брижљиво припремљен и садржајан свечани програм поводом обележавања Дана школе. Цела недеља била је у знаку обележавања овог за нас веома важног датума. Организоване су бројне спортске активности, наши најмлађи су се дружили са шампионкама, одбојкашким тимом „Железничар” , реализоване су многобројне занимљиве активности.</p> <p>14.У централном холу наше школе уприличена је пригодна свечаност поводом доделе Вукових диплома.</p> <p>Током целе школске године уређени школски холови. Деца су спремна и заинтересована за сарадњу.</p>	
--	--	--	--	--	--

	<p>* 1. јун Међународни дан деце, сарадња са Градском библиотеком; у школи израда зидних новина</p>				
<p>III ОРГАНИЗАЦИЈА ПОСЕТА, СМОТРИ, КЊИЖЕВНИ Х СУСРЕТА, ФЕСТИВАЛА И ИЗЛЕТА ВАН ШКОЛЕ:</p>	<p>1. Сајам књига 2. Вуков сабор 3. Смотра рецитатора и драмских дружина 4. Посете позоришним представама 5. Учешће на књижевним и песничким сусретима (Градска библиотека, Култур ни центар и посета оваквих и сличних манifestација у другим градовима) 6. Посета библиотеци и учешће у библиотечким активностима 7. Учешће у прославама на локалном нивоу 8. Сарадња са Радио Пругом</p>	<p>* Сајам књига, није реализован . Било је заинтересованих ученика.</p> <p>* Одлазак на Вуков сабор није реализован јер није било довољно заинтересованих ученика.</p>		<p>11.03.2019. године одржано је школско такмичење рецитатора које за нас увек има неки посебан свечани дух. Учествовали су и ученици од 1. до 8. разреда. И ове школске године велики број ученика наше школе показао је свој таленат за казивање поезије.</p> <p>3. априла 2019. године представа „Давид и ја” београдског глумца Луке Пиљагића, Представа је била близак сусрет са делом Петра Кочића.</p> <p>Показатељи: извештаји, репортаже на школском сајту, зидне новине, учешће у уређењу школске фотогалерије.</p>	

IV ЕВАУЛАЦИЈА РАДА ТКЈД	(учешће у емисијама за децу и др.), сарадња са Црвеним крстом Лајковац, Домом здравља Лајковац, Дечјим вртићем „Лаптирић” Лајковац, Храмаом светог Димитрија у Лајковцу и са другим Црквеним општинама.				
	Анализа садржаја рада на радним састанцима после сваке реализоване активности – перманентно носиоци посла: ТКЈД, Тим за уређење школског сајта, секције, ПП служба				
					<p>Велики број учесника. Успостављена сарадња међу секцијама, тимовима и сарадња са породицом и свим чиниоцима друштвене средине. Развијен позитиван однос према културним вредностима и развије основне појмове о културном окружењу.</p> <p>*Омогућен утицај друштвене средине(учешће културних и других институција: позориште, библиотеке, галерија и др. на остваривање програма образовно – васпитног рада</p> <p>*Обележавање празника на тај начин - активним учешћем и личним доживљајем - оставиће дубљи траг на учеснике.</p>



### 11. 6. 3. Извештај Комисије за рад „Дечјег савеза”

**Предлагач плана:** Комисија за рад Дечјег савеза

**Одговорно лице:** Ива Крушкоња

**Сарадници у реализацији плана:** учитељи, наставници, директор, помоћник директора, ПП служба  
**Делокруг рада (укратко):** учлањење ученика у Дечји савез, Дечја недеља, учешће у организовању разних активности и акција.

**Циљеви (укратко):**

- Учлањење ученика првог разреда у Дечји савез
- Планирање и организовање Дечје недеље
- Планирање и организовање прославе Новогодишњих празника
- Планирање и организовање прославе школске славе Свети Сава

План и програм Дечјег савеза реализован је у потпуности. Обављене су припреме за обележавање Дечје недеље, како би се све активности у школи, општини и граду успешно реализовале. То је подразумевало учлањење првака у Дечји савез, организацију осмишљених активности у школи и ван ње (посету установама на локалном нивоу).

Новогодишњи празници су обележени на пригодан начин, кроз писане, ликовне радове, прославе, украшавање учионица, холова и улаза у школу. Разредне старешине су са својим ученицима окитиле учионице, деца су израдила Новогодишње и Божићне честитке и све идеје су реализоване по плану (како у централној школи, тако и у издвојеним одељењима). Ученици наше школе су са својим учитељицама испратили и активности које су организовале Градска библиотека и Културни центар „Хаџи Рувим” Лајковац, кроз приредбу „Новогодишња чаролија” и „Улицу отвореног срца”. Интересантно је било посетити Новогодишњи базар (организован у холу наше школе) као продајна изложба у хуманитарне сврхе. Било је ту најразличитијих и најкреативнијих украса са новогодишњим и божићним мотивима, које су правили ученици са својим учитељицама. Њихови другари су као посетиоци имали прилику да нешто од изложеног и купе. Ово је уз музику била права радост и забава за најмлађе ученике. Деца су доносила, сходно својим могућностима, слаткише и сланише, од којих су се правили пакетићи за социјално угрожене ученике млађих разреда наше школе, чиме су деца показала хуманост и другарство. Школска слава Свети Сава обележена је традиционално у просторијама наше школе пригодним програмом који су припремили ученици старијих разреда са наставницом српског језика и књижевности Соњом Миловановић, поделом награда нашим најуспешнијим ученицима, дружењем запослених са нашим драгим колегама који су у пензији и осталим гостима који су били позвани.

Све активности су реализоване захваљујући подршци школе, институцијама у области културе, у сарадњи са органима локалне самоуправе, медијима и свима онима који су желели да помогну у реализацији програма.

### 11. 6. 4. Извештај Тима за професионалну орјентацију

**Подносилац извештаја:** Сања Симић

(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

**Одговорно лице:** Сања Симић

(председник, руководилац, координатор..)

**Циљеви рада (укратко):** Упознати ученике са што већим бројем занимања, указати на њихове захтеве и развијати способности и интересовања за поједине делатности, створити код ученика реалан став према сопственим способностима и у складу са способностима усмеравати њихово интересовање

	<u>Садржаји рада који нису планиран</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
садржај рада(следити годишњи план рада)			

			<u>и а урађени су током школске године</u>	<u>успешност)</u>	
<b>Области рада</b>	<b>Реализовани садржаји</b>	<b>Није реализовано</b>			
<u>Информиса ње и непосредан рад са ученицима</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ученицима 7. и 8. разреда представљен програм Професионалне оријентације</li> <li>Похађана обука за ПО</li> <li>Психолог реализовао пар радионица ПО са ученицима 7. и 8. разреда</li> <li>Ученицима предстљена одређена занимања током Дечје недеље-полицајци посетили школу</li> <li>Представљене су и Средње школе из Лајковца, Ваљева, Лазаревца</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сарадња са породицом о избору занимања њихове деце</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Радило се на самоспознаји способности ученика 8. разреда кроз саветодавне разговоре, радионице ПО- постојање евиденције о одрађеном</li> <li>Представљена су одређена занимања</li> <li>Записници са Тима за ПО доказ су реализованих садржаја</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Неопходна је већа број наставника да се укључи рад како не би посао везан за ПО био на само пар људи и како би Тим за ПО био много продуктивнији и ефикаснији</li> </ul>
<u>Индивидуал ни разговори</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Психолог је спровео анкету о будућем занимању</li> <li>Обављени су индивидуални разговори са ученицима од стране педагога</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда литерарних радова са тематиком будућег занимања</li> </ul>				

### 11. 6. 5. Извештај Тима за медијску презентацију школе и уређење сајта

Подносилац извештаја: Љиљана Јеремић, руководилац Тима за медијску презентацију и уређење сајта

Одговорно лице: Љиљана Јеремић, руководилац Тима за медијску презентацију и уређење сајта

Остали чланови тима: Ива Крушкоња, учитељица; Милош Милијановић, наставник; Марина Пажиновић, библиотекар; Данијела Шалипур, учитељица; Даринка Рисовић, учитељица; Јелена Гавриловић, наставница, Марко Ивковић, наставник; Марија Јовановић (Мила Ристовић), учитељица; Гордана Симић, наставница; Дејан Филиповић, наставник; Светлана Миловановић, наставница; Дарко Јевтић, наставник; Александра Јагодић, наставница; Јелена Бајић, наставница.

Делокруг рада: Презентовање рада школе јавности путем сајта школе и других средстава јавног информисања

Циљеви рада : Упознавање родитеља и шире јавности са дешавањима у школи; Праћење и објављивање резултата рада ученика на такмичењима; Уређење и редовно ажурирање школског сајта

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
Организационо-технички послови	Избор председника Тима и записничара (септембар)	Нема планираних нереализованих садржаја		Урађени прилози, обавештења и записници са састанака Тима показују у којој су мери реализовани планирани и поменути догађаји.	Чланови Тима приликом анализе рада оценили су да је велики број садржаја успешно реализован, али да још немамо изграђену одговорност да медијски презентујемо све што се ради у нашој школи и ван ње. Убудуће ће се морати показати већа активност у том погледу.
	Усвајање плана рада (септембар)				
	Анализа рада Тима (децембар, јун)				
	Израда извештаја о раду (јануар, август)				
Припремање важних обавештења	Обавештење о почетку школске године за сајт школе (септембар)			Број посетилаца школског сајта.	
	Обавештење о упису првака за наредну школску године за сајт школе и локалне медије (март)				
	Обавештење о пролећном распусту за сајт				

	школе (април)				
	Обавештења о резултатима са такмичења ученика (фебруар-јун)				
Припремање прилога за презентацију рада школа	Прилог о почетку школске године за сајт школе (септембар)				
	Прилози о семинарима одржаним у току школске године „Превенција дискриминације и насиља у образовном систему – од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“; „Наставник – кључни фактор успешне наставе“; „Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у Републици Србији – МАДАД 2“; „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“; „Безбедност у саобраћају“...				
	Прилози о предавањима у току школске године „Паметно и безбедно“; Програм				

	<p>превенције и злоупотребе дрога у школама;          „Полно преносиве болести“; „Здрава храна“...</p>				
Сарадња са медијима	<p>Прилози о важним датумима (Обележавање стогодишњице Великог рата, Дан јабуке, Светски дан заштите шума и животиња, Светски дан поезије, књиге и матерњег језика, Национални дан без дуванског дима...</p> <p>Прилози о наградним конкурсима (ликовни, литерарни...)</p> <p>Прилози о манифестацијама и радионицама (Дечија недеља, Фестивал науке, Сајам књига, Новогодишњи вашар, Улица отвореног срца, Читалачки маратон, Витезово пролеће, Креативна чаролија...)</p> <p>Прилози о изложбама („Србија и светсто година од завршетка Првог светског рата“ и „Први светски рат у књижевности“, Васкршња изложба..</p>				
Сарадња са другим					

<p>тимовима и стручним већима</p>	<p>Прилози о пројектима („Савременијом школом до заједничког успеха“; „Негујмо српски језик“...</p> <p>Прилози о прославама (Савиндан, Дан школе...)</p> <p>Прилози о хуманитарним акцијама (Сарадња са НУРДОР-ом; Сарадња са хуманитарним организацијама, Црвени крст...</p> <p>Прилози о гостовањима (Позоришне представе: „Чоколадна заврзлама“, „Давид и ја“; мађионичар; Клавирски трио „Аморозо“; одбојкашице ОК „Железничар“...)</p> <p>Прилог са кроса РТС-а</p> <p>Прилози о успесима наших ученика на такмичењима свих нивоа</p> <p>Прилози о додели диплома и награда</p> <p>Прилози о угледним часовима одржаним у току школске године</p>				
-----------------------------------	--	--	--	--	--

	<p>Сарадња са локалном телевизијом „Пруга“, ТВ „Коперникус“ и ТВ „Гем“</p> <p>Договор са другим тимовима, стручним већима, о презентовању њиховог рада и начина остваривања те промоције</p>				
--	--	--	--	--	--

#### 11. 6. 6. Извештај Тима за разгласну станицу

Подносилац извештаја: **Тим за рад разгласне станице**  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд.)

Одговорно лице: **Душица Миросављевић, координатор**  
(председник, руководилац, координатор...)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место: **Зорана Марковић (и њена замена Слађана Митровић), наставница српског језика; Вера Теофиловић, учитељица; Драгана Перић, учитељица**

Циљеви рада (укратко): **Информисање о дешавањима у школи, неговање и промоција културе говора, оспособљавање ученика за рад са разгласном станицом, учествовање у обележавању важних датума**

Садржај рада (следи годишњи план рада)			Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
<b>Области рада</b>	<b>Реализовани садржаји</b>	<b>Није реализовано</b>	Није било таквих садржаја.	Архива обавештења и записници са	На последњем састанку Тим за рад
а б в	Израда плана рада и	Како чланови			

подела задужења	Тима нису обучени за рад са другим функцијама разгласне станице осим са коришћењем микрофона, изостало је планирано емитовање забавних садржаја.	састанака Тима показују шта је постигнуто и да су наведени садржаји успешно реализовани.	разгласне станице анализирао је свој рад током године и оценио да су планирани садржаји успешно реализовани, осим једног (наведеног као нереализован). О томе сведочи број прочитаних обавештења и обележених значајних датума. У наредној години требало би поновити захтев да одговарајућа стручна лица обуче чланове Тима за рад са свим свим функцијама разгласног уређаја.
Израда полугодишњег и годишњег извештаја о раду Тима			
Одржана четири састанка чланова Тима			
Обучавање чланова Тима за рад са микрофоном на новом разгласном уређају			
Одабир ученика за читање обавештења преко разгласа и њихово обучавање за рад на разгласу			
Рад са одабраним ученицима на подизању и неговању културе говора			
Припремање текстова за читање путем разгласа			
Праћење дешавања у школи и важних датума, и читање обавештења о њима путем разгласа			
Сарадња са директором, стручном службом, стручним већима и другим тимовима у вези са праћењем дешавања у школи и обавештавањем ученика и запослених о њима			
Архивирање читаних обавештења			

### 11. 6. 7. Извештај Тима за друштвено користан рад и естетско уређење

Подносилац извештаја: Комисија за друштвено-користан рад и естетско уређење

Одговорно лице: Љиљана Пеладић, координатор тима



Остали чланови тима: Александра Милосављевић, Александра Јагодић, Гордана Симић, Верица Адамовић Тешић, Милоје Митровић, Радмила Милентијевић, Владимир Јокић, Гордана Станојевић, Биљана Перић, Светлана Ковачевић, Милица Јовичић, Марина Пажиновић

Циљеви рада (укратко): Циљ је да се ученици у сарадњи са учитељима и наставницима оспособе за друштвено-користан рад и да се посвете естетском уређењу своје околине. Важно је да ученици схвате значај уређивања и улагања у своје окружење и да развију љубав према природи и својој околини. Значај заједничке сарадње у овој области је и образовање ученика из области здравих животних навика, очувању животне средине и квалитету живота.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
Друштвено користан рад и естетско уређење	Обележавање 04. октобра, Дана животиња			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано
Друштвено користан рад и естетско уређење	Обележавање 20. марта, Дана пролећа –Дана шума			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано
Друштвено користан рад и естетско уређење	Израда кућица и хранилица за птице, као и натписа о заштити природе			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано
Друштвено користан рад и естетско уређење	Обележавање 22. априла, Дан планете Земље			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано
Друштвено користан рад и естетско уређење	Израда ликовних радова из области биологије, очувања животне средине, екологије. . . .			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано
Друштвено користан рад и естетско уређење	Уређење школског дворишта и хола школе			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано
Друштвено користан рад и естетско уређење	Сарадња биолошке, еколошке секције и чувара природе у уређењу школског дворишта (орезивање, окопавање садница, постављање кућица за птице, брига о птицама, чишћење дворишта)			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано

уређење	Брига о садницама и акваријуму током лета			<p>одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја</p> <p>одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја</p> <p>одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја</p>	Успешно реализовано
Друштвено користан рад и естетско уређење	Стихови и текстови на тему екологије и очувања животне средине			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано
	Чишћење просторија школе			одржан састанак, подељена задужења, написан извештај, фотографије догађаја	Успешно реализовано

### 11. 6. 8. Извештај Тима за дечју штампу

**Одговорно лице:** Љиљана Лучић , професор разредне наставе

На основу, а у складу са одлуком Стручног већа наставника разредне наставе, одобрене су и усвојене понуде издавачких кућа за дечију штампу, контролне задатке и осталу литературу (речник, правопис, граматика, географска карта..), која ће се користити у току школске 2018/1019. године.

На основу одлуке у понуди су:

- Дечја штампа:
  - „Витез“ 1, 2, 3 ; Издавачке куће «Витез» из Београда
  - „Школарка“ 1,2,3,4; Издавачке куће «Нова школа» из Београда
- Контролни задаци «Пчелица», издавачке куће из Горњег Милановца

У току првог полугодишта ученици централне школе и издвојених одељења су били претплаћени на:

„Школарка“ 1- 41 ком.

„Школарка“ 2-19 ком.

„Школарка“ 3- 10 ком.

„Школарка“ 4- 7 ком.

„Витез“ 1 – 12 ком.

„Витез“ 3 – 21 ком. ( 3. и 4. разред)

Полугодишња претплата је 1000 динара.

Контролни задаци и вежбанке су поручене за:

2. разред – 23+23 ( српски језик и математика)

3. разред – 22 (математика)

4. разред- 50+50 ( српски језик и математика)

Цена 500 динара по примерку.

У току првог полугодишта наручен је и специјални број “ Витеза“- „Свети Сава“- 23 комада за ученике централне школе и издвојених одељења.

У току другог полугодишта ученици централне школе и издвојених одељења су били претплаћени на:

„Школарка“ 1- 27 ком.

„Школарка“ 2-14 ком.

„Школарка“ 3- 16 ком.

„Школарка“ 4- 11 ком.

„Витез“ 1 – 14 ком.

„Витез“ 3 – 22 ком. ( 3. и 4. разред)

Полугодишња претплата је 1000 динара.

### 11. 6. 9. Извештај Тима за информатичку подршку

Одговорно лице: Милош Милијановић

Остали чланови тима: Иванка Алексић, Гордана Петровић, Иван Живановић, Живота Ђорђевић, Дејан Филиповић, Дарко Јевтић, Милица Јовичић

Комисија за информатичку подршку је имала један састанак у току полугодишта ради договора о подели послова у току године.

Договорено је да Милош Милијановић, Иван Живановић, Дарко Јевтић, Иванка Алексић и Милица Јовичић узму учешће у активностима око завршног испита. Живота Ђорђевић, Дејан Филиповић и Гордана Симић ће бити ангажовани по потреби ради помоћи на пољу информатичких технологија колегама и стручним службама, што неће спречавати и остале чланове да обављају ове послове. За ИО Боговађа ову врсту помоћи ће реализовати Иван Живановић и Иванка Алексић, док ће то у ИО Бајевац радити Милица Јовичић и Гордана Симић.

Милица Јовичић се пријавила за координатора за коришћење е-дневника.

Крај године је обележило и Завршни испит осмака и њихов упис у средњу школу, као и прошле године дежурни информатичар је била Милица Јовичић.

## 11. 6. 10. Извештај Актива за школско развојно планирање

Подносилац извештаја: Тим за школско развојно планирање

Одговорно лице: Душанка Јовановић

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

представник локалне заједнице , родитељ , Мирјана Вујковић (наставник руског језика) , Биљана Жујовић (директор) , Гордана Станојевић (учитељ) , Мирјана Николић (наставник енглеског језика) , Љиљана Јеремић (учитељ) , Невенка Раонић (учитељ) , Биљана Перић (учитељ) , Тања Милошевић (учитељ) , Данијела Томић (учитељ) , Верица Адамовић Тешић , (учитељ) , Даринка Рисовић (учитељ) , Лидија Јовановић Марић (наставник српског језика) , Ана Пајић (наставник енглеског језика) , Александра Јагодић (наставник биологије) , Данијела Лаловић (наставник хемије) , Александар Ђукић (наставник физичког васпитања) , Иванка Алексић (наставник техничког образовања) , Дарко Јевтић (наставник математике) , Вера Теофиловић (учитељ) , Гордана Пејчић (учитељ) , Марија Милановић (учитељ) , Душица Кузнецов (учитељ) , Данијела Шалипур ( Ана Живковић) , учитељ , Снежана Рулић (учитељ) , Рајко Сарић (наставник историје) , Снежана Вићентић (наставник географије) , Јелена Бајић (наставник енглеског језика)

Циљеви рада : Праћење остваривања планираних задатака и активности из Акционог плана и унапређење рада школе који обухвата све који су непосредно или посредно укључени у рад школе ( ученици , наставници , родитељи , представници локалне заједнице , институције)

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>Област 1: ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА</b>	Школски програм и годишњи план рада школе сачињени су у складу са прописима - праћење могућих законских промена које се односе на овај стандард			У Годишњи план рада школе додати исходи (први и пети разред) и стандарди постигнућа за предмет Енглески језик  Садржаји наставних предмета и време реализације су усклађени кроз међупредметне компетенције  У оперативне планове наставника уметнути стандарди постигнућа	Годишњи план рада школе, оперативни планови наставника;

	Усклађивање садржаја наставних предмета и времена реализације у оквиру истог разреда кроз оперативно планирање			Посећено 34 часа редовне наставе	Протоколи за праћење наставе
	Оперативно планирање ослонити на образовне стандарде и исходе по нивоима уз планиране иновације облика и техника учења.				
<b>Област 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ</b>		Различите технике учења као стручне теме на стручним органима школе.			
	Педагошко инструктивни рад стручних сарадника, директора и помоћника директора са наставницима разредне и предметне наставе кроз посете часовима или дискусије на стручним органима на тему диференциране наставе на основу потреба и могућности ученика				
	Одржавање				

	ефикасног управљања процесом учења на часу кроз примере добре праксе, угледне часове, дискусије на стручним органима школе				
<b>Област 3: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА</b>	Детаљна анализа завршног испита претходне школске године			Тим за самовредновање урадио детаљну анализу Завршних испита - Постигнућа ученика испод републичког просека	Годишњи извештај о раду школе
	Спровођење и анализа Пробног завршног испита и прилагођавање припрема за Завршни испит постигнутим резултатима			Урађена анализа Пробног завршног испита и реализована припремна настава	
	Израда тестова за проверу знања заснованих на образовним стандардима			Иницијални и исходни тестови засновани на стандардима постигнућа	
		Спровођење периодичне писане провере остварености образовних стандарда, укључујући иницијалне и исходне тестове, са циљем упоређивања добијених резултата са оценама			Индивидуални образовни планови, извештаји са класификационих периода;  Дневници других облика васпитно образовног рада

		ученика			Резултати са такмичења и конкурса
	Одредити индивидуалне циљеве учења за ученике којима је потребна додатна подршка			10 ученика прати наставу по ИОП- 2, . Један ученик похађа наставу по ИОП-1, а са 23 ученика ради се по индивидуализацији	Записници са родитељског састанка разредних старешина осмог разреда
	Мотивисање ученика којима је потребна допунска настава да је похађају у континуитету			Ученици похађају допунску наставу у складу са сопственим потребама	Сајт школе, локални медији, Годишњи извештај о раду школе
	Мотивисање већег броја ученика за похађање додатне наставе и ваннаставних активности			Ученици који похађају додатну наставу и ваннаставне активности постижу запажене резултате на такмичењима и конкурсима	
	Организовањ е заједничког родитељског састанка за родитеље ученика осмог разреда са циљем мотивације за одговорнији приступ завршном испиту			Организован заједнички родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда	
	Одржати похваљивање, награђивање и медијско презентовање успешних ученика у учењу и такмичењима			Поводом школеке славе и Дана школе похваљени су и награђени ученици који су постигли запажене резултате. Њихови успеси промовисани су путем сајта школе и локалних медија.	
<b>Област 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА</b>		Понуда ваннаставних и спортских активности на основу			

		анкетирања ученика			
	Наставити са промоцијом здравих стилова живота и заштитом животне средине			Обележени значајни датуми: Дан пешачења, Дан заштите животиња, Дан здраве хране, Дан јабука, Дани гљива, Дан борбе против сиде, Дан планете земље, Дан шума	Сајт школе, панои, фотографије
		Организација и реализација рада клуба „Саветник“ са циљем помоћи у решавању развојних проблема, проблема у учењу, мотивацији за школски рад родитељима и ученицима наше школе			
	Одржати и развијати рад Тима за инклузију			Израђени индивидуални образовни планови, праћење постигнућа ученика који похађају наставу по индивидуалном образовном плану, пружање подршке наставницима	Извештај Тима за инклузију
	Одржати и развијати сарадњу са НВО 484, Центром за азил Боговађа, локалном самоуправом и њеним институцијама у образовању ученика тражиоца азила			За ученике старијих разреда у новембру организован је одлазак у Музеј технике. За ученике млађих разреда организован је излет у Београд 8. 12. 2018. Ученици су гледали бајку на леду „Снежана и седам патуљака“ у извођењу руске клизачке групе.	Сајт школе, панои, фотографије, локални медији;



	Остварити бољу сарадњу са локалном самоуправом, Центром за социјални рад са циљем подизања редовности похађања школе ученика Ромске националности			Општина Лајковац издваја значајна средства за обезбеђивање бесплатне ужине за 100 ученика ромске националности (80%) и корисника социјалне помоћи и трећег и четвртог детета у породици, подршка ученицима од стране педагошког асистента	Решења о коришћењу социјалне помоћи
		Оснажити наставнике за идентификовање и рад са даровитом децом			
<b>Област 5: ЕТОС</b>	Укључивање што већег броја запослених у културне, креативне и спортске активности и заједничке излете			Свечаном академијом у Културном центру 14. 12. 2018. обележена стогодишњица Великог рата са учешћем 300 ученика и наставницима 1-8 разреда. 18. маја 2019. Организован излет за запослене у Нови Пазар. Прослава Нове године и Дана жена у ИО Боговађа, спортски турнири поводом Дана школе у спортској хали и дружење поводом краја наставне године у ИО Бајевац	Сајт школе, фотографије, локални медији;
		Равномерно и адекватно учешће свих запослених у обавезама школе по добијеним решењима			
	Адекватно представљање нових колега колективу и обрнуто			На седницама Наставничког већа представљене нове колеге	Записници са седница Наставничких већа

	Свечано организовање одлазака у пензију колега и колегиница			У октобру 2018. Организован свечани испраћај у пензију за двоје колега	фотографије
	Равномерне јавне похвале ученика и наставника после рангираног успеха на свим такмичењима преко разгласа, седница Наставничког већа, сајта школе и локалних медија			Похваљени су ученици и наставници и награђени ученици који су постигли запажене резултате. Њихови успеси промовисани су путем сајта школе и локалних медија.	Сајт школе, фотографије, локални медији;
		Увести пригодно награђивање наставника и ученика који остварују рангиране успехе од Окружних такмичења, одељењског старешину Ученика генерације и наставнике чији ученици остварују прво и друго место на конкурсима, манифестацијама које нису у Календару такмичења МПНТР-а.			
		Организација и рад клуба „Чувар мира“ са циљем отворених			

		разговора родитеља и ученика са водителем клуба у превенцији свих облика насиља			
		Организација надзора на школској аутобуској станици			
	Едукативно украшавање учионица и ходника школе			Учионице и ходници адекватно су украшени у складу са обележавањем значајних датума, постигнућима на конкурсима, такмичењима	Панои, фотографије
<b>Област 6: ОРГАНИЗАЦИЈ А РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ</b>	Јавност у раду			Извештај и план рада директора објављени на сајту школе и Годишњем извештају рада школе	Извештај о раду директора
	Мотивисати Савет родитеља за иницирање предлога чије остварење је у функцији унапређења рада школе			Савет родитеља је предложио је да родитељи дотирају средства за осигурање ученика, што је прихваћено, као и предлог за реализацију продуженог боравка, што је, такође, усвојено	Записници са састанака Савета родитеља
		Активније учешће родитеља у раду тимова и актива.			
<b>Област 7: РЕСУРСИ</b>	Подстицати стручно усавршавање наставника у оквиру установе у складу са Годишњим планом рада школе и могућностима школе			У школи су организовани семинари: 22. 12. 2018. „Превенција дискриминације и насиља у образовном систему – од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“. 23. 12. 2018. „Наставник –	Извештаји са одржаних семинара, фотографије на сајту школе

			<p>кључни фактор успешне наставе“.</p> <p>2. и 3. 11. 2018. у Обреновцу у ОШ „Јован Јовановић Змај“ 4 наставника је присуствовало семинару „Превенција осипања ученика“.</p> <p>У оквиру пројекта Европске уније „Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у Републици Србији – МАДАД 2“, одржана су два нивоа семинара за наставнике ОШ „Миле Дубљевић“ Лајковац. Семинар је реализован у Средњој техничкој школи Лајковац од 6. до 9. децембра. 2018.</p> <p>17. 12. 2018. и 29. 1. 2019. „Безбедност у саобраћају“.</p> <p>Друштво учитеља Ваљева је уприличило Зимске сусрете у ОШ „Нада Пурић“, 30. марта 2019. године. Зимске сусрете је посетило 25 учитеља 6. априла 2019.године у Дому омладине Београда одржан је Симпозијум на тему „Дигитално компетентан наставник за применуелектронских уџбеника и дигиталних образовних</p>	
--	--	--	---	--

				материјала“. Симпозијум је посетило 12 учитеља наше школе, а у организацији Друштва учитеља Ваљева	
	Посете часовима наставника разредне и предметне наставе			Директорка школе је посетила 34 часа редовне наставе и 7 угледних часова	Протоколи за праћење наставе
	Наставити са уређењем простора, набавком наставних средстава и дидактичког материјала			У току првог полугодишта од сопствених средстава школа је купила: слова-ћирилица (1 комад), класер (1), шестар за таблу вакум (1), географску карту Србије-банер(1), лопте за фудбал (2), лопте за кошарку (2), лопте за одбојку (2), мрежу за одбојку са сајлом ( 1 ), обруч PVC80 cm (16), вијаче силиконске са ручкама (15). Наша школа је добила донацију од предузећа „3MD“: 4 ласерска штампача ( 1 у боји и 3 црно-бела), Орфов инструментариј ( 11), радио са CD (1), одбојкашке мреже (2), плоче за једносед (20), струњаче (3), таблу(1), ормар-двокрилни(1), плута- зидни пано (13), зборничке столице (2), дактило столицу са ниским наслоном (1), кошаркашке	Годишњи извештај о раду школе

				лопте(12),одбојкашке лопте(12), фудбалске лопте(12), зидни чивилук (2) и кошаркашку конструкцију (1); Реконструисани степениште и ограда у ИО Боговађа (донација од предузећа „ЗМД“), парно грејање у ИО Врачевић, Непричава, Село Лајковац, као и кречење. Кречење у ходнику матичне школе и мултимедијалној учионици. Радови на амфитеатру и тракасте завесе у три учионице матичне школе.	
--	--	--	--	--	--

### 11. 6. 11. Извештај Тима за самовредновање

Подносилац извештаја: Тим за самовредновање рада школе

Одговорно лице: Тања Милошевић

Остали чланови тима:

Биљана Жујовић -директор школе, Данијела Негић - заменица директора, Маријана Селенић-учитељица, Гроздана Ковачевић- наставница физике, Снежана Трајковић- учитељица, Драгана Перић - учитељица, Станица Милошевић- наставница историје, Љиљана Пеладић- наставница биологије, Јелена Матић(замена Катарина Марковић) – наставница енглеског језика, Светлана Гавриловић-учитељица, Зорица Милиновић- учитељица, Гордана Станојевић- учитељица, Гордана Пејчић-учитељица, Лидија Веселиновић- учитељица, Иван Живановић- наставник математике, Јелена Бајић-наставница енглеског језика, Мирјана Вујковић- наставница руског језика, Свелана Илић-учитељица, Бојана Николић- учитељица, Радмила Милентијевић - наставница хемије, Јелена Гавриловић- наставница енглеског језика, Живан Радић наставник географије, Гордана Симић-наставница техничког и информатичког образовања, Милица Бојичић- учитељица

Циљеви рада :

Анализа стања у школи - услова, процеса, продуката и резултата рада како бисмо проценили рад школе, кључне недостатке, слабости, као и јаке стране, а затим предлог мера којима би се уочени недостаци отклонили,а рад школе унапредио. Праћење остваривања планираних задатака и активности из Акционог плана и вредновање кључних области у циљу унапређивања рада школе.

Садржај рада			<u>Садржај и рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>Област 1: ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА</b>	Школски програм и годишњи план рада школе сачињени су у складу са прописима - праћење могућих законских промена које се односе на овај стандард			У Годишњи план рада школе додати исходи (први и пети разред) и стандарди постигнућа за предмет Енглески језик  Садржаји наставних предмета и време реализације су усклађени кроз међупредметне компетенције	Годишњи план рада школе, оперативни планови наставника;          Протоколи за праћење наставе
	Усклађивање садржаја наставних предмета и времена реализације у оквиру истог разреда кроз оперативно планирање			У оперативне планове наставника уметнути стандарди постигнућа	
	Оперативно планирање ослонити на образовне стандарде и исходе по нивоима уз планиране иновације облика и техника учења.			Посећено 34 часова редовне наставе	
<b>Област 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ</b>		Различите технике учења као стручне теме на			

		стручним органима школе.			
	Педагошко инструктивн и рад стручних сарадника, директора и помоћника директора са наставницима разредне и предметне наставе кроз посете часовима или дискусије на стручним органима на тему диференциране наставе на основу потреба и могућности ученика			У току првог полугодишта одржано 7 угледних часове	
	Одржавање ефикасног управљања процесом учења на часу кроз примере добре праксе, угледне часове, дискусије на стручним органима школе				
<b>Област 3: ПОСТИГНУЋ А УЧЕНИКА</b>	Детаљна анализа завршног испита претходне школске године			Тим за самовредновање урадио детаљну анализу Завршних испита - Постигнућа ученика испод републичког просека	Годишњи извештај о раду школе
	Спровођење и анализа			Урађена анализа Пробног завршног	



	Пробног завршног испита и прилагођава ње припрема за Завршни испит постигнутим резултатима			испита и реализована припремна настава	
	Израда тестова за проверу знања заснованих на образовним стандардима			Иницијални и исходни тестови засновани на стандардима постигнућа	
		Спровођење периодичне писане провере остварености образовних стандарда, укључујући иницијалне и исходне тестове, са циљем упоређивања добијених резултата са оценама ученика			Индивидуални образовни планови, извештаји са класификационих периода;  Дневници других облика васпитно образовног рада
	Одредити индивидуалне циљеве учења за ученике којима је потребна додатна подршка			10 ученика прати наставу по ИОП-2, . Један ученик похађа наставу по ИОП-1, а са 23 ученика ради се по индивидуализацији	Резултати са такмичења и конкурса
	Мотивисање ученика којима је потребна допунска настава да је похађају у континуитету			Ученици похађају допунску наставу у складу са сопственим потребама	Записници са родитељског састанка разредних старешина осмог разреда

	Мотивисање већег броја ученика за похађање додатне наставе и ваннаставних активности			Ученици који похађају додатну наставу и ваннаставне активности постижу запажене резултате на такмичењима и конкурсима	Сајт школе, локални медији, Годишњи извештај о раду школе
	Организовање заједничког родитељског састанка за родитеље ученика осмог разреда са циљем мотивације за одговорнији приступ завршном испиту			Организован заједнички родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда	
	Одржати похваљивање, награђивање и медијско презентовање успешних ученика у учењу и такмичењима			Поводом школеке славе и Дана школе похваљени су и награђени ученици који су постигли запажене резултате. Њихови успеси промовисани су путем сајта школе и локалних медија.	
<b>Област 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА</b>		Понуда ваннаставних и спортских активности на основу анкетања ученика			
	Наставити са промоцијом здравих стилова живота и заштитом животне средине			Обележени значајни датуми: Дан пешачења, дан заштите животиња, Дан здраве хране, Дан јабука, Дани гљива, Дан борбе против сиде, Дан	Сајт школе, панои, фотографије

				планете земље, Дан шума	
		Организација и реализација рада клуба „Саветник“ са циљем помоћи у решавању развојних проблема, проблема у учењу, мотивацији за школски рад родитељима и ученицима наше школе			
	Одржати и развијати рад Тима за инклузију			Израђени индивидуални образовни планови, праћење постигнућа ученика који похађају наставу по индивидуалном образовном плану, пружање подршке наставницима	Извештај Тима за инклузију
	Одржати и развијати сарадњу са НВО 484, Центром за азил Боговађа, локалном самоуправом и њеним институцијама у образовању ученика тражиоца азила			За ученике старијих разреда у новембру организован је одлазак у Музеј технике. За ученике млађих разреда организован је излет у Београд 8. 12. 2018. Ученици су гледали бајку на леду „Снежана и седам патуљака“ у извођењу руске клизачке групе.	Сајт школе, панои, фотографије, локални медији;
	Остварити бољу сарадњу са локалном самоуправом, Центром за социјални рад са циљем			Општина Лајковац издваја значајна средства за обезбеђивање бесплатне ужине за 100 ученика ромске националности	Решења о коришћењу социјалне помоћи

	подизања редовности похађања школе ученика Ромске националности			(80%) и корисника социјалне помоћи и трећег и четвртог детета у породици, подршка ученицима од стране педагошког асистента	
		Оснажити наставнике за идентификовање и рад са даровитом децом			
<b>Област 5: ЕТОС</b>					
	Укључивање што већег броја запослених у културне, креативне и спортске активности и заједничке излете			Свечаном академијом у Културном центру 14. 12. 2018. обележена стогодишњица Великог рата са учешћем 300 ученика и наставницима 1-8 разреда. 18. маја 2019. Организован излет за запослене у Нови Пазар. Прослава Нове године и Дана жена у ИО Боговађа, спортски турнири поводом Дана школе у спортској хали и дружење поводом краја наставне године у ИО Бајевац	Сајт школе, фотографије, локални медији;
		Равномерно и адекватно учешће свих запослених у обавезама школе по добијеним решењима			
	Адекватно представљањ			На седницама Наставничког већа	Записници са седница

	е нових колега колективу и обрнуто			представљене нове колеге	Наставничких већа
	Свечано организовање одлазака у пензију колега и колегиница			У октобру 2018. Организован свечани испраћај у пензију за двоје колега	фотографије
	Равномерне јавне похвале ученика и наставника после рангираног успеха на свим такмичењима преко разгласа, седница Наставничког већа, сајта школе и локалних медија			Похваљени су ученици и наставници и награђени ученици који су постигли запажене резултате. Њихови успеси промовисани су путем сајта школе и локалних медија.	Сајт школе, фотографије, локални медији;
		Увести пригодно награђивање наставника ученика који остварују рангиране успехе од Окружних такмичења, одељењског старешину Ученика генерације и наставнике чији ученици остварују прво и друго место на конкурима, манифестацијама које нису у Календару такмичења МПНТР-а.			

		Организација и рад клуба „Чувар мира“ са циљем отворених разговора родитеља и ученика са водитељем клуба у превенцији свих облика насиља			
		Организација надзора на школској аутобуској станици			
	Едукативно украшавање учioniца и ходника школе			Учioniце и ходници адекватно су украшени у складу са обележавањем значајних датума, постигнућима на конкурсима, такмичењима	Панои, фотографије
<b>Област 6: ОРГАНИЗАЦИ ЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊ Е</b>	Јавност у раду			Извештај и план рада директора објављени на сајту школе и Годишњем извештају рада школе	Извештај о раду директора
	Мотивисати Савет родитеља за иницирање предлога чије остварење је у функцији унапређења рада школе			Савет родитеља је предложио је да родитељи дотирају средства за осигурање ученика, што је прихваћено, као и предлог за реализацију продуженог боравка, што је, такође, усвојено	Записници са састанака Савета родитеља
		Активније учешће родитеља у раду тимова и актива.			
<b>Област 7: РЕСУРСИ</b>	Подстицати стручно			У школи су организовани	Извештаји са одржаних

	усавршавање наставника у оквиру установе у складу са Годишњим планом рада школе и могућностима школе			семинари: 22. 12. 2018. „Превенција дискриминације и насиља у образовном систему – од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“. 23. 12. 2018. „Наставник – кључни фактор успешне наставе“. 2. и 3. 11. 2018. у Обреновцу у ОШ „Јован Јовановић Змај“ 4 наставника је присуствовало семинару „Превенција осипања ученика“. У оквиру пројекта Европске уније „Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у Републици Србији – МАДАД 2“, одржана су два нивоа семинара за наставнике ОШ „Миле Дубљевић“ Лајковац. Семинар је реализован у Средњој техничкој школи Лајковац од 6. до 9. децембра. 2018. 17. 12. 2018. и 29. 1. 2019. „Безбедност у саобраћају“.	семинара, фотографије на сајту школе
	Посете часовима наставника разредне и предметне наставе			Директорка школе је посетила 34 часа редовне наставе и 7 угледних часова	Протоколи за праћење наставе
	Наставити са			У току првог	Годишњи

	уређењем простора, набавком наставних средстава и дидактичког материјала		<p>полугодишта од сопствених средстава школа је купила: слова-ћирилица (1 комад), класер (1), шестар за таблу вакум (1), географску карту Србије-банер(1), лопте за фудбал (2), лопте за кошарку (2), лопте за одбојку (2), мрежу за одбојку са сајлом ( 1 ), обруч PVC80 cm (16), вијаче силиконске са ручкама (15).  Наша школа је добила донацију од предузећа „3MD“: 4 ласерска штампача ( 1 у боји и 3 црно-бела), Орфов инструментариј ( 11), радио са CD (1), одбојкашке мреже (2), плоче за једносед (20), струњаче (3), таблу(1), ормар-двокрилни(1), плута-зидни пано (13), зборничке столице (2), дактило столицу са ниским наслоном (1), кошаркашке лопте(12), одбојкашке лопте(12), фудбалске лопте(12), зидни чивилук (2) и кошаркашку конструкцију (1); Реконструисани степениште и ограда у ИО Боговађа (донација од</p>	извештај о раду школе
--	--	--	--	-----------------------



				предузећа „3MD“), парно грејање у ИО Врачевић, Непричава, Село Лајковац, као и кречење. Кречење у ходнику матичне школе и мултимедијалној учионици. Радови на амфитеатру и тракасте завесе у три учионице матичне школе.	
Вредновање кључних области	У овој школској години вредноване су четири кључне области и то: Образовна постигнућа ученика, Настава и учење, Подршка ученицима и Етос			Одређене јаке и слабе стране датих кључних области који ће служити као полазна основа за писање петогодишњег Развојног плана	Извештаји о самовредновању

#### 11. 6. 12. Извештај Тима о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи

Подносилац извештаја: Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања деце и ученика у васпитно образовним установама

(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Јована Милашиновић  
(председник, руководиоца, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

Биљана Жујовић- директор школе, Данијела Негић- помоћник директора, Сања Симић- психолог, Славица Милисављевић- педагог, Витомир Вучетић- секретар школе,

Љиљана Јеремић-наставник разредне наставе, Иван Живановић- наставник математике, Мирјана Вујковић- наставник руског језика, Данијела Богдановић- наставник физичког васпитања, представник ученичког парламента, представник савета родитеља

Циљеви рада (укратко): Мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад ученика. Мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање у школи. Спровођење и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања. Укључивање свих интересних група (ученици, наставници, стручни сарадници, административно и помоћно особље, директор, родитељи, старатељи, локална заједница) у доношење и развијање програма превенције. Подизање нивоа свести свих укључених у живот и рад установе за препознавање насиља, злостављања и занемаривања. Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља.

Информисање свих укључених у живот и рад установе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља и реаговање у ситуацијама насиља.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<p>Превентивне мере за заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања</p> <p>Интервентне мере заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања ученика</p>	Упознавање са планом и програмом рада Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања ученика за школску 2018/2019.	Трибина „Наркоманија“	Трибина „Паметно и безбедно-бољи интернет за све“	<p>Током године Тим се састао једанаест пута.</p> <p>Тим је обавештен о сваком случају потенцијалног насиља о чему сведоче записници са састанака Тима.</p>	<p>Све предузете мере у области превенције као и интервентне мере су дале позитиван ефекат.</p>
	Безбедност деце у саобраћају				
	Обележавање дана толеранције 16.11. Обележавање међународног Дана за борбу против насиља над децом 19.11. Трибина „Украдена безбедност“	Предлог за литерарни конкурс „Мој пријатељ из далеког света“- интеграција деце тражилаца азила			
	Недеља лепих порука- Зидне новине	Спортски дан посвећен борби против насиља, турнири у сарадњи са наставницима физичког васпитања			
	Час одељењског старешине одржан у циљу превенције вршњачког насиља	Дежурство родитеља заједно са наставницима у школи. Превенција употребе петарди. Период од 26.12.- 30.12.			
	Свет око нас- Односи у породици(у сарадњи са разредним старешинама и вероучитељима)				
	Израда полугодишњег извештаја о раду Тима				
	Упознавање чланова Тима са полугодишњим извештајем о раду				

### 11. 6. 13. Извештај Тима за унапређење Годишњег плана рада школе

**Руководилац тима:** Ивана Романовић

Чланови тима: Светлана Ковачевић, Снежана Трајковић, Бојана Симић, Тамара Мештровић, Вера Теофиловић, Марина Лукић, Светлана Гавриловић, Светлана Миловановић, Александра Милосављевић, Невенка Раонић

План унапређења образовно-васпитног рада школе настао је као један од најзначајнијих процеса и као резултат анализе постигнутих резултата у претходној школској години.

Циљеви Тима за унапређење Годишњег плана рада школе су: праћење предвиђеног плана рада и остваривање постављених циљева и задатака, као и евалуација управних, руководећих и стручних органа школе.

У току 2018/2019. године одржана су четири састанка Тима за унапређење Годишњег плана рада школе.

Први састанак је одржан у септембру:

- Конституисан је Тим за унапређење Годишњег плана рада школе.
- Усвојен је план рада за текућу школску годину.
- Извршена анализа ефеката припремне наставе у претходној школској години. Припремна настава је имала ефекта на ученике и планира се и у овој школској години.

Други састанак је одржан у децембру:

- Планирање угледних часова – примери добре праксе. Сви учитељи и наставници би требало да одрже угледне часове, као и да присуствују угледним часовима својих колега.
- Вођење портфолија – личног и за ученике. Сваки наставник и учитељ мора водити лични портфолио, као и портфолије својих ученика.
- Спречавање циљног изостајања и сагледавање могућности подршке ученицима који редовно присуствују настави.
- Унапређење сарадње Стручних већа у тематском планирању, хоризонталном и вертикалном повезивању градива.

Трећи састанак је одржан у априлу:

- Извршена сарадња са другим стручним већима и учествовано у раду Педагошког колегијума.
- Успостављена сарадња са Стручним тимом за инклузивно образовање.

Четврти састанак је одржан у јуну:

- Извршена евалуација плана рада током целе школске године:
- Праћење усклађености школских докумената и планова
- Праћење и примена наученог током стручног усавршавања
- Извештавање са посећеног програма обуке наставника
- Праћење и информисање о реализованим активностима плана

### 11. 6. 14. Извештај Тима за инклузију

**Одговорно лице:** Дражен Милосављевић, педагог

На основу члана 77. Закона о основама система образовања и васпитања школа је дужна да ученицима којима је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, обезбеди отклањање физичких и комуникацијских препрека и донесе индивидуални образовни план. Тако је и у нашој школи састављен Тим за инклузију који је у школској 2018-2019. години радио у саставу: Дражен

Милосављевић, Сања Симић, Јована Милашиновић, Данијела Богдановић, Ива Крушкоња, Душица Милосављевић, Мила Ристовић, Косана Грчић, Љиљана Лучић, Марина Пажиновић, Сања Тодоровић и Гордана Пејчић

Остварена је одлична сарадња са управом школе, педагошко-психолошком службом и наставницима запосленим у школи да би се реализовале активности.

#### **Општи циљ рада тима за инклузију:**

Унапређивање квалитета живота деце – ученика са потешкоћама, талентоване деце, као и деце из социјално маргинализованих група, подстицање развоја све деце уз девизу „школа по мери детета”.

#### **Специфични циљеви:**

- Информисање свих запослених о принципима инклузивног образовања
- Праћење потребе за едукацијом запослених у овој области
- Праћење и прикупљање информација о ученицима код којих се појави потреба за неким од облика пружања додатне подршке
- Координација и праћење рада тимова за пружање додатне подршке, уколико постоји потреба за формирање ових тимова
- Подизање осетљивости наставника, стручних сарадника и запослених за препознавање и прилагођавање рада у случајевима који потпадају под стандарде инклузивног образовања.

#### **Задаци тима за инклузивно образовање**

1. Доношење плана и програма рада
2. Организовање активности на основу програма
3. Сарадња са интересорном комисијом
3. Анализа актуелне школске ситуације, идентификација деце са потешкоћама, и потреба за додатном подршком
4. Помоћ у изради и примени ИОП планова, праћење реализације ИОП-а, и евалуација
5. Вредновање остварености и квалитета програма рада
6. Вођење евиденције – педагошког досијеа ученика
7. Пружање додатне подршке ученицима са сметњама у развоју
8. Пружање додатне подршке родитељима ученика са сметњама у развоју
9. Пружање додатне подршке наставницима – планирање и реализација стручног усавршавања наставника

Сагледавањем постојеће ситуације утврђено је да од 2. до 4. разреда постоји **један верификован ИОП-2**, а од **5. до 8. разреда постоји верификованих 8 ИОП-2**. Такође је констатовано да у предметној настави постоји један ученик чије су потребе у складу ИОП-1 и тако се и ради али формално није ИОП-1 верификован. Тим је констатовао да постоје потребе за индивидуализованим радом и у првом и у другом циклусу образовања у нашој школи и да ће се потребе за овим начином рада пратити и на састанцима анализирати.

Настављено је праћење да ли има ученика који имају потешкоћа у праћењу и савладавању наставног градива, да ли ученик не остварује очекиване исходе образовања и васпитања или су резултати које ученик остварује значајно изнад нивоа општих и посебних стандарда. Наставницима је образложено шта треба да стоји у предлогу, као и кораци који су неопходни у процесу инклузије.

Тим за инклузивно образовање учествовао је у идентификовању ученика за израду ИОП-а по измењеном програму и у предметној настави и у формирању микротимова за израду ИОП-а. Тим је учествовао у вредновању ИОП-а. Такође је сарађивао са наставницима разредне и предметне наставе у идентификовању и пружању подршке ученицима којима је потребан **индивидуализован рад, њих 15**. Такође активно је учествовао у прављењу и реализацији Плана подршке за ученике тражиоце азила у нашем издвојеном одељењу у Боговађи.

Тим је радио на едукацији чланова из области везаних за инклузивно образовање и сарађивао са свим члановима микротимовима првог и другог циклуса. Подржавао је и све потребне радње за спровођење процедура за покретање верификације предложених ИОП-а код Интерресорне комисије

и реализовао предвиђене задатке у раду са микротимовима и појединачно са наставницима разредне и предметне наставе у припремању активности и вредновању остварености или исхода предвиђених активности за ученике који раде по ИОП-у.

Може се подићи на виши ниво комуникација микротимова са школским Тимом за инклузију око временског оквира одређених радњи у поступку увођења ИОП-а као и око вредновања истих а такође се може подићи ниво сарадње школског Тима за инклузију и наставника разредне и предметне наставе који радњ са извесним бројем ученика индивидуализовано. Такође и поред доста добрих резултата у инклузивном образовању у нашој школи, оствареном скоро реалном броју веривикованих ИОП-а, мишљења смо да је још увек потребна сензибилизација и едукација наставног кадра а и родитеља.

### 11. 6. 15. Извештај Тима за рад на текућим пројектима и укључивање у нове пројекте

Подносилац извештаја: Тим за пројекте  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Милошевић Станица  
(председник, руководилац, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место  
Милошевић Станица, Биљана Жујовић, Верица Адамовић Тешић, Љиљана Јеремић, Јелена Бајић,  
Марина Пажиновић.

Циљеви рада (укратко):

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
Конкурси , Уређење школе	У 2018. години школа је конкурисала са Пројектом за уређење учионица за ученике нижих разреда у централној школи, као и изградњу две учионице у природи са мини тематским игралиштем. Донацијом Компаније “3MD” из Чикага обновљено је степениште у школи у Боговађи. Наредне године у плану је обнова школе у Бајевцу.			Уређење школе и школског дворишта	Тимски рад Спремност примене нових знања, метода и поступака у раду

## 11. 6. 16. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Подносилац извештаја: Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва  
(Веће,актив,тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Славица Милосављевић  
(председник, руководилац,координатор..)

Остали чланови тима: Биљана Жујовић, директор школе, Сања Симић, психолог, Ива Крушкоња, Љиљана Јеремић, Дарко Јевтић, Ана Пајић, Зорана Марковић, Александра Милосављевић  
(име, презиме, радно место)

Циљеви рада (укратко): оријентација на општим међупредметним и кључним компетенцијама кроз комбиновање знања, вештина и ставова који су релевантни и потреби за функционалну примену у различитим контекстима.

У школи се у оквиру наставних предмета и ваннаставних облика васпитно-образовног рада, ради на неговању и развоју сваке од наведених кључних и општих међупредметних компетенција. Тим је пратио реализацију оквирно планираних активности током школске године, процењивао њихов значај, практичну употребу и утицај на развој наведених компетенција кроз интеграцију знања, вештина, ставова и интересовања ученика.

Компетенција	Активност	Носиоци активности	Време реализације
1. комуникација 2. сарадња 3. естетичка компетенција 4. компетенција за учење	Приредба за дочек првака	Учитељи четвртог разреда и ученици четвртог разреда	Одржана је у септембру
1. одговорно учење у демократском друштву 2. сарадња 3. комуникација	Обележавање Дечије недеље	Деца и запослени	Наставници и учитељи са својим ђацима су обележили Дечју недељу
1. компетенција за учење 2. комуникација 3. сарадња	Методe и технике успешног учења	Педагог	На ЧОС-у педагог је реализовао предвиђену активност
1. одговоран однос према околини, 2. комуникација 3. сарадња	Прикупљање отпада за рециклажу	Чланови еколошке секције	Стална акција у школи „Чеп за хендикеп“ Акција са Колубаром услуге „Само за папир“
1. предузетништво 2. сарадња 3. комуникација 4. естетичка компетенција	Продајна изложба ученичких продуката рада	Наставници разредне наставе, наставници	Одржан је Новогодишњи вашар, као и продајна изложба дечјих продуката у оквиру Дечје недеље

1. компетенција за учење 2. естетичка комп. 3. сарадња 4. комуникација 5. рад са подацима и информацијама 6. дигитална компетенција	Power point презентације	Наставници разредне и предметне наставе	Наставници континуирано примењују у раду презентације
1. одговоран однос према здрављу, 2. сарадња, 3. комуникација	Дан борбе против наркоманије и болести које доноси	Чланови Црвеног крста	Стручно предавање „Борба против наркоманије“, „Породица као фактор ризичног понашања“
1. одговорно учешће у демократском друштву, 2. естетичка компетенција, 3. комуникација, 4. предузимљивост и оријентација ка предузетништву	Хуманитарне акције	Наставници разредне и предметне наставе, Ученички парламент, Вршњачки тим,	У сарадњи са Црвеним крстом одржано је пар хуманитарних акција, као и на нивоу школе
1. одговорно учешће у демократском друштву, 2. сарадња, 3. комуникација 4. решавање проблема	Радионице „Електронско насиље“	Психолог	Предавање од стране Министарства за трговину, туризам и телекомуникације за ученике, родитеље и наставнике
1. компетенција за учење 2. сарадња 3. комуникација 4. решавање проблема 5. дигитална комп. 6. рад са подацима и информацијама	Пројектна настава за ученике 5. разреда	Предметни наставници, педагог	У оквиру појединих наставних јединица наставници су користили дигиталне компетенције
1. комп. за учење 2. сарадња 3. комуникација	Приредба за Дан школе	Припрема Светосавске приредбе	Одржана је приредба за Дан школе 25.05.2019.
1. одговоран однос према здрављу	Светски Дан здравља	Црвени крст	Изложба ликовних радова
1. одговоран однос према околини 2. сарадња	Уређење школског дворишта	Ученици 8. разреда	Континуирано се спроводи укључивање ученика у уређење школског простора и дворишта
1. одговоран однос према околини 2. сарадња 3. естетичка комп.	Дан животне средине	Рециклажа није гњаважа-пројекат	Ученици ИО Бајевац су учествовали у пројекту „Не прљај, немаш изговор“, акција са Колубаром услуге „Само за папир“

## 11. 6. 17. Извештај о раду Тима за израду, праћење и развој школског програма

### Подносилац извештаја: Тим за израду, праћење и реализацију школског програма

Одговорно лице: Вера Теофиловић

(председник, руководиоца, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место: Светлана Гавриловић, Зорица Милиновић, Љиљана Лучић, Катарина Марковић – учитељи,

Јасмина Митровић, Соња Радојчић, Невена Добросављевић – предметни наставници

Циљеви рада (укратко): Израдом, праћењем и развојем Школског програма остварује се унапређење образовно-васпитног рада у школи, обезбеђује се праћење остваривања циљева и задатака, као и евалуација стручних, руководећих и управних органа школе. Годишњи плана рада школе представља основни радни документ којим се обезбеђује синхронизована, рационална и ефикасна делатност свих учесника у раду на реализацији образовно-васпитних активности у току школске године, као и измене у годишњим плановима рада које прописује Министарство.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешност и од стране тима или особе задужене за евалуацију
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
План рада	Поднет извештај о раду Тима за израду, праћење и развој школског програма за 2017/2018.			Први састанак Тима одржан је 28.9.2018.године.Састанак у су присуствовали сви чланови тима. Извештај о раду Тима у претходној школској години поднела је руководиоца Тима В. Теофиловић. Затим је дат предлог плана рада за текућу школску годину који је једногласно усвојен. У овој школској години планирано је да се одрже још три састанка, и то у фебруару, априлу и јуну.  Други састанак Тима, уз присуство свих чланова одржан је 27.2.2019.године. Закључак је да постоји веома добра сарадња	
	Усвојање план рада Тима за 2018/2019.годину				
	Праћење реализације Школског				



	програма за I и II циклус образовања у 2018/2019.годин и			између Тима, Стручних већа, ПП службе и других органа школе. Сви учесници у образовно-васпитном процесу имају обавезу да се редовно стручно усавршавају. Сва стечена знања у оквиру стручног усавршавања морају се примењивати у настави. Обавеза је и одржавање угледних и огледних часова. Међутим, Тим сматра да је број таквих часова мали, иако се организују семинари, обуке, радионице и да се у будуће мора радити на томе да се број таквих часова повећа, да се размењују искуства, примењују иновације у раду, а што ће допринети бољем напредовању ученика	
Организација	Праћење иновација у образовно-васпитном раду и њихова примена Учешће у раду Педагошког колегијума			Представник Тима редовно учествује на састанцима Педагошког колегијума.	
	Сарадња са Стручним већима			Трећи састанак Тима за израду, праћење и развој Школског програма одржан је 22.4.2019. године. Састанку су присуствовали сви чланови Тима. Сарадња са Стручним већима је добра и редовна. Сви су благовремено обавештени но потребним активностима. Учитељи првог разреда и предметни наставници петог разреда су у складу са изменама Плана и програма урадили нове планове рада у наредном периоду треба урадити нове планове за други и шести разред, у складу са прописима	

				Министарства	
	Сарадња са Тимом за инклузивно образовање			Тим за инклузивно обрашовање прати рад и напредовање ученика који наставу похађају по посебном, прилагођеном плану и програму. На крају ове школске године ће у нашој школи бити организиован и завршни испит за ученике који су други циклус завршили по прилагођеном плану и програму.	
	Анализа годишњег плана рада			Због продуженог зимског распуста због епидемије грипа дошло је до одступања од планираног плана рада. До сада су надокнађени понедељак и уторак кроз радне суботе, 16.март и 30. март. Среда је реализована у недељи од 15.4. до 19.4, четвртак и петак у 33. и 36. недељи. На тај начин ће у потпуности бити реализован Годишњи план и програм.	
				Четврти састанак Тима одржан је 11.6. 2019. године.	
Извештаји				На састанку је руководиоца Тима је поднела извештај о раду у школској 2018/2019.г. извештај је једногласно усвојен. Договор је да сви чланови тима до израде плана за следећу школску годину дају своје предлоге активности.	

## **11. 6. 18. Извештај о раду Тима за пружање подршке ученицима и ученицима избеглицама/тражиоцима азила**

**Одговорно лице:** Данијела Негић

**Чланови тима су:** Данијела Негић помоћник директора, Биљана Жујовић директор, Сања Симић психолог, Славица Миљисављевић педагог, Јована Милашиновић логопед, Сања Тодоровић професор српског језика, Светлана Ковачевић професор разредне наставе, Ана Пајић професор енглеског језика, Катарина Марковић професор енглеског језика, Данијела Богдановић професор физичког васпитања, Соња Радојчић професор физичког васпитања, Марина Пажиновић библиотекар, Данијела Шалипур професор разредне наставе, Ива Крушкоња професор разредне наставе, Мила Ристовић професор разредне наставе, Гордана Пејчић професор разредне наставе, Витомир Вучетић секретар, и одељењске старешине.

Тим за пружање подршке ученицима и ученицима избеглицама/тражиоцима азила бринуо се о личном и социјалном развоју ученика, њиховој професионалној оријентацији и пружао подршку у учењу како би ученици остварили своје пуне потенцијале. Микротим за процену и проверу, као и израду плана подршке, чинио је школски педагог, психолог и логопед, према потреби учитељи, одељењске старешине и предметни наставници.

Тим за пружање подршке ученицима и ученицима избеглицама/тражиоцима азила активно је учествовао у прављењу и реализацији Плана подршке за ученике тражиоце азила у нашем издвојеном одељењу у Боговађи. Број ученика тражилаца азила у првом полугодишту школске 2018/2019. год. у нашој школи, односно у ИО Боговађа, био је 25, а тренутно их има 8 и они су и даље су присутни у нашој школи. За ученике мигранте који су отишли из наше школе, по Стручном упутству Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије уредно су урађени Школски извештаји и предати Центру за азил Боговађа. Настављена је досадашња успешна сарадња са НВО сарадницима Центра за азил Боговађа и Центром за азил Боговађа. За ученике старијих разреда ИО Боговађа у новембру организован је одлазак у Музеј технике. За ученике млађих разреда организован је излет у Београд 8. децембра 2018. године. Ученици су гледали бајку на леду „Снежана и седам патуљака“ у извођењу руске клизачке групе. У оквиру пројекта Европске уније „Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у Републици Србији – МАДАД 2“, одржана су два нивоа семинара за наставнике ОШ „Миле Дубљевић“ Лајковац. Подршку пројекту је дало Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и преко Центра за интерактивне педагогије подржало реализацију семинара у Лајковцу за предшколску установу, основну и средњу школу. Циљ семинара је сензибилизација васпитног и наставног особља за рад са децом која су у образовно- васпитном систему Србије. Семинар је организован на два нивоа, основни и напредни. Основни ниво је намењен за оне васпитаче и наставнике који се ове године укључују у рад са децом тражиоцима азила и који нису имали претходне обуке, а напредни ниво се надовезује на основни и намењен је оном наставном особљу које је имало обуке у претходном периоду на тему образовања и васпитања деце миграната, тражилаца азила. Семинар је реализован у СШ „17. септембар“ у Лајковцу од 6. до 9. децембра. У прва два дана семинара реализован је програм основног нивоа, а у друга два дана напредног нивоа. Из наше школе на оба нивоа семинара је учествовало по осам наставника, односно стручних сарадника, помоћник директора и директор школе.

У ИО Боговађа одржана је радионица 4. марта 2019. године „Ми и тате за маме“ поводом 8. марта Дана жена.

У оквиру Пројекта „Мадад 2“ 15. маја 2019. године одржана је радионица под називом „Живот и обичаји народа српског, ромског и иранског“ где су представљена три различита празника: Ивањдан (српски празник), Ђурђевдан (ромски празник) и персијска Нова година. Циљ ове радионице био је да се прикажу култура и обичаји три различита народа, да се сруше предрасуде и шири интеркултуралност. Упознајући обичаје и веровања других народа, схватамо, заправо, колико су људи слични у тежњи да свој живот усмере ка позитивним стварима, ма одакле долазили. Кроз ову радионицу видели смо да учећи о другима и упознајући различитости, ми не губимо себе и оно што јесмо.

27. маја 2019. године у ИО Боговађа одржан је округли сто на коме се разговарало о раду са ученицима мигрантима који се школују у овом издвојеном одељењу. Водитељ округлог стола је била Вера Милићевић, координатор Министарства просвете за рад са децом тражиоцима азила. Поред наставника који раде у школи у Боговађи округлом столу су присуствовали директорка школе, Биљана Жујовић, помоћник директора школе, Данијела Негић, као и педагог школе, Славица Милисављевић.

Кроз конструктиван разговор размењена су искуства наставника који непосредно раде са ученицима тражиоцима азила. Говорило се и о тешкоћама у раду, начину вођења неопходне документације. Предавач, Вера Милићевић се потрудила да помогне наставницима указујући им на примере добре праксе и дајући им многобројне идеје о томе како могу да обогате рад са ученицима и о потреби повезивања наставних садржаја и неопходности развијања међупредметних компетенција. Такође је истакла и значај вођења документације о напредовању ученика и како на најбољи начин планирати рад са ученицима мигрантима.

Организација „Save the children“ је 3.6.2019. године у кампу за смештај тражилаца азила у Боговађи организовала традиционално пуштање змајева под називом „Полети змају мој“. Учествовали су ученици млађих разреда наше школе, као и свих 8 ученика тражилаца азила.

Од јануара месеца 2019. године у нашој школи је запослен педагошки асистент Никола Јосиповић, који је, пре свега, задужен за пружање помоћи у учењу и залагању око редовнијег похађања наставе ученика ромске националности. У току шк. 2018/2019. године упућено је 22 позива родитељима ученика ромске националности због нередовног похађања наставе њихове деце.

Од 3. до 4. новембра 2018. године четири наставника наше школе присуствовала су семинару „Обука за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања“ у ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Обреновцу. На овом семинару је представљен појам осипања ученика из образовања и фактори који утичу на осипање ученика, као и модел за спречавање осипања, а полазници семинара су обучени за примену инструмената за рану идентификацију ученика под ризиком од осипања, као и предузимање индивидуализованих мера подршке.

Постигнућа и успех ученика систематски су се пратила и на основу тога се утврђивале посебне потребе сваког ученика. Планиране су и припремане посебне активности да би се ученицима који заостају у раду помогло у свладавању тешкоћа у наставном процесу, а ученицима који брже напредују омогућило даље напредовање. Свако напредовање и успех ученика су похваљени, а изузетна постигнућа су промовисана и награђивана.

У току шк. 2018/2019. године спроведена је процедура за покретање верификације предложених ИОП-а код Интерресорне комисије и реализовани су предвиђени задаци у раду са микротимовима и појединачно са наставницима разредне и предметне наставе у припремању активности и вредновању остварености исхода предвиђених активности за ученике који раде по ИОП-у. У току школске 2018/2019. год. 7 ученика прати наставу по ИОП- 2, 1 ученик похађа наставу по ИОП-1 (неформално), а 14 ученика прате наставу по индивидуализацији.

У циљу промовисања здравствене заштите и здравог начина живота школа има сталну сарадњу са здравственом службом (посете здравствених радника, едукација наставног особља и ученика, едукативни постери, редовно организовање системских прегледа ученика...). У сарадњи са Домом здравља Лајковац 1. децембра 2018. године одржано је предавање за ученике VIII разреда на тему „Полно преносиве болести“, а 12. децембра 2018. год. предавање наставницима и ученицима VII разреда у оквиру спровођења Програма превенције и злоупотребе дрога у школама. На тему превенције и злоупотребе дрога у школама радионице је одржала и специјалиста клиничке психологије Милена Максимовић за ученике VI и VIII разреда. Поводом Националног дана без дуванског дима, 31. јануара 2019. у нашој школи одржано је предавање за ученике V и VII разреда. Промовисани су здрави стилови живота и заштита животне средине и кроз следеће активности: обележен је Дан животиња 4. октобра 2018. год. изложбом кућних љубимаца у холу школе, ученици V разреда изложили су своје паное под називом „Животиње у мом окружењу“, 15. септембра је обележен Дан пешачења, ПСД „Ђира“ Лајковац организовало је излет на Рајац, а по први пут Министарство просвете је подржало планинарску акцију Дани пешачења у Србији. Учитељица Данијела Томић заједно са својим ђацима из Врачевића учествовала је у акцији. ИО Пепелевац 30. септембра је посетио Оријентиринг камп из Београда. У ИО Боговађа, 22.октобра 2018. године, обележен је Дан здраве хране уз учешће ученика од I до VIII разреда, учитеља и предметних

наставника. Наставница биологије Александра Милосављевић припремила је кратко предавање о значају здраве исхране, а наставница физичког васпитања Соња Радојичић говорила је значају редовне физичке активности и боравка у природи. На ликовном конкурс у поводом Дана гљива на Дивчибарима, одржаном 6. октобра 2018. године, на коме су учествовали ученици ОШ „Миле Дубљевић“ Лајковац са наставником Александром Милосављевић, троје ученика освојило је награде. Све троје ученика су из ИО Боговађа, а од тога један ученик долази из Центра за азил. Обележен је Дан здраве хране 22. октобра у сарадњи са Црвеним крстом и патронажном службом, а тог дана у Основној школи „Миле Дубљевић“ обележен је и Светски дан јабуке, 21. октобар. Учитељице су са својим ученицима направиле приредбу, а родитељи су узели учешће припремањем производа од јабуке које су ученици донели. Гости су били предшколци ПУ „Лептирић“. Ученици IV-1 са учитељицом Љиљаном Лучић посетили су Сајам књига (21–28. октобар). Они су такође посетили и Фестивал науке 30. новембра 2018. године. У сарадњи Агенције за безбедност саобраћаја и Општине Лајковац 26. октобра 2018. одржано је предавање „Безбедно на бициклу“ за ученике од III до VI разреда наше школе.

Школа има Правилник о безбедности ученика, у којем постоје јасне процедуре за заштиту ученика, са чијим су садржајем упознати сви актери (наставници, ученици, родитељи...). Задужења, обавезе и одговорности свих актера обухваћених Правилником су јасно и прецизно дефинисани. Сви актери савесно и одговорно испуњавају задужења и обавезе које произилазе из Правилника и благовремено и адекватно се реагује на утврђене пропусте. Све одељењске старешине су упознате са пројектом „Ненасилна комуникација“ и у обавези су да на родитељским састанцима и часовима одељењског старешине обуче ученике и родитеље. Ученици седмог и осмог разреда имали су прилику да слушају и учествују у предавању Владе Арсића на тему „Украдена безбедност“, које се одржало у КЦ „Хаџи Рувим“ у току Дечје недеље са циљем да се подигне код ученика свест о многим важним питањима која су део њиховог и савременог начина одрастања, а тичу се њихове безбедности.

Одељенске старешине и стручни сарадници проводе пуно времена у разговорима са ученицима и родитељима, о томе воде уредну евиденцију и прослеђују релевантне информације поштујући њихову поверљивост. Школа је редовно сарађивала са установама за бригу о деци и организовала акције за помоћ ученицима. У току Дечје недеље започела је хуманитарна акција „Друг – другу“ у којој су сви ученици наше школе учествовали у прикупљању прибора и одеће за угрожену децу. Ученици VIII<sub>3</sub> и VIII<sub>4</sub> одељења сакупили су слаткише за децу оболелу од рака. Пакетићи су предати НУРДОР-у 21. децембра, а у знак захвалности представници НУРДОР-а су уручили захвалницу за хуманост. Реализована је и хуманитарна акција „Један пакетић, много љубави“ у децембру 2018. године. Акција је спроведена у сарадњи са Црвеним крстом Лајковац и Културним центром „Хаџи Рувим“. Манифестација „Улица отвореног срца“ одржана је 29. децембра 2018. године под покровитељством Општине Лајковац, у организацији Културног центра "Хаџи Рувим". Ученици наше школе су узели учешће у програму и хуманитарној продаји. Прикупљена средства су донирана Националном удружењу родитеља деце оболеле од рака.

Ученицима су биле доступне јасне, прецизне, релевантне и актуелне информације о могућностима наставка школовања преко презентација, плаката, књига, брошура, разних програма и понуда средњих школа и других стручних информација у штампаном и електронском облику. Остварује се сарадња са родитељима у циљу индивидуалног саветовања о професионалној оријентацији деце.

## **11. 7. Извештаји о реализацији наставних и ваннаставних активности**

### **1. Реализација планова редовне наставе**

Сви планови редовне наставе у потпуности реализовани.

### **2. Реализација планова допунске наставе**

Сви планови допунске наставе су у потпуности реализовани према предвиђеном фонду часова.

### **3. Реализација планова додатне наставе**

Сви планови додатне наставе су у потпуности реализовани према предвиђеном фонду часова.

#### 4. Реализација плана индивидуалне образовне наставе

План је реализован у оквиру Комисије за инклузију.

#### 5. Реализација такмичења

Сва такмичеља су реализована по плану.

#### 6. Реализација рада свих секција и других видова свих активности

(Извештаји о раду Секција дати су у овину извештаја Стручних већа)

### 11.7.1. Подмладак Црвеног крста

**Подносилац извештаја:** Подмладак црвеног крста

**Одговорно лице:** Соња Миловановић, координатор

**Остали чланови тима:** име, презиме, радно место: Јелена Бајић, Рајко Сарић, Мира Вујковић, Станица Милошевић, Душица Миљинчић, Љиљана Јеремић, Сања Тодоровић, Александра Нинковић Чолаковић, Рајка Митровић и Соња Миловановић.

**Општи циљ** Програма подмлатка је јачање људских ресурса организације како би се адекватно одговорило на потребе корисника Црвеног крста.

**Посебни циљеви су:** развијање здравих стилова живота међу младима, промоција хуманих вредности и значаја хуманитарног рада, повећање броја младих волонтера Црвеног крста, превазилажење конфликта мирним путем, развијање толеранције, смањење насиља међу младима, поштовање различитости – културног идентитета, развијање и унапређивање животних корисних вештина, развијање вршњачке едукације

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржај и рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>I ШКОЛА ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА</b>	а) Доношење и усвајање Плана рада са календаром активности б) Реализација пројекта „Промоција хуманих вредности” в) Увођење нових чланова у Подмладак Црвеног крста – предавање старијих чланова подмлатка о			Добар акциони план усклађен са радом „Црвеног крста“, ТКЈД, Дечјим савезом, Планом одељењских старешина и других комисија који омогућава усклађену реализацију свих планираних програма и активности. *6 састанака *Ученици мотивисани за рад Две акције солидарности Акција – <i>Један пакет</i> ић, много	<u>Заинтересована</u> наст за <u>учлањење и рад у Подмлатку велика.</u> <u>Одазив на акције добар.</u> <u>Ученици формирали способност вршњачке едукације.</u>  <u>Добар акциони план</u> <u>Чланови тима</u>

<p><b>II</b> <b>Област:Промоција хуманих вредности</b></p>	<p>значају рада Црвеног крста</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обука из области Прве помоћи и припреме за учешћа на такмичење</li> </ul> <p>г) Рад у радионицама Црвеног крста Обука ученика основне школе на тему: Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном давалаштву крви</p> <p>д) Подела награда из наградног темата „Крв живот значи” и обележавање 11. маја Дана давалаца крви Републике Србије</p> <p>ђ)Учешће у свечаном програму обележавања 11. маја Дана давалаца крви Републике Србије</p> <p>е)Предавање о Међународном хуманитарном праву и основним принципима</p>		<p><i>Љубави</i></p> <p>Развијена свест о значају здравља и оспособљени ученици да врше вршњачку едукацију на часовима одељењских старешина.</p> <p><b>II</b> <b>Област:Промоција хуманих вредности</b></p> <p>Одржано предавање у просторијама Дома младих у Лајковцу, представници Одељењских заједница</p> <p>Програм "Промоција хуманих вредности". Реализује се кроз радионице у оквиру одељења или групе (од 10 до 14 радионица) у склопу часова одељенске заједнице на теме: дискриминација, родна равноправност, лични, групни и културни идентитет, толеранција, ненасилно решавање конфликта, дечија права. Циљ је смањење насиља међу младима кроз учење о вештинама комуникације и уважавању</p>	<p><u>одлично радили на едукацији ученика</u> , <u>ширењу хуманитарног духа и прикупљању помоћи.</u></p>
--	--	--	--	--

<p>III СОЦИЈАЛНА ДЕЛАТНОСТ</p>	<p>Међународног покрета Црвеног крста и Црвеног полумесеца *Учешће у организовању акције Безбедност деце у саобраћају</p>			<p>културолошких разлика.</p> <p>*Борба против трговине људима Црвени крст Србије развио је превентивни пакет са друштвеним играма и за млађе и за старије узрасте ученика. Посебан нагласак се ставља на превеницију тј. мере опреза. Предавање у Дому младих, предавање на часовима одељењске заједнице 5. и 7. разреда .</p> <p>**Слаба заинтересованост ученика да пишу и цртају на ову тему, а и ангажовање наставника на популаризацији ове теме је, ове године, било лоше.</p> <p>*Одржано предавање у просторијама Дома младих у Лајковцу, представници Одељењских заједница</p>
	<p>Реализација пројекта „Промоција хуманих вредности ” *Договорено да се на заједничком састанку тимова договоримо о реализацији хуманитарних акција (породица Напијало) . * Чланарина за Црвени крст износи 50 динара и на добровољној бази је. Прикупиле одељењске старешине од 1. до 8. разреда. Прикупљена средства припадају Основној школи и социјално угроженој категорији ученика којима је неопходан сваки вид подршке. Договорено да</p>	<p>Хуманитарних акција (породица Напијало), није реализована.</p>		



<p><b>IV ЗДРАВСТВЕН О-ВАСПИТНИ РАД</b></p>	<p><b>се следеће школске године већ почетком септембра прикупи новац и за трку и чланарину укупно 100 динара, предлог прихваћен.</b></p> <p>* Ову школску годину почели смо са бројним хуманим активностима. Месец септембар обележило је учешће у акцији Недеља солидарности која траје од 14. До 21. септембра. Црвени крст реализује активности на прикупљању разних врста помоћи за угрожено становништво.</p> <p>* Ове године прикупљена је и подељена значајна количина помоћи у половној одећи, обући, постељини, играчкама и др.</p> <p>*прикупљана су новчана средства за</p>	<p><b>**Конкурс у области ликовних и литерарних радова реализује се са циљем промоције здравих стилова живота и развијања свести и културе добровољног давалаштва међу младима.</b></p> <p><u>Није реализован јер није било радова у нашој школи.</u></p> <p><b>**Нису реализована учешћа на такмичењу ма из прве помоћи ни на једном нивоу.</b></p>		<p><b>III СОЦИЈАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b></p> <p>Трка за срећније детињство је реализована у петак, 5. 09. 2018. године у Дечјој недељи на следећи начин:</p> <p>*Трка се организовала по разредима. Црвени крст Лајковац доделио за освојена прва три места дипломе.</p> <p>*У првој смени учитељице 1. и 3. разреда организовале трку у 11.00 часова у школском дворишту.</p> <p>* У 12.00 предметни наставници физичког васпитања и одељењске старешине организовале трку за ученике од 5. до 8. разреда</p> <p>* У другој смени учитељице 2. и 4. разреда организовале трку у 13.00 часова у школском дворишту.</p> <p>*Црвени крст Лајковац је био присутан са својим волонтерима, члановима подмлатка црвеног са својим штандом. После трке додељене дипломе.</p> <p>* Ова акција организована на исти начин у Боговађи и Бајевцу.</p> <p>*Прикупљено 32.950,00 дин ( тридесет две хиљаде девесто педесет динара).</p>	
--	--	--	--	--	--

	<p>помоћ постављањем касице Црвеног крста. * Црвени крст Лајковац обезбедио помоћ у школском прибору, одељењске старешине доставиле списак ученика 24. и 25. 09. 2018.године. Подељено 160 платнених торбица са свескама и школским приборим. д) На редовним састанцима рађена анализа рад</p>			<p>Новац уплаћен на рачун родитеља ученика чије су одељењске старешине: Марко Ивковић(5/4) (10.000), Љиљана Лучић (10.000) и Верица Адамовић (10.000); *Чланарине је скупљено 11.500 ( једанаест хиљада и петсто). Овај део прикупљеног новца и остатак о Трке за срећније детињство, укупно ( 14.400) уплаћено је на рачун родитеља ученика Милоша Милијановића (7/3). ( фотографије, за писници,уплатнице/до казни материјал) *Акција Хуманост на делау – „Друг другу” * Месец децембар је протекло у припремама за новогодишњу чаролију. Чланови Подмлатка Црвеног крста су вредно радили на реализацији акције „Један пакетић, много љубави“. Овом приликом уручено је 47 пакетића уз прикладан културноуметнички програм. <b>(Договорено да и следеће године прикупљамо слаткише и правимо пакетиће, али да их дарујемо болесној деци у некој другој установи)</b></p>	
	<p>а) Организована акција,„За срећније детињство” б)Организована акција солидарности „Друг другу” в) Спроведене активности на прикупљању новца за Фонд Црвеног крста за болесно дете г) Организована посета болесној деци ђ) Обележавање акције „Један</p>				

	<p>пакетић много љубави“  е)Учешће у организовање летовања за социјално најугроженију децу у одмаралиштима Црвеног крста ( давање предлога)  ж)Учешће подмлатка и омладине у програму: Брига о старима, Добросуседна помоћ –акција, Солидарност са старима...</p>			<p><b>IV</b>  <b>ЗДРАВСТВЕНО-ВАСПИТНИ РАД</b></p> <p>*Реализовано кроз различите акције: подела пропагандног материјала, предавања и едукација по школама, посебно по издвојеним одељењима. Ученици присуствовали предавањима.  *Превенција ХИВ/АИДС-а и болести зависности Методом вршњачке едукације ученици имају прилику да се у току једног до два школска часа упознају са основним карактеристикама ХИВ вируса, начином преношења, превенцијом, ризиком наркоманије, последицама и карактеристикама зависности.</p>	
	<p><b>а)Похађање здравствених предавања на одређене теме које планира Црвени крст</b>  1.Светски дан срца – 25. септембар  2.Међународни дан старих људи –1. октобар  3.Међународни дан посвећен искорењивању сиромаштва –17. октобар  4.Светски дан борбе против СИДЕ– 1.децембар  5.Светски дан здравља – 7 април (учешће);</p>			<p>31. јануара – Национални дан без дуванског дима, одржана су предавања за ученике петог и седмог разреда. Ученици су врло пажљиво одслушали предавање и урадили тестове. Задовољни су оваквим начином едукације. Предавач је била Зорица Станковић из Дома здравља Лајковац. Радионоце је одржала Снежана Лацмановић, волонтер</p>	

	<p>6. Похађање здравствених предавања на одређене теме које планира Црвени крст</p> <p>7. Борба против туберкулозе – 24. март</p> <p>8. Похађање здравствено-васпитног рада на тему: Превенција болести зависности</p> <p>9. Обележавање Светског дана борбе против сиде 1. децембра</p>		<p>Црвеног крста Лајковац.</p> <p>Светске здравствене организације, међу ученицима старости од 13 до 15 година на репрезентативном узорку свих школа у Србији указују на потребу јачања мултисекторске сарадње у циљу заштите здравља младих.</p> <p>Овај вид едукације младих је врло значајан као превенција и освешћивање младих колико је опасно придружити се онима који имају већ развијену ову веома лошу и по здравље опасну навику и како би неки ученици слушајући ова предавања, успели да помогну својим родитељима да због здравља своје деце прекину са овом лошом навиком.</p>	

### 11.7.2. Секција Хора ОШ „Миле Дубљевић”

**Одговорно лице:** Адамовић Владимир и Невена Добросављевић

**Циљеви рада :**

- неговање способности извођења музике певањем
- неговање смисла за колективно музицирање
- стицање навике за слушање музичког дела
- развијање способности за доживљај музичког дела

Хорови виших разреда централне школе у Лајковцу и издвојеним одељењима Бајевац и Боговађа формиран су на почетку школске године на основу аудиције која је одржана и они броје 22 члана у

централној школи, 8 чланова у издвојеном одељењу Боговађа и 9 чланова у издвојеном одељењу Бајевац. Приметно је слично интересовање ученика за певање у хору у односу на претходну годину.

Пробе хора су одржаване редовно у складу са могућностима на којима су чланови увежбали већи број песама од којих су неке изведене за Дан Св.Саве и Дан школе како у централној школи тако и у издвојеним одељењима.

### 11.7.3. Извештај о раду лингвистичке секције

Подносилац извештаја и одговорно лице: Душица Милосављевић, наставница српског језика задужена за рад лингвистичке секције

Циљеви рада (укратко): проучавање савременог књижевног и народног језика (говорног и писаног), развијање способности за истраживачки рад у области језика, повезивање стечених знања са друштвеном средином, развијање интересовања за језик.

Садржај рада (следити годишњи план рада)			Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
<b>Области рада</b>	<b>Реализовани садржаји</b>	<b>Није реализовано</b>	Нема оваквих садржаја.	Постигнуто је систематско упознавање ученика са ваннаставним садржајима о језику и њихово упућивање у истраживачки рад. Заинтересованост ученика за језичке појаве о којима нису раније размишљали је показатељ успешности, као и то што су се у рад укључивали други ученици које су неке теме занимале.	Оцена ученика и наставника је да су садржаји предвиђени планом лингвистичке секције врло занимљиви, али њихова реализација у области истраживачког рада захтева много времена. Како је за секцију одређено 18 часова, садржаји у овој области нису реализовани у мери у којој се желело и намеравало.
Организација рада	Формирање секције и договор о раду Анализа рада секције и писање извештаја о раду	Због планираног мањег броја часова у складу са годишњим радним			
Језици у свету, сродности и разлике, порекло	Језици у свету Порекло српског језика и сличности са сродним језицима	задужењем наставника (18 на нивоу целе школске године) и преклапања са другим обавезама, није			
Обележавање значајних датума	Обележавање Међународног дана писмености (8. септембар)	обележен Међународни дан књиге (23. април), а изостала је и планирана анализа језика медија.			
Истраживачки рад	Упознавање са часописима „Свет речи“ и „Књижевност и језик“ као примерима часописа о језику Упућивање ученика у методологију	Због продужетка зимског			

истраживачког рада и проучавање српског језика	распушта лингвистичка секција није обележила Међународни дан матерњег језика (21. фебруар).			
Поређење писаног језика старијих и савремених писаца из одабраних дела				
Проучавање говорног језика краја – подела задужења и давање упутстава за рад				
Разговор о резултатима проучавања говорног језика краја; одступања од књижевне норме у морфологији и лексици				
Имена за старе алате и послове која су се користила у нашим селима				
Истраживање присутности ћириличног и латиничког писма у називима установа, предузећа, продавница, локала... у нашем граду				
Проучавање лексике школских писмених задатака				
Језичке грешке ученика и наставника наше школе				
Специфичности језика у делима одабраног песника				

	Приче о именима (истраживање порекла најчешћих имена ученика наше школе)				
Употреба језика	Шта је жаргон, нови елементи жаргона: англосрпски жаргон, компјутерски жаргон и сл., жаргонизми у језику ученика наше школе				
	Како се каже и зашто се каже				
	Језик старих огласа				
	Употреба поређења у народним изрекама				
Лекторски и коректорски рад	Оспособљавање ученика за лекторски и коректорски рад				
	Лектура текстова припремљених за читање преко разгласа				
Презентовање резултата рада	Презентовање резултата рада на часовима лингвистичке секције				

#### 11.7.4. Извештај о раду рецитаторске секције

Подносилац извештаја: ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИК, ВОЂА СЕКЦИЈЕ, АЛЕКСАНДРА ЧОЛАКОВИЋ НИНКОВИЋ  
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: вођа секције Александра Чолаковић Нинковић  
(председник, руководиоца, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место, чланови секције-ученици издвојеног одељења ИО  
Бајевац

Циљеви рада (укратко):Развијање љубави према лепоти говора и казаној речи,афирмација истих кроз јавне наступе.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планиран и а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализован о			
1.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	Формирање секције и договор о раду			Одржано 40 часова рецитаторске секције	Вођа секције као и чланови секције сматрају успешно реализованом ову област рада
	Анализа рада секције и писање извештаја				
2. ЈАВНИ НАСТУПИ	Организација и реализација новогодишњег програма у ИО Бајевац			Бројне фотографије,вест и на школском сајту и на интернет порталу показатељ су успешности ове области рада	Вођа секције оцењује ову област успешно реализованом , а Наставничко веће на својим седницама је и похвалило рад чланова ове секцију.
	Учешће у организацији и реализацији Свечане академије „ Ко сме тај уме,ко не зна за страх тај иде даље“				
	Организација и реализација Светосавског свечаног програма у ИО Бајевац				
	Организација и реализација програма поводом Дана				



	школе у ИО Бајевац				
	Организација и реализација програма поводом поделе сведочанстава и диплома ученицима осмог разреда у ИО Бајевац				
3.ТАКМИЧЕЊЕ	Одабир песме за такмичење			Освојено треће место на Општинском и треће место на Окружном нивоу такмичења, о чему сведоче записници са такмичења.	Успешно реализована ова област,а ученик и наставник похваљени и награђени од стране школе.
	Увежбавање одабране песме				
	Учешће на Школском такмичењу рецитатора „ Песнице народа мог“				
	Учешће на Општинском такмичењу рецитатора				
	Учешће на Окружном такмичењу рецитатора				

### 11.7.5. Извештај рада саобраћајне секције

Назив секције : САОБРАЋАЈНА

Наставник који води секцију: Иванка Алексић

Годишњи фонд часова:36

Одржан број часова:36

#### БРОЈ УЧЕНИКА УКЉУЧЕНИХ У СЕКЦИЈУ ПО РАЗРЕДИМА

Број ученика по разредима у којима се реализује САОБРАЋАЈНА секција утврђен је на основу интересовања ученика

РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА
V	12
VII	2

#### РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА СЕКЦИЈЕ

Активност	Време реализације
Упознавање ученика са планом рада и активностима саобра. секције. Појам, основна подела саобраћаја, учесници у саобраћају, саобраћајни знакови(врста и примена).	Септембар
Регулисање и безбедност саобраћаја. Решавања ситуација на раскрсницама. Анализа кретања пешака, бициклиста, моторних возила и других...	Октобар
Саобраћајна правила, прописи и безбедност. Безбедно и правилно кретање пешака на путевима, безбедно и правилно прелажење преко улице.	Новембар
Пешак у саобраћају. Кретање пешака на врло прометним улицама. Решавање ситуација на раскрсници. Ситуације које најчешће доводе до саобраћајне несреће у којима су жртве или узрочници пешаци.	Децембар
Бициклиста у саобраћају. Безбедна и правилна вожња бициклима у насељима и другим местима. Безбедна и правилна вожња бицикла на путевима. Опасности које могу настати и начини избегавања.	Јануар- Фебруар
Припрема за такмичење (школско и општинско)“Шта знаш о саобраћају“ . Решавање одговарајућих тестова( правила, прописи, разне ситуације у саобраћају).	Март
Припрема за такмичење (школско и општинско) “Шта знаш о саобраћају“ . Вожња бицикла на полигону ( полигон спретности и полигон практичног	Април

понашања у саобраћају).	
Анализа постигнутих резултата	Мај

## РЕЗУЛТАТИ РАДА СЕКЦИЈЕ

Похађајући саобраћајну секцију ученици су научили основна правила у саобраћају везана за кретање пешака и бициклиста, савладали су вожњу бицикла на полигону, развијали спортски и такмичарски дух.

Ученици су учествовали на школском такмичењу одржаном у марту месецу 2019. год. у ОШ “Миле Дубљевић“ Лајковац, након тога у Априлу 2019.год. на општинском такмичењу такође одржаном у ОШ “Миле Дубљевић“ Лајковац, где је ученик V /1 разреда Никола Немања Перишић освојио друго место у В групи за дечаке, а Нина Ивковић ученица V /4 друго место у Б групи за девојчице. На 50. окружном такмичењу одржаном у Врелу, маја 2019.год. у организацији АМСС, Нина Ивковић ученица V /4 освојила је друго место у Б групи за девојчице.

### 11.7.6. Извештај о раду географске секције

Подносилац извештаја: \_\_\_\_\_ Живан Радић, наставник географије

(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: \_\_\_\_\_ Живан Радић - руководилац

(председник, руководилац, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

Дијана Поповић, Милица Живојиновић и Немања Ћосић – сви наставници географије

Циљеви рада (укратко):

Циљ географске секције јесте проширивање знања из географије кроз директан рад али и мотивисање ученика да сами сазнају нове ствари користећи разне изворе.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
<u>Области рада</u>	<u>Реализовани садржаји</u>	<u>Није реализовано</u>			
<u>Географска секција</u>	<p><u>Наставница Дијана Поповић</u> У петом разреду је реализовано 20 часова секције. У шестом разреду је реализовано 14 часова секције. У седмом разреду је реализовано 6 часова географске секције. У осмом разреду није било интересовања за секцију, јер је наставница имала само одељење 8-5 које се није посебно истакло у раду.</p> <p><u>Наставница Милица Живојиновић</u> Реализовано је пет часова географске секције. Деца су показала велику заинтересованост и била су у могућности да искажу своја знања, умећа, креативности.</p> <p><u>Наставник Немања Ђосић</u> одржао је шест часова географске секције</p> <p><u>Наставник Живан Радић</u> Одржао сам укупно 4 часа географске секције, три у шестом и један у петом</p>	/	/	<u>Ученици који су похађали часове географске секције у стању су да схвате важност поседовања географских знања</u>	<u>Ангажовање ученика би могло бити боље</u>

	<p>разреду. Ученици осмог разреда нису показали интересовање за исту. Генерално, ангажовање ученика је могло бити боље.</p>				
--	---	--	--	--	--

### 11.7.7. Извештај о раду еколошке секције

Одговорно лице: Извештај је у оквиру Извештаја Стручног већа наставника биологије.

### 11.7.8. Извештај о раду литерарне секције

**ОШ „МИЛЕ ДУБЉЕВИЋ”**

**ЛАЈКОВАЦ**



## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ „РАЗИГРАНО ПЕРО”**

ШКОЛСКА ГОДИНА:

**2018/2019.**

РУКОВОДИЛАЦ СЕКЦИЈЕ:

**ЛИДИЈА МАРИЋ ЈОВАНОВИЋ**



## *Литерарна секција „Разиграно перо”*

Литерарна секција „Разиграно перо” ОШ „Миле Дубљевић” је ове школске 2018/2019. године оформљена на основу интересовања и личног опредељења ученика. Секција је редовно организована за ученике који воле да читају и пишу, спремни су да уче и раде (не само за оцену из редовног школског градива), желе да развију и унапреде свој литерарни израз.

Литерарна секција организована је током читаве школске године углавном два пута месечно у различитим терминима, који су договорани са ученицима, а у зависности од њихових обавеза, пре или после часова редовне наставе. Неколико састанака секције одржано је и у Школској библиотеци.

У току школске 2018/2019. године одржано је, под руководством наставнице српског језика и књижевности Лидије Марић Јовановић, 30 часова литерарне секције.

Све планиране активности су реализоване, а постављени циљеви и задаци испуњени.

Циљеви секције су пре свега развојни и обухватају:

- Развијање вербалних (логичких, реторичких, комуникационих...) способности ученика кроз медијум писаних задатака
- Развијање способности логичког закључивања и слободног изражавања мисли и идеја
- Развијање и неговање књижевног укуса
- Развијање активног односа према књизи и писаној речи
- Развијање афинитета према естетским и етичким вредностима књижевности
- Развијање и подстицање литерарног сензибилитета и стваралачких способности ученика
- Развијање креативности ученика
- Развијање и неговање доброг стила
- Развијање и неговање језичког израза путем излагања пред публиком
- Развијање свести о значају књижевности и њеном присуству у свакодневном животу
- Развијање истраживачког духа
- Развијање мотивације за индивидуални рад, истраживачки рад, сараднички рад у групи
- Развијање смисла за уочавање појединости, повезивање, обраду и класификацију прикупљених података
- Развијање и подстицање истраживачке радозналости и свестраности ученика
- Развијање социјалних и комуникацијских вештина уз увиђање елемената који чине један тим успешним

Задаци које смо поставили углавном се односе на представљање продуката ученичког рада:

- Учествовање на литерарним конкурсима
- Организовање изложби радова у школи
- Јавно представљање ученичких радова у школи и ван школе
- Представљање рада и успеха чланова секције у штампаним и електронским медијима.

У прављењу плана рада литерарне секције руководилац секције се водио, пре свега, жељама и афинитетима ученика, али и потребама ученика, а у складу са постављеним циљевима рада. Трудила сам се да ови часови (као и часови редовне наставе) буду методички што разноврснији и креативнији и по облицима и методама рада и по употреби различитих наставних средстава – колико су нам то могућности дозвољавале. Проучавала сам различитустручну литературу у потрази за најбољим

решењима и идеје реализоване на састанцима секције често преносила у редовну наставу српског језика.

Ученици су највише били мотивисани и највише волели часове дискусије о прочитаним књигама, квиз-часове, часове на којима смо израђивали мапе ума или илустровали дечје поетске радове, правили топ-листе омиљених књига... Ипак, најлепше и најзанимљивије, у овој школској години, ученицима је био завршни пројекат „Негујмо српски језик кроз калиграфију”.

На састанцима секције развио се сараднички и блиски однос наставнице са ученицима што се брзо проширило и на редовну наставу. Трудила се да деца буде занимљиво и забавно, али водећи рачуна да се не занемаре и остваре и сви образовни и васпитни циљеви. Процес учење и развијања креативности био је обостран – и наставник може много тога да научи од ученика...

Чланови Литерарне секције „Разиграно перо” су током школске године неколико часова посветили значајним личностима српске књижевности и културе и обележили неколико значајних светских празника посвећених књижевном стваралаштву. Обележили смо:

- ✓ 28. фебруар – **Национални дан књиге**
- ✓ 8. март – **Међународни дан жена**
- ✓ 21. март – **Светски дан поезије,**
- ✓ 2. април – **Међународни дан дечје књиге,**
- ✓ 23. април – **Светски дан књиге и ауторских права.**

На тематским часовима посвећеним овим празницима говорило се о историјату и разлозима прослављања ових празника, а затим би ученици били подељени у групе, парове или индивидуално, у зависности од афинитета самих ученика или обимности задатака које је требало испунити, проучавали живот, рад и друштвене и историјске прилике времена у коме су живели великани одабрани да представљају одређени празник. Резултате својих истраживања ученици су представљали на паноима сликом и речју, писали тематске прозне и поетске радове инспирисане животом и делима писаца, читали и анализирали најкарактеристичније одломке из њихових дела, припремали и реализовали изложбе својих радова у главном школском холу.

Током јануара 2019. Литерарна секција „Разиграно перо” свој допринос прослави Савиндана дала је учешћем њених чланова у традиционалном Школском светосавском литерарном такмичењу. Овогодишња тема „Пред иконом Светог Саве” инспирисала је ученике да кроз прозу и стихове изразе своју креативност и представе своје знање о животу и делу Саве Немањића. Чланови Литерарне секције „Разиграно перо” Младен Ђуричић и Тијана Видаковић, ученици 6. Разреда, награђени су књигом и похвалницом за своје песме.

Поред наведених активности на састанцима Литерарне секције „Разиграно перо” бавили смо се и:

- Читањем и анализирањем ученичких радова
- Бирањем и припремањем радова за учешће на литерарним конкурсима
- Израђивањем мапа ума
- Прављењем топ-листа омиљених књига
- Прикупљањем и анализирањем лапсуса са писаних задатака ученика.

Током школске 2018/2019. године чланови Литерарне секције „Разиграно перо” учествовали су у планирању и реализацији неколико пројеката, радионица и изложби.

### **УГЛЕДНИ ЧАС „ПРВИ СВЕТСКИ РАТ У КЊИЖЕВНОСТИ”**

11/13. 12. 2019. у оквиру Фестивала науке реализован је угледни час (двочас радионица и изложба) под називом „Први светски рат у књижевности”.

Ученици VI3 и VI4 разреда, чланови Литерарне секције „Разиграно перо”, представили су путем изложбе у холу школе своја истраживања и радове настале у радионицама на угледном часу. Прва радионица имала је за циљ упознавање ученика са поетским и прозним делима српских књижевника

чија је тематика везана за Први светски рат. Након кратког уводног предавања проф. Лидије Марић Јовановић, ученици су подељени у четири групе добили истраживачке задатке на којима су радили. Циљ друге радионице била је изrada и избор материјала, као и реализација изложбе ученичких радова. Изложба се састојала од неколико складно укомпонованих тематских целина: „Први светски рат у српској поезији” са посебним освртом на биографије и песме Милутина Бојића и Владислава Петковића Диса, „Први светски рат у српској прози” са посебним освртом на дело Бранислава Нушића „Деветстопетнаеста” и кратке описе 10 најзначајнијих романа са тематиком Првог светског рата који су објављени у српској књижевности од 1920. године до данас. Изложба је постављена 13. децембра 2018. и могла се погледати до 20. јануара 2019. године. Угледном часу присуствовале су проф. српског језика и књижевности: Соња Миловановић, Анђелка Адамовић и Александра Чолаковић Нинковић.

### **ПРОЈЕКАТ „НОВОГОДИШЊА ЧАРОЛИЈА”**

Током новембра и децембра 2018. у сарадњи са наставницом Соњом Миловановић и ученицима 5. разреда чланови Литерарне секције „Разиграно перо” испланирали су и реализовали пројекат под називом „Новогодишња чаролија”. Циљ пројекта био је прикупљање средстава за куповину беле табле за кабинет српског језика бр. 2. продајом ученичких рукотворина на продајној изложби која је организована 28. 12. 2018. у холу школе.

### **УЧЕШЋЕ У ХУМАНИТАРНОЈ АКЦИЈИ.**

Чланови Литерарне секције „Разиграно перо” узели су активно учешће и у акцији Црвеног крста Лајковац „Један пакетић много љубави” тако што су сакупили књиге за пакетиће који су ученицима слабијег материјалног стања наше школе подељени на свечаности поводом Нове године и Божића.

### **РАДИОНИЦА „СВЕТИ САВА У ПОЕЗИЈИ”**

22. 1. 2019. реализована је радионица под називом „Свети Сава у поезији” чији је крајњи циљ био организација и реализација изложбе у главном школском холу. Изложба је тематски била подељена на три дела: „Свети Сава у српској уметничкој поезији”, „Свети Сава у поезији чланова Литерарне секције „Разиграно перо” и „Свети Сава као књижевни јунак”.

### **ДЕЧЈИ ЖИРИ „ТАБЛА ФЕСТА 19”**

Чланови Литерарне секције „Разиграно перо” по трећи пут заредом учествовао су на „Табла Фесту”, републичком литерарном конкурс који организују *Нишки креативни студио* и *Интернет часопис за подстицање децјег стваралаштва „Табла”*. Литерарна секција, као једна од само 10 литерарних секција из Србије и Црне Горе, учествовала је у раду Дечјег жирија „Табла Феста 19” тако што су њени чланови оцењивали и рангирали литерарне радове ученика из Србије, БИХ и Црне Горе који су пристигли на конкурс.

### **РАДИОНИЦА „ЗАБОРАВЉЕНЕ СРПСКЕ ПЕСНИКИЊЕ”**

Чланови Литерарне секције „Разиграно перо” и ове школске године обележили су 21. март Светски дан поезије низом активности.

Обележавања Светског дана поезије започето је почетком марта кратким предавањем о историјату и разлозима прослављања 21. марта, а настављено предавањем о српским песникињама кроз историју које су данас мало познате или потпуно заборављене. Ученицима су представљене кратке биографије: Јелене Мрњавчевић Јефимије, прве српске песникиње и ауторке „Похвале кнезу Лазару”; Милице Стојадиновић Српкиње, Данице Марковић, Јелене Димитријевић, Јеле Спиридоновић Савић, Анице Савић Ребац, Мире Алечковић...

У оквиру обележавања Светског дана поезије реализоване су две радионице. Прва радионица „Заборављене српске песникиње” имала је за циљ да ученици детаљније проуче живот и песнички опус одабраних песникиња, направе пано и осталим члановима секције представе свој рад. 21. марта 2019. члановима литерарне секције своје радове представиле су: Нина Јуришић (представила је поезију Данице Марковић), Ирена Живковић (представила је Јелену Димитријевић) и Александра Илић (представила је поезију Мире Алечковић). Друга радионица имала је за циљ организацију и реализацију изложбе поводом Светског дана поезије. Чланови секције су припремили различите материјале: резиме предавања о историјату и разлозима прослављања Светског дана поезије, најбоље песме чланова литерарне секције, фотографије, мапе ума и друге



радове о српским песникињама. Изложба је постављена 15. 3. на два велика паноа у главном школском холу.

### **„ЧИТАЈ ГЛАСНО”**

28. 2. 2019. чланови Литерарне секције „Разиграно перо” учествовали су у обележавању Националног дана књиге који је организовала Школска библиотека читајући одломке својих песама или одломке из омиљених књижевних дела.

### **МЕЂУНАРОДНИ ДАН ЖЕНА**

Поводом 8. марта, међународног дана жена, чланови Литерарне секције „Разиграно перо” организовали су и реализовали изложбу у главном школском холу на којој су представљене најзначајније Српкиње књижевнице, научнице, уметнице...

### **ЈАВНИ ЧАС**

У Школској библиотеци 29. 3. 2019. одржан је јавни час Литерарне секције „Разиграно перо” за ученике, наставнике и родитеље, а поводом освајања прве награде на Републичком такмичењу литерарних секција и дружина Србије који организује Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Друштво за српски језик и књижевност Србије и Задужбина Десанке Максимовић. Циљ јавног часа било је представљање успеха, реализованих радионица и поетских радова чланова литерарне секције

Сликом и речју кроз ПП презентацију представљен је избор најзначајнијих пројеката и радионица које су током претходне школске године осмислили и реализовали чланови литерарне секције (тематски часови о Вуку Караџићу и Браниславу Нушићу, радионице поводом Савиндана и 120. годишњице рођења Десанке Максимовић, обележени међународни празници посвећени књизи, реализоване изложбе, учешће у Дечјем жирију „Табла Фест 18” и маскенбал у оквиру пројекта „Моја омиљена књига”).

Осим реализованих пројеката и радионица, престављени су сви награђени ученици, као и све освојене колективне награде на међународним, републичким, регионалним и локалним литерарним конкурсима и смотрима. Своје литерарне радове читали су чланови литерарне секције чије су песме биле награђене на литерарним конкурсима или објављене у збиркама песама и зборницима фестивала током 2017/2018. године, а представљени су и радови бивших чланова секције који су сада ученици првог разреда средње школе.

Час је завршен доделом симболичних награда (књига и роковника) најуспешнијим члановима секције: Нини Јуришић, Милицы Марковић, Јовани Мештеровић, Тамари Ранковић и Младену Ђуричићу и обавештењем о још једној групној награди коју је литерарна секција добила на Републичком литерарном конкурсима „Лепо је волети” Дечјег културног центра Београд.

О јавном часу Литерарне секције „Разиграно перо” ОШ „Миле Дубљевић” из Лајковца репортажу је снимила и локална ТВ Пруга.

### **РАДИОНИЦА ПОВОДОМ „СВЕТСКОГ ДАНА КЊИГЕ”**

Чланови Литерарне секције „Разиграно перо” и ове школске године обележили су 23. април Светски дан књиге и ауторских права низом активности.

Обележавање Светског дана књиге започето је предавањем и ПП презентацијом о историјату овог међународног празника и историји настанка књиге, а овом приликом су представљене и бројне занимљивости о књигама праћене великим бројем фотографија. У оквиру обележавања Светског дана књиге реализована је радионица чији су резултати изложба у главном школском холу и предавање чланице секције Саре Петронијевић о животу и раду Јелене Балшић, прве ауторке српске епистоларне књижевности.

Обележавање овог значајног међународног празника завршено је посетом Градској библиотеци у Лајковцу чији је гост био књижевник Драган Лакићевић који је говорио о гусларима без којих данашње народне епске песме не би биле сачуване.

### **ПРОЈЕКАТ „НЕГУЈМО СРПСКИ ЈЕЗИК КРОЗ КАЛИГРАФИЈУ”**

Успешну школску 2018/2019. годину Литерарна секција „Разиграно перо” традиционално је окончала завршним пројектом. Овогодишњи пројекат под називом „Негујмо српски језик” реализован је кроз калиграфске радионице и представљен изложбом у главном холу школе. Пројекат

су осмислили и реализовали чланови Литерарне секције „Разиграно перо” и руководилац секције Лидија Марић Јовановић.

Пројекат „Негујмо српски језик” реализован је током маја и јуна кроз четири етапе: **I етапа пројекта:** Калиграфска радионица реализована је на двочасу у Школској библиотеци. Током првог часа ученицима су кроз ПП презентацију представљени појам калиграфије, калиграфски прибор, кратак историјат развоја ове уметничке области, типови калиграфског писања у различитим културама са посебним освртом на српске средњовековне рукописе и ћирилицу, као и радови савременог калиграфског писања. На другом часу ученици су увежбавали калиграфско исписивање слова и краћих речи кроз, посебно за то припремљене, схеме и вежбе.

**II етапа пројекта:** Калиграфска радионица реализована на двочасу у кабинету за српски језик започета је поделом ученика у две групе и извлачењем и избором речи и реченица које ће ученици калиграфски исписивати. Прва група калиграфски исписује речи и реченице на тему „Најлепше речи” у оквиру које су ученици исписивали најлепше речи по свом избору: *мајка, срећа, породица, љубав, душа, домовина...* Друга група калиграфски исписује речи и реченице на тему „Негујмо српски језик” у оквиру које су исписивали цитате значајних личности наше културе везане за очување српског језика: *Језик је хранитељ народа, Језик је предак и потомак, Ако неки језик умре, умро је и народ...*

**III етапа пројекта:** У трећој етапи пројекта ученици су добили задатак да се са својим калиграфским радом фотографишу у амбијенту који одговара теми њиховог калиграфског записа, а затим фотографију објаве на фејсбук страници „Разиграно перо” на којој је спроведено гласање за најуспелији рад.

**IV етапа пројекта:** Последња етапа пројекта подразумевала је избор најуспелијих радова, организацију и реализацију изложбе у централном холу школе. Изложба је отворена 11. јуна 2019. године.



## *Похвале и награде 2018/2019.*

Поред редовних активности, чланови Литерарне секције, као и ученици других разреда који су се повремено укључивали у рад секције, учествовали су на литерарним конкурсима. Послато је више од 50 поетских и неколико прозних радова ученика на различите литерарне конкурсе. Посебно су се истакли следећи ученици: Младен Ђуричић, Нина Максимовић и Јована Мештеровић. Ова генерација чланова Литерарне секције „Разиграно перо” у овој школској години била је успешнија него предходне године захваљујући труду и залагању свих њених чланова, па је тако у школској 2018/2019. години освојено 17 појединачних и 9 колективних награда или похвала на општинским, регионалним, републичким и међународним литерарним конкурсима, а руководилац секције Лидија Марић Јовановић добила је три похвале за менторски рад и неговање литерарног стваралаштва ученика. Наравно, 1. награда на Републичком такмичењу литерарних секција Србије била је један од главних мотивационих фактора за предан рад свих чланова секције.

Име награђеног ученика/ице	разред	награда	литерарни конкурс	организатор литерарног конкурса	ниво такмичења
Литерарна секција „Разиграно перо”		1. награда	Републичко такмичење литерарних секција Србије,	Друштво за српски језик и књижевност Србије; Задужбина Десанка	републички ниво

<b>Лидија Марић Јовановић</b>		1. награда	<b>Награда „Проф. др Слободан Ж. Марковић”</b>	Максимовић и Министарство просвете, науке и технолошког развоја	
<b>Младен Ђуричић</b>	VI4	1. награда за песму „Пред иконом Светог Саве”	Школском светосавском литерарном такмичењу „Пред иконом Светог Саве”	Тим за културну и јавну делатност ОШ „Миле Дубљевић”	школски ниво
<b>Тијана Видаковић</b>	VI1	похвала			
<b>Младен Ђуричић</b>	VI4	Награда за најмотивнију љубавну песму за песму „Где си сада љубави моја”	XVIII међународном литерарном конкурс у љубавне поезије „Пјесме над пјесмама”	„Клуб уметничких душа” из Мркоњић Града	међународни ниво
<b>Литерарна секција „Разиграно перо”</b>		Најлепша шифра под којом су послати литерарни радови	XVIII међународном литерарном конкурс у љубавне поезије „Пјесме над пјесмама”	„Клуб уметничких душа” из Мркоњић Града	међународни ниво
<b>Литерарна секција „Разиграно перо”</b>		похвала	IV литерарни конкурс „Лепо је волети”	Дечји културни центар Београд	међународни ниво
<b>Литерарна секција „Разиграно перо”</b>		похвала	IV литерарни конкурс „Мој смешни свет”	Дечји културни центар Београд	међународни ниво
<b>Нина Јуришић</b>	VI3	3. награда за песму „Најлепша мама на свету – моја мама”	Литерарни конкурс „Најлепша мама на свету – моја мама”	Дечји савез града Врања, Клуб младих уметника „54”	међународни ниво
<b>Нина Максимовић</b>	VI1	Специјална награда за песму „На крилима детињства”	XI међународни фестивал дечјег стваралаштва „На крилима детињства”	Удружење „Панонски дечији град” Бачка Топола	међународни ниво
<b>Младен Ђуричић</b>	VI4	похвала за песму	IX фестивал поезије младих песника „Машта и снови”	Центар за културу „Сирмиумарт”, Сремска Митровица	међународни ниво
<b>Милица Марковић</b>	VI4	3. награда за песму „Моја инспирација”	VI литерарни конкурс Друштво учитеља Топола	Друштво учитеља Топола, Градска библиотека Радоје Домановић и Културни центар Топола	републички ниво

<b>Тамара Ранковић</b>	VI3	похвала за песму „Моја мама – моја инспирација”	VI литерарни конкурс Друштво учитеља Топола	Друштво учитеља Топола, Градска библиотека Радоје Домановић и Културни центар Топола	републички ниво
<b>Литерарна секција „Разиграно перо”</b>		диплома	Међународни фестивал литерарног стваралаштва „Табла Фест 19”	Нишки креативни студио	међународни ниво
<b>Јована Мештеровић</b>	VI3	1. награда за песму „#ljubavjesam”	VI фестивал уметности „Пролећне риме, ноте и слике”	ОШ „Ђеле кула”, Ниш	републички ниво
<b>Литерарна секција „Разиграно перо”</b>		похвала	Међународни литерарни конкурс „Шантићева реч”	ОШ „Алекса Шантић”, Калуђерица Београд	међународни ниво
<b>Нина Максимовић</b>	VI1	3. награда за песму „Мој љубимац”	Међународни литерарни конкурс „Мој љубимац”	Дечји културни центар Београд	међународни ниво
<b>Немања Живановић</b>	VI3	похвала за песму „Мој љубимац”	Међународни литерарни конкурс „Мој љубимац”	Дечји културни центар Београд	међународни ниво

### НАГРАЂЕНИ У ШКОЛИ

<b>Литерарна секција „Разиграно перо”</b>		диплома	Награда поводом 25. маја, Дана школе	ОШ „Миле Дубљевић” Лајковац	школски ниво
		диплома			
		диплома			
<b>Лидија Марић Јовановић</b>		диплома			
<b>Младен Ђуричић</b>	VI4	диплома	Награда поводом 25. маја, Дана школе	ОШ „Миле Дубљевић” Лајковац	школски ниво
<b>Нина Максимовић</b>	VI1	диплома			
<b>Нина Јуришић</b>	VI3	диплома			
<b>Јована Мештеровић</b>	VI3	диплома			
<b>Милица Марковић</b>	VI4	диплома			
<b>Тамара Ранковић</b>	VI3	диплома			



## Објављени радови ученика и чланци о раду Литерарне секције „Разиграно перо” 2018/2019.

Поред великог броја похвала и награда објављено је и 18 поетских радова чланова литерарне секције у различитим збиркама песама и на интернет порталима који негују дечје стваралаштво. Објављено је и 13 текстова о раду и успесима Литерарне секције „Разиграно перо” у штампаном и електронском издању недељника „Напред”, у „Просветном прегледу” и на званичним интернет страницама Друштва за српски језик и књижевност Србије и Општине Лајковац; на интернет порталима: Лажковаснадлану.rs, „Праве новине”, Часопис „Табла”, Kolubarske.rs, као и на званичним сајтовима установа које су организовале литерарне конкурсе на којима су наши ученици освајали награде. Поред текстова у медијима, о Литерарној секцији „Разиграно перо” у више наврата извештавала је и лајковачка телевизија ТВ Пруга, а 23. 6. 2019. неколико чланова секције заједно са руководиоцем секције гостовало је у емисији „Све у шеснаест” у којој смо представили свој рад и успехе.

Име и презиме ученика	разред и одељење	објављени рад/наслов текста	објављено у	Издавач/Званични сајт
Александра Илић	VI3	„Мој комшија”	<a href="https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/aleksandra-ilic-moj-komsija/?fbclid=IwAR1h9E">https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/aleksandra-ilic-moj-komsija/?fbclid=IwAR1h9E</a> 11. 8. 2019.	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Тијана Видаковић	VI1	„Пубертет”	<a href="https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/tijana-vidakovic-pubertet/?fbclid=IwAR2hJPrF9ZR">https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/tijana-vidakovic-pubertet/?fbclid=IwAR2hJPrF9ZR</a> 5. 8. 2019.	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Нина Максимовић	VI1	„Ада”	<a href="https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/nina-maksimovic-ada/">https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/nina-maksimovic-ada/</a> 29. 7. 2019.	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Нина Јуришић	VI3	„Мој љубимац”	<a href="https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/nina-jurismic-moj-ljubimac/">https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/nina-jurismic-moj-ljubimac/</a> 23. 7. 2019.	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Немања Живановић	VI3	„Мој љубимац”	<a href="https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/nemanja-zivanovic-moj-ljubimac/">https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/nemanja-zivanovic-moj-ljubimac/</a> 14. 7. 2019.	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>

Нина Максимовић	VII	„Мој љубимац”	<a href="https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/nina-maksimovic-moj-ljubimac/">https://www.tabla.org.rs/stvaralastvo/nina-maksimovic-moj-ljubimac/</a> 3. 7. 2019.	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Младен Ђуричић	VI4		Песма објављена у зборнику фестивала	Зборник „Машта и снови”, Сирмиумарт, Сремска Митровица, јун, 2019.
Литерарна секција „Разиграно перо”, руководилац секције Лидија Марић Јовановић, гостовање у емисији „Све у 16” ТВ Пруга		Све у 16 – гости: Литерарна секција ОШ „Миле Дубљевић”	Емисија „Све у 16” <a href="https://www.youtube.com/watch?v=YQ6hNoGxrOA">https://www.youtube.com/watch?v=YQ6hNoGxrOA</a> 23. 6. 2019.	ТВ Пруга
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		Успеси „Разиграног пера”	Штампано издање недељника „Напред” од 16. 5. 2019.	„Напред”, бр. 3657, стр. 13
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		Нова признања за „Разиграно перо”	<a href="http://lajkovacnadlanu.rs/nova-priznanja-za-razigrano-pero/">http://lajkovacnadlanu.rs/nova-priznanja-za-razigrano-pero/</a> 15. 5. 2019.	Портал Lajkovacnadlanu <a href="http://www.lajkovacnadlanu.rs">www.lajkovacnadlanu.rs</a> Facebook Lajkovac na dlanu <a href="https://www.facebook.com/permalink.php?id">https://www.facebook.com/permalink.php?id</a>
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		Разиграно перо у међународном дечјем жирију	<a href="http://lajkovacnadlanu.rs/razigrano-pero-u-medunarodnom-decjem-ziriju/">http://lajkovacnadlanu.rs/razigrano-pero-u-medunarodnom-decjem-ziriju/</a> 13. 5. 2019.	Портал Lajkovacnadlanu <a href="http://www.lajkovacnadlanu.rs">www.lajkovacnadlanu.rs</a> Facebook Lajkovac na dlanu <a href="https://www.facebook.com/permalink.php?id">https://www.facebook.com/permalink.php?id</a>
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		Нови успеси литерарне секције	<a href="http://lajkovacnadlanu.rs/novi-uspesi-literarne-sekcije/">http://lajkovacnadlanu.rs/novi-uspesi-literarne-sekcije/</a> 13. 5. 2019.	Портал Lajkovacnadlanu <a href="http://www.lajkovacnadlanu.rs">www.lajkovacnadlanu.rs</a> Facebook Lajkovac na dlanu <a href="https://www.facebook.com/permalink.php?id">https://www.facebook.com/permalink.php?id</a>
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		Међународна и републичка признања за литерарну секцију из Лајковца	<a href="https://pravenovine.com/vesti/Друштво/medjunarodna-i-republichka-priznanja-za-literarnu-sekciju-iz-lajkovca-20190512">https://pravenovine.com/vesti/Друштво/medjunarodna-i-republichka-priznanja-za-literarnu-sekciju-iz-lajkovca-20190512</a> 12. 5. 2019.	Праве новине <a href="http://www.pravenovine.com">www.pravenovine.com</a> Facebook Праве новине <a href="https://srrs.facebook.com/prave.novine">https://srrs.facebook.com/prave.novine</a>
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		Литерарна секција из Лајковца најбоља у Србији	<a href="https://pravenovine.com/vesti/Друштво/literarna-sekcija-iz-lajkovca-najbolja-u-srbiji-20190303">https://pravenovine.com/vesti/Друштво/literarna-sekcija-iz-lajkovca-najbolja-u-srbiji-20190303</a> 3. 5. 2019.	Праве новине <a href="http://www.pravenovine.com">www.pravenovine.com</a> Facebook Праве новине <a href="https://srrs.facebook.com/prave.novine">https://srrs.facebook.com/prave.novine</a>
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		Литерарна секција лајковачке основне школе најбоља у Србији	<a href="https://www.kolubarske.rs/sr/vesti/okrug/8338/">https://www.kolubarske.rs/sr/vesti/okrug/8338/</a> 3. 5. 2019.	Колубарске – Независне интернет новине Колубарског округа <a href="http://www.kolubarske.rs">www.kolubarske.rs</a>
Литерарна секција		„Разиграно перо”	Штампано издање „Просветног прегледа” од 14.	„Просветни преглед”, год. LXXIV, број 2793, стр. 19

„Разиграно перо”, чланак			3. 2019.	
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		Најбоља литерарна секција у Србији	<a href="http://lajkovacnadlanu.rs/najbolja-literarna-sekcija-u-srbiji/">http://lajkovacnadlanu.rs/najbolja-literarna-sekcija-u-srbiji/</a> 8. 3. 2019.	Портал Lajkovacnadlanu <a href="http://www.lajkovacnadlanu.rs">www.lajkovacnadlanu.rs</a> Facebook Lajkovac na dlanu <a href="https://www.facebook.com/permalink.php?id">https://www.facebook.com/permalink.php?id</a>
Младен Ђуричић, чланак	VI4	Награда на међународном литерарном конкурсу за Младена Ђуричића	<a href="http://lajkovacnadlanu.rs/nagrada-na-medunarodnom-literarnom-konkursu-za-mladenu-duricica/">http://lajkovacnadlanu.rs/nagrada-na-medunarodnom-literarnom-konkursu-za-mladenu-duricica/</a> 8. 3. 2019.	Портал Lajkovacnadlanu <a href="http://www.lajkovacnadlanu.rs">www.lajkovacnadlanu.rs</a> Facebook Lajkovac na dlanu <a href="https://www.facebook.com/permalink.php?id">https://www.facebook.com/permalink.php?id</a>
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак		„Разиграно перо” најбоље у Србији	Штампано издање недељника „Напред” од 7. 3. 2019.	„Напред”, бр. 3648, стр. 11
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак о радионицама и изложби		Савиндан – најсвечанији дан у школи	<a href="http://casopistabla.blogspot.com/2019/02/blog-post_662.html">http://casopistabla.blogspot.com/2019/02/blog-post_662.html</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Младен Ђуричић	VI4	Песма „Пред иконом Светог Саве”	<a href="http://www.tabla.org.rs/">http://www.tabla.org.rs/</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Сања Јеленић		Песма „Сунце”	„Зборник књижевног стваралаштва младих србије и дијаспоре 19”, стр. 20	Културно – издавачки центар „Српска кућа”, Пожаревац, 2019.
Лука Јевтић	VII4	Песма „Да имам чаробни штапић”	„Зборник књижевног стваралаштва младих србије и дијаспоре 19”, стр. 21	Културно – издавачки центар „Српска кућа”, Пожаревац, 2019.
Литерарна секција „Разиграно перо”, чланак о радионицама и изложби		Изложба „Први светски рат у књижевности”	<a href="http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_67.html">http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_67.html</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Младен Ђуричић	VI4	Песма „Песма Светосављу”	<a href="http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_45.html">http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_45.html</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Тијана Видаковић	VII1	Песма „Пред иконом Светог Саве”	<a href="http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_567.html">http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_567.html</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Невена Петровић	VII3	Песма „Светом Сави”	<a href="http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_79.html">http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_79.html</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>

				asopis.tabla/
Славица Стефановић	VI4	Песма „Писмо Светом Сави”	<a href="http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_204.html">http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_204.html</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Милица Марковић	VI4	Песма „Свети Сава”	<a href="http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_974.html">http://www.tabla.org.rs/2019/01/blog-post_974.html</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Нина Јуришић	VI3	Песма „Песма Светосављу”	<a href="http://www.tabla.org.rs/2019/02/blog-post_19.html">http://www.tabla.org.rs/2019/02/blog-post_19.html</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>
Нина Јуришић	VI3	Песма „Песма Светом Сави”	<a href="http://www.tabla.org.rs/2019/02/blog-post_54.htm">http://www.tabla.org.rs/2019/02/blog-post_54.htm</a>	Интернет часопис „Табла” <a href="http://www.tabla.org.rs">www.tabla.org.rs</a> Facebook Табла <a href="https://www.facebook.com/casopis.tabla/">https://www.facebook.com/casopis.tabla/</a>



### 11.7.9. Извештај о раду драмске секције

Подносилац извештаја: Соња Миловановић Драмска секција

(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: вођа секције

(председник, руководиоца, координатор..)

**ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ДРАМСКОГ СТВАРАЛАШТВА:** упознавање са културом драмског стваралаштва, упознавање са основама драмског истраживања, развијање стваралачке способности, богаћење и развијање маште и креативног начина мишљења, развијање способности за концентрацију и способности за јавне наступе, стицање способности лепог, течног и креативног импровизованог изражавања, стицање искуства и навика за колективни живот и рад, развој опажања, размишљања и слободног изражавања, емоционално сазревање (емотивни и сазнајни развој) развијање критичке способности, развијање самоконтроле, досетљивости... подстицање интересовања за истраживање

Доказано је да се дете у ваннаставним активностима потврђује као стваралац, а кроз емотивну ангажованост у драми касније показује боље успехе у учењу и памћењу стичући способност флексибилне и стваралачке личности.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<b>1.Организационо-техничке припреме</b>	а) Формирање секције (аудиција) IX б) Доношење плана рада за текућу школску годину: избор комада за припрему и обнављање VIII			Драмска секција реализовала све планиране јавне наступе и неке непланиране. Добра сарадња и правилна расподела радних задатака. План пружа могућност избора члановима, а самим тим сарадничку атмосферу у секцији.	1.План рада секције добар, организација и планирање извођења јавних наступа добра.
	в) Организационе и техничке припреме за јавне планиране наступе (перманентно)				
<b>2. Проучавање драмских</b>	а) Гледање		<u>3.04.2019.Позори</u>		2.Ученици упознати са

<p><b>текстова, позоришне уметности</b></p> <p><b>3. Избор текстова и подела улога</b></p>	<p>позоришно дела: истраживачки задаци – текст, режија, глума, костими, светло, музика и др. *Слушање радио-драме или стваралачки писмени рад: писање сценских дела – игроказа, дијалога, драматизација *Луткарство – позориште лутака б) Проучавање текста: утврђивање теме и идејне основе; сукоби у драмској радњи; ликови у делу – изглед, поступци, карактерне особине, X</p>		<p><u>шна представа „Ја Давид“</u></p>	<p>2. Ученици владају основним појмовима позоришне уметности, имају створену навику да слушају и гледају драмске комаде и да их анализирају. Оспособљени за дебату након гледања представе и дају оцене о целини дела и појединим елементима. Ученици сами адаптирају краће текстове, анегдоте.</p>	<p>културом драмског стваралаштва и са основама драмског истраживања.</p> <p>Ученици имају развијене стваралачке способности развијену машту и креативан начина мишљења.</p> <p>3. Развијено опажање, размишљање и слободно изражавање Висок степен интересовања за</p>
	<p>а) Избор нових текстова: <i>Сто година од Великог рата, И ми смо Светосавци, Село весело – сценарио Соња Миловановић, Хип-хоп шајкача,</i></p>			<p>3. Ученици развили способност да самостално врше прикладан избор понуђених текстова који је вођа секције припремио.</p>	<p>истраживање. Међу члановима развијена одлична сарадничка атмосфера приликом избора улога и поделе задатака.</p>

<p>4. Читајуће проба</p>	<p><i>Новогодишњи фризерски салон, Љубавна надежна заврзлама</i>  *Подешавање текста новог комада за потребе представе; дељење на чинове слике и појаве, на одломке којима се утврђују циљеви и задаци. IX, X, XI, XII, I V I VI месец  *Подешавање текста новог комада за потребе представе; дељење на чинове слике и појаве, на одломке којима се утврђују циљеви и задаци.  б) Подела улога и утврђивање појединачних задатака по групама – за режију, сценографију, костиме, шминку, музику, светла, израда декора,</p>			<p>4. На читајућим пробама ученици навикнути на рад са драмским текстом, тумачење ликова и откривање њихових карактерних особине. Стекли самосталност и научили се да тимски раде. Самостално анализирају говорене радње: начин истицања битних делова појачавањем, променом боје гласа, паузама. Знају да од</p>	<p>4. Развијана машта и креативни начина мишљења, развијена способност за концентрацију и стечена способност лепог, течног и креативног импровизованог изражавања.</p> <p>5. Стечене навике за колективни рад</p>
--------------------------	---	--	--	---	---

5. Распоредне пробе	костима и плаката, одређивање координатора за сарадњу са осталим секцијама у циљу израде сценских и других ефеката и сл. X			<p>карактера лика зависи каква ће бити висина и боја гласа и др. Једни друге проверавају и дају редитељу сугестије. омогућено је глумцима креативно испољавање</p> <p>5. Велика заинтересованост за рад. Редовно</p>	<p>ипозитивну стваралачку атмосферу.</p> <p>Међу члановима развијена одлична сарадничка атмосфера приликом избора улога и поделе задатака. Разноврстан и садржајан програм.</p>
6. Јавни наступи и генералне пробе	<p>1. Читајућа проба (рад за столом) Чита се и проверава текст тако што сваки глумац чита своју улогу, а остали прате и проверавају тачност.</p> <p>2. Читајућа проба Комад се чита по улогама и анализирају говорне радње XI</p>			<p>долажење на часове и учешће у реализацији сваког планираног заједничког пројекта. (евиденције у Дневнику активности, реквизити, писани сценарији)</p> <p>Ученици примењују на сцени знања и вештине стечене на распоредним пробама: сценске, светлосне и звучне ефеката; <u>паузе</u> као места наглашеног збивања, паузе ишчекивања битног, недоумице, размишљања итд.</p> <p>6. Велики број заједничких пројеката у установи и изван установе.</p>	<p>Драмска екипа има 40 чланова: 22 ученика 5. разреда и 18. ученика 7. разреда. Стечене навике за колективни рад и позитивну стваралачку атмосферу. Развијена свест о учешћу у манифестацијама хуманитарног карактера.</p>
	<p>1. Распоредна проба: груписање лица и ствари на сцени.</p> <p>2. Распоредна проба: вежбе покрета и гестова</p> <p>3. Успавана лепотица Љубивоја Ршумовића</p> <p>3. Распоредна</p>				

<p>7.Посела и сарадња са другим секцијама; сусрети са истакнутим писцем, глумце м...</p>	<p>проба: сценске радње 4.Распоредна проба: вежбе ритма и темпа 5.Распоредне пробе Женски разговори 6.Свети Сава у мојој кући 7.Распоредна проба: вежбе акцента и паузе. 8.Распоредне пробе осталих планираних јавних наступа изван школе XII</p>			<p><u>1. Свечана академија Основне школе „Миле Дубљевић“ поводом стогодишњице Великог рата под називом „Ко сме, тај може, ко не зна за страх, тај иде напред!“ одржана је у петак, 14. децембра са почетком у 17.00 часова у сали Културног центра „Хаџи Рувим“ у Лајковцу. Драмска секција дала свој допринос. (фотографије, писани сценарији, снимци на ...)</u> <u>4. У четвртак, 27. децембра од 17.00 учествовали са два играча: Новогодишња љубвна заврзлама и Фризерски салон у Новогодишњој ноћи у Новогодишњој емисији коју је снимала ТВ Пруга.</u> <u>5. У четвртак, 27. децембра од 17.30, у сали Културног центра “Хаџи Рувим”, одржана је приредба „Новогодишња чаролија”. Ова приредба се</u></p>	<p>6. Развијена способност за концентрацију, самоконтролу, сналажење, досетљивост и способност за јавне наступе. Развијена свест о учешћу у манифестацијама хуманитарног карактера.</p>
<p>8.Анализа рада секције</p>	<p>1.Пријема првака у Дечји савез • октобар 2.Светски дан заштите животиња 4.октобар 3.Бадње вече 4.Прослава Савиндана 27.јануар 5. 8. април – Светски дан Рома 6.Јеремијевдан 14. мај 6.Свечаност поводом доделе сведочанстава осмацима • јун  *Драмска секција Рецитаторска секција Ликовна секција Еколошка секција</p>	<p><u>1. Светски дан заштите животиња – 4.октобар/ планирали нисмо наступали</u>  <u>6.Јеремијев дан 14. 05. планирано, није реализовано</u></p>	<p>*У сусрет Новој години „Другари у претпразничном расположењу” <b>децембар</b> <b>**Улица отвореног срца</b></p>		



<p>б) Постао сам глумац, редитељ</p>	<p>в) Осврт на резултате рада. Предлог за похвале члановима који су се истакли у досадашњим активностима</p>			<p><u>на трећој по реду манифестацији „Улица отвореног срца”, која се одржава последњег викенда пред Нову годину на платоу Градске куће. Ова манифестација је у Лајковцу већ прерасла у традицију, деца се радују и веома радо учествују, па су спремили богат програм, а наша драмска секција „Весела дружина” је својим занимљивим драмским приказима о Новој години употпунили овај колажни програм (показатељи: фотографије, Вест на сајту Лајковац на длану, објава на сајту школе)</u></p>	<p>Ученици самостални у раду, имају солидан степен организационих способности. Доказано је да се дете у ваннаставним активностима потврђује као стваралац, а кроз емотивну ангажованост у драми касније показује боље успехе у учењу и памћењу стичући способност флексибилне и стваралачке личности.</p>
				<p><u>8. Културни центар „Хаџи Рувим“ у сарадњи са месном заједницом „Врачевић“, Средњом школом „17. Септембар“ и Основном школом „Миле Дубљевић“ Лајковац организовао је свечану академија</u></p>	

				<p><u>посвећену 180 година од рођења Живојина Жујовића у петак 11.јануара од 18 часова у сали Градске куће у Лајковцу.Наши ученици, чланови драмске секције“ Весела дружина“, дали су сво допринос, песмом, казивањем песама о суштини постојања, о Вуку, о школама у 19. веку... 9. Прослава Савиндана 27.јануар 2019. године (показатељи: фотографије, снимци, записник)</u></p> <p><u>25. 05. 2019. г.</u> прослава Дана школе у школском холу (школски сајт); 11.06. 2019.Свечана додела Вукових и Посебних диплома (школски сајт; Лајковац на длану)</p> <p>* Посело – У сарадњи са рецитаторском секцијом Избор из заједничких програма,</p>	
--	--	--	--	--	--



				<p>разговор о различитим проблемима глуме и рецитовања</p> <p>** Учесће у радио емисијама и сл. Еколошка секција и драмска често сарађују на обележавању значајних датума</p> <p>*** У сарадњи са ликовном секцијом изабрана група ради на изради паноа и плаката, сценографију, костиме...</p> <p>Наш дневник рада и наша Фејсбук страница (ученици сами пишу и сређују албум са фотографијама, предлажу садржаје за школски сајт). На нашем фејсбук профилу и белешкама могу се пратити све наше активности, фотографије, снимци, текстови.</p> <p>б) Квиз такмичење: Из историје позоришне уметности код нас и у свету. Изабрана група припремила питања са</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>занимљивим илустрацијама – говорним и визуелним.</p> <p>Чланови драмске секције су били ове школске године веома успешни. Континуитет њиховог чланства говори о квалитету рада.</p>	
--	--	--	--	--	--

## 11. 8. Извештаји о реализацији посебних планова васпитног рада

### 11. 8. 1. Извештај о раду Ученичког парламента

**Одговорно лице:** Ана Пајић, наставник енглеског језика, задужена за рад са Ученичким парламентом.

**Остали чланови тима:** чланови парламента (председници одељењских заједница одељења 7. и 8. разреда и по још један представник ових одељења са представником националних мањина)

**Циљеви рада :** Активно укључивање ученика седмог и осмог разреда и ученика представника националних мањина у рад школских органа, органа управљања и развој демократског мишљења и иницирање реализације ученичких интересовања.

Ученички парламент је у првом полугодишту одржао две седнице. На првој седници одржаној 5.10.2018. године верификовани су мандати за 24 члана парламента из централне школе и ИО Боговађа и Бајевац. За председника УП изабрана је Анђела Петровић 8/3, за потпредседника Јована Јовановић 8/4, записничара Ана Миливојевић 7/4. Такође су изабрани и представници УП у раду Наставничког већа, Школског одбора, Тима за развојно планирање, Тима за самовредновање и Тима за заштиту ученика од злостављања, занемаривања и насиља. Чланови су се упознали са Пословником о раду УП и Годишњим планом школе.

Чланови су предложили да трајање екскурзије ученика седмог и осмог разреда буде 2 односно 3 дана. Овај предлог је усвојен.

На другој седници УП одржаној 30.11.2018. године чланови парламента су говорили о успеху и дисциплини на крају првог класификационог периода и упознали су се са врстама и нивоима насиља. Чланови УП присуствовали су предавањима о безбедности деце на интернету у КЦ „Хаџи Рувим“, о болестима зависности у организацији Завода за јавно здравље Ваљево и предавању о сиви у организацији Дома здравља Лајковац.

Чланови су се такође придружили у раду Црвеног крста и помагали у хуманитарним акцијама као што је прикупљање слаткиша за пакетиће намењене социјално угроженим ученицима и учествовали су у хуманитарном Новогодишњем базару и Улици отвореног срца, која је организована 29.12.2018. године испред зграде Општине Лајковац.

У другом полугодишту школске 2018/2019. године Ученички парламент је одржао три седнице.

Трећа седница УП одржана је 15.03.2019. године. На седници председници одељенских заједница поднели су извештај о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта. Разговарано је о такмичењима ученика као и о одржавању пробног завршног испита за ученике осмог

разреда.Изабрани су нови представници УП у раду Наставничког већа, Ивана Петровић 8-3 и Ана Миливојевић 7-4 као и нови члан УП Слободан Павловић 7-3, уместо Нине Живковић 7-3.

Чланови УП су предложили да би требало да се организује више предавања о различитим темама.Чланови УП представници осмог разреда предложили су да се организују посете представника средњих школа.

Четврта седница Ученичког парламента одржана је дана 07.05.2019. године. На овој седници представници УП давали су мишљење о пројекту „Обогаћен једносменски рад“.Ученици су се изјаснили да су многе понуђене активности интересантне али да би биле занимљиве месец дана и да би дошло до осипања броја полазника.Председник УП Анђела Петровић преузела је на себе организовање прославе Мале матуре.

Пета седница УП одржана је дана 30.05.2019.године.Ученицима је представљен правилник о критеријумима награђивања и похваљивања ученика као и врсте диплома.На овој седници се дискутовало и о прослави Мале матуре, прославе последњег дана ученика осмог разреда и о датуму одржавања родитељских састанака за ученике 8. разреда.

Чланови Ученичког парламента су имали добру сарадњу у овој школској години, донели су много значајних одлука и учествовали су у различитим активностима које су значајне за успешан рад школе.УП се захваљује на сарадњи и подршци директорки школе Биљани Жујовић.

### **11. 8. 2. Реализација плана културних и јавних активности школе**

**Одговорно лице:** Данијела Негић, помоћник директора

**Циљеви рада:** Кроз културну и јавну делатност потребно је да „ОШ Миле Дубљевић“ афирмише своју делатност, постане културни центар у средини у којој се налази и омогући ученицима упознавање јавних, културних и привредних центара града. Школа треба да васпитно-образовне резултате учини доступним месним заједницама да би се, у складу са узрастом ученика, обезбедило њихово учешће у друштвено-корисном раду. Поред тога треба и родитеље активно укључити у активности школе.

Извештај о реализацији културних и јавних активности школе садржан је у оквиру Извештаја Тима за културну и јавну делатност, као и у Извештају Тима за медијску презентацију и уређење сајта и у Извештајима о раду стручних већа.

### **11. 8. 3. Реализација плана социјалне заштите ученика**

Социјална заштита ученика обављена је у сарадњиса Центром за социјалн радпутем пријава о евентуалном занемаривању или злостављању ученика, консултација, разговора, сугестија.

Посебно је обрађана пажња на критичне социјалне групе:

- Деца без родитељског старања
- Деца из Центра за азил
- Деца која су жртве злостављања и грубог занемаривања
- Деца и млади из породица са поремећеним односима
- Деца и млади са поремећајима у понашања
- Деца и млади са посебним потребама

Школа је предузимала различите мере кроз:

- Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања
- Сарадња са центром за азил, КИРС, УНХЦР
- ИОП, упућивање на Интерресорну комисију
- Сарадња са Центром за социјални рад
- Сарадња са полицијом, преко школског полицајца
- Сарадња са Домом здравља (Ромски медијатор)
- Саветодавни и други облици рада стручне службе школе са децом и родитељима, односно старатељима
- Хуманитарне акције
- Структурирање слободног времена ученика кроз спортско-рекреативна такмичења и секције
- Радионица са циљем превенције неприлагођених и нежељених облика понашања
- Обезбеђивање физичких услова за несментано похађање школе деце са физичком ометеношћу (посебни прилази, санитарни чвор и сл. )

#### 11. 8. 4. Реализација плана сарадње са породицом

**План је реализован кроз следеће активности:**

**Међусобна сарадња родитеља и наставника** ради бољег упознавања ученика и једноставнијег васпитног деловања састојала се у међусобном информисању о психофизичком и социјалном напретовању ученика, о резултатима њиховог рада и понашања, о условима живота у породици и сл. , а ради побољшања општих резултата васпитно-образовног рада са ученицима

Ова сарадња одвијала се путем индивидуалних разговора, „Дана отворених врата“ у октобру, децембру, фебруару, марту и мају месецу, по потреби групних разговора са родитељима и путем родитељских састанака.

Родитељски састанци одржани су у септембру, новембру, јануару, априлу и јуну месецу.

**Систематско образовање родитеља за васпитни рад** реализовао се путем предавања, разговора са родитељима. Овај вид рада са родитељима обухватио је педагошко и психолошко образовање родитеља на следеће теме:

1. Полазак у школу -сарадња породице и школе
2. Игре – вежбе fine моторике
3. Свака оцена је за ђака
4. Пажња и учење
5. План учења
6. Развој самопоштовања код детета
7. Бумеранг родитељског понашања
8. Безбедност ученика у школи
9. Конфликти и како их решити.
10. Шта морамо да знамо при избору средње школе.
11. Наркоманија – болест савременог доба.
12. „Ми и они други“ – радионице посвећене укључивању деце миграната тражилаца азила

У оквиру педагошког и психолошког образовања било је речи о психофизичким особинама појединих узраста, проблемима учења и рада и социјализације детета о односу родитељ - наставник - ученик, хуманизацији односа међу половима, о утицају и корисности средстава информисања. У оквиру здравствено - васпитног рада било је речи о здравственој заштити и превентиви, најчешћим обољењима код деце, психофизичким променама код деце у пубертету, менталној хигијени, хигијенским навикама и друго. Ови садржаји педагошко психолошког и здравственог образовања формулисани су у теме. Предвиђа се да се на наредним родитељским састанцима неће дискутовати само о успеху ученика, већ ће се организовати разговори, о појединим проблемима у развоју и понашању деце за које су подједнако заинтересовани породица и школа, а која доминирају у одељењу и траже решења. Реализатор овог програма је одељењски старешина у свом одељењу, а

осим њега разговор са родитељима о појединим темама водиће директор школе, помоћник директора, педагог и психолог.

**Учешће родитеља у реализацији задатака школе** остваривало сепреко Савета родитеља школе, одељења, затим ангажовањем у раду секција, спортског душтва, и у реализацији Програма професионалне оријентације ученика, кроз учешће у пројектима, школским тимовима.

### **11. 8. 5. Реализација плана сарадње са локалном заједницом**

Локална заједница треба да буде активан партнер образовно-васпитним установама. Сарадња подразумева размену информација, изградњу поверења, утврђивање заједничких потреба и циљева, али и планирање заједничких активности.

**Циљеви:** Унапређење сарадње школе са васпитно-образовним, културним, спортским и другим институцијама и установама у локалној заједници.

Школа је успешно сарађиваласа васпитно-образовним, културним, спортским и другим институцијама и установама у свом окружењу. Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници. Органи локалне заједнице упознати су са потребама школе и пружају помоћ и подршку за задовољење тих потреба.

**Сарадња са Културним центром „Хаци Рувим” Лајковац**, огледа се у заједничкој организацији културних манифестација попут такмичења рецитатора, позоришних представа, активности током Дечје недеље, организацији одлазака у позориште за раднике школе и активностима у секцијама, дечјем хору, фолклору. Школа сарађује са: Основном школом у Јабучју, Средњом школом у Лајковцу, Вртићем у Лајковцу, Канцеларијом за младе, Саветом за борбу против наркоманије општине Лајковац, Полицијском станицом у Лајковцу, Домом здравља Лајковац, Комуналним предузећем у Лајковцу, Невладиним организацијама у граду, Црвеним крстом, Приватним предузећима, Планинарским друштвом „Ђира” у Лајковцу, Градском библиотеком, Одељењем за друштвену бригу о деци у Општини Лајковац.

**Сарадња са Средњом школом „17. септембар” у Лајковцу** је остваривана кроз посету наших ученика осмог разреда промоцији ове средње школе, кроз сарадњу око спровођења и реализације завршног испита, присуствовањем на манифестацији „Ноћ музеја“ у организацији Средње школе „17. септембар” у Лајковцу, међусобним посетама на културним манифестацијама које су организовале наше школе.

**Сарадња са ОШ „Димитрије Туцовић“ Јабучје** остварена је кроз учешће ученика ове школе на Свечаној академији поводом стогодишњице Великог рата „Ко сме тај може, ко не зна за страх, тај иде напред“, 14. децембра 2018. године у организацији наше школе. Овим пројектом радећи са нашим ученицима виших и нижих разреда из Боговађе, Бајевца, Лајковца, а и другарима из Јабучја који су били у хору и фолклору, научили смо наш подмладак да цени славну прошлост наших предака.

**У сарадњи са Домом здравља Лајковац реализоване су следеће активности:**

СЕПТЕМБАР

24. септембар..... Светски дан срца (дан посвећен очувању здравља срца обележен кроз здравствено-васпитни рад сестара поливалентне патронажне службе Дома здравља Лајковац

ОКТОБАР

Национални месец правилне исхране

16.октобар..... Светски дан хране (Дан посвећен заштити човекове средине обележен кроз креативне активности ученика)

#### НОВЕМБАР

14.новембар..... Свестки дан борбе против шећерне болести

20.новембар..... Међународни дан детета (Дан обележен кроз креативне активности ученика)

#### ДЕЦЕМБАР

1.децембар..... Светски дан борбе против ХИВ/АИДС-а (за ученике 7. и 8. разреда)

3.децембар..... Међународни дан особа са инвалидитетом (Дан посвећен особама са инвалидитетом обележен кроз здравствено-васпитни рад сестара поливалентне патронажне службе Дома здравља Лајковац)

#### ЈАНУАР

21-28.јануар..... Европска недеља превенције рака грлића материце (за запослене)

31.јануар..... Национални дан без дуванског дима (за ученике 7. и 8. разреда)

#### МАРТ

22.март ..... Светски дан вода (за ученике 1,2,3. И 4.разреда)

24.март ..... Светски дан борбе против туберкулозе(за ученике 5, 6, 7. и 8.разреда)

#### АПРИЛ

7.април ..... Светски дан здравља ( У сарадњи са наставницима физичког васпитања и биологије за све ученике)

22.април ..... Дан планете земље ( Дан посвећен заштити човекове средине, обележен кроз креативне активности ученика)

#### МАЈ

10.мај.....Међународни дан физичке активности “Кретањем до здравља“

31.мај .....Светски дан без дуванског дима

#### ЈУН

5.јун ..... Светски дан човекове околине

26.јун ..... међународни дан против злоупотребе и кријумчарења дроге (У сарадњи са Саветом за борбу против наркоманије)

У складу са Календаром јавног здравља, поливалентна патронажна служба Дома здравља Лајковац, сарађивала је са ОШ “Миле Дубљевић“ у школској 2018/2019.години по наведеном плану активности.

## **11. 9 . Извештаји о реализацији планова развоја и унапређења квалитета рада школе и запослених**

### **11.9.1. Извештај о стручном усавршавању у установи и угледни часови**

Стручно усавршавање се реализовало у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл. гласник РС”, бр. 85/2013 и 86/2015) у школској 2018/2019. години у ОШ „Миле Дубљевић” Лајковац учешћем наставника на семинарима и саветовањима које ће организовати Министарство просвете науке и технолошког развоја. Стручно усавршавање се одвијало:

1)на нивоу школе: праћењем предавања и едукативних садржаја предвиђених радом Наставничког већа и стручних актива (размена искустава после одржаних угледних часова, извештаји са семинара и конгреса), кроз рад ментора, педагога, психолога и директора са приправницима

2)ван школе:учешће на семинарима, конгресима, саборима, јануарским данима просветних радника у складу са потребама за свако стручно веће – у организацији школе:

На основу података добијених самовредновањем рада школе планирала се организација семинара из следећих кључних области:

Редни број	Назив области
1.	Настава и учење
2.	Подршка ученицима

У школи се континуирано прати стручно усавршавање запослених. Води се евиденција о свим одржаним семинарима у школи, као и о семинарима који су наставници похађали ван школе. Досадашње стручно усавршавање је табеларно приказано за сваког запосленог и садржи назив семинара, време и место одржавања, сате усавршавања, водитеље, као и одреднице да ли је семинар обавезни или изборни. На основу овог прегледа имамо увид за даље планирање стручног усавршавања.

У протеклом периоду запослени су похађали семинаре за чије је остваривање стигла понуда из Министарства просвете и технолошког развоја, као и семинаре из ускостручних области.

Школа ће и даље, што се уклапа и са одредбама новог Правилника, водити базу података о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника у електронској форми а и чувати копије доказа о оствареном стручном усавршавању. Одржана су два семинара:

### **Извештај са семинара „Превенција дискриманције и насиља у образовном систему – од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“**

#### ***Подаци о семинару***

Каталогски број:	65
Назив семинара:	„Превенција дискриманције и насиља у образовном систему – од предрасуда и стереотипа до дискриминације и насиља“
Компетенције:	КЗ
Приоритети:	Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања
Институција:	Ужички центар за права детета, Гаврила Поповића 19, Ужице
Аутори	Јелена Жунић-Џицварић, магистар методичко-дидактичких наука, Ужички центар за права детета; Радован Џицварић, мастер права детета, Ужички центар за права детета
Реализатори	Јелена Жунић-Џицварић, Александра Мутавџић
Општи циљеви	Освешћивање и оснаживање запослених да превентивно делују, да препознају и адекватно реагују у ситуацијама кршења права на заштиту од насиља и дискриминације.

Специфични циљеви	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Упознавање са појмом предрасуда и стереотипа, освешћивање механизма настајања, упознавање са начинима превазилажења.</li> <li>• Продубљивање знања о дискриминацији (упознавање са појмом, опасностима, њено препознавање, примери дискриминације у Образовно-васпитном систему; упознавање са механизмима превенције, реаговања и нивоима одговорности).</li> <li>• Упознавање са појмом, врстама насиља (разликовање облика насилног понашања према врсти и интензитету; препознавање актера који се укључују у решавање случајева насиља, зависно од интензитета; освешћивање начина превенције насиља у школи).</li> <li>• Значај мултисекторске сарадње у превенцији и заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања.</li> <li>• Оспособљавање за образовање ученика о механизмима заштите од насиља и дискриминације</li> </ul>
Теме програма	Дискриминација и насиље
Циљна група	<p>наставник разредне наставе, наставник предметне наставе – основна школа, наставник предметне наставе – гимназија, наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа, наставник стручних предмета – средња стручна школа, наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју, наставник у школи за образовање одраслих, наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне), наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне), наставник изборних и факултативних предмета, васпитач у предшколској установи, медицинска сестра – васпитач, васпитач у дому ученика, стручни сарадник у предшколској установи, стручни сарадник у школи, сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник), директор</p>
Број учесника	30
Трајање	један дан (8 бодова)

Семинар је одржан 22.12.2018. године у просторијама ОШ „Миле Дубљевић“ у Лајковацу у трајању од 9.00 до 16.45, са паузама за кафу и ручак.

Семинар је организовала и платила школа, а реализатори су били Јелена Жунјић Цицварић и Александра Мутавџић.

Присутно је било 30 колега, подељених у 5 група. У току одржавања семинара реализатори су на смену излагали и на смену задавали различите задатке за извођење групама.

На почетку семинара је урађена је радионица „Стереотипи и предрасуде у функцији дискриминације“, где је главни акценат био на способности препознавања стереотипа и предрасуда у животу.

Након паузе за кафу вратили смо се на тему кроз радионицу „Различитост као потенцијална сметња“, где смо се на занимљив начин бавили темом колико животне околности утичу на могућности напредовања на личном и професионалном плану.



После паузе за ручак прешли смо на тему „Дискриминација у образовно-васпитном систему, механизми, превенције и заштите“, где смо на сликовит начин приказали како се осећа онај који не припада групи, а како се група односи према онима који се разликују.

Четврта радионица је била посвећена Правилнику о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, где смо се учили да препознамо насиље проистекло из дискриминације и како треба поступати у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

Све радионице кроз које смо прошли на овом семинару могуће је применити на часовима одељењске заједнице, као и у свим осталим конкретним ситуацијама у животу и раду школе које се тичу поменути теме.

## Извештај са семинара „Наставник – кључни фактор успешне наставе“

### Подаци о семинару

Каталогски број:	506
Назив семинара:	„ Наставник – кључни фактор успешне наставе“
Компетенције:	К2
Приоритети:	Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)
Институција:	Основна школа са домом ученика Добринка Богдановић, Село Стрелац, Бабушница
Аутори	Игор Ракић, Дипломирани географ, ОШ са домом ученика „Добринка Богдановић,-Стрелац; Милан Станковић, Професор разредне наставе, ОШ са домом ученика „Добринка Богдановић" - Стрелац
Реализатори	Игор Ракић, Милан Станковић
Општи циљеви	Оснаживање капацитета наставника у осмишљавању, креирању и примени нових занимљивих начина и техника рада у циљу побољшања васпитно-образовног процеса.
Специфични циљеви	Подстицај мотивације наставника као кључном фактору успешног образовања и васпитања ученика - Оспособљавање наставника да креирају неке нове занимљиве, подстицајне и функционалне технике рада у настави - Упознавање са различитим садржајима и примерима добре праксе

Теме програма	Упознавање и уводно излагање Зашто је наставник кључни фактор успешне наставе Примена занимљивих, очигледних и функционалних садржаја у настави- 1.део Примена занимљивих, очигледних и функционалних садржаја у настави- 2.део Рад са надареним ученицима и њихова мотивација Закључак, домаћи задатак, евалуација и затварање обуке
Циљна група	наставник разредне наставе наставник предметне наставе – основна школа Наставник предметне наставе - гимназија наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа Наставник стручних предмета - средња стручна школа наставник изборних и факултативних предмета Васпитач у дому ученика стручни сарадник у школи сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)
Број учесника	30
Трајање	један дан (8 бодова)

Програм стручног усавршавања одржан је у недељу 23.12.2018. године у централној школи у Лајковцу, према унапред договореној сатници. Реализатори и аутори програма били су Игор Ракић, дипломирани географ, и Милан Станковић, професор разредне наставе. Семинару је присуствовало 30 учесника. Поменути програм стручног усавршавања има компетенцију К2, приоритет 3 и носи 8 бодова стручног усавршавања. Општи циљ семинара био је оснаживање капацитета наставника у осмишљавању, креирању и примени нових занимљивих начина и техника рада у циљу побољшања васпитно-образовног процеса, док су специфични циљеви били подстицај мотивације наставника као кључног фактора успешног образовања и васпитања ученика, оспособљавање наставника да креирају неке нове занимљиве, подстицајне и функционалне технике рада у настави, упознавање са различитим садржајима и примерима добре праксе.

Теме семинара су биле следеће:

- 1- Уводни део: Упознавање основне одлике обуке, циљеви, технике рада и проблеми у настави.
- 2- Зашто је наставник кључни фактор успешне наставе
- 3- Примена занимљивих, очигледних и функционалних садржаја у настави – 1. део
- 4- Радионица бр. 1 – Игра Лавиринт и Мачка у цаку
- 5- Примена занимљивих, очигледних и функционалних садржаја у настави – 2. део
- 6- Радионица бр. 2 – SWOT Анализа
- 7- Радионица бр. 3 – Рад на сценарију за проблемску наставу, израда ребуса и састављање једне загонетке у стиху
- 8- Рад са надареним ученицима и њихова мотивација
- 9- Закључак, домаћи задатаки, евалуација и затварање обуке

Радионице су извођене по групама уз сталну консултацију са реализаторима семинара. Сви учесници семинара били су активни у раду и дискусији.

## **Извештај са семинара „Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у Републици Србији – МАДАД 2“**

У оквиру пројекта Европске уније „Наставак подршке за повећање и унапређење капацитета за управљање мигрантском кризом у Републици Србији – МАДАД 2“ одржана су два нивоа семинара за наставнике ОШ „Миле Дубљевић“ Лајковац. Подршку пројекту је дало Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и преко Центра за интерактивне педагогије подржало реализацију семинара у Лајковцу за предшколску установу, основну и средњу школу.

Циљ семинара је сензибилизација васпитног и наставног особља за рад са децом која су у образовно-васпитном систему Србије.

Семинар је организован на два нивоа, основни и напредни. Основни ниво је намењен за оне васпитаче и наставнике који се ове године укључују у рад са децом тражиоцима азила и који нису имали претходне обуке, а напредни ниво се надовезује на основни и намењен је оном наставном особљу које је имало обуке у претходном периоду на тему образовања и васпитања деце миграната, тражилалаца азила.

Семинар је реализован у Средњој техничкој школи Лајковац од 6. до 9. децембра. Прва два дана је програм семинара обухватао основни ниво, четвртак и петак, а у суботу и недељу је реализован програм напредног нивоа семинара у оквиру пројекта МАДАД 2. Из наше школе на оба нивоа семинара је учествовало по осам наставника, односно стручних сарадника, помоћник директора и директор школе. У оквиру основног нивоа семинара, 6. и 7. децембра, учесници семинара су прошли кроз следеће теме и непосредним радом по групама заједно са водитељима добили извесна нова или непосреднија сазнања која имају циљ квалитетнији рад са ученицима тражиоцима азила: Међународни и домаћи законодавни оквир, Упис у образовно-васпитне установе, Подршке на нивоу школе и ученика, Праћење и оцењивање у функцији напредовања и Педагошка документација у првом дану. Другог дана семинара основног нивоа обрађене су следеће теме: Ресурси у установи и заједници, Адаптација на нову средину и превазилажење стреса, Индивидуализовани приступ у планирању образовне подршке и Ваннаставне активности. Програм семинара на напредном нивоу је одржан 8. и 9. децембра такође у Средњој техничкој школи у Лајковцу, са водитељским паром који је био исти као и на основном нивоу и обрађене су следеће теме: Образовни системи земаља порекла, Подучавање деце која не разумеју језик окружења и образовања, Вршњачко учење и у прављење одељењем, Сарадња са родитељима, Сарадња са институцијама, организацијама и удружењима и континуитет стручног усавршавања путем интернета.

Организација семинара домаћина средње школе у Лајковцу, као и непосредног реализатора Центра за интерактивне педагогије Београд, била је одлична. Учесници су били мотивисани за рад и очекује се да ове обуке олакшају непосредан рад у установама са децом, ученицима тражиоцима азила.

## **Извештај са семинара „Безбедност деце у саобраћају“**

Акредитовани семинар „Безбедност деце у саобраћају“, компетенције К1, а приоритет П1 реализован је у Основној школи „Миле Дубљевић“ у Лајковцу 11. децембра 2018. године и 29. јануара 2019. године. Реализатор семинара је био Милан Илић, саветник директора Агенције за безбедност саобраћаја у Београду.

Овај семинар је обухватио једну врло важну тему безбедности деце у саобраћају, кроз коју смо први дан упознати са проблемима страдања деце у саобраћају, документима и прописима којима се штите деца, грешкама и околностима која доводе до страдања деце у саобраћају.

Уз пуно видео приказа могли смо видети како се у стварном животу деца и одрасли у пратњи деце понашају у саобраћају. Акцент је стављен на оно што је за нас који радимо са децом посебно битно – безбедност деце у саобраћају приликом доласка у школу и одласка из школе, као и њихова едукација о понашању у саобраћају. Посебну пажњу обратили смо на децу путнике којих у нашој школи има у већем броју, али и на децу која су пешаци.

Први дан семинара протекао је веома динамично и самим тим био је врло занимљив. За други дан семинара добили смо „домаћи задатак“ који је требало да урадимо у мањим групама, односно прослеђени су нам материјали помоћу којих је требало да осмислимо наставну јединицу или наставни

дан којим бисмо на занимљив и пријемчив начин едуковали своје ученике правилном понашању у саобраћају.

Други дан семинара је протекао у презентовању и анализи онога што смо припремили у својим групама. Формирано је 13 група. Било је разноврсних наставних јединица, тематских дана на исту тему, а са циљем да се унапреди знање о безбедности деце у саобраћају. Материјал који смо сами направили за други дан семинара су готове припреме за конкретне наставне јединице, које и те како можемо применити у својим одељењима.

## **Извештај са семинара „Обука за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања“**

Обреновац, 3 – 4. 11. 2018.  
ОШ „Јован Јовановић Змај“

### **Учесници семинара:**

1. Живота Ђорђевић
2. Гордана Пејчић
3. Тања Милошевић
4. Милица Бојичић

### **Водитељи семинара:**

1. Весна Шапоњић
2. Љиљана Симић

### **Семинар се одвијао у две фазе.**

- Прва фаза – 3. и 4. новембра у Обреновцу
- Друга фаза – израда Акционог плана за превенцију осипања ученика који ће бити део ШРП-а

Представљен је појам осипања ученика из образовања и фактори који утичу на осипање ученика, као и модел за спречавање осипања.

Полазници семинара обучени су за примену инструмената за рану идентификацију ученика под ризиком од осипања, као и предузимање индивидуализованих мера подршке.

Другог дана семинара представљени су групни радови полазника семинара. Представљена је и појашњена SWOT анализа која подразумева анализу стања школе, тј. њене снаге и слабости, шансе и претње. Истакнута је важност вршњачке подршке, као и ресурса у спречавању осипања. Анализиране су активности са циљем подршке у спречавању осипања унутар саме школе, као и активности у сарадњи са широм локалном заједницом. Као још једна од значајних активности у служби спречавања осипања је нови модел допунске наставе (прилагођена индивидуализованим карактеристикама ученика, различита од редовне наставе).

Осим допунске наставе значајну улогу имају и активности које укључују родитеље у спречавању осипања. Такође, неопходно је јачање капацитета запослених и мењање школске културе.

Након представљања рада група, водитељи обуке су представили елементе Акционог плана за спречавање осипања на нивоу школе, а задатак полазника је да израде Акциони план за своју школу.

Подносилац извештаја:  
Милица Бојичић

## **„Програм обуке наставника за укључивање финансијског описмењавања у сиситем образовања и васпитања Републике Србије-основна школа“**

„Програм обуке наставника за укључивање финансијског описмењавања у сиситем образовања и васпитања Републике Србије-основна школа“ одобрен 11.6.2018.године од стране МПНТР под бр.610-00-00748/2018-07

Обуку је похађало 30 запослених наше школе.

Водитељи обуке: Никола Варагић и Драгана Пелемиш

Циљ програма: Оснаживање учитеља и предметних наставника у основној школи да у наставу укључе елементе који доприносе финансијском описмењавању ученика

Датум одржавања: 1.7.2019.године.

У нашој школи је одржана обука „Дигитална учионица / дигитално компетентан наставник“ од 26. до 29. августа 2019. године, коју је похађало 29 учитеља и наставника наше школе.

У току шк. 2018/2019. год. сви наставници и учитељи су прошли обуку „Настава оријентисана ка исходима учења“.

### **2. Реализација плана самовредновања**

Реализација плана самовредновања дата је у овире извештаја Тима за самовредновање и Извештај о обављеном самовредновању у предходној школској години.

### **3. Реализација развојног плана**

Извештај о реализацији Развојног плана дат је у оквиру извештаја Актива за развојно планирање и Извештаја о реализацији развојног плана.

### **4. Реализација плана педагошко-инструктивног рада**

Извештај о реализацији плана педагошко инструктивног рада дат је у извештају ПП службе.

## **12. ЗАКЉУЧАК**

У току школске 2018/19. године реализовани су сви облици образовно-васпитног рада предвиђени Школским програмом, Школским развојним планом и Годишњим планом рада школе. Наша установа настоји да буде центар образовно-васпитних, културних и спортских дешавања. Рад се заснива на стручном кадру, квалитетном и уравнотеженом образовању и васпитању и прилагођен је узрасним и личним образовним потребама сваког ученика. Школа је отворена за образовање ученика миграната – избеглица на територији Републике Србије. Наша установа сарађује са свим партнерима који улажу напоре у процесу интеграције деце изван своје домовине.

У наредном периоду желимо да створимо добру атмосферу и међуљудске односе, мотивишемо ученике како би остварили што боље резултате у настави и ваннаставним активностима, развијамо професионалне компетенције и повећамо ниво опремљености школе наставним средствима.

Праћењем и анализом рада у току школске године уочено је да нека питања из живота и рада школе у наредном периоду треба успешније остваривати као што су: сарадња са родитељима, више иновација у настави, подршка ученицима и развијање квалитетних међуљудских односа.

## **13. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ**

Извештај је усвојен на:

Седници Школског одбора 13.септембра 2019. год.

Душица Ђорђевић Кузнецов  
Председник Школског одбора